

## 2002. 主要業務報告

2002. 1.

自治行政課

# 報告順序

I. 一般現況

II. 2001년 主要業務 推進實績-

III. 2002년 主要業務 推進計劃-

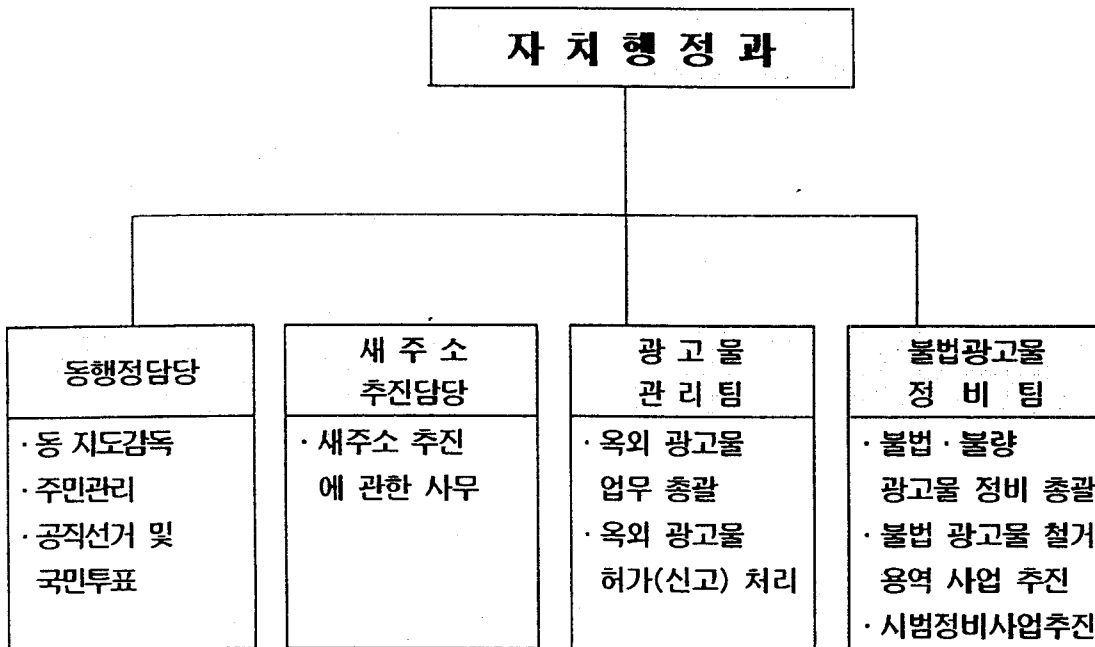
# I. 一 般 現 況

## □ 인 력

(단위 : 명)

구 분	계	행 정 직					지적직	토목직	기능직			고용직
		5급	6급	7급	8급	9급	7급	8급	8급	9급	10급	지도원
정 원	23	1	6	8	7	0	0	0	0	0	1	0
현 원	28	1	5	8	5	0	1	1	2	3	0	2
과부족	+5	0	-1	0	-2	0	+1	+1	+2	+3	-1	+2

## □ 조 직



□ 동 정 현 황

○ 일 반 현 황

(2001. 12월말)

동사무소	통 수	반 수	세대수	인구수
22	686	4,938	145,093세대	406,860명

○ 인 력 현 황

(정원기준 단위 : 명)

계	5 급	6 급	7 급	8 급	9 급	비 고
209	22	22	42	83	40	

○ 청 사 현 황

(단위 : 개소)

동 수	양 호	신축종	정 비 대 상			비 고
			소 계	노 후	협 소	
22	16	2	4	2	2	노후 : 당산2동, 양평2동 협소 : 문래2동, 신길4동

○ 행 정 차 량 : 22대

□ 광 고 물 관 리 현 황

○ 옥 외 광 고 물 현 황 — 36,346개

구 분	계	옥 상	지 주	돌 출	가로형	기 타
계	36,346	54	1,078	13,378	19,885	1,951
적 법	29,358	54	771	8,711	18,271	1,551
불 법	6,988	-	307	4,667	1,614	400

## Ⅱ. 2001年 主要業務 推進實績

### 1. 도림2동 청사 신축·이전

□ 위 치 : 도림2동 222-7

○ 대 지 : 992㎡ (300평)

○ 건 물 : 2,033㎡ (615평)

○ 규 모 : 지하1층, 지상4층

○ 용 도 : 체력단련실, 민원실, 동대본부, 유아원, 독서실, 문화의집

○ 준 공 일 : 2001. 12. 28. (2002. 1. 15. 개소식)

○ 소요예산

계	: 3,998백만원
토지매입	: 1,270백만원
설 계	: 109백만원
감 리	: 34백만원
공 사 비	: 2,585백만원

## 2. 신길1동 청사 임차

### □ 임차건물 개요

- 위 치 : 신길1동 459-5 (신길프라자)
- 소 유 자 : 군인공제회 (용산구 용산동 2-12)
- 임차면적
  - 계 : 751.60 $m^2$  (227.35평)
  - 1층 : 361.17 $m^2$  (109.25평)
  - 2층 : 390.43 $m^2$  (118.10평)
- 임차기간 : 2001. 5 ~ 2002. 12. 31.
- 계약금액 : 536,939,000원

### □ 임 차(면적)

(단위 :  $m^2$ /평)

구 분	임 차 규 모			배치 사무실 내역
	계	전용면적	공용면적	
계	751.60 (227.35)	420.83 (127.29)	330.77 (100.06)	
1 층	361.17 (109.25)	185.94 (56.24)	175.23 (53.01)	민원대기실(10), 사무실(28) 탈의실(7), 주민등록함(11)
2 층	390.43 (118.10)	234.89 (71.05)	155.54 (47.05)	회의실(30), 동대본부(15) 창고및서고(15), 식당(8) 기타(3)

### 3. 동청사 증축

구 분	현 청 사 현 황				증 축			준 공
	대지면적	건 축 연면적	규모	건 축 년월일	증 축	소요예산	활용 방안	
영등포3동	336.4㎡ (101평)	608.33㎡ (184평)	자하1 자상2	90.11.2	3 층 177.55㎡ (53평)	·264백만원 (철근콘크리트 평당 420만원)	동대본부 주민복지 센 타	2001.9
대림2동	985㎡ (298평)	674㎡ (204평)	자하1 자상2	80.7.30	3 층 170㎡ (52평)	·150백만원 (경량철골조 평당 220만원)	동대본부 식 당	2001.2
신길5동	905㎡ (274평)	945㎡ (286평)	자하1 자상2	93.12.31	3 층 304㎡ (92평)	·386백만원 (철근콘크리트 평당 420만원)	구 립 청 소 년 독 서 실	2001. 12.30

※ 소요예산 : 설계비, 구조안전진단비, 시설부대비 포함

### 4. 증명민원 ON - LINE창구 설치 운영

#### □ 현황 및 운영

- 등·초본, 인감증명, 제증명, FAX민원발급 업무담당자를 지정하여 민원을 처리하였으나, 이를 개선 증명민원 ON-LINE 창구를 설치하여 직원 누구나가 민원을 처리할 수 있는 체제 구축
- 한창구에서 등·초본, 인감, 제증명, FAX민원등 증명민원을 일괄·처리 함으로 민원인 대기 시간을 단축하여 민원편의 제공

□ 대 상 등 : 당산2동, 대림3동,

□ 운영기간 : 2001. 5. 2부터 계속

### 5. 생활민원 봉사기동대 운영

- 운영기간 : 2001. 1 ~ 12월말 현재
- 장비현황 : 오토바이 22대 (동별 각 1대)
- 추진실적 : 16,219건
  - 분야별 실적

(단위 : 건)

증명민원택배	환경순찰 접수처리	소외계층 방문	장애인 도서배달등
7,079	5,480	3,238	422

※ 연도별 실적

(단위 : 건)

1998 년	1999 년	2000년	비 고
5,901	28,604	28,522	

### 6. 민주화운동 관련자 조사

- 관련법률 : 민주화운동관련자 명예회복및보상등에관한법률
- 기 간
  - 1 차 : 2000. 9 ~ 2001. 2.
  - 2 차 : 2001. 10 ~ 2001. 12.
- 조사대상 : 1차 - 85건 (조사완료), 2차 : 5건
- 조사방법 : 시에서 접수 시달된 관련서류 검토, 경찰과  
합동 현장확인 및 조서 작성



## 7. 주민등록증 일제경신사업 추진

- 추진기간 : '99. 5. 27 ~ 2001. 8. 31.
- 총대상자 : 322,837명 (17세이상 주민)
- 추진실적(2001. 12월말 현재)

(단위 : 건)

총 발급대상	주민등록증 경신		주민등록증 교부		비 고
	경신자	경신율	수령자	교부율	
322,837	315,133	97.6%	311,012	98.7%	

- 미경신자 및 미교부자 해소대책
  - 대부분 군인 및 해외출국자로 군제대 및 귀국시 경신토록 안내
  - 단순 미경신자는 촉구 안내문 발송

## 8. 주민복지센터 개소

- 운 영 : 20개소
- 추진개요
  - 2000년 : 2개소
  - 2001년 : 18개소

### 9. 주민복지센터 운영위원회 운영

□ 구 성 : 22개동 총 471명 (동별 15 ~ 25인 이하)

### 10. 동별 주민복지센터 프로그램 현황

□ 운영실적 : 27개 프로그램 96개 강좌 운영

동 명	프로그램명	동 명	프로그램명
영등포1동	· 헬스교실, 에어로빅,	양 평 2동	· 종이 공예, 서예, 발 맞사지, 노래, 구연동화
영등포2동	· 헬스교실, 서예교실 수지침 교실	신 길 1동	· 가요교실, 스포츠댄스
영등포3동	· 서예교실, 단전호흡, 사진, 스포츠댄스, 헬스	신 길 2동	· 꽃꽂이, 서예교실, 헬스
여 의 동	· 컴퓨터교실, 수지침교실 일어, 영어, 노래교실	신 길 3동	· 한글, 가요, 어린이바둑, 영어회화
당 산 1동	· 서예, 한문, 스포츠댄스 헬스, 어린이영어, 어린 이 한문	신 길 4동	· 서예교실, 단전호흡
당 산 2동	· 서예, 수지침, 구연동화, 스포츠댄스, 토탈플라워	신 길 5동	· 헬스, 스포츠댄스 주민가요, 메이크업, 꽃꽂이
도 립 1동	· 스포츠댄스, 서예 헬스, 댄스체조	신 길 6동	· 주부가사, 스포츠댄스, 서예, 수지침, 메이크업
도 립 2동		신 길 7동	· 에어로빅, 메이크업, 서예한문, 단전호흡 가요
문 래 1동	· 노래, 수지침, 어린이 바둑, 스포츠댄스	대 립 1동	· 탁구교실, 서예, 영어 회화
문 래 2동	· 칼라믹스, 서예, 스포츠댄스	대 립 2동	· 단전호흡, 스포츠댄스, 서예한문, 어린이 한자 스탠실, 메이크업
양 평 1동	· 차밍댄스, 서예, 가요, 헬스교실	대 립 3동	· 스포츠댄스, 서예, 노래, 생활영어

## 11. 주민불편사항 모니터요원 운영 실적

□ 모니터요원 위촉 : 22개동 총 1,655명

(반장 1,347명, 주민복지센터위원 308명)

○ 위촉일자 : 2001. 2. 9.

□ 모니터요원 활용 : 각종 주민불편사항 신고

□ 추진실적

연번	신고내용	접수건수	처리건수	비 고
	계	1,736	1,736	
1	단 속 분 야	1,223	1,223	
2	생활민원분야	491	491	
3	기 타	22	22	

## 12. 동사무소 통신장비 교체

□ 현황 및 교체 배경

○ 동사무소에 사용중인 전화가 '90년에 설치된 노후 장비(10년 경과)로 통화중 대화가 끊기는등 문제점이 발생되어 20개동 (2개동 2000년 교체)의 관련장비를 교체하고 전화기 1인1대 지급

□ 설치기간 : 2001. 9월

□ 교체장비 : 디지털 전화기 300대 (20개동별 15대)

□ 소요예산 : 96,723천원

(장비구입비 76,723, 설치비 20,000)

### 13. 새주소 부여사업

□ 도로망 구축완료 : 773개 구간

- 주·보조 간선도로 : 27개 구간
- 보조 간선급 소로 : 2개 구간
- 소 로 : 419개 구간
- 골 목 길 : 325개 구간

□ 도로명 제정 확정 공고

- 대 상 : 746개 도로구간
- 일 시 : 2001. 1. 20.
- 내 용 : 구지명위원회 심의 및 구의회 승인된 746개 도로명을 구보 공고로 확정

□ 도로명판 제작 설치

- 대 상 : 1,951개소
- 기 간 : 2001. 8. 1 ~ 12. 20.
- 소요예산 : 447백만원
- 계약방법 : 조달발주
- 내 용 : 새주소 길을 쉽게 찾도록 773개 도로구간의 기준점, 교차점에 총 1,951개의 도로명판 설치

□ 건물번호 부여

- 대 상 : 총 29,948개
- 기 간 : 2001. 8. 1 ~ 9. 15.
- 내 용 : 서울시 새주소전산통합시스템과 연계하여 전산부여된 건물번호의 적정, 누락등 검토후 모든 건물에 건물번호 확정 부여

□ 건물번호판 제작 설치

- 대 상 : 29,948개
- 기 간 : 2001. 9. 1 ~ 12. 20.
- 소요예산 : 330백만원
- 계약방법 : 조달발주
- 내 용 : 새주소 건물번호 쉽게 찾도록 모든 건물의 주  
출입구에 총 29,948개의 건물 번호판 설치

□ 새주소 전산통합시스템 구축

- 기 간 : 2000. 12. ~ 2001. 11.
- 소요예산 : 145백만원
- 계약방법 : 서울시 및 24개구청 통합 조달발주
- 내 용 : 새주소 전산통합시스템 구축 및 GIS사업 감리  
및 DB 검수

□ 새주소 안내지도 제작

- 기 간 : 2001. 12. ~ 2002. 2
- 소요예산 : 55백만원
- 계약방법 : 서울시 및 24개구청 통합 조달발주
- 내 용 : 접지형 및 날장형 각 160,000부 제작하여  
세대별 배부
  - 접지형 : 서울시 전역, 구현황 표기
  - 날장형 : 행정동별 현황 표기

### 14. 옥외 광고물 관리

□ 추진기간 : 2001. 1. 3 ~ 12. 31.

□ 추진사항

○ 옥외 광고물등 표시허가(신고) 처리 : 총 17,105건

옥 상	지 주	돌 출	가로 세로	현수막	공 연	기 타
35	258	2,548	1,068	1,836	301	11,059

○ 도로공간 사용료 및 과태료 부과 : 280,317천원

(시비 45,866, 구비 234,431)

(단위 : 천원)

구 분	조 정 (부과)	징 수	징수율 (%)	비 고
계	280,317	161,300	57.5	
도로공간 사용료	141,894	77,721	54.7	
과 태 료	138,423	83,579	60.3	

○ 광고물 심의위원회 개최 : 9회 157건

○ 대형 광고물등 안전도검사 : 53개소

## 15. 불법 광고물 정비

□ 추진기간 : 2001. 1. 3 ~ 12. 31.

□ 추진사항

〈 고정 광고물 정비 〉

○ 중점 정비 구간

· 월드컵 관련지역(여의도) 11개노선 58.8Km

· 주요간선도로(6차선이상) 12개노선 25.2Km

○ 정비실적

정비대상	불법 광고물			혐오광고 개선
	소 계	양성화	철거	
9,896건	9,157	693	8,464	739

○ 과태료 부과 : 722건, 68,535천원

〈 유동 광고물 정비 〉

종 류 별			종 류 별		비고
계	에어라이트	입간판	과태료 부과	고 발	
4,468건	222	4,246	819건 76,550천원	134건	

○ 현 수 막 : 6,814건

○ 벽보·첨지류 : 510,000매

### Ⅲ. 2002年 主要業務 推進計劃

#### 1. 公明선거 관리계획

금년은 지방선거와 대통령선거가 연이어 있는 초유의 해로 법정선거업무를 법규에 정해진 절차와 기한에 따라 빈틈없이 추진하여야 하므로 철저한 사전준비와 엄정한 업무처리가 되도록 만전을 기하고자 함.

※ 제3회 전국동시지방선거(6. 13), 제16대 대통령선거(12. 19)

##### □ 사전준비 및 법정 선거사무 추진철저

- 선거담당 관련 공무원교육(3월) : 선거·주민등록·전산담당 공무원  
- 선거업무 편람, 전산 처리요령, 선거법 위반사례 등
- 주민등록 일제정비 및 전산장비 점검 : 4월중
- 선거권이 없는자 일제 조사 : 수형자, 금치산자 등
- 선거인 명부작성 및 관리 : 주민등록 전산자료 대사 철저

##### □ 공명선거 분위기 조성

- 선관위와 합동으로 선거사범 지도·단속 실시  
- 금품·상품 및 기부행위, 흑색선전·비방, 공무원 선거관여 등
- 공직자의 선거중립 실천 및 사전 선거운동 오해 소지행위 자제
- 공명선거 분위기 조성·확산 : 반상회, 홍보유인물, 교육 등

##### □ 엄정한 공직기강 확립

- 공무원에 대한 자체 감시·감독기능 강화(교육·암행점검 등)
- 열심히 일하는 근무 분위기 조성 및 위반자 신상필벌 강화



## 2. 동청사 증축

구 분	현 청사 현황				증축계획		비 고 (2002. 예산)
	대지면적	건 축 연면적	규모	건 축 년월일	증 축	활 용	
신길2동	332㎡ (100평)	653.3㎡ (198평)	지하1 지상3	83.12. 23	4층 66㎡ (20평)	창고, 휴게실	공사비 24백만원
신길3동	1173.8 ㎡ (355평)	699.03㎡ (211평)	지하1 지상2	92. 6.10	3층 160㎡ (48평)	헬스장	설 계 용역비 23백만원
신길6동	900㎡ (272평)	714.76㎡ (216평)	지하1 지상2	84.11. 20	3층 353㎡ (107평)	헬스장 휴게소	설 계 용역비 30백만원
대림3동	726.9㎡ (220평)	1001.49 ㎡ (303평)	지하1 지상3	81.10. 30	4층 160㎡ (48평)	서고, 동대본부	공사비 218백만원

### 3. 주민복지센터 운영 활성화

□ 프로그램 확충 — 주민복지센터 위원회와 협의

분야	문화여가 분야	시민교육 분야	주민편의 분야	지역사회 봉사분야	주민자치 분야
내용	문화행사 취미교실 생활체육	평생교육 교양강좌 청소년교실	회의장 알뜰매장 생활정보 제공	내집앞 청소 불우이웃돕기 청소년 지도	지역문화에 대한 토론 각종 건의사항

※ 우수강사 확보, 자원봉사자 모집, 주민참여 유도

□ 30개 프로그램 110개 강좌운영 예정

- 2001년 : 27개 프로그램 96 강좌 운영

□ 주민복지센터 운영 위원회 활성화 : 주민자율참여 유도

□ 주민복지센터 운영 평가 : 년 2회 (6월, 12월)

□ 프로그램 경진대회 개최

○ 개최시기 : 년2회 (6월, 12월)

○ 개최방법 : 동 별

○ 소요예산 : 7,920천원

□ 주민복지센터 위원 간담회 개최

○ 개최시기 : 2002. 분기별

○ 대 상 : 각동 주민복지센터 위원장, 부위원장, 간사(66명)

○ 소요예산 : 4,752천원

#### 4. 주민불편사항 모니터요원 운영

□ 모니터요원 위촉 : 22개동 총 1,655명

○ 반 장 1,347, 주민복지센터 위원 308

□ 모니터요원 활용 : 각종 주민불편사항 신고

분 야	단 속 분 야	생 활 민 원	기 , 타
내 용	· 쓰레기 무단투기 · 불법 주정차 · 불법 노점상 · 노상 적치물등	· 보안등, 가로등 보수 · 하수도 준설 · 도로소파 · 방치차량 신고	· 각종 주민불편 · 사항

□ 신고방법 : 전화, 구두, 우편엽서, 인터넷 홈페이지 등

□ 추진방법 : 모니터요원 간담회 개최 및 유인물 제작 배부

□ 처 리 : 즉시처리 원칙, 결과 유선 통보

□ 모니터요원 보상 지원 및 격려

(단위 : 천원)

구 분	대 상	소요예산
계		54,860
표창 및 포상	우수모니터요원 132명(동별 6명)	4,400
간담회 개최	년 1회 (동별)	8,500
우편엽서 구입	1인 20매	4,760
일간신문 보급	310명 × 12월	37,200

## 5. 새주소 부여사업

### □ 새주소 전산 통합시스템 구축

- 구주소, 새주소간 연결 통합 시스템 구축에 따른 주소 상이분 수정 작업
- 불합리한 건물번호 수정입력
- 새주소의 건축물 관리대장 연계 실사 전산입력 — 추후 서울시 계획에 의함.

### □ 도로명판 및 건물번호판 유지 보수

- 유지보수 대상수 : 총 31,899개
  - 도로 명 판 : 1,951개
  - 건물 번호판 : 29,948개
- 순찰활동 강화 : 주 2회이상 (훼손, 멸실된 곳 신속보수)
- 도로명판 관리대장 정리 철거
- 커팅플로터 활용 건물번호판 자체 제작
- 소요예산 : 57,178천원

### □ 새주소사업 주민홍보

- 중점 홍보내용
  - 새주소 사용이 주민생활에 주는 효과
  - 새주소 제도의 활용방법(새주소 병기방법)
  - 도로방식에 의한 주소표시 제도의 개념
  - 도로망 및 각 건물의 건물번호 사용에 따른 식별 방법
- 홍 보 방 법
  - 홍보물(리후렛 등), 안내지도 등을 배부하여 홍보
- 소 요 예 산 : 7,000천원

## 6. 현수막 지정 게시대 관리계획

시민들의 광고욕구를 충족하고 불법 현수막을 사전에 예방하고자  
설치·운영되고 있는 현수막 지정 게시대에 대하여 안전도 검사를 실시  
하고, 도색등 유지 보수를 하여 도시미관 향상 및 재난에 대비 하고자 함.

### □ 현수막 지정 게시대 안전도 검사 실시

- 실시기간 : 2002. 5 ~ 6월
- 검사업체 : 한국광고사업협회
- 소요예산 : 550천원

### □ 현수막 지정 게시대 유지 보수

- 실시기간 : 2002. 6. 10 ~ 6. 30
- 보수내역
  - 안전지도검사 결과에 따라 보수
  - 게시대 상단 부도색
- 소요예산 : 500천원

## 7. 옥외 광고물 정비사업 추진계획

### □ 불법 혐오 광고물 정비

- 추진 기간 : 2002. 1 ~ 2002. 12. 31.
- 정비 대상
  - 고정 광고물 : 관내 4차선 이상 주요 간선도로변 불법광고물  
(서울시 기본계획에 따라 별도지정)
  - 유동 광고물 : 관내 전역 부착, 설치된 불법 현수막, 벽보  
침지류, 입간판, 에어라이트, 전단 세로형 간판등
- 정비 방법
  - 고정 광고물
    - 자진 정비 미 이행자에 대한 계고 및 이행 강제금 부과  
강제 철거
    - 상습 위반자 고발 조치
  - 유동 광고물
    - 자체 순찰기능 연중 지속 활동으로 불법 광고물 발견시 현장  
즉시 수거
- 소요예산 : 150,000천원 (고정 광고물 철거 용역비)

### □ 관련 주요사업 추진

- 사업 명 : 불법벽보, 침지류 부착 방지제 도색  
(전주, 가로등주 등 4,000개소)
- 소요 예산 : 110,000천원
- 추진 방법 : 관내 주요 간선도로변 전주, 가로등주 등 시설물  
표면 실리콘 페인트 도색
- 사업 효과 : 침지류 부착즉시 탈락으로 불법 부착 행위 사전  
예방