

2024년도 행정사무감사 계획서

2024. 11.



사 회 건 설 위 원 회

2024년도 행정사무감사 계획서

1. 감사목적

「지방자치법」 제49조, 같은 법 시행령 제41조 및 「서울특별시 영등포구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」에 따라 영등포구 사무 전반에 대한 감사를 시행하여, 소관 사무의 운영 실태를 파악하고 불합리한 사항에 대한 시정과 행정의 공정성 및 능률성을 향상시켜 구민에게 양질의 서비스를 제공하고, 구민 중심의 정책대안을 제시하여 행정이 효율적으로 수행될 수 있도록 하고자 함.

2. 감사기간: 8일(제2차 정례회 기간 중)

※ 정례회 의사일정 및 감사일정에 따라 변경이 있을 수 있음.

3. 감사대상 기관 및 사무

○ 감사대상 기관

- 「서울특별시 영등포구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」 제5조의 대상 기관

: 「서울특별시 영등포구의회 기본 조례」 제26조제2항제3호에 따른 복지국, 생활환경국, 안전교통국, 도시국, **동주민센터**

○ 감사대상 사무: 지방자치법 제13조 및 제49조제3항에 따른 사무

※ 「서울특별시 영등포구의회 기본 조례」 제26조제2항제3호에 따른 사회건설위원회 소관 업무와 관련된 사항 포함

4. 감사반 편성

○ 감사 총괄: 사회건설위원회 위원장

위원장	부위원장	감사위원(가나다순)	사무보조자
차인영	이예찬	남완현, 유승용, 이성수, 이순우, 전승관, 최인순	• 의사팀 • 정책지원관

5. 감사일정 및 장소

일 시		감사장소	감사내용	비 고
1일차		영등포구청 제2감사장, 동주민센터	- 현황보고 및 청취 - 서류확인 - 개별감사 - 현장확인	
2일차				
3일차				
4일차				
5일차				
6일차	오전		- 수감사항 정리	
	오후		- 공개질의·답변 - 종합평가 - 강 평	

※ 토요일 ~ 일요일: 지역의정활동 및 2025년도 예산안 검토 등

6. 감사방법

- 해당 감사반이 각 국별로 실시
- 현황보고 및 청취
- 보충자료 제출 요구
- 서류감사 및 현장 확인
- 개별감사 및 공개질의·답변
- 증인 등 관계인 출석요구 및 의견진술 청취

7. 감사 진행순서

- 감사실시 선언(위원장)
- 위원장 인사말씀
- 위원 소개(부위원장)
- 선서
- 국장 인사
 - 간부 소개
- 개별감사
 - 서류검토 및 질의답변
 - 현지 확인
 - 관계인 출석 및 의견청취
- 공개 질의 · 답변(일문일답 방식 회의진행)
- 감사결과 종합평가 및 강평
- 감사종료 선언(위원장)

8. 감사자료 요구사항

- 감사 대상 기관에서는 다음 자료를 감사 시 제출
 - 공통사항
 - 2023년도 행정사무감사 시 지적사항 처리 결과
 - 예산집행 및 비예산사업의 추진실적(2024. 1. 1. ~ 2024. 10. 31.)
 - 2,000만원 초과 공사의 사업선정 및 추진실적
(2024. 1. 1. ~ 2024. 10. 31.)
 - 각급 감사기관의 지적사항 및 시정조치사항
 - 각종 민원(진정·청원·기타) 접수 처리부(2024. 1. 1. ~ 2024. 10. 31.)
 - ※ 단순 민원 사항 제외
 - 기타 위원이 감사 시 요구하는 자료
 - 위원별 감사요구자료(서식: 붙임 1)
- 요구자료에 별도 명시가 없는 경우는 2024년 1월 1일 이후 자료 작성

- 제출기한: 서류제출 요구일로부터 3일
- 제출부수: 공통 자료 15부, 위원별 요구자료 2부
 - 모든 자료는 관리번호를 기재하여 제출
 - 현지 감사 시 필요한 자료는 수감 기관에서 준비

9. 주요 감사사항 (붙임 2)

- 「서울특별시 영등포구 행정기구 설치 조례 시행규칙」 제22조~제44조, 제52조

10. 감사 결과보고서 작성 및 보고

- 위원장은 위원회 의결로 채택한 감사보고서를 의장에게 제출하고 본회의에 보고

붙임 1. 2024년도 행정사무감사 자료 요구서 서식 1부.
2. 행정사무감사 현황 1부. 끝.

[붙임 1]

2024년도 행정사무감사 자료 요구서

☐ 제출일시: 2024년 월 일까지

☐ 요구자료 내역

소관부서명	요구자료 내역	비 고

☐ 요구자 소 속: 사회건설위원회 위원명: (서명)

행정사무감사 현황

대 상	주요 감사 착안 사항	비 고
복지국 (복지정책과)	1. 복지정책서비스 종합계획 수립·조정 업무 2. 복지정책 홍보 및 교육에 관한 사항 3. 복지평가 및 관련 단체 관리 4. 지역사회보장계획 및 평가에 관한 사항 5. 사회복지법인 관리 6. 국가보훈대상자 및 보훈단체 지원 업무 7. 푸드마켓 및 بانک 운영·지원 업무 8. 재해구호(임시주거 시설조사, 구호물품 관리, 응급구호 등) 업무 9. 적십자봉사회 지원 업무 10. 지역사회보장협의체 관리·운영 11. 지역사회서비스 투자사업에 관한 사항 12. 지역네트워크 구축에 관한 사항 13. 지역 자원의 발굴·동원·연계 관리에 관한 사항 14. 긴급복지지원사업 운영 15. 통합사례관리사업 운영 및 사례관리 연계·협력 체계 지원 16. 동 단위 사례관리사업 지원 17. 복지시설 사회복지무원 관리 18. 종합사회복지관 운영 19. 찾아가는 보건복지서비스 업무 및 영등포구 동행센터 운영 총괄에 관한 사항 20. 통합사례관리사 관리 지원 업무 21. 서울시 위기가정지원센터 운영 22. 복지사각지대 발굴 및 연계, 인적안전망 운영 23. 사회복지협의회 운영·관리 24. 서울형 긴급복지지원사업 운영 25. 돌봄SOS 사업 총괄 관리 26. 사회적약자 총괄 관리 27. 1인가구 총괄 관리 28. 국내 다른 과의 주관에 속하지 아니하는 사항	
복지국 (생활보장과)	1. 국민기초수급자 보장결정에 관한 사항 2. 국민기초수급자 법정·부가급여 지원 3. 생활보장위원회 운영에 관한 사항 4. 의료급여에 관한 사항 5. 서울형기초수급자 보장결정 및 급여지원 6. 차상위 계층 확인서 발급	

대 상	주요 감사 착안 사항	비 고
	7. 사회보장 전산망 운영·관리 업무 8. 사회보장급여 신청에 대한 조사업무 9. 사회보장급여 대상자에 대한 통합관리 10. 자활사업 대상자 선정 및 관리에 관한 사항 11. 지역자활센터 지원 및 관리 12. 자활기금관리 13. 차상위계층 임대료 보조 14. 영구 임대 주택 및 다가구 주택 입주자 선정에 관한 사항 15. 취약계층 주거 지원 방안 정보 제공에 관한 사항 16. 주거관련 민간단체 연계에 관한 사항 17. 조건부 수급자 관리 및 자활 지원 계획 수립·시행 업무 18. 가사간병사업 19. 노숙인 등 대책 업무 20. 노숙인 시설 관리 업무 21. 무연고(행려) 사망자 처리에 관한 사항	
복지국 (보육지원과)	1. 영유아 보육에 관한 사항 2. 영유아 보육계획 수립·시행에 관한 사항 3. 보육 시설 건립 및 시설에 관한 사항 4. 보육 시설 인가에 관한 사항 5. 보육 시설 보조금 지원 및 운영·관리에 관한 사항 6. 보육 교사 교육, 처우개선 및 경력관리에 관한 사항 7. 보육 시설 지도감독에 관한 사항 8. 부모모니터링단 운영에 관한 사항 9. 보육정책위원회 운영에 관한 사항 10. 육아종합지원센터 운영 및 지원에 관한 사항 11. 영유아 복지 관련 법인 및 단체에 관한 사항 12. 양성평등정책 기본계획 수립 및 추진에 관한 사항 13. 여성정책 시행계획 수립에 관한 사항 14. 여성친화도시 조성에 관한 사항 15. 성별영향평가 추진에 관한 사항 16. 양성평등기금에 관한 사항 17. 여성소통문화공간 운영 및 지원에 관한 사항 18. 여성복지시설 건립에 관한 사항 19. 여성안전망 구축에 관한 사항 20. 성희롱(성폭력)사건 신고접수조사 및 폭력예방 교육에 관한 사항 21. 여성복지 관련 법인 및 단체에 관한 사항 22. 여성복지시설 지원 및 지도감독에 관한 사항 23. 일본군위안부피해자 지원에 관한 사항	

대 상	주요 감사 착안 사항	비 고
	24. 성매매 집결지 피해여성 자활지원에 관한 사항 25. 저소득 한부모가족 보장결정 및 급여지원 26. 한부모가족 복지시설 지원 및 지도감독에 관한 사항 27. 출산장려기본계획 수립 및 추진에 관한 사항 28. 출산 및 양육 지원에 관한 사항	
복지국 (아동청소년과)	1. 위탁아동 등 지원에 관한 사항 2. 아동 학대 예방 및 보호에 관한 사항 3. 아동·청소년 관련시설 지원 및 지도감독에 관한 사항 4. 아동·청소년 복지 관련 법인 및 단체에 관한 사항 5. 자립준비 청년 및 입양의뢰아동 지원에 관한 사항 6. 아동친화도시 조성에 관한 사항 7. 청소년정책 시행계획 수립에 관한 사항 8. 아동·청소년 육성관련 단체 관리에 관한 사항 9. 「청소년 보호법」 위반자 시정명령 및 과태료 처분에 관한 사항 10. 청소년 통행금지 및 제한구역 관리에 관한 사항 11. 저소득층 아동·청소년 급식지원에 관한 사항 12. 청소년 유해 환경 감시단 지원 및 관리에 관한 사항 13. 청소년 수련시설 운영에 관한 사항 14. 드림스타트 사업에 관한 사항 15. 다문화가족·외국인주민 지원 관련 업무 총괄 16. 다문화가족·외국인주민 지원 기본계획 수립·시행에 관한 사항 17. 다문화가족·외국인주민 지원기반 구축에 관한 사항 18. 다문화가족·외국인주민 교육 및 홍보에 관한 사항 19. 다문화 관련 협의체 및 봉사단 운영에 관한 사항 20. 다문화가족지원센터 운영 및 지원에 관한 사항 21. 건강가정지원센터 운영 및 지원에 관한 사항 22. 건강가정기본계획 시행계획 수립에 관한 사항 23. 그 밖에 외국인지원센터 설치 운영에 관한 사항 24. 아이돌봄사업 운영 관리에 관한 사항 25. 결혼중개업 신고등록에 관한 사항	
복지국 (어르신장애인과)	1. 어르신복지 종합 운영 관리에 관한 사항 2. 경로당 운영 및 지원에 관한 사항 3. 경로당 프로그램 활성화 지원에 관한 사항 4. 중장년층 인생이모작지원 업무에 관한 사항 5. 영등포50플러스센터 운영 및 지원에 관한 사항 6. 어르신복지센터 운영 및 지원에 관한 사항 7. 대한노인회 영등포구지회 운영 지원 8. 노인교실 운영 지원	

대 상	주요 감사 착안 사항	비 고
	9. 경로행사 및 경로효친에 관한 사항 10. 장수축하수당 및 효행장려금 지원에 관한 사항 11. 노인복지기금에 관한 사항 12. 노인종합복지관 운영 및 지원에 관한 사항 13. 어르신복지 법인·단체에 관련된 사항 14. 어르신복지 시설 건립에 관한 사항 15. 어르신복지 시설 등록·운영 관리에 관한 사항 16. 어르신복지 시설 기능보강 및 운영 지원 17. 어르신장기요양보험에 관한 사항 18. 묘지, 화장장, 납골 시설 및 장례식장의 설치, 관리 19. 저소득어르신 무료급식사업 관리 20. 독거노인지원에 관한 사항 21. 노인맞춤돌봄서비스 사업 22. 기초연금에 관한 사항 23. 어르신 일자리 및 사회활동지원사업 운영에 관한 사항 24. 어르신공동생활주택 운영 관리 25. 서울재가관리사 운영 26. 노인상담센터 운영에 관한 사항 27. 영등포시니어클럽 운영에 관한 사항 28. 어르신복지카드 운영에 관한 사항 29. 장애인 편의 시설 관련에 관한 사항 30. 장애인 복지 법인, 시설 지원에 관한 사항 31. 장애인전용 주차구역 위반 관련 업무 32. 장애인 일자리 사업 및 장애인휠체어수리센터 운영지원업무 33. 장애인 복지 시설 건립 34. 장애인 수당 및 학비·의료비 지원 35. 장애인연금 업무에 관한 사항 36. 장애아동 재활치료, 장애부모 아동의 언어발달지원사업 37. 중증장애인 활동 지원에 관한 사항 38. 중증장애인 생산품 우선구매 실적관리 39. 장애인인식개선 지원업무에 관한사항 40. 중증장애인 전세주택 지원업무에 관한 사항 41. 중증장애인 명절 위문품 지원	
생활환경국 (가로경관과)	1. 공공용지(도로, 하천, 도랑, 제방)의 사용 허가와 관리 2. 공공용지(도로, 하천, 도랑, 제방)의 점용료 및 변상금 부과 징수 3. 지하도, 지하상가의 도로 점용 허가 및 이에 관련된 사항 4. 전문건설업 신고 및 사후관리 등 지도·감독에 관한 사항 5. 골재채취업 신고 및 사후관리 등 지도·감독에 관한 사항	

대 상	주요 감사 착안 사항	비 고
	6. 환경 순찰 확인 및 가로 장애물 제거 7. 도로 일시사용 허가 및 관리 8. 가관점 등 가로 시설물 유지 관리 9. 옥외광고물 등의 허가 및 신고 처리에 관한 사항 10. 옥외광고물 심의 위원회 운영에 관한 사항 11. 옥외광고물 전수 조사 업무 12. 옥외광고물 안전도 검사 업무 13. 옥외광고업 신고 처리, 지도 단속 및 종사자 교육에 관한 사항 14. 시민 게시판 지정 및 게시대 관리 업무 15. 육교현판 사용허가 및 승인사항 16. 사설안내표지판 설치허가 및 정비 17. 광고물, 육교현판, 사설안내표지판 등의 도로점용료 조정 징수 업무 18. 옥외광고물 개선에 관한 종합계획 수립 및 추진에 관한 사항 19. 불법 광고물 정비 및 개선 업무 20. 간판이 아름다운 거리(시범사업 포함) 조성에 관한 사항 21. 불법광고물 과태료, 이행강제금 부과·징수 및 고발 등 행정조치에 관한 사항 22. 광고물 수준 향상에 관한 업무 23. 수거 광고물 폐기 처리 업무 24. 빗공해 관련 업무 25. 국내 다른 과의 주관에 속하지 아니하는 사항	
생활환경국 (청소과)	1. 자원재활용 관련 시설·사업장 관리에 관한 사항 2. 자원재활용 수집 전반에 관한 사항 3. 재활용 이행 등의 처분 및 과태료부과 징수에 관한 사항 4. 1회용품 사용규제관련 업무에 관한 사항 5. 그 밖에 자원재활용 전반에 관한 사항 6. 재활용품 판매대금 관리기금 운영 7. 대형생활폐기물 수거·운반·처리 8. 재활용센터 관리 운영 9. 청소관련 세외수입의 현계에 관한 사항 10. 자원순환센터 운영 및 관리 11. 쓰레기 종량제 실시에 관한 사항 12. 생활폐기물 청소대행 용역 실시에 관한 사항 13. 생활폐기물 감량화 추진에 관한 사항 14. 생활폐기물 수집운반 수수료 과정에 관한 사항 15. 생활폐기물 반입처리비 조정, 납부에 관한 사항 16. 환경공무원 임용·해임 및 임금지급 등 관리에 관한 사항	

대 상	주요 감사 착안 사항	비 고
	17. 환경공무원 자녀학자금 대여기금관리 등 복리후생에 관한 사항 18. 폐기물 무단투기 단속 및 과태료 처분에 관한 사항 19. 도로청소 전반에 관한 사항 20. 청소차량 운전원 관리에 관한 사항 21. 음식물류 폐기물의 자원화촉진 전반에 관한 사항 22. 음식물류 폐기물 감량의무 사업장관리 및 재활용 촉진에 관한 사항 23. 음식물류 폐기물 수거·처리업체 지도·감독 24. 생활폐기물 및 사업장폐기물 수집·운반업에 관한 허가·지도·감독에 관한 사항 25. 생활폐기물 및 사업장폐기물 신고처리 및 실적관리에 관한 사항 26. 생활폐기물 및 사업장폐기물 처리시설 신고 및 관리에 관한 사항 27. 청소차량배치, 장비관리 및 사고처리에 관한 사항 28. 기계, 기구류의 구입, 수선 및 유류불출 관리에 관한 사항 29. 공중 및 유료화장실관리 전반에 관한 사항 30. 그 밖에 청소차량, 청소장비, 기계, 기구 및 위생설비 전반에 관한 사항	
생활환경국 (환경과)	1. 환경 보전 업무 계획 수립 2. 환경개선부담금 부과·징수 3. 환경보전관련 교육·홍보 및 시민 운동에 관한 사항 4. 환경 오염 배출 시설 설치(변경) 허가·신고 및 지도단속에 관한 사항 5. 배출 부과금 및 과태료 부과 징수 6. 무허가 배출시설 관리에 관한 사항 7. 토양 오염 유발 시설에 관한 사항 8. 대기 오염 정보에 관한 사항 9. 하천 오염 감시 및 수질 개선에 관한 사항 10. 자동차 공회전에 관한 사항 11. 생활 공해(소음·진동, 분진, 악취 등) 관련 민원에 관한 사항 12. 비산먼지 발생 사업장 및 특정 공사장 관리 13. 다중 이용 시설 및 신축공동주택의 실내 공기질 관리에 관한 사항 14. 악취 발생원 관리에 관한 사항 15. 지정 폐기물, 의료 폐기물, 건설 폐기물 및 사업장 배출 시설계 폐기물 관리에 관한 사항 16. 중수도 관련업무 17. 저수조 청소 업체 신고 및 관리 18. 휘발성 유기 화합 물질 관련 시설 관리에 관한 사항 19. 건설폐기물 및 사업장 배출시설계 폐기물 수집·운반업에	

대 상	주요 감사 착안 사항	비 고
	관한 허가 및 지도 감독에 관한 사항 20. 수도권 대기 환경 개선에 관한 사항 21. 지방의제 21 관련 사항 22. 분뇨 수집·운반업 관련 허가·행정처분 등에 관한 사항 23. 개인하수처리시설 관리 및 개인하수처리 시설 설계 등에 관한 사항 24. 지하수 개발·이용 신고, 허가 및 원상복구에 관한 사항 25. 지하수 영향 조사 기관 지정 및 지하수 개발이용 시공업 등록 26. 지하수 수질관리에 관한 사항 27. 민방위 비상급수시설의 설치 및 유지 관리에 관한 사항 28. 하수도 요금 및 「지하수법」 위반 과태료 체납자 징수관리 29. 「환경기술 및 환경산업 지원법」에 의한 환경전문공사업 등록·관리에 관한 사항 30. 「환경분야 시험·검사 등에 관한 법률」에 의한 측정 대행업 등록·관리에 관한 사항 31. 잔류성 유기오염물질 관리대상기기 관리에 관한 사항 32. 기후변화대응 및 지구온난화 방지에 관한 사항 33. 연료 안정 공급 및 수급 조절에 대한 종합 계획 34. 석유판매소 등록신고 및 지도 감독에 관한 사항 35. 에너지 소비절약, 에너지 관리 대상자의 지정 및 지도 감독에 관한 사항 36. 전기 사용시설물 지도 감독 및 전기 용품 단속에 관한 사항 37. 전기공사업에 관한 사항 38. 가스 안전관리 및 수급조절에 대한 종합 계획 39. 가스의 제조, 저장, 충전, 집단 공급, 판매업소 허가 및 지도 감독에 관한 사항 40. 도시가스 보급 추진에 관한 사항 41. 도시가스 공사 계획 승인 및 신고 처리에 관한 사항 42. 가스용품 제조사업 등 허가 및 지도 감독에 관한 사항 43. 가스 사용 시설 신고 및 지도 감독에 관한 사항 44. 가스 안전 관리자 선·해임에 관한 사항 45. 신재생에너지 보급에 관한 사항 46. 전력효율향상 사업에 관한 사항 47. 환경영향평가 및 건축업무 협의에 관한 사항 48. 이륜자동차 정기검사에 관한 사항 49. 어린이 활동공간의 위해성 관리에 관한 사항 50. 석면 안전관리 및 피해구제에 관한 사항	

대 상	주요 감사 착안 사항	비 고
생활환경국 (푸른도시과)	1. 도시 공원조성 계획 입안 및 실시계획 인가(비행정청의 도시공원 조성사업 포함) 2. 근린공원 조성 및 시설물 유지 관리 3. 공원 내 기념물 관리 4. 유원지 시설물 유지 관리 5. 어린이 공원 조성 및 유지 관리 6. 공동 주택 건설 사업 조경 분야 협의에 관한 사항 7. 도시 공원 시설 위탁 및 점용 허가 8. 공원 내 수경 시설(폭포, 분수대, 벽천) 유지 관리 9. 미시설 근린공원 및 미시설 어린이 공원 관리 10. 마을 마당 조성 및 유지 관리 11. 가로 녹지대 조성 및 유지 관리 12. 가로수 식재 및 유지 관리 13. 가로 녹지대 내 간이 휴게소 조성 및 유지 관리 14. 수림대 수벽 조성 및 유지 관리 15. 거리 환경 미화 및 노변 꽃 심기 16. 임야 보호 관리 및 산림 범법자 단속 17. 시설녹지 조성 및 유지 관리 18. 사방 조림 사업 및 지도 19. 국민 식수 및 시민 식수 추진 20. 옥상 조경 조성 및 관리 21. 양묘 사업 및 화초류의 생산업 지도 육성 22. 산림 병충해 방제 23. 임산물 수급 및 제재소의 지도 감독 24. 지정 보호수(노거수) 유지 관리 25. 수림 지도 26. 임야 내의 위험 건물, 축대, 절개지 등 위험 시설물 관리 27. 야생 조수 불법 포획 행위 및 판매 행위 단속 28. 공원·녹지 체육시설의 설치 및 유지관리 29. 야생 조수 수출·입 허가에 관한 사항 30. 시설관리공단 대행 사업 위탁 계약에 관한 사항 31. 시설관리공단 위탁 사무에 대한 업무 지원 및 지도·감독 32. 시설관리공단 대행 사업의 세입 처리에 관한 사항 33. 안양천 제방길, 중간산책로 시설설치 및 녹지대 관리 34. 안양·도림천 둔치 녹지대 관리 35. 생태계 보존 지역의 지정 및 관리에 관한 사항 36. 자연 환경 조사 및 자연 환경 정보 관리에 관한 사항 37. 산·하천의 시민 보호·관리제 추진 및 자연 환경 보전 단체	

대 상	주요 감사 착안 사항	비 고
	육성에 관한 사항 38. 야생 동·식물 보호 기본 계획 수립 및 추진에 관한 사항 39. 소생물권, 동·식물 서식지 조성 등 생태계 복원에 관한 사항 40. 생물종 번식·증식 및 생물종 다양성 증진에 관한 사항 41. 생태계 교란 야생 동·식물 관리에 관한 사항 42. 야생 동물의 구조·치료 시설 지정 및 지원에 관한 사항 43. 훼손지의 자연 생태 복원 및 복구에 관한 사항 44. 녹지·생태 축 연결 및 생태 통로 조성에 관한 사항 45. 자연 환경 보전·이용 시설의 설치에 관한 사항 46. 도시림 조성 및 푸른숲 가꾸기에 관한 사항 47. 산사태 예방, 산림 병충해 방제 등 산림 보호에 관한 사항 48. 장기 미집행 도시계획시설(공원, 녹지) 매수 청구에 관한 사항 49. 푸른 서울 가꾸기 수목 지원 및 아파트 담장 허물기 사업 추진에 관한 사항 50. 학교 공원화 조성 및 유지 관리 51. 공원 이용 활성화 및 프로그램에 관한 사항 52. 아파트 열린녹지 조성사업 추진에 관한 사항 53. 벽면녹화 조성사업 추진에 관한 사항 54. 공원녹지 공유재산 관리에 관한 사항 55. 소공원 조성 및 유지관리에 관한 사항	
안전교통국 (도시안전과)	1. 재난·안전정책 총괄에 관한 사항 2. 재난·안전 상황관리 총괄에 관한 사항 3. 재난·안전 민관협력체계 구축·운영에 관한 사항 4. 안전관리계획 수립에 관한 사항 5. 재난안전대책본부 운영에 관한 사항 6. 재난현장 통합지휘본부 설치 및 운영에 관한 사항 7. 안전관리위원회 구성 운영에 관한 사항 8. 재난상황 관리 및 자료수집, 분석에 관한 사항 9. 유관기관 공조체제 및 재난수습에 관한 사항 10. 재난대비 표준 매뉴얼 작성, 보급에 관한 사항 11. 재난대비훈련 실시에 관한 사항 12. 안전문화운동 협의회 구성·운영에 관한 사항 13. 안전문화 정착을 위한 교육·홍보에 관한 사항 14. 지진에 관한 제반 사항 15. 지진피해시설물 위험도 평가단 구성 및 운영에 관한 사항 16. 재난관리기금 운용·관리에 관한 사항 17. 한파·폭염·가뭄 대책에 관한 사항 18. 재난 관리에 관한 조례·규칙 제정·개정에 관한 사항	

대 상	주요 감사 착안 사항	비 고
	19. 재난대비 동원자원(인적·물적) 관리 및 계획 수립에 관한 사항 20. 특정관리대상 시설물 점검 계획 수립 및 지도에 관한 사항 총괄 21. 다중이용시설 안전 지도에 관한 사항 22. 그 밖에 시설물 안전 지도에 관한 사항 23. 초고층 및 지하연계 시설물 관리에 관한 사항 24. 재난위험시설물 장·단기 계획수립에 관한 사항 25. 국가재난관리정보시스템(NDMS) 관리에 관한 사항 26. 안전관리자문단 구성 운영에 관한 사항 27. 사전 재해 영향성 검토협의 및 위원회 운영에 관한 사항 28. 자율방재단 운영에 관한 사항 29. 안전점검의 날 행사에 관한 사항 30. 재난취약가구 생활안전 점검에 관한 사항 31. 어린이놀이시설 안전관리지도에 관한 사항 32. 안전신고 업무에 관한 사항 33. 재난자원관리 업무에 관한 사항 34. 지역안전진단 업무에 관한 사항 35. 재난관리실태 업무에 관한 사항 36. 중대시민재해 예방 및 대응에 관한 사항 총괄 37. 중대산업재해 예방 및 대응에 관한 사항 총괄 38. 전·평시 민방위계획 운영에 관한 사항 39. 민방위 기본운영계획 수립에 관한 사항 40. 민방위대 설치, 편성 및 운영에 관한 사항 41. 민방위대 교육 및 훈련에 관한 사항 42. 민방위대 동원 및 이에 따른 보상 등 협의에 관한 사항 43. 전·평시 기술인력동원에 관한 사항 44. 비상대비(충무계획, 을지연습 등) 업무에 관한 사항 45. 민방위 시설장비 운영 및 수급계획 수립 시행에 관한 사항. 다만, 민방위 급수시설의 설치 및 관리는 제외한다. 46. 민방공(경보시설, 훈련)에 관한 사항 47. 화생방 및 민방위 장비 물자에 관한 사항 48. 사회복지요원 관리 총괄 49. CCTV관련 사업발굴·기획 및 추진에 관한 사항 50. 통합관제센터 운영·관리에 관한 사항 51. 영상정보처리기기(CCTV) 설치 운영에 관한 사항 52. 국내 다른 과의 주관에 속하지 아니하는 사항	

대 상	주요 감사 착안 사항	비 고
안전교통국 (도로과)	1. 도로 및 토목 공사 계획 수립 및 시행 2. 도로 및 토목 공사의 설계·시공 및 감독 3. 비관리청 도로 시설 공사의 협의 4. 도로 및 도로 시설물 유지 관리 5. 제설 작업의 계획 및 시행 6. 도로굴착 복구비의 부과·징수 및 굴착 복구 공사 7. 지하보도, 보도육교 및 그 부속물의 유지 관리 8. 도로 조명시설 기본계획 수립 9. 가로등, 보안등 시설 공사의 설계 시공 및 감독 10. 가로등, 보안등 유지 관리 11. 지하보도 기전 시설 유지 관리 12. 도로 조명시설 대장 관리 13. 도로점용(굴착·복구) 허가 14. 도로굴착복구기금 관리 15. 전선지중화사업 및 전신주 이설 16. 도로굴착복구 감독 업무보조원 운영 17. 도로유지 보수반 운영 및 장비·자재 관리 18. 제설장비 유지 관리 및 운영 19. 보도 정비계획 수립 20. 보도공사의 설계 및 시공감독 21. 도로관리심의위원회 운영(도로굴착기간 조정) 22. 지하안전관리(계획·점검 등)에 관한 사항	
안전교통국 (치수과)	1. 하수 행정의 종합 조정 지도 2. 하수도 시설 계획 및 집행 3. 하천 시설 계획 및 집행, 유지 관리 4. 비관리청 하수도 시설 공사의 허가 5. 침수 지역 및 수방 대책 6. 하수도 전산시스템(하수관망도) 관리 7. 민영주택 건설사업 공공하수분야 협의(단지 내 하수 시설물 관리 감독 업무 제외) 8. 빗물 펌프장 기전 설비 운용 계획 9. 빗물 펌프장·수문 기전 설비 안전 점검 계획 10. 방재상황실 CCTV 원격 제어 설비 관리 및 운용 11. 빗물 펌프장·수문 기전설비 공사설계 및 감독 12. 빗물 펌프장 근무자 안전 교육 실시 13. 모터 펌프 등 기전 설비 기자재의 구매 설치 14. 빗물 펌프장·수문 전력 요금 수합 및 납부 15. 빗물 펌프장·수문 기전 시설물 재산 및 장비 관리	

대 상	주요 감사 착안 사항	비 고
	16. 하수도시설물 유지관리 및 안전점검 17. 하수도공사장 안전점검 시행 18. 안양·도림천 자전거 및 작업도로 시설유지 관리 19. 하천순찰 및 환경(청소) 정비 20. 안양·도림천 불법담수 행위 단속 21. 안양·도림천 수질 환경오염 행위 단속 22. 안양·도림천 불법행위(노점상, 불법주차, 가설물설치, 불법 현수막 게첨 등) 단속 23. 안양·도림천 체육시설 관리	
안전교통국 (교통행정과)	1. 교통 종합 대책 및 대중 교통 수단 파업 대책 총괄 2. 기업체 교통 수요 관리 3. 교통 유발 부담금 부과 징수에 관한 사항 4. 여객 자동차 운송 사업 변경 등록에 관한 사항 5. 시내 버스, 마을 버스 노선 조정 건의에 관한 사항 6. 개인 택시 인가 및 대리 운전 신고에 관한 사항 7. 화물 자동차 운송 사업 인·허가 및 변경에 관한 사항 8. 사업용 자동차(여객·화물) 차고지에 관한 사항 9. 자가용 유상 운송 허가에 관한 사항 10. 승용차요일 업무에 관한 사항 11. 교통량 조사, 분석에 관한 사항 12. TSM 및 TIP 사업 검토·계획에 관한 사항 13. 교통 안전 대책 검토·계획(교통사고 다발 지점 개선, 학교 주변통학로 정비, 차없는 거리 조성 등) 14. 버스·택시 승차대 설치 건의에 관한 사항 15. 교통 영향 평가 16. 교통 소통 촉진 시책 사업 검토·계획(정체 지점 개선 사업 등) 17. 임시 운행 허가에 관한 사항 18. 건설 기계 등록에 관한 업무 19. 건설 기계 근저당권 설정·말소 등 압류에 관한 사항 20. 건설 기계 등록증·번호판 및 봉인에 관한 사항 21. 건설 기계 검사에 관한 사항 22. 건설 기계 사업의 신고 등에 관한 사항 23. 그 밖의 건설 기계 관련 업무 24. 교통개선 조정 심의위원회 운영(마을 버스, 교통 유발 부담금 경감 등)에 관한 사항 25. 여객 자동차 운송 사업 개시 등 신고에 관한 사항 26. 여객 자동차 운송 사업 휴·폐지에 관한 사항 27. 주차 수요 예측 분석에 관한 사항	

대 상	주요 감사 착안 사항	비 고
	28. 일방통행에 관한 사항 29. 건설 기계 조종사 면허에 관한 사항 30. 건설 기계 말소에 관한 사항 31. 차량 교통사고에 관한 사항 32. 자동차 대여 사업에 관한 사항 33. 운송 알선업체 지도 단속에 관한 사항 34. 여객자동차 및 화물자동차 운송업체 지도에 관한 사항 35. 신교통 추진에 관한 사항 36. 화물운송사업 분쟁조정협의회에 관한 사항 37. 도로표지판 설치, 유지관리에 관한 사항 38. 자전거 이용 증진에 관한 사항 39. 교통사고 잦은 곳 개선 사업 공사에 관한 사항 40. 교통 불합리 지점 개선 사업 공사에 관한 사항 41. 어린이 통학로 정비공사에 관한 사항 42. 교통시설물 설치 관리에 관한 사항(TMS 및 TIP 공사 포함) 43. 교통 안전시설물 설치 관리에 관한 사항 44. 건설기계 책임보험에 관한 사항 45. 자동차등록에 관한 사항 46. 자동차등록번호판 교부 및 봉인에 관한 사항 47. 자동차 책임 보험에 관한 사항 48. 이륜자동차 사용 신고에 관한 사항 49. 자동차 검사에 관한 사항 50. 자동차 저당권, 설정권 설정·말소 등 압류에 관한 사항 51. 자동차등록증·등록원부 발급 및 열람에 관한 사항 52. 자가용화물자동차 차고지 사용 신고에 관한 사항 53. 무보험 차량 운행자에 대한 범칙금 부과 및 송치에 관한 사항 54. 무적 차량 단속에 관한 사항 55. 방치 폐차 수거 처리 및 송치에 관한 사항 56. 자동차 소유권 이전등록 미신청자에 대한 범칙금 부과 및 송치에 관한 사항	
안전교통국 (주차문화과)	1. 주차장 운영 및 관리에 관한 종합 계획 수립(노상, 노외) 2. 주차장 현황 및 통계 유지 관리 3. 주차장 특별회계 관리 4. 민영 노외주차장 설치 통보 및 감독 5. 주차 단속 종합계획 수립 6. 주차단속원 지도·감독(사회복무요원) 7. 주차 단속 이의 진술 처리 8. 전인 대행업소 지도·감독	

대 상	주요 감사 착안 사항	비 고
	9. 장기 미반환 차량 처리 10. 시설관리공단 징수 업무 협조 11. 주정차 위반 과태료 부과·징수 일반에 관한 사항 12. 주정차 위반 과태료 체납에 관한 사항 13. 주정차 위반 과태료 부과 이의신청 처리 14. 주차 구획 운영 관리에 관한 사항 15. 주차 구획선 내 부정 주차 차량 지도 단속과 견인에 관한 사항 16. 삭제 <2024. 6. 27.> 17. 삭제 <2024. 6. 27.> 18. 부설주차장 관리에 관한 사항 19. 시설관리공단 대행사업 위탁계약에 관한 사항 20. 시설관리공단 위탁사무에 대한 업무 지원 및 지도·감독 21. 시설관리공단 대행사업의 세입 처리에 관한 사항 22. 주차장 건설에 관한 사항 23. 주차 구획선, 주정차 금지선 검토 및 설치에 관한 사항 24. 주차장 부지 매입 및 관리에 관한 사항 25. 그린파킹(녹색 주차마을)에 관한 사항 26. 기계식 주차장치 보수업 등록 업무 27. 기계식 주차장치 안전도 인증서 발급에 관한 사항 28. 주차실태 조사에 관한 사항 29. 택시 운전(종사) 자격 정지 및 해제에 관한 사항 30. 중고 자동차 매매업소 관리 감독에 관한 사항 31. 무허가 자동차 정비 사업 단속에 관한 사항 32. 정비업체 지도 단속에 관한 사항 33. 불법구조변경, 안전기준위반 자동차 단속에 관한 사항 34. 자동차 폐차 사업체 지도 단속에 관한 사항 35. 교통 불편 신고 민원 처리 및 심의위원회 운영에 관한 사항 36. 정비책임자 선·해임 신고에 관한 사항 37. 버스 전용 차선 지도 감독(단속 자료 입력)에 관한 사항 38. 여객자동차 및 화물자동차 법규위반차량 단속에 관한 사항 39. 택시 미터기 검정 업무에 관한 사항 40. 지정 정비 사업체 지도 단속에 관한 사항 41. 운수 과징금 및 자가용 신고미필 과태료 부과·징수에 관한 사항 42. 체납 운수 과징금 부과·징수에 관한 사항 43. 운수 과징금 부과 이의신청 처리에 관한 사항 44. 버스 전용차로 과태료 부과·징수에 관한 사항	

대 상	주요 감사 착안 사항	비 고
도시국 (주택과)	1. 주택행정의 종합 및 주택통계 2. 주택건설사업자 등록(변경 등록) 및 지도 감독에 관한 사항 3. 주택관리업자 등록(변경 등록) 및 지도 감독에 관한 사항 4. 임대사업자 등록(변경 등록) 및 지도 감독에 관한 사항 5. 시영 주택의 관리 6. 공동주택과 그 부대시설의 관리 7. 주택관리업 등록(변경 등록) 8. 주택임대관리업 등록(변경 등록) 및 지도 감독에 관한 사항 9. 임대 조건의 신고 10. 자치관리 기구 구성 신고 11. 주택관리사 자격시험 관리 12. 주택건설 사업자 행정처분 13. 관리사무소장 배치 신고 및 관련 업무 14. 공동주택 행위허가에 관한 사항 15. 주택조합 설립인가 및 지도 감독 16. 30세대 이상 민영 주택건설 사업에 관한 사항 17. 분양가심사 위원회 구성 및 운영에 관한 사항 18. 전통시장 재건축 조합설립 인가 이후 재건축 사업에 관한 사항 19. 도시재생정책 수립 및 조정에 관한 사항 20. 도시재생사업 추진에 관한 사항 21. 도시재생협의체 구성 및 운영에 관한 사항 22. 도시재생지원센터의 설치 및 운영, 위탁에 관한 사항 23. 관리형 주거환경개선사업의 정비계획 수립 및 사업 추진 24. 주거환경개선 사업에 관한 사항 25. 주거환경개선 지구 내 위험 건물, 축대, 절개지 등 위험시설물 관리 26. 주거환경개선지구 내 국, 공유지 관리 27. 신발생 무허가 건물의 발생 억제 28. 신발생 무허가 건물의 철거 및 과태료(이행강제금) 부과·징수 29. 기존 무허가 건물 관리 30. 철거민의 국민주택특별공급에 관한 사항 31. 항공사진 판독내용 조사 보고 및 처리 32. 국내 다른 과의 주관에 속하지 아니하는 사항	
도시국 (도시계획과)	1. 도시기본계획 및 생활권계획에 관한 사항 2. 도심권 기본계획에 관한 사항 3. 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」에 따른 용도지역·용도지구·도시계획시설(철도, 궤도 신설은 제외)·지구단위계획구역의 지정 및 지구단위계획의 수립(기초조사 포함)·도시계획시설 및 지구단위계획 관련 주민제안서의 처리	

대 상	주요 감사 착안 사항	비 고
	등에 대한 도시관리계획 입안 4. 도시계획시설(교통, 도시공간, 유통·공급, 공공·문화, 체육, 방재, 보건위생, 환경기초)의 결정·변경결정 및 고시에 관한 사항 5. 경미한 도시관리계획의 변경 결정에 관한 사항 6. 시장이 권한 위임한 지구단위계획의 변경결정에 관한 사항 7. 도시계획시설사업 중 다른 부서에 속하지 아니하는 사업의 시행자지정·실시계획의 인·허가 및 고시, 공사완료에 관한 사항 8. 토지구획정비사업지구 내 체비지 관리 9. 개발행위허가(토지형질변경 등) 사항 10. 「사도법」에 의한 사도개설 허가 11. 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 및 「토지이용규제 기본법」에 따른 지형도면의 고시에 관한 사항 12. 도시계획시설에 대한 단계별 집행계획의 수립 및 공고 13. 도시계획위원회 및 도시·건축공동위원회 운영 14. 신청사건립 추진에 관한 사항 15. 삭제 <2024. 6. 27.> 16. 기부채납시설 총괄 관리에 관한 사항	
도시국 (주거사업과)	1. 재정비촉진계획 수립에 관한 사항 2. 신길 재정비촉진사업 추진 3. 영등포 재정비촉진사업 추진 4. 주택재건축 사업에 관한 사항 5. 주택재개발 사업에 관한 사항 6. 도시정비형 재개발사업의 정비계획 수립 및 사업 추진 7. 역세권 장기전세주택 건립사업 추진(역세권 장기전세주택 건립 운영 기준에 따른 도시정비형 재개발사업에 한정) 8. 소규모주택정비사업 추진(자율주택정비사업 제외) 9. 정비사업의 공공지원 업무 10. 재개발구역 내 국·공유지 관리 11. 주택 재개발구역 내 위험 건물, 축대, 절개지 등 위험시설물 관리 12. 공공디자인 기본계획 수립·시행에 관한 사항 13. 공공디자인사업 시행·조정 및 개선에 관한 사항 14. 공공디자인위원회 구성 및 운영에 관한 사항	
도시국 (건축과)	1. 건축 행정의 주요 업무 계획 및 심사 2. 건축사 사무소 관리 및 건축사 지도 감독 3. 건축 관계 법규 정비 4. 건축위원회 운영 5. 위법 건축물에 관한 사항 총괄 6. 건축물 유지 관리 및 통계에 관한 사항	

대 상	주요 감사 착안 사항	비 고
	7. 건축 허가 및 건축물 사용검사·준공검사 8. 공사 착공 및 공사장 지도 감독 9. 건축허가 취소 및 위법 건축물 단속 및 조치(고발, 과태료, 이행강제금 부과 등) 10. 공사 시공자 및 감리자 지도 감독 11. 충무 계획(건물 동원에 관한 사항 등) 12. 구동 청사, 복지 시설 등의 설계 및 시공 감독 준공에 관한 사항 13. 청사(구, 동, 구민회관)의 시설 점검, 보수에 관한 사항 14. 일반 지역 구역 내 위험 건물 및 위험 시설물 관리에 관한 사항 15. 건축물대장 부존재 증명서 발급 16. 건축물대장 등재(말소) 17. 건축물 소유권 변경 정리 18. 건축물대장 변경사항 정리 19. 인터넷 건축행정시스템(세움터) 운영관리 20. 건축물 안전관리	
도시국 (부동산정보과)	1. 지적 제도 운영 총괄 2. 미등기 토지 소유권 확인 소송 3. 도시개발사업 등의 신고·완료 업무 4. 행정구역 변경에 따른 지적공부 정리 5. 법인 아닌 사단·재단의 부동산등기용 등록번호 부여 및 관리 6. 건축물대장 열람 및 등본교부 7. 토지거래 계약 허가·신고 8. 외국인 토지 취득 허가·신고 및 과태료 부과 9. 부동산매매 계약서 등의 검인 10. 지적 통계 11. 부동산종합공부 시스템 운영 12. 지적 공부 관리 13. 지적 측량 기준점 관리 및 설치 14. 토지대장 소유권 변경 정리 15. 토지 이동 정리 16. 지적도 재작성 및 자료 관리 17. 토지(임야)대장 열람 및 등본교부 18. 토지이용계획 확인서 발급 19. 지적(임야)도 열람 및 등본교부 20. 부동산 가격 공시 위원회 운영 21. 개별공시지가 조사 및 결정 22. 부동산 중개사무소 개설등록 및 지도감독 23. 개발부담금 부과 및 징수	

대 상	주요 감사 착안 사항	비 고
	24. 부동산 실거래 신고 처리 25. 「부동산 실권리자명의 등기에 관한 법률」 운영 26. 주소정보관리시스템(KAIS) 운영 27. 「서울특별시 영등포구 주소정보 등에 관한 조례」 운영 28. 도로명 주소 고지·고시 29. 도로명 부여·변경 30. 건물번호 부여·변경 31. 건물번호판 제작·설치 32. 국토정보플랫폼 운영(개인별 토지소유현황 조회) 33. 개별공시지가 확인서 발급 34. 용도지역·지구 및 연속 도면관리 35. 건물통합정보 등록·수정 36. 토지, 지장물, 영업권 보상 및 주거이전비 지급	
동주민센터	1. 소속 직원의 인사, 복무에 관한 사항 2. 직인 관리 및 문서 통제 3. 보안 업무 및 비밀문서 관리 4. 일상경비 지출 및 정산 5. 청사 관리 및 사무비품 관리 6. 통·반장 위·해촉 및 반의 구역 조정 7. 반상회 운영 및 반상회 건의 사항 처리 8. 동정 업무 계획 및 보고회 개최 9. 시민 표창 대상자 발굴 상신 10. 동민 여론 조사 및 각종 동향 보고 11. 주민자치(위원)회 조직관리 12. 새마을 지도자 및 바르게 살기 협의회 조직 관리 13. 국민 운동 단체 행사 지원 14. 동 체육회 관리 지원 15. 국민기초 생활보장 수급 신청자 상담 및 관리 16. 저소득 시민 지원 17. 의료 급여 대상자 신청자 접수 18. 작은 도서관 운영 지원 19. 장애인 등록·관리 20. 모·부자가정 조사 및 관리 21. 부녀회 관리 및 알뜰시장 운영 등 업무 지원 22. 노인복지 관련 업무	

대 상	주요 감사 착안 사항	비 고
	23. 도·농간 자매 결연 사업 지원 24. 주민등록에 관한 사항 25. 주민등록 전산 관련 업무 26. 취학 아동 명부 작성 및 취학 대상자 전·출입 관리 27. 출생 및 사망신고, 정부 24시 민원 처리 28. 가족관계등록부 과태료 처분 29. 인감신고(개인, 신규) 및 증명 발급(본인, 위임) 30. 지방세, 재산세 세목별 납세증명 및 비과세 증명 발급 31. 민방위대 조직 편성, 자원 관리 및 교육 훈련 32. 인력동원 대상자 관련 및 주민 신고망 조직 운영 33. 행정감사 자료 작성 34. 감사 지적 사항 처리 35. 공휴일 재택근무 및 비상시 근무체제 유지 36. 특수 시책 추진 37. 통장 자녀 장학금 지급 대상자 추천 38. 문서관리(보존, 파기) 39. 인증기 관리 40. 어디서나 및 우편민원 처리 41. 행정 정보 공개 42. 세외수입 징수 결정 및 감액 43. 구인 구직 및 고용 촉진 훈련 신청 44. 대형생활폐기물 신고 접수 45. 자치회관 운영 관리 46. 자치회관 프로그램 개발 운영 47. 자치회관 시설관리 48. 주민자치(위원)회 운영지원 49. 자치회관 자원봉사자 모집·관리 50. 자치회관 홈페이지 운영 및 관리, 홍보 51. 자치회관 활성화 관련 소 축제 개최 추진 52. 폐기물 무단투기 지도·단속에 관한 사항 53. 이면도로(12m 이하) 청소 및 각종 청소 민원 처리에 관한 사항 54. 재활용품 수집·운반 업무에 관한 사항 55. 각종 복지 대상자에 대한 심층 상담, 현장방문, 사후관리	