제212회 구의회 임시회

2019. 2. 22. ~ 3. 5.

对对

2019년 주요업무 보고



자치행정과

보 고 순 서

Ι.	일 반 현 황	• • •	1
Π.	2019년 주요업무 추진계획	• • •	4
Ⅲ.	신규·중점 추진사업	• • •	13

I. 일 반 현 황

1 조 직

자치행정과

- 4개팀

동행정팀

- 동청사 신축, 관리
- 통·반장 조직 업무 및 반상회
- 동행정 지도감독
- 동 주민센터 예산
- 주민등록 및 인감
- 선거업무
- 구민상훈
- 행정사 업무
- 북한이탈주민 지원
- 범죄피해자지원센터 지원
- 동행정 물품관리

주민자치팀

- 자치회관 운영 계획
- 특화프로그램 개발 및 보급
- 자치회관 운영·지원
- 자치회관 홈페이지 관리
- 국민운동단체 활동 활성화
- 사회단체보조금 지원
- 공공시설 유휴공간 개방
- 탁트인 골목 만들기
- 생활환경 유해업소 정비

마을공동체지원팀

- 마을공동체사업 지원
- 마을공동체 교육 및 홍보
- 찾아가는 동주민센터 마을분야 총괄
- 마을공동체위원회 운영·관리
- 마을공동체 거점 공간 육성

동혁신팀

- 동주민센터 주요추진 업무 관리
- 찾동 추진 지원
- 업무매뉴얼 교육
- 「탁트인 플리마켓」 운영
- 지원봉사센터 운영 관리

2 인 력

구 분	П	ᅰ			일 년	반 직			관리운영직 별정직 · 임기제					제		
	正	계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급
정	원	18	_	1	6	6	3	2	_	_	_	_	_	_	_	_
현	원	19	_	1	5	7	5	1	_	_	_	_	_	_	_	_
과韦	후족	1	_	_	△1	1	2	△1	_	_	_	_	ı	_	-	_

주요시설 및 장비

○ 동주민센터 및 자치회관

3

드메	A TILTI	규모(m²)			건물	ス つのカ
동명	소재지	대지	건물	층수	건물 연수 (년)	준공일자
	계	20,617.46	42,744.82			
영등포본동	신길로61길 17	565.00	1,886.77	1/6	13	2006.08.21
영등포동	영등포로53길 22	990.30	985.50	1/2	24	1995.08.03
여의동	국제금융로 124	618.00	2,134.97	2/5	9	2010.04.28
당산1동	양산로23길 11	1,064.50	1,855.47	1/4	23	1996.07.04
당산2동	당산로41가길 7	800.00	2,992.79	2/5	4	2015.11.11
도림동	도영로7길 10	992.00	2,246.47	1/5	17	2002.01.10
문래동	문래로28길 15	171.16	1,001.04	0/4	12	2007.08.30
양평1동	영등포로11길 12	670.10	796.37	1/3	30	1989.05.24
양평2동	선유로 47길 30	1,804.60	7,029.11	3/4	1	2018.12.14
신길1동	영등포로84길 24-5	1,989.40	6,287.35	2/4	16	2003.09.24
신길3동	신길로41라길 13-8	1,167.00	1,046.30	1/4	27	1992.06.10
신길4동	신길로42길 1	530.00	752.33	1/3	40	1979.11.27
신길5동	도림로 264	842.00	1,261.35	1/3	26	1993.12.31
신길6동	대방천로 169	900.00	1,322.63	1/4	35	1984.11.20
신길7동	여의대방로43길 10	765.40	2,644.52	2/6	13	2006.02.09
대림1동	디지털로 441	2,409.00	1,853.80	1/3	32	1987.04.30
대림2동	대림로23길 25	984.20	844.00	1/3	39	1980.07.30
대림3동	대림로 197	726.90	1,136.93	1/4	38	1981.10.30
영등포본동자치회관	영등포로64길 21	332.00	659.25	1/3	36	1983.12.23
영등포동자치회관	국회대로44길 4	336.40	945.26	1/4	29	1990.11.02
도림동자치회관	도신로33길 4	380.00	680.93	1/3	28	1991.04.30
문래동자치회관	도림로141가길 16	364.60	517.22	1/3	41	1978.12.31
舊)영1 청사	영신로9나길 16	318.00	552.98	1/3	36	1983.12.24
舊)문1 청사	경인로 759	446.30	760.35	1/4	42	1977.12.24
舊)양2 청사	양평로20길 8-1	450.60	551.13	1/3	44	1975.12.25

○ 차 량

구분	차종	대수	용 도	비고
소형화물	포터Ⅱ	18대	동 주민센터 행정차량	
	블루온	1대	자치행정과 행정차량	
전기차	쏘울EV	14대	동 주민센터	
	아이오닉 4대		'찾아가는 동주민센터'사업 현장방문 차량	

○ 자원봉사센터

구 분	명 칭	현 황	비고
시 설	자원봉사센터	국회대로 596(140.712)	운영체: (사)원진청소년사랑나눔 센터장: 김찬숙
장	차 량	스타렉스(2008년식)	
비	차 량	화물트럭 포터Ⅱ	

4 예 산 현 황

(단위: 천원)

단위사업명	예 산 액	전년도 예산액	증(△)감
계	10,738,132	11,430,879	△692,747
지방선거	_	2,351,914	△2,351,914
주민참여 행정지원	5,685,018	4,101,197	1,583,821
주민자치 기능 향상	1,357,435	1,136,095	221,340
마을공동체 활성화	145,000	73,597	71,403
자원봉사활성화	489,387	534,434	△45,047
인력운영비 (자치행정과)	-	24,757	△24,757
기본경비(과,동)	3,061,292	3,208,885	△147,593

Ⅱ . 2019년 주요업무 추진계획

연번	사 업 명	쪽
1	통·반장 활동 지원	····· 5
2	동 통합민원 창구 운영	····· 6
3	주민자치 기능 향상	······ 7
4	사회단체 보조금 지원	····· 8
5	2019 탁트인 골목 만들기 사업 추진	····· 9
6	마을공동체 활성화	····· 10
7	'찾아가는 동주민센터 사업'기반 강화	····· 12

지역 주민을 위해 봉사하고 있는 통장 및 반장을 대상으로 실비수당, 상해보험 가입, 워크숍 개최 등을 지원하여 사기진작 및 통장 업무 추진에 만전을 기하고자 함

□ 사업개요

- 신규 통장 집합교육: 연 2회(직무교육, 명사강의 등)
- 통장 활동에 따른 실비수당 지급: 연중
- 신규 위촉통장 상해보험 가입 및 신분증 제작
- 고등학생 통장자녀 장학금 지급: 상·하반기 2회
- 반장 보상품 지급: 연 2회(설. 추석)

□ 세부 추진계획

- 신규 통장 직무교육 및 구정견학 실시
 - 상·하반기/ 직무교육, 명사강의 및 관내 주요시설 견학
- 통장 실비수당 지급: 통장활동보상금, 상여금 및 통장회의 참석수당
- 통장 상해보험 가입: 재임통장 및 신규위촉 통장
- 신규 위촉통장 신분증 제작: 신규 통장 위촉 시
- 상·하반기 통장자녀 장학급 지급: 150명(고등학생)
- 설·추석 반장 보상품 지급
 - 25,000원 상당의 물품 선호도 조사 후 실 활동인원 대상 보상품 지급

- 신규 통장 직무교육 및 구정견학 실시: 3월, 10월
- 통장 실비수당 지급: 매월
- 통장 상해보험 가입: 4월
- 신규 통장 신분증 지급: 신규 위촉 시
- 통장 자녀 장학급 지급: 4월, 10월
- 반장 보상품 지급: 설, 추석
- □ 소요예산: 2,120,552천원(구비)

각종 증명발급을 통합민원 창구로 일원화하여 민원처리 시간을 단축시켜 수요자 중심의 원스톱 민원서비스를 제공하고자 함

□ 사업개요

- 동 통합민원창구 업무배상보험 가입
- 통합민원창구 전산기기 교체 및 유지보수 실시
- 각종 민원처리 서식 제작 지원
- 통합민원창구 직무교육 실시
- 신규 민원창구 근무자 직무스터디 실시

□ 세부 추진계획

- 동 통합민원창구 업무배상보험 가입
 - 가입대상: 동주민센터 주민등록·통합민원, 민원여권과 통합민원 담당
 - 보상한도: 1청구당 5억. 연간 최대 15억
- 통합민원창구 전산기기 교체 및 유지보수 실시: 연중
 - 통합증명발급기, 지문인식기 등 전산기기 구매 설치
 - 통합민원발급기 유지보수 용역 실시
- 통합민원창구 직무교육 실시: 동 방문 점검교육, 주민등록 교육, 인감 및 등초본 교육 등
- 신규 민원창구 근무자 직무스터디 실시
 - 내용: 주민등록시스템 기초활용 방법, 법령 및 각종 지침 활용 교육

□ 추진일정

- 동 통합민원창구 업무배상보험 가입: 1월
- 통합증명발급기 등 신규 설치: 상반기
 - 통합증명발급기 6대, 자동인증기 2대, 민원용스캐너 10대 등
- 통합민원창구 직무교육 실시: 수시

□ 소요예산: 총 317,354천원(구비)

주민참여로 열린 주민자치를 실현하고 자치역량을 강화하여 활기 넘치는 지역공동체 형성에 구심체 역할을 하기 위한 지원시스템을 운영하고자 함

□ 사업개요

- 자치회관 운영
- 주민자치 역량강화를 위한 아카데미 교육
- 자치회관 화경개선

□ 세부 추진계획

- 자치회관 운영
 - 프로그램 운영: 279개(프로그램 174개, 동호회 105개)
 - · 노인·저소득층·다문화 가족 등 취약계층 프로그램 지속적으로 신설·운영
 - 우리동네공부방 운영: 6개동(2019.2.1.~12.31.)
 - 공공시설 유휴공간 개방: 월 13회 이상(평일 야간, 주말 등)
- 주민자치 역량강화를 위한 아카데미 교육
 - 시 기: '19. 9. ~ 12.
 - 대 상: 500여 명(주민자치위원, 공무원 등)
 - 방 법: 주민자치 교육 및 우수 자치회관 현장 탐방
 - 주요내용
 - · 대상자 맞춤형 교육 실시로 교육 집중도 향상
 - · 전국주민자치박람회 참관. 우수사례 벤치마킹(현장탐방) 등 현장교육 강화
- 자치회관 환경개선
 - 기 : 연중
 - 주요내용: 노후된 자치회관 시설 환경개선, 물품· 운동기구 수리, 교체

- 주민자치 역량강화를 위한 아카데미 교육: 하반기
- 자치회관 환경개선: 연중
- □ 소요예산: 총 795.244천원(구비)

민관 협력사업 수행주체에 사회단체보조금을 지원함으로써 민간의 공익활동을 장려하고, 자발적인 구정 참여를 활성화 하고자 함

□ 사업개요

- 기 : '19. 1. 2. ~ 12. 31.
- 대 상
 - 공익활동을 주목적으로 하는 비영리민간단체로 법령 또는 조례에 보조금 의 지원 근거가 있는 단체
 - 우리구 조성 장려 또는 보호 육성 사업(국가안보 및 보훈의식 제고 등 7개 유형)
- 범 위: 사업비 지원을 원칙으로 하며 법령 및 조례에 운영비 지원규정이 있을 경우 운영비 일부 지원 가능
- 지원금액: 400,458천원(운영비 60,474천원, 사업비 339,984천원)

□ 세부 추진계획

- 공고 및 선정
 - 공 고: '19. 1월 중
 - 사전검토: 1차 소관부서. 2차 자치행정과 검토
 - 사업선정: 지방보조금심의위원회 의결을 통한 선정
- 회계처리기준 및 보조금종합관리시스템 교육
 - 대 상: 보조사업자(사회단체) 담당자 및 소관부서 담당자(공무원)
 - 내 용: 보조금 시스템 사용법, 집행기준 및 관련 서식 안내

- 공모 및 신청접수: '19. 1월중
- 소관부서 및 자치행정과 검토: '19. 1월 ~ 2월
- 지방보조금심의위원회 개최: '19. 2월
- 결정 통보 및 보조금 교부: '19. 3월
- 사업 추진 및 중간 정산: '19. 3월 ~ 12월
- 실적·정산 보고: '20. 1월
- □ 소요예산: 403.058천원(구비)

5

마을 주요 현안에 대해 동 직능단체를 중심으로 한 주민들의 자발적인 참여와 문제해결을 통해 쾌적한 생활환경을 조성하고 주민자치 역량을 강화하고자 함

□ 추진방향

- 동별 주요 현안문제 및 주민 불편사항 해결을 통한 주민 삶의 질 향상
- 직능단체를 중심으로 주민의 주도적 참여를 기반으로 한 민관협치를 통해 주민자치 역량 강화 및 풀뿌리 민주주의 실현

□ 사업개요

- 사업기간: '19. 3월 ~ 11월
- 사업주체: 각 동 직능단체 단독 또는 2개 이상 연합 단체
- 대상사업 및 지원범위
 - 대상사업
 - · 영등포1번가, 동 소통투어 시 동별 제기된 주민불편사항 및 지역 현안
 - · 동별 청소·주정차·유해환경 등 취약지역 개선을 위한 활동
 - · 주민 참여의식 개선을 위한 홍보 및 캠페인 실시, 골목반상회 등 운영
 - 지원범위 : 예산 범위 내에서 동별 사업규모에 따라 차등 지급
 - 추진절차



□ 세부 추진계획

- 사업공고 및 접수: 2. 8. ~ 2. 13.
- 사업검토(동·자치행정과): 2. 8. ~ 2. 17.
- 구 보조금 심의: 2월 말(소관부서 : 재정관리과)
- 업무협약 및 보조금 교부: 3월 중
- 사업실행: 3월 ~ 11월
- 우수사례 발표대회 개최: 11월 중
 - 전 동 사업추진 결과 발표 및 공유
 - 우수 직능단체 선정 및 해당 동 주민센터 인센티브 부여
- 정산 및 결과보고: 12월 중
- □ 소요예산: 78,000천원(구비)

지역별 특성에 맞는 마을공동체사업을 민·관 협력의 방법으로 추진하여. 주민 스스로 마을의 현안문제와 공통의 관심사를 발굴·해결하는 주민주도의 마을활동을 적극 지원하고자 함

□ 추진방향

- 마을공동체 사업으로 등장한 주민을 동단위, 마을단위로 네트워크 형성
- 주민 및 민간단체가 자치구와 협업하여 함께 지역문제를 해결
- 마을사업지기에 대한 주민밀착형 지원으로 주민성장 및 역량강화

□ 사업개요

- 기 : '19. 1.~12.
- 대 상: 마을사업에 관심있는 주민, 마을활동가, 마을담당 직원 등
- 내 용
 - 지역문제 해결형 마을공동체 형성 및 사업 발굴
 - 마을리더 발굴·육성을 위한 다양한 마을공동체 교육
 - 찾아가는 동주민센터와 연계하여 동 단위 밀착형 마을사업 지원

□ 세부추진계획

- 마을공동체 공모사업 추진
 - 시·구 통합 공모사업
 - ·사업내용: 공동체모임 활성화, 골목만들기 등 마을공동체적 성격의 사업
 - ·지원금액: 사업별 2~3백만원(20개 내외) 또는 5백만원(6개 내외) 이내
 - · 자 격: 거주지 또는 생활권이 영등포구인 3명이상의 주민모임 또는 비영리단체 등
 - ·기 간: '19. 협약일 ~ 11.30.
 - 이웃만들기 사업: 15개동(마을계획 추진동 제외)
 - · 사업내용: 동단위 주민모임 형성 지원
 - ·지원금액: 사업비 1백만원 이내, 동별 2개 주민모임 지원
 - ·자 격: 거주지 또는 생활권이 영등포구인 3명이상의 주민모임 또는 비영리단체 등 ※ 대표제안자 3인 모두 마을공동체사업에 참여 경험이 없어야 함
 - ·기 가: '19. 협약일 ~ 10.31.

- 마을아카데미 운영
 - 대 상: 마을사업에 관심이 많은 주민, 직원 등
 - 방 법: 마을공동체 교육경험이 풍부한 단체에 위탁 또는 자체 운영
 - 내 용: 마을공동체의 이해 교육 및 현장탐방 등
- 찾·동 마을분야 사업 추진
 - 지원대상: 마을계획 3개동(여의동, 문래동, 양평2동)
 - 기 : 19.1 ~ 12.
 - 지원금액: 동별 30,000천원
 - 추진내용: 동단위 계획형 시민참여예산 사업 실행(총 18개 사업)
- □ 소요예산: 462,739천원(시 395,739 구비 67,000)

「찾아가는 동주민센터」 분야별 추진 주체들이 안정적으로 사업을 전개할 수 있도록 주민관계망을 전략적으로 제고하여 주민생태계 활성화에 만전을 기하고자 함

□ 추진방향

- 다양한 지역문제에 대한 주민공동체의 대응력 및 지역 사회보장 지원체계 강화
- 분절적인 다양한 주민활동의 통합적 연계로 체계적 주민참여 지원
- 찾동 사업의 안정성과 지속성 확보를 위한 제도 마련 등 기반 강화

□ 사업개요

- 기 간: 2019. 1. ~ 12.
- 내 용: 지역복지·마을자치·여성·건강 등 주민을 위한 민·관 거버넌스 실현

□ 세부추진계획

- 찾동 사업의 지속성을 위한 추진 근거 마련
 - 조 례 명: 「서울특별시 영등포구 찾아가는 동주민센터 사업에 관한 조례」
 - 주요내용: 찾동 기본계획, 추진운영위원회 및 추진단 운영에 관한 사항 등
- 찾동 현장 모니터링 실시: 연 1회
 - 방 법: 주민자치, 마을, 복지, 보건 분야 관련 부서와 점검팀 구성
 - 주요내용: 사업추진 상황 점검 및 운영상 개선방안 검토
- 찾동 추진단 연석회의 (둘째·넷째주 목요일 8:30 ~ 9:30)
 - 참석인원: 자치행정과, 사회적경제과, 복지정책과, 보육지원과, 건강증진과 약 15명
 - 주요내용: 사업추진 관련 추진단(총괄반) 정보공유 및 업무협력 도모
- 우리동네 주무관 교육: 총 2회, 70여명
- 찾동 성과공유 숙의토론회 개최(성과공유 및 개선방안 논의): 18개동
- 주민주도의 지역상생 문화나눔 장터「탁트인 플리마켓」운영
 - 일정 및 장소: 3월~11월 중, 관내 주요장소
 - 주요내용: 아나바다 나눔마켓, 중소기업 제품 판매, 체험마당 운영 등

□ 소요예산: 56,600천원(구비)

Ⅲ. 신규·중점 추진사업

1 ▮ 3.1절 100주년 기념사업 추진

동행정팀

3.1절 및 대한민국 임시정부 수립 100주년을 기념하기 위하여 삼일절 기념 태극기 공원만들기 사업 등을 추진하여 애국심과 가치를 극대화 시키고자 함

□ 추진방향

○ 태극기 달기 운동 등을 통해 구민의 애국심 및 자긍심과 애국선열의 얼과 뜻 가치 실현 극대화

□ 세부추진계획

- O 대형태극기 설치
 - 기 : 2. 25.(월) ~ 3. 15.(금) 19일간
 - 사업내용: 구청 청사 및 각 동 주민센터에 대형태극기 설치
- O 태극기 광장 및 공원만들기
 - 기 : 2. 28.(목) ~ 3. 11.(월) 12일간
 - 방 법: 타임스퀘어 광장과 당산공원에 태극기 구름이 떠 있는 듯한 연출로 친근하고 포근한 느낌 조성
- O 태극기 사진전시
 - 기 간: 2. 28.(목) ~ 3. 11.(월) 12일간
 - 사업내용: 자원순환센터에 상시 전시되어 있는 태극기 사진을 당산공원과 타임스퀘어에 전시
- O 태극기 나눔행사 추진
 - 기 : 3. 1.(금) 1일간
 - 사업내용: 가정용 태극기 200개 및 차량용 태극기 500개 배부 ※ 태극기 나눔행사는 바르게살기에서 주관
- O 태극기 달기 및 홍보 추진
 - 기 간: 2. 28.(목) ~ 3. 1.(금) 2일간
 - 사업내용: 주요 도로변 전 구간 태극기 달기 및 전 세대 태극기 달기 운동 전개
- □ 소요예산: 58,000천원(구비)

주민편의시설이 부족하고 청사노후로 안전위험이 있는 현 신길4동 청사를 주민센터, 작은도서관, 체력단련실, 프로그램실 등 복합건물로 건립하여 구민 복지증진과 안전도시 영등포 구현에 만전을 기하고자 함

□ 추진방향

○ 구민의 복지욕구 해소 및 안전하고 쾌적한 동청사 건립

□ 사업개요

- 위 치: 신길로42길 1
- 면 적: 대지 792*m*², 연면적 2,303.8*m*²
- 규 모: 지하2층 ~ 지상4층
- 사업기간: 2016. 9. ~ 2020. 10.

□ 추진경과

- 2016. 9. ~ 2018. 12. : 타당성조사 용역
- 2017. 6. : 2017년 제2차(5월) 서울시투자심사 조건부 추진
- 2017. 8. : 공유재산심의 및 관리계획 승인
- 2017. 9. ~ 12. : 설계공모
- 2018. 11. ~ 2019. 10. : 기본 및 실시설계
- 2018. 11. ~ 12. : 공사발주 및 계약
- 2019. 1. : 공사착공

□ 향후계획

- 2019. 1. ~ 2020. 10. : 공사 착공 및 준공
- □ 소요예산: 8.014.610천원(특교 1.307.000 구비 6.707.610)

노후하고 협소하여 주민들에게 불편을 초래하고 있는 현 대림3동 청사를 주민센터, 파출소, 체력단련실, 북카페 등 복합건물로 건립하여 구민 복지증진과 안전도시 영등포 구현에 만전을 기하고자 함

□ 추진방향

○ 구민의 복지욕구 해소 및 안전하고 쾌적한 동청사 건립

□ 사업개요

- 위 치: 대림로 197
- 면 적: 대지 726.9m². 연면적 2.016.6m²
- 규 모: 지하2층 ~ 지상4층
- 사업기간: 2016. 9. ~ 2021. 10.

□ 추진경과

- 2016. 9. ~ 2018. 12. : 타당성조사 용역
- 2017. 6. : 2017년 제2차(5월) 서울시투자심사 조건부 추진
- 2017. 8. : 공유재산심의 및 관리계획 승인

- 2019. 3. ~ 2019. 5. : 설계공모
- 2019. 5. ~ 12. : 실시설계 용역
- 2019. 1. ~ 2021. 10. : 공사 착공 및 준공
- □ 소요예산: 6.649.418천원(특교 1.359.000 구비 5.290.418)