

제205회 구의회 제2차 정례회

2017. 11. 20. ~ 12. 21.

청림 영등포

# 2017년 주요업무 보고



영 등 포 구 시 설 관 리 공 단

# **보고 순서**

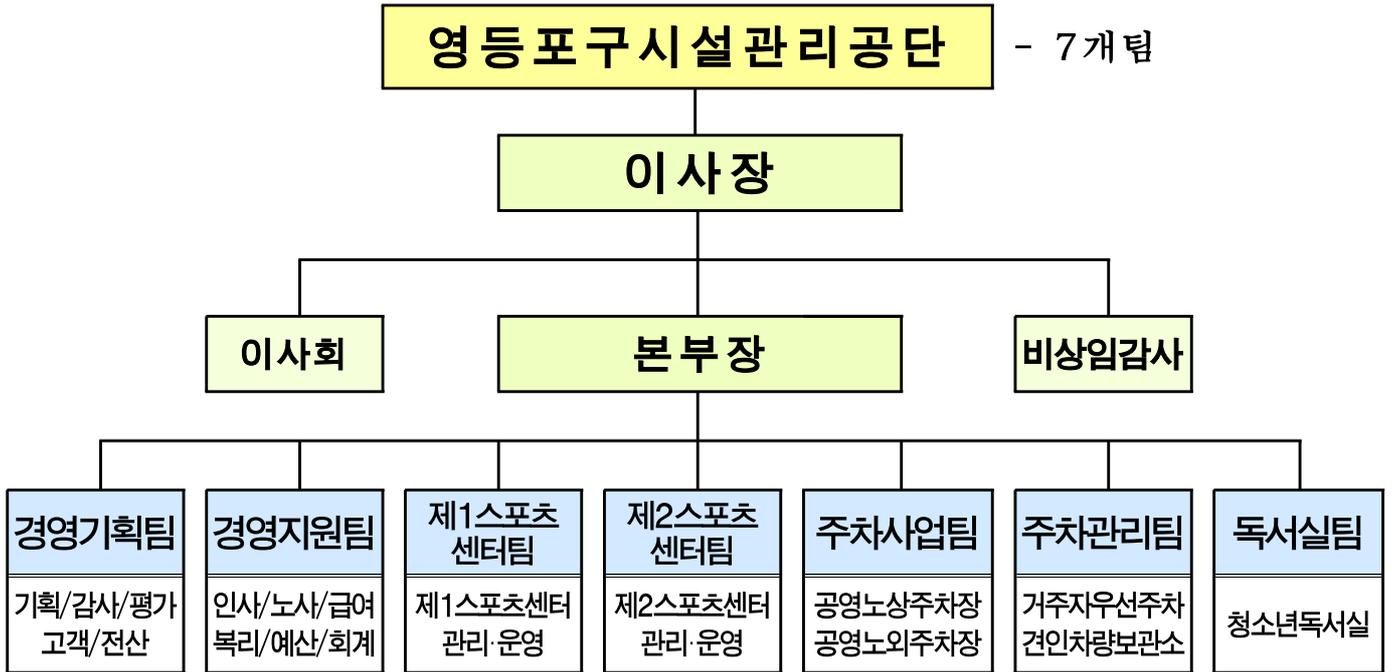
---

---

<b>I . 일 반 현 황</b>	<b>· · · 1</b>
<b>II . 주요업무 추진실적</b>	<b>· · · 7</b>
<b>III . 2018년 주요업무 추진계획</b>	<b>· · · 16</b>
<b>IV . 신규 사업</b>	<b>· · · 21</b>

# I. 일반 현황

## 1 조직



## 2 인 력

2017.10.31 기준

구 분	계	임원	사무직					전문직		기능직	
			3급	4급	5급	6급	7급	지도직	전산직	운전직	기술직
정 원	81	2	5	5	7	14	7	24	1	7	9
현 원	76	2	2	5	7	9	12	23	1	7	8
과부족	△5	-	△3	-	-	△5	5	△1	-	-	△1

※ 전문직 24명(5급 4명, 6급 6명, 7급 14명) / 기능직 15명(7급 9명, 8급 6명)

※ 정원 외 인력 209명(업무직 3명, 현업직 206명)

※ 용역강사 169명 별도(제1스포츠센터팀 87명, 제2스포츠센터팀 82명)

### 3

## 주요시설 및 장비

#### □ 공단본부

층 별	면 적(m <sup>2</sup> )	현 황	장 비
계	636.10	지상 3층 ~ 지하 1층	차량 : 2대
지상 3층	106.95	이사장실, 경영상황실, 비서실	업무차량(2대)
지상 2층	172.28	본부장실, 전산실, 고객상담실 사무실(경영기획·경영지원·독서실팀)	
지상 1층	186.62	사무실(주차사업·주차관리팀) 여직원휴게실, 주차장(약15면)	
지하 1층	170.25	공단교육장, 서고, 물품창고, 노사협의회 사무실	
소재지	영등포구 여의대방로 211 (신길7동 869)		

#### □ 영등포 제1스포츠센터

층 별	면 적(m <sup>2</sup> )	현 황	장 비
계	9,169	지상 3층 ~ 지하 2층	차량 : 5대
지상 3층	1,250	대체육관, 문화강좌실, 사무실	버 스(4대) 업무차량(1대)
지상 2층	1,260	헬스실, 에어로빅실, 다목적실	
지상 1층	1,372	다목적실, 유아체능단실, 사무실, 북카페, 유아놀이방 장애인부모회 사무실, 장애인체육회 사무실	
지하 1층	2,333	골프연습장(10타석), 지하1·2층 주차장(71면)	
지하 2층	2,954	성인풀(7레인), 유아풀, 인명구조실, 기관실	
소재지	영등포구 신풍로 1 (신길5동 426-3)		

#### ○ 프로그램 운영현황

구 분	현 황
수영장	월,수,금 / 화,목,토(수영강습 및 자유수영, 아쿠아로빅)
골프연습장	월,수,금 / 화,목,토 / 월~토(강습 및 일일입장)
유아체능단실	유아체능단 및 문화강좌
1층 다목적실	검도, 요가, 발레, 벨리댄스 등
2층 다목적실	스피닝, 요가, 문화강좌
헬스장	월 회원제 운영(1,3주 일요일 개관)
에어로빅장	에어로빅, 짜즈, 발레 등
대체육관	농구, 축구, 탁구, 배드민턴 및 대관운영 등
문화강좌실	노래교실, 심리미술, 종이접기, 캘리그래피, 플룻 등

○ 등록인원 현황

2017.10.31 기준

구 분	프로그램(개)		등록인원(명)	
	종목	강좌수	월 평균	연 인원
계	54	230	6,449	64,499
수영	2	48	3,181	31,813
헬스	2	8	774	7,745
골프	1	46	234	2,338
생활체육	23	77	1,623	16,232
문화강좌	22	38	365	3,648
복합프로그램	3	5	112	1,123
유아체능단	1	8	160	1,600

□ 영등포 제2스포츠센터

층 별	면 적(m <sup>2</sup> )	현 황	장 비
계	6,674	지상 5층 ~ 지하 3층	차량 : 1대
지상 5층	816	대체육관, 휴게공간	업무차량(1대)
지상 4층	788	헬스실, 에어로빅실	
지상 3층	789	샤워실, 다목적실, 프로그램실	
지상 2층	719	유아체능단실, 회의실, 다목적실, 사무실	
지상 1층	364	북카페, 주차장(15면)	
지하 1층	1,273	주차장(33면)	
지하 2층	1,237	성인풀(5레인), 유아풀, 인명구조실, 기관실	
지하 3층	688	기계실 및 전기실	
소재지	영등포구 국회대로 615 (당산동4가 96-1)		

○ 프로그램 운영현황

구 분	현 황
수영장	월,수,금 / 화,목,토(수영강습 및 자유수영)
유아체능단실	유아체능단
3층 다목적실	요가, 필라테스, 발레
헬스장	월 회원제 운영(2,4주 일요일 개관)
에어로빅장	에어로빅, 스포츠댄스, 벨리댄스, 발레 등
대체육관	농구, 축구, 탁구 및 대관운영 등
문화강좌실	노래교실, 미술, 통기타, 예쁜글씨 POP 등

○ 등록인원 현황

2017.10.31 기준

구 분	프로그램		등록인원(명)	
	종목	강좌수	월 평균	연 인원
계	44	219	5,240	52,395
수 영	1	65	2,303	23,025
헬 스	1	4	639	6,391
생활체육	22	102	1,871	18,711
문화강좌	19	40	322	3,222
유아체능단	1	8	105	1,046

□ 주차시설 및 견인차량보관소

구 분	현 황		장 비
계	18개동, 68개소	8,870면	차량 : 14대
공영노상주차장	38개소	917면	순찰차량(9대) 견인차량(4대) 화물트럭(1대)
공영노외주차장	29개소	2,721면	
거주자우선주차	18개동	5,156면	
견인차량보관소	76면(2,341㎡, 영등포구 경인로112길 20)		

□ 청소년독서실

○ 시설 및 이용인원 현황 : 구민회관 외 12개소

2017.10.31 기준

구 분	면 적 (㎡)	좌 석 (수)	현 황(명)				비고
			일 평균	월 평균	연 누적	일 평균 이용률(%)	
계	2,084	1,181	518	11,654	116,523	43.9	
구민회관	256	154	128	3,173	31,727	83.1	
영등포본동	131	72	11	273	2,734	15.3	
도림1	71	42	16	392	3,918	38.1	
도림2	180	97	38	933	9,325	39.2	
양평3가	92	54	32	790	7,897	59.3	
양평2동	252	103	12	294	2,937	11.7	
신길3동	147	73	21	516	5,156	28.8	
신길4동	80	56	11	281	2,805	19.6	
신길5동	239	140	26	648	6,482	18.6	
신길6동	161	66	43	1,063	10,626	65.2	
신길7동	168	138	86	2,114	21,144	62.3	
대림1동	170	102	37	904	9,041	36.3	
문화의집	137	84	57	273	2,731	67.9	신규수탁

※ 청소년문화의집 청소년독서실 신규 수탁운영 : 2017. 9. 1부

※ 영등포동, 대림2동 청소년독서실 운영종료 : 2017. 10. 1부

## 4

## 경 영 실 적

□ 2017년 경영수지

2017.10.31 기준

(단위 : 천원)

구 분		수입실적(①)	집행액(②)	경영수지 (①-②)	
합 계(A+B)		12,973,567	11,372,343	1,601,224	
일반회계 (A)	계(A)	5,119,603	5,078,466	41,137	
	제1스포츠센터팀	제1스포츠센터	2,628,444	2,418,508	209,936
	제2스포츠센터팀	제2스포츠센터	2,346,452	1,954,248	392,204
	독서실팀	청소년독서실	73,547	682,810	△609,263
	주차사업팀	문래노외주차장	71,160	22,900	48,260
특별회계 (B)	계(B)	7,853,964	6,293,877	1,560,087	
	경영지원팀	-	1,391,321	△1,391,321	
	경영기획팀	-	226,114	△226,114	
	주차사업팀	소 계	6,105,539	3,493,665	2,611,874
		주차사업공통	-	61,447	△61,447
		공영노상주차장	3,582,179	1,719,033	1,863,146
		공영노외주차장	2,523,360	1,713,185	810,175
	주차관리팀	소 계	1,748,425	1,182,777	565,648
		주차관리공통	-	125,439	△125,439
		거주자우선주차	1,333,673	744,030	589,643
		견인	337,162	27,544	309,618
		견인차량보관소	77,590	285,764	△208,174

□ 2017년 예산현황

(단위 : 천원)

구 분		세입예산(①)	세출예산(②)	경영수지 (①-②)	
합 계(A+B)		15,340,703	15,721,372	△380,669	
일반회계 (A)	계(A)	6,249,675	6,901,364	△651,689	
	제1스포츠센터팀	제1스포츠센터	3,308,166	3,262,259	45,907
	제2스포츠센터팀	제2스포츠센터	2,793,518	2,654,707	138,811
	독서실팀	청소년독서실	77,971	945,296	△867,325
	주차사업팀	문래노외주차장	70,020	39,102	30,918
특별회계 (B)	계(B)	9,091,028	8,820,008	271,020	
	경영지원팀		-	1,931,359	△1,931,359
	경영기획팀		-	306,548	△306,548
	주차사업팀	소 계	6,832,794	4,967,307	1,865,487
		주차사업공통	-	108,721	△108,721
		공영노상주차장	3,867,854	2,361,654	1,506,200
		공영노외주차장	2,964,940	2,496,932	468,008
	주차관리팀	소 계	2,258,234	1,614,794	643,440
		주차관리공통	-	179,960	△179,960
		거주자우선주차	1,880,656	1,031,721	848,935
		견인	290,880	31,741	259,139
견인차량보관소		86,698	371,372	△284,674	

## Ⅱ . 주요업무 추진실적

연번	사 업 명	쪽
①	대외기관 인증을 통한 공단 위상 제고 .....	8
②	교육기회 확대를 통한 업무역량 강화 .....	9
③	대체육관 환경개선 및 탁구대 교체 .....	10
④	지하주차장 조도개선 및 전관 CCTV 교체 .....	11
⑤	공영노상주차장 현장직원 근무환경 개선 .....	12
⑥	공영노외주차장 고화질 CCTV 신규설치 및 교체 .....	13
⑦	전인차량보관소 장기 미반환차량 공매 실시 .....	14
⑧	시설 정기점검 및 정비·관리 .....	15

외부기관의 전문 심사를 통한 인증을 획득하여 공단의 위상을 높이고 대외신뢰도를 향상 하고자 함

## □ 사업개요

- 전문기관 대외인증을 통한 시설관리공단 위상 제고 및 대외신뢰도 향상

## □ 주요 추진실적

인증명	내용	주관	인증획득
반부패경영시스템 국제표준 (ISO 37001) 인증	국제표준화기구에서 제정한 기준에 따라 조직이 효과적인 뇌물방지 경영시스템을 실행함으로써 뇌물수수 금지관련 법규 준수 및 모범적인 운영여부를 심사하여 선정 (지방공기업 제1호)	한국표준협회 주관	2017. 6월
공공부문 Best HRD (인적자원개발 우수기관 인증) 최우수기관 선정	인적자원에 대한 투자촉진과 다양한 학습지원을 통해 구성원의 역량을 향상시키고 인적자원 개발이 우수한 기업을 심사하여 선정 (부총리겸 교육부장관 표창 수상)	교육부, 인사혁신처 주최, 한국직업능력개발원 주관	2017. 9월
고객만족경영시스템 국제표준 (ISO 10002) 인증	제품표준화기구에서 제정한 기준에 따라 고객의 요구에 체계적이고 신뢰성 있는 대응 및 고객 불만 처리여부를 심사하여 선정(지방공기업 최초 3회연속)	한국경영인증원 주관	2017. 9월
여가친화기업 인증	근로자가 일과 여가생활을 조화롭게 병행할 수 있도록 모범적으로 운영하는 기업을 심사하여 선정	문화체육관광부 주최, 한국문화예술원 주관	2017. 11월 예정

## ○ 기타인증

- 날씨경영우수기업 재인증 획득
- 가족친화우수기업 재인증 획득

외부 전문교육 등 교육기회 확대를 통해 직원 업무 역량을 강화하여 공단의 전문성 강화에 기여하고자 함

### □ 사업개요

- 외부위탁 전문교육 등 교육기회 확대를 통한 개인별 역량강화
- 직무교육(내부 및 사이버 교육 등)을 통한 업무 스킬 배양

### □ 추진실적

- 연간 교육계획 수립 : 2017. 1월
  - 목표 : 전 직원 60시간 이상 교육 이수(전년대비 5~10시간 상향)

구 분	사무직 / 전산직	지도직	운전직 / 기술직	비 고
2017년	80시간	60시간	60시간	
집합교육이수기준	35시간(5일)	14시간(2일)	7시간(1일)	

- 교육방법 : 사이버 교육, 전문교육 기관 위탁, 전문강사 초청 등
  - 사이버 교육 : 청렴, 개인정보보호 등 직무 및 개인 소양관련 교육
  - 전문교육 기관 위탁 : 예산, 계약, 인사 등 전문 역량 배양 교육
  - 전문강사 초빙 : C/S(Customer Service), 성(性) 인지 향상 교육 등

- 교육이수 현황(10.31 기준)

구 분	합계	온라인(사이버)	외부위탁(집합)	비 고
교육이수	6,042시간	4,305시간	1,737시간	

### □ 향후계획

- 하위직 직원 역량 강화 및 외부 직무교육 이수 : 지속
  - 사무직 : 기획능력 향상 및 보고서 작성 능력 과정 등
  - 지도직·운전직 : 공공서비스 향상 및 고객관리과정 등
  - 기술직 : 법정교육, 시설물 관리 관련 과정 등

### □ 소요예산

(단위: 천원)

예 산 액	집 행 액	집행율
21,516	16,540	76.9%

대체육관 프로그램을 이용하는 고객들의 시설개선에 대한 요구를 반영하여 이용고객 만족도를 향상시키고자 대체육관 조명 및 탁구대를 교체하고자 함

### □ 사업개요

- 대체육관 조명을 조도가 높은 조명으로 교체
- 이용자 요구를 반영한 노후·훼손된 탁구대를 우선적으로 교체

### □ 주요 추진실적

- 대체육관 무전극램프 조명 교체 공사
  - 교체완료 : 2017. 7월
  - 교체수량 : 무전극 150W(56개\_경기장), 85W(4개\_관람석)
  - 개선결과 : 대체육관 및 관람석 조도개선을 통한 이용회원 만족도 증진
- 대체육관 탁구대 구매
  - 구매완료 : 2017. 6월
  - 구매수량 : 총10대(탁구대 및 지주세트)
  - 개선결과 : 쾌적한 강습환경 제공으로 수입 증대 및 프로그램 활성화

### □ 소요예산

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행율
34,600	29,033	83.9%

## 4 지하주차장 조도개선 및 전관 CCTV 교체 제1스포츠센터팀

지하주차장 조명의 조도가 낮아 안전사고의 위험이 높고, 사고 시 상황을 판단할 수 있는 CCTV는 구제품으로 보수할 수 있는 부품이 단종되어 이를 개선하고자 지하주차장 조명 및 CCTV를 교체하고자 함

### □ 사업개요

- 지하주차장 조명 교체로 고객요구 반영 및 고객만족도 개선
- 제1스포츠센터 전관 노후 된 CCTV 교체

### □ 주요 추진실적

- 지하 1, 2층 주차장 LED 조명 교체

교체일자	교체수량	개선효과
4. 30	LED 38W (90개)	조도개선을 통한 이용회원의 이동성 보장 및 안전사고 방지

- 교체장소 : 지하1, 2층 주차장 전체 조명 및 기전실 일부

- 스포츠센터 CCTV 노후장비 교체

교체일자	교체수량	개선효과
8. 11	총33대	高사양의 장비 교체로 신속한 민원 응대 및 보안업무 수행

- 교체내용 : CCTV, DVR, 모니터 등 부가장비 포함

### □ 소요예산

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행율
29,248	22,013	75.3%

공영노상주차장 현장근무 직원과의 커뮤니케이션 강화를 통한 신속한 애로사항 및 건의사항 수렴으로 근무환경 개선과 복지를 향상시키고자 함

#### □ 사업개요

- 근무환경 개선 및 복지 향상을 통한 직원만족도 제고
- 활기찬 직장분위기 조성 및 건전한 노사문화 정착

#### □ 주요 추진실적

- 현장직원 근무복(조끼) 지급 : 2017. 4월
- 현장직원 황사마스크 지급 : 연중
- 여의도 노상주차장 주차부스 전기 인입 공사 : 2017. 5월, 10월  
- 설치 주차장 : 9개소  
(KBS본관6, KBS별관옆1/2, 호성빌딩앞1/2, 화재보험협회앞, 한국거래소앞1/2, 국민일보)
- 신규 전기설치 주차부스 냉방기 구매 / 설치 : 2017. 5월  
※ 전기 미설치 주차부스 충전형 선풍기 지급
- 혹서기 얼음(생수) 지급 : 2017. 7월~8월

#### □ 향후계획

- 현장직원 근무복(동복) 지급 : 2017. 11월

#### □ 소요예산

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행율
39,594	34,392	86.8%

## 6 | **공영노외주차장 고화질 CCTV 신규설치 및 교체 주차사업팀**

공영노외주차장에 식별기능이 향상된 고화질 CCTV 신규설치 및 노후화된 CCTV를 교체하여 주차장 이용고객 재산 보호 및 주차장내 안전사고 예방

### □ 사업개요

- CCTV 모니터링을 위한 통합관제센터 운영
  - 설치장소(운영시간) : 경부제3녹지 노외주차장(24시간)

### □ 주요 추진실적

- 2017년도 교체예정 노후 녹화장비 및 CCTV 현황 점검 : 2017. 4월~5월
- 고화질 CCTV 및 DVR 교체 : 2017. 7월~8월
  - 영등포본동제1공영주차장의 11개소 CCTV 설치(CCTV 143대, 녹화장비 15대)
    - 고화질 CCTV 교체 및 관제센터 인터넷 연결
- 통합관제센터(경부제3녹지) 모니터링 시스템 확대 운영 : 2017. 8월

설치내역	원격접속 S/W설치	원격연동모듈	컴퓨터	모니터	CCTV RACK
설치수량	1	2	2	3	1

### □ 소요예산

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행율
80,000 (구비 80,000)	80,000	100%

장기 미반환차량 강제 매각으로 견인차량보관소 주차면 확보 및 보관료 보전을 통한 세입증대

### □ 추진방향

- 장기 미반환 차량의 강제매각으로 주차면 확보
- 매각 제비용 및 보관료 보전을 통한 세입증대에 기여
- 1개월 이상 경과 차량에 대한 강제 매각(차량소유자 미반환차량)

### □ 추진실적

구 분	추진기간	매각대수	보관료(천원)
제2017-1차	2017. 1월~3월	8대	3,551
제2017-2차	2017. 4월~6월	9대	1,568
제2017-3차	2017. 7월~9월	5대	2,354
제2017-4차	2017. 10~12월	15대	진행중
총계		37대	

### □ 추진계획

- 제2017-4차 장기 미반환차량 공매 진행중
  - 대상차량 거래 실패가격 조회 및 입찰공고
  - 대상차량 공매진행 및 낙찰자 선정, 매각대금 배분

### □ 소요예산

(단위: 천원)

예 산 액	집 행 액	집행율(%)
1,815	1,232	67.9%

## 8 시설이용 활성화를 위한 공공 무선인터넷 구축 독서실팀

누구나 인터넷을 자유롭게 이용할 수 있는 공공 무선인터넷(WiFi) 서비스 제공을 통해 청소년독서실의 이용률 제고, 수입 증대, 통신복지 향상 도모

### □ 추진방향

- 타 시설과의 경쟁력을 강화하여 매년 감소하는 수입 및 이용실적 제고
- 변화하는 학습 환경에 따라 이용자에게 안정된 학습공간을 제공하여 이용 만족도 증대

### □ 추진배경

- 청소년독서실 이용자들의 공공 무선인터넷 사용에 대한 지속적 요구
- 이용고객의 무선인터넷 이용료 부담을 해소하여 통신복지 서비스 제공
- 이용률이 저조한 독서실의 운영 효율성 제고를 위한 새로운 운영 방안 필요

### □ 추진실적

- 청소년독서실 공공 무선인터넷(WiFi) 구축 계획 수립 : 2017. 1월
- 청소년독서실 공공 무선인터넷(WiFi) 설치 신청(KT) : 2017. 1월
- 청소년독서실 공공 무선인터넷(WiFi) 설치 진행 : 2017. 2월~4월
- 청소년독서실 공공 무선인터넷(WiFi) 구축 완료 : 2017. 4월

### □ 향후계획

- WiFi 서비스 안내를 통한 구민 이용편의 증대 및 사용 홍보 : 연중

### □ 소요예산

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행율
9,144	5,219	57.1%

### Ⅲ . 2018년 주요업무 추진계획

연번	사 업 명	쪽
----	-------	---

- ① 윤리경영 및 청렴 조직문화 조성 ..... 17
- ② 청렴문화 정착을 위한 고객 설문 ..... 18
- ③ 공영주차장 운영방법 개선 ..... 19
- ④ 주차관리팀 운영 프로그램 교체 및 안정화 ..... 20

“청탁 금지법” 시행에 따른 지속적 청렴교육 및 반부패 활동으로 청렴 조직 문화 조성 및 부패 Zero, 청렴 영등포 실현

## □ 사업개요

- 지속적 청렴교육 및 반부패 활동을 통한 청렴 조직문화 조성
- 자기주도형 상시 청렴 학습시스템 도입으로 부패 Zero, 청렴 영등포 실현

## □ 세부 추진계획

- 청탁금지법 관련 업무 추진 : 연중
  - 자기주도형 상시 청렴 학습시스템 도입 및 운영 : 2018. 3월
  - 청렴도 관련 직원 온라인 평가 실시 : 2018. 상반기
  - 자체 청렴도 평가 실시 : 반기 1회
- 직원 스스로 참여하는 청렴한 공직사회 조성 확대
  - 청렴교육 이수 : 1인당 10시간 이상
  - 청렴마일리지제 운영 : 연중
- 음주운전 자진신고 및 점검 : 2018. 1분기
- 반부패경영시스템(ISO 37001) 사후관리 인증 : 2018년 내

## □ 추진일정

- 자기주도형 상시 청렴 학습시스템 운영 : 연중
- 외부 청렴도 평가 및 내부 청렴도 평가 : 2018. 2분기, 4분기

## □ 소요예산: 총1,000천원

반부패 청렴문화 정착과 금품수수 방지를 위해 명절 등 주요 시기별 고객 설문을 실시하고 이상 징후 발견 시 사전 예방조치를 시행하여 부당행위를 원천적으로 차단하고자 함.

## □ 사업개요

- 명절, 스승의날 등 금품이 오가는 행위 사전 조사
- 사전 조사에서 이상 징후가 발견되면 예방을 위한 조치 시행

## □ 세부 추진계획

- 주민참여 방법 : 설문(전화)
- 참여주기 : 명절, 스승의 날 등 금품이 오고가기 쉬운 기간
- 추진내용
  - 설문일자 : 특정일 15일전 ~ 특정일 까지
  - 설문방법 : 전화상담
  - 설문인원 : 각 종목별 10명 ~ 20명을 선정하여 전화상담 시행
- 결과조치
  - 사전 금품각출 및 이상 징후 예견 시 해당수업 참관 및 방지교육 실시

## □ 추진일정

- 청렴문화 정착을 위한 시기별 전화 설문 실시
  - 설 명절(2월), 스승의 날(5월), 추석 명절(9월)
  - 외부강사 금품수수 방지 교육 및 고객 홍보 병행 실시

## □ 소요예산 : 비예산사업

공영주차장 운영 방법을 변경하여 주차장 운영의 효율성 증진 및 구민 편익에 기여하고자 함.

### □ 사업개요

- 공영주차장 관리의 효율성 증진을 위한 운영 방법 변경
- 효율적인 인력운영을 통한 공영주차장 경영수지 개선

### □ 세부 추진계획

- 노상주차장 2개소 거주자우선주차 전환 : 2018. 1월
  - 대상 : 2개소(벽산디지털벨리앞, 삼환아파트앞)
- 신용카드 전용(결제 방법) 노외주차장 운영 : 2018. 4월
- 노외주차장 3개소 심야무인 운영 : 2018. 4월, 7월[예정]
  - 대상 : 3개소 (4월 : 영등포본동제1공영, 영등포제3공영,  
7월 : 신길4동1마을공원)
  - 신규 주차관제시스템 도입(무인정산기)에 따라 시간차 이용건수 적은  
시간대 무인운영 추진

### □ 소요예산: 총372,200천원(구비 372,200천원)

주차관리팀 운영 프로그램 교체를 통한 고객 이용편의성 증대 및 주차관리 운영의 업무 효율성과 안정화 기여

**□ 추진방향**

- 주차관리팀 운영 프로그램 교체를 통한 업무효율성 개선
- 주차관리팀 운영 프로그램 교체를 통한 고객 이용편의성 증대

**□ 추진실적**

- 거주자부정주차 요금부과 시행 및 운영 : 2017. 7월
- 주차관리팀 운영 프로그램 교체 계획 수립 : 2017. 8월
- 주차관리팀 운영 프로그램 교체 및 개발 업무협약 : 2017. 8월~12월

**□ 세부 추진계획**

- 주차관리팀 운영 프로그램 교체
  - 프로그램 교체 및 개발 : 2018. 1월~2월
  - 기존 프로그램 데이터 이관 : 2018. 2월
  - 주차관리 운영 프로그램 도입 : 2018. 3월
- 주차관리팀 운영 프로그램 안정화 : 2018. 3월~12월

**□ 소요예산: 총26,400천원**

## IV. 신규사업

### 1 노·사 화합 워크숍 개최

경영지원팀

직원 및 노동조합이 함께하는 워크숍 개최를 통해 소통하고 화합하는  
건전한 노사문화 정착

#### □ 사업개요

- 노사가 함께하는 워크숍 개최를 통한 건전한 노사문화 정착
- 직원들간 스킨십 및 유대감 강화를 통한 노사화합 분위기 조성

#### □ 세부 추진계획

- 노사 화합 워크숍 계획 수립 : 2018. 4월
  - 참석인원 : 약 80명(공단 직원 및 노동조합 간부)
  - 장소 : 경기·충청권
    - ※ 워크숍 장소 사전 답사 후 선정 예정
  - 주요내용 : 직무교육, 노사화합 프로그램, 체육활동 등
- 노사 화합 워크숍 개최 : 2018. 5월 ~ 6월
  - 노사화합 프로그램을 통한 노사상호간 의사소통 활성화 도모
  - 직무교육을 통한 직원 역량 강화
  - 단체활동을 통한 직원 상호 이해 증진 및 협력 강화

#### □ 소요예산: 총5,500천원

[MEMO]