

제233회 구의회 임시회

2021. 10. 15. ~ 10. 27.



# 2021년 주요업무 보고



## 재무과

---

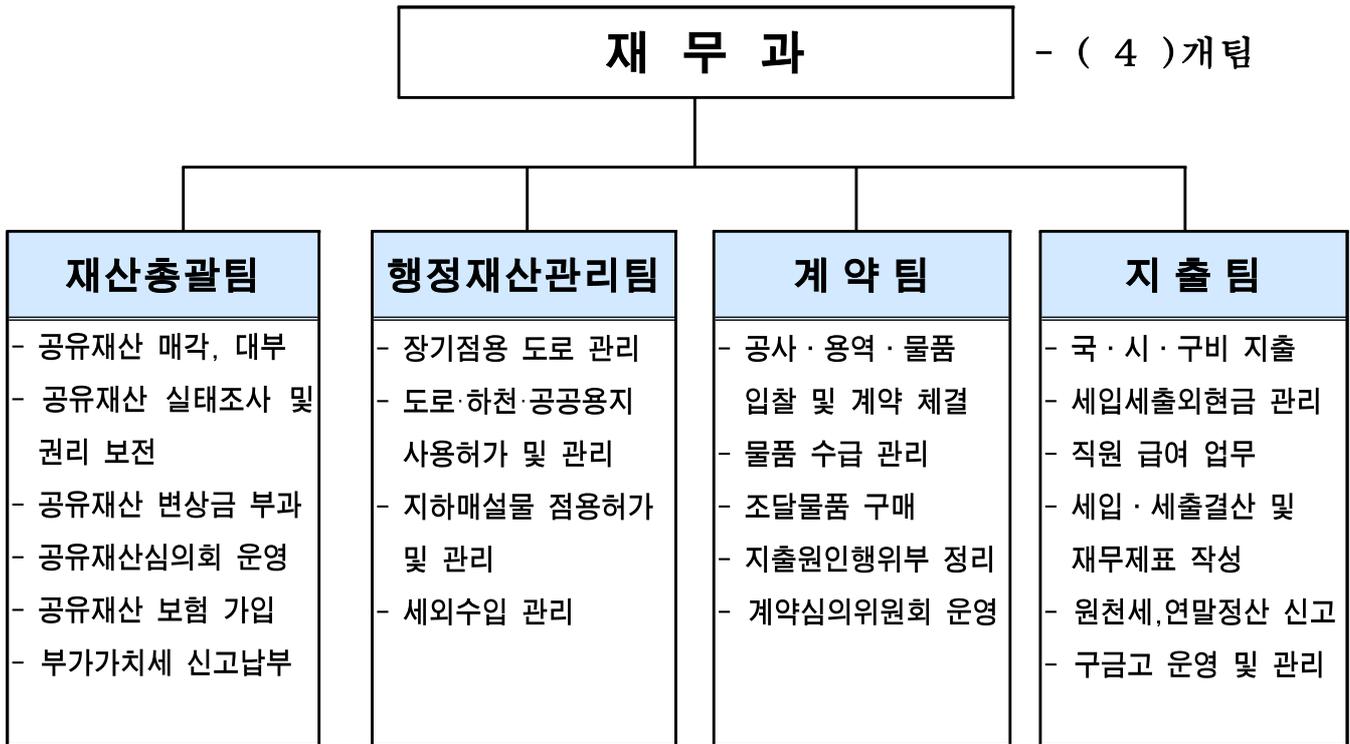
# 보고 순서

---

I . 일반 현황	...	1
II . 주요업무 추진실적	...	3
III . 2022년 주요업무 추진계획	...	8
IV . 신규·중점 추진사업	...	13

# I . 일반현황

## 1 조 직



## 2 인 력

구 분	계	일 반 직						관 리 운 영 직				별 정 직 · 임 기 제			
		4급	5급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급
정 원	23	-	1	6	9	5	2								
현 원	21	-	1	6	10	3	1								
과부족	△2	-	-	-	1	△2	△1								

### 3 주요시설 및 장비

구분	명칭	현황	비고
장비	행정차량	○ 그랜드 카니발(2011년식) - 77두6780	

### 4 예산현황

(단위: 천원)

단위사업명	예산액	집행액		집행률(%) (9.30.기준)
		9.30.기준	12.31.까지	
계	680,989	536,323	616,563	78.7
효율적인 공유재산관리	327,304	293,932	310,939	89.8
도로·하천 등 재산관리	40,726	10,039	34,726	24.6
공정한 계약업무 운영	36,220	21,974	35,220	60.6
투명한 재무회계 운영	154,281	152,036	152,036	98.5
기본경비	122,458	58,342	83,642	47.6

## Ⅱ . 주요업무 추진실적

연번	사 업 명	쪽
----	-------	---

- ① 체계적인 공유재산 관리 ..... 4
- ② 현장 중심의 도로·하천 등 재산관리 ..... 5
- ③ 상생가치를 반영한 공정 계약 운영 ..... 6
- ④ 건전한 재무회계 운영 ..... 7

# 1 체계적인 공유재산 관리

재산총괄팀

공유재산에 대한 실태조사를 통해 재산의 활용가치를 높이고, 보존 부적합 토지의 적극매각 및 변상금 부과 등 세외수입 징수를 강화하여 구 재정을 확충하는 등 효율적인 재산관리에 만전을 기하고자 함

## □ 사업개요

○ 기 간: 2021년 1월 ~ 12월

○ 공유재산(일반) 관리 현황

(2021.9.30. 기준)

구분	계	구유재산	시유재산
토지	179필지 10,769.09m <sup>2</sup>	173필지 8,853.19m <sup>2</sup>	6필지 1,915.9m <sup>2</sup>
건물	1개소 140.96m <sup>2</sup>	1개소 140.96m <sup>2</sup> (연)	-

○ 주요내용: 공유재산 실태조사, 세외수입 징수, 공제보험 가입, 공유재산 심의회 운영 및 부가가치세 신고납부 등

## □ 주요 추진실적

○ 공유재산(일반) 실태조사 실시: 1월 ~ 3월

- 조사대상: 구유재산(토지 216필지, 건물 1동) 시유재산(토지 15필지)

- 조사결과: 점유 48, 사업구역 26, 매각 12, 공지 145, 대부 1(건물)

- 조치사항: 재산관리관 변경 및 지목변경 등 48필지

○ 공유재산 세외수입 징수현황

(2021.9.30.기준, 단위: 천원)

세목	세입목표	부과		징수		체납		비고(납기미도래)	
		건수	금액	건수	금액	건수	금액	건수	금액
계	1,829,047	292	5,821,941	253	5,732,332	30	83,957	9	5,652
매각수입	1,588,306	75	5,389,007	72	5,367,734	1	19,305	2	1,968
대부료	198,531	48	248,079	44	245,583	-	-	4	2,496
변상금	42,210	169	184,855	137	119,015	29	64,652	3	1,188

○ 공유재산 공제보험 가입: 1,836건/ 272,544천원

○ 공유재산 심의회 운영: 4차/14건

○ 공공분야 부가가치세 신고·납부: 3회/680,755천원

## □ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
327,304 (구비 327,304)	293,932 (구비 293,932)	89.8

행정재산의 실태 조사 및 정비를 통해 재산 관리 대장을 현행화하고 유휴 행정재산 발굴 등을 통한 효율적인 관리로 신규 세원을 발굴함으로써 세입증대 및 행정재산 관리에 만전을 기하고자 함

□ 사업 현황

○ 행정재산 현황 (2021.9.30. 기준)

계		구유재산		시유재산		국유재산	
필지	면적(m <sup>2</sup> )	필지	면적(m <sup>2</sup> )	필지	면적(m <sup>2</sup> )	필지	면적(m <sup>2</sup> )
4,259	5,164,314	1,668	834,015	1,974	3,427,268	617	903,031

○ 행정재산 구 세외수입 징수 현황 (2021.9.30.기준, 단위: 천원)

목표액	부과액	징수액	목표달성률(%)
6,640,853	4,728,091	4,700,302	71

※ 코로나19 관련하여 도로점용료 25% 감면: 1,263,346천원  
(구일반: 552,877천원, 시일반: 710,469천원)

□ 주요 추진실적

○ 2021 도로·하천 등 행정재산 정기 실태조사

- 추진사항: 측량의뢰(7필지), 용도폐지(국유지 1건 1,261m<sup>2</sup>)
- 추진실적: 2021년 정기분 점용료 부과 - 1,474건 6,429,307천원  
(시일반: 779건 3,356,272천원, 구일반: 695건 3,073,035천원)

○ 2021년 차량진출입시설 실태조사

- 추진사항: 당산로 19건, 선유로 29건 등 조사 중, 보도 파손 정비요청 25건 등
- 추진실적: 변상금 부과 - 20건 20,925천원  
(시일반: 2건 300천원, 구일반: 18건 20,625천원)

□ 향후계획

- 도로점용 허가기간 만료에 따른 기간연장 처리: 9월 ~ 12월
- 실태조사 결과에 따른 측량 실시: 10월 ~ 11월
- 2021년 변상금 사전통지 및 정기분 부과: 11월 ~ 12월

□ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
40,726 (구비 40,726)	10,039 (구비 10,039)	24.6

### 3 상생가치를 반영한 공정 계약 운영

### 계약팀

공사·용역·물품 등 계약업무에 국가종합전자조달시스템(G2B)을 이용한 전자입찰을 시행하고 입찰·계약·대금지급 등 계약정보를 공개하여 계약업무의 투명성 및 공정성을 확보하고자 함

#### □ 사업개요

- 사업대상: 공사, 용역, 물품제조·구매 등 모든 계약 업무
- 추진분야
  - 국가종합전자조달시스템(G2B)을 통한 전자계약 시행
  - 정기재물조사 및 전자태그 시스템을 통한 효율적 물품관리

#### □ 주요 추진실적

- 계약현황 (2021.9.30.기준, 단위: 백만원)

구 분	합계	공사	용역	물품
건 수	846	289	357	200
금 액	64,193	40,677	18,566	4,950

- 소액 수의계약 현황 (2021.9.30.기준)

구 분	합계	공사	용역	물품
총 건 수	714	210	310	194
관내업체	257	79	103	75
비 율(%)	35.9	37.6	33.2	38.6

- 수의계약 내용 공개: 714건/ 27,404백만원
- 계약심의 위원회 개최: 2회(6건 42,875백만원)
- 불용물품 매각: 6건/ 34,302백만원

#### □ 향후계획

- 국가종합전자조달시스템을 통한 투명하고 공정한 계약업무 추진
- 소수업체 집중 방지를 위한 수의계약 건수제한 지속 추진

#### □ 예산현황

(단위: 천원)

예 산 액	집 행 액	집행률(%)
36,220 (구비 36,220)	21,974 (구비 21,974)	60.6

2020회계연도 예산 및 재무회계 결산을 추진하여 1년간 집행실적 및 재정 운영 성과에 대해 종합적으로 분석·고시함으로써 재정운영의 투명성을 제고하고 보유자금의 계획적인 관리로 구 재정 수요에 안정적으로 대처하고자 함

**□ 사업개요**

- 기 간: 2021년 1월 ~ 12월
- 대 상: 일반회계, 특별회계 및 기금
- 추진내용
  - 2020회계연도 예산회계 및 재무회계 결산
  - 자금지출계획 및 보유자금 규모에 따라 세출예산 집행의 효율적 관리
  - 이자수입 세입조치 재무과 일원화(일반회계 및 특별회계)

**□ 주요 추진실적**

- 회계관계공무원 재정보증보험 가입: 1,215직 / 19,305백만원
- 2020년 귀속 연말정산 추진: 1월 ~ 3월
- 2020회계연도 결산서(안) 작성: 1월 ~ 3월
- 재무제표 공인회계사 검토 용역: 1월 ~ 4월
- 결산(안) 결산검사 실시: 4월
- 2020회계연도 결산서 의회 승인: 제1차 정례회(6.29.)
- 결산자료 재정연감 작성 및 재정공시(결산기준): 재정공시일(8.31.)
- 자금수급 상황 분석으로 탄력적 자금운영

**□ 향후계획**

- 기타이자수입 재무과 일괄 세입조치: 분기별
- 2022년 회계관계공무원 재정보증보험 가입대상자 파악

**□ 예산현황**

(단위: 천원)

예 산 액	집 행 액	집행률(%)
154,281 (구비 154,281)	152,036 (구비 152,036)	98.5%

### Ⅲ. 2022년 주요업무 추진계획

연번	사 업 명	쪽
----	-------	---

- ① 공유재산의 취득·처분·운용의 극대화 ..... 9
- ② 체계적이고 실효성 있는 행정재산 관리 ..... 10
- ③ 투명하고 공정한 계약업무 운영 ..... 11
- ④ 건전한 재무회계 운영 ..... 12

# 1 공유재산의 취득·처분·운용의 극대화

재산총괄팀

공유재산에 대한 실태조사 실시, 보존부적합 토지의 적극 매각 및 변상금 부과 등 세외수입 징수활동을 강화하는 등 체계적이고 효율적인 재산관리를 통해 구 재정 확충에 기여하고자 함

## □ 사업개요

○ 추진기간: 2022년 1월 ~ 12월

○ 공유재산(일반) 현황

(2021.9.30. 기준)

구분	계	공유재산	시유재산
토지	179필지 10,769.09 $m^2$	173필지 8,853.19 $m^2$	6필지 1,915.9 $m^2$
건물	1개소 140.96 $m^2$	1개소 140.96 $m^2$ (연)	-

## □ 세부 추진계획

○ 실효성 있는 공유재산 실태조사 추진

- 공유재산 관리대장과 각종 공부상 자료의 일치 여부 확인
- 공유재산의 적정사용 여부 확인(영구시설물 설치, 전대행위 등 확인)
- 공유재산의 무단점유, 유희상태 확인 및 활용가능 여부

○ 보존 부적합 토지 및 재개발사업 구역 내 토지의 적극적인 매각 추진

○ 대부재산의 관리 강화, 무단점유 재산 발굴을 통한 변상금 부과 및 대부 유도

○ 공유재산 세외수입 징수활동 강화

- 변상금 부과 징수 및 대부를 통해 구 재정 확충
- 체납자 재산 조기 압류, 납부 독려 및 현장방문을 통한 징수율 제고

○ 공유재산심의회 운영 및 관리계획 수립을 통한 체계적인 재산관리

○ 공유재산 공제보험 가입 및 공공분야 부가가치세 신고·납부

## □ 추진일정

○ 공제보험 가입: 1월 ~ 3월(수시분 연중)

○ 공유재산 실태조사: 3월 ~ 10월

○ 매각, 대부, 변상금 부과 등 세외수입 징수: 1월 ~ 12월

○ 공유재산 심의회 운영: 분기별

○ 공공분야 부가가치세 신고·납부: 분기별

□ 소요예산: 총 356,246천원(구비 356,246)

도로·하천 등 국·공유 행정재산 현장 조사를 통한 재산 관리 대장을 현행화하고 유휴재산과 무단 점유재산을 발굴하여 행정재산의 체계적인 관리에 기여하고자함

## □ 사업개요

- 추진기간: 2022년 1월 ~ 12월
- 내 용: 국·공유지 행정재산 실태조사, 점용료 및 변상금 부과, 체납자 관리
- 행정재산 현황 (2021.9.30. 기준)

계		구유재산		시유재산		국유재산	
필지	면적(m <sup>2</sup> )	필지	면적(m <sup>2</sup> )	필지	면적(m <sup>2</sup> )	필지	면적(m <sup>2</sup> )
4,259	5,164,314	1,668	834,015	1,974	3,427,268	617	903,031

- 징수목표: 6,796,362천원 (단위: 천원)

계	도로사용료	변상금	징수교부금
6,796,362	3,738,830	799,064	2,258,468

## □ 세부 추진계획

- 국·공유 행정재산(도로·하천 등) 실태조사
  - 총 4,259필지 중 공부 지목과 현황이 다른 구거,하천,제방 등 중심
- 도로·하천 등 점용료 부과자료(지하매설물·지상매설물 등 포함) 정비
- 행정재산 무단점용 정기분 변상금 부과 징수 및 무단점용지 발굴

## □ 추진일정

- 2022년 도로·하천 등 점용료 부과자료 정비 및 정기분 부과: 1월 ~ 3월
- 국·공유 행정재산(도로·하천 등) 실태조사: 4월 ~ 10월
- 도로점용 허가기간 만료에 따른 기간연장처리: 9월 ~ 12월
- 2022년 변상금 사전통지 및 정기분 부과: 11월 ~ 12월
- 점용허가(신규·변경·폐쇄), 무단점용지 발굴, 용도폐지: 연중
- 20년 이상 장기 변상금 부과대상에 대해 측량성과도 등 재정비 추진: 수시

## □ 소요예산: 총 40,671천원(구비 40,671)

전자조달시스템(G2B), 지방재정관리시스템(e-호조)을 이용하여 입찰에서 계약, 대금지급 업무의 투명성을 확보하고 계약정보를 실시간으로 공개하여 신뢰받는 계약문화를 정착하고자 함

### □ 사업개요

- 추진기간: 2022년 1월 ~ 12월
- 대 상: 공사, 용역, 물품제조·구매 등 계약업무
- 내 용
  - 국가종합전자조달시스템(G2B)을 통한 투명하고 공정한 전자계약 시행
  - 정기재물조사 및 전자태그시스템 운영을 통한 물품관리

### □ 세부 추진계획

- 계약정보의 효율적 제공으로 소통 및 입찰 참여기회 확대
  - 분기별 발주사업 사전공고: 분기별 1회
  - 수의계약내역 공개: 전월 실적, 매월 20일까지 구 홈페이지
- 1인 전적 수의계약 운영 개선
  - 수의계약 금액: 20,000천원(부가세 미포함)
  - 수의계약 건수 제한: 관내업체 7건, 관외업체 5건
- 대금지급시스템(하도급지킴이) 이용을 통한 대금 공정 지급
  - 대 상: 계약금액 30백만원 이상, 공사기간 30일 초과하는 건설공사
  - 내 용: 하도급사, 건설근로자, 장비·자재업체 대금 구분관리 및 적정지급 확인
- 계약심의위원회 구성·운영
  - 대 상: 추정가격 50억원 이상 공사, 10억원 이상 물품·용역 계약
  - 내 용: 입찰참가 자격제한 사항, 계약체결 및 낙찰자 방법 등 결정
- 계약업무 대행 서비스 추진
  - 국·시·구비 보조금을 받아 집행하는 민간기관 및 단체의 계약 대행
- 효율적인 불용품 처분을 통한 세외수입 증대

### □ 소요예산: 총 35,520천원(구비 35,520)

2021회계연도 예산 및 재무회계 결산을 추진하여 1년간 집행실적 및 재정운영 성과에 대해 종합적으로 분석·고시함으로써 재정운영의 투명성을 제고하고 차기 구금고 선정 및 보유자금의 안정적인 관리로 구 재정 운영에 만전을 기하고자 함

#### □ 사업개요

- 추진기간: 2022년 1월 ~ 12월
- 대 상: 일반회계, 특별회계 및 기금
- 내 용
  - 2021회계연도 예산회계 및 재무회계에 대한 통합결산
  - 자금지출계획 및 보유자금 규모에 따라 세출예산 집행의 효율적 관리

#### □ 세부 추진계획

- 결산 기초자료 대사, 지출 오류자료 정비 및 결산서(안) 작성
- 공인회계사의 검토 용역 및 결산검사 실시
- 재정운영 결과에 대한 결산기준 재정공시
- 세출예산집행지침 수립 및 직원 재무교육 실시
- 차세대 지방재정관리시스템 구축비 분담
- 차기 구금고 선정 및 약정 체결

#### □ 추진일정

- 회계관계공무원 재정보증보험 가입: 1월, 7월
- 세출예산집행지침 수립 및 배포: 1월
- 2021년 귀속 연말정산 추진: 1월 ~ 3월
- 2021회계연도 결산서(안) 작성: 1월 ~ 3월
- 재무제표 공인회계사 검토 용역: 1월 ~ 4월
- 결산검사 실시(결산검사위원): 4월
- 결산(안) 구의회 승인: 제1차 정례회
- 결산자료 재정연감 작성 및 재정공시(결산기준): 7월 ~ 8월
- 차기 구금고 선정 및 약정 체결: 6월 ~ 10월
- 기타이자수입 재무과 일괄 세입조치: 분기별

#### □ 소요예산: 총 178,566천원(구비 178,566)

## IV. 신규·중점 추진사업

### 1 협업을 통한 전문성있는 행정재산 관리 행정재산관리팀

행정재산의 효율적 관리를 위하여 전문기관인 한국국토정보공사와 협업하여 행정재산 관리 및 정확한 지적현황 실태를 파악하며 도출된 결과를 통해 공부를 현행화 하고자 함

#### □ 추진방향

- 한국국토정보공사와 협업을 통한 실태조사의 전문성 제고
- 지적현황 실태 자료를 통한 우선 정비 대상 선정
- 측량 조사 결과를 통해 정비 및 보완조사 병행

#### □ 사업개요

- 추진기간: 2022년 1월 ~ 12월
- 주요 사업내용
  - 위임 관리 재산 중 구유재산(하천, 제방, 구거 등) 실태조사 기초 자료 작성
  - 한국국토정보공사에 현장 정밀 조사 의뢰 및 사후 조치

#### □ 세부 추진계획

- 한국국토정보공사에 현장 조사 등 지적 현황 조사 의뢰
  - 공부 지목과 현황이 다른 구거, 하천, 제방 등 구유지 약 100필지
- 무단 추정 필지 등에 대해 추가 정밀 측량 등 실시
- 공부와 현황 불일치 자료 정비

#### □ 추진일정

- 구유재산 실태조사 계획 수립 및 조사대상 기초자료 작성: 1월 ~ 3월
- 한국국토정보공사에 현장 조사 등 지적 현황 조사 의뢰: 4월 ~ 8월
- 조사 결과에 의거 지목변경, 토지합병, 직권 용도폐지 등 조치: 9월 ~ 12월

#### □ 소요예산: 총 5,060천원(구비 5,060)