

제161회 영등포구의회

제1차 정례회

교육·복지·사람중심



2011년 주요업무 보고



전 산 정보과

I. 일 반 현 황

1

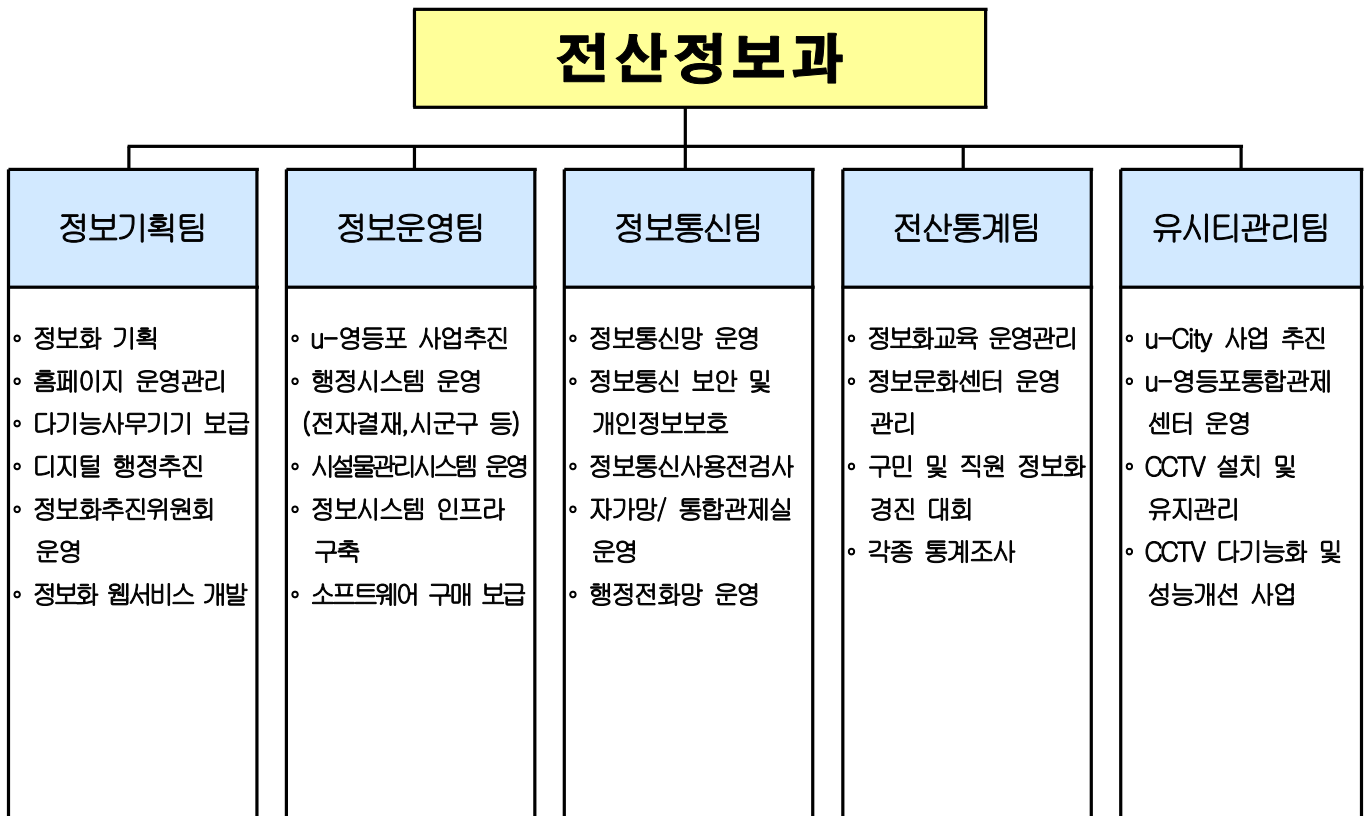
인 력

구 분	계	일 반 직						기 능 직				별정·계약직			
		4급	5급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급
정 원	27	-	1	5	9	6	5	-	-	-	-	-	-	1	-
현 원	27	-	1	5	12	4	4	-	-	-	-	-	-	1	-
과부족	-	-	-	-	3	△2	△1	-	-	-	-	-	-	-	-

※ 행정직(9), 전산직(10), 통신직(7), 전산계약직(1)

2

조 직



3

주요시설 및 장비

주요시설	주요현황	
	시스템	회선
◦ 정보문화센터 2개소 ◦ 정보통신실 1개소 ◦ 정보통신통합관제실 1개소 ◦ u-영등포통합관제센터 1개소	◦ 광대역 자가정보통신 104대 ◦ 구내 정보통신시스템 87대 ◦ 전산시스템 서버 33대 ◦ 정보통신 보안시스템 17대 ◦ 스토리지 백업시스템 9대 ◦ 기타시스템 및 부대설비 25대 ◦ CCTV 통합관제센터 서버 10대	◦ 초고속정보통신망 20회선 ◦ LAN통신망 1,800회선 ◦ 광대역자가정보통신망 142.5Km

장비	구분	용도
차량	비스토(경차), 2004년식	정보통신 사용전 검사

4

예산현황

□ 사업별 집행현황 (2011. 6. 14 현재)

(단위 : 천원)

단위사업명	예산액	집행액	집행률(%)
계	2,936,559	777,357	26.5%
디지털 행정 환경 개선	496,480	166,378	33.5%
행정정보화 시스템 고도화	757,965	198,728	26.2%
정보통신망의 안정적 운영 및 지원	929,237	252,025	27.1%
정보통신보안 및 개인정보보호 강화	44,678	0	0
정보화교육 및 통계사무 효율적 추진	168,047	63,923	38.0%
u-city 관리	407,700	40,023	9.80%
기본경비	132,452	56,280	42.4%

Ⅱ. 주요업무 추진실적 및 계획

연번	사 업 명	쪽
①	홈페이지 성능 개선 사업	4
②	정보시스템의 안정적 운영	5
③	맞춤형 입찰정보 시스템 운영	6
④	스마트워크 근무 체험	6
⑤	정보통신 사용전 검사 민원서비스 제고	7
⑥	광대역자가정보통신망 운영	7
⑦	정보통신보조기기 보급사업	8
⑧	정보화 교육 운영	9
⑨	2010년 기준 사업체조사 및 경제총조사	10
⑩	U-영등포 통합관제센터 운영 관리	11

1 홈페이지 성능 개선 사업

스마트폰, 소셜네트워크 등 최근 급격히 변화하는 온라인 미디어 환경 변화에 능동적으로 대응하고자 모바일웹을 구축하고, 해킹에 대비한 웹 취약점 보강 및 홈페이지 메인화면을 개편하여 대민 전자행정서비스의 질적 향상을 도모하고자 함.

□ 사업개요

○ 사업기간 : 1월 ~ 8월

○ 사업내용

- 홈페이지 메인화면을 친근감 있는 디자인과 체계적인 구조로 개편
- 모바일웹을 구축하여, 어디서나 쉽게 접근할 수 있는 다양한 정보채널 마련
- 웹 공격 변화에 따라 웹 취약점 점검으로 홈페이지 보안 강화
- 이용자의 정보 수요에 기초한 서비스 및 콘텐츠 개발

□ 추진실적

○ 홈페이지 메인화면 디자인 개편

- 대 상 : 메인 홈페이지, 보건소 홈페이지
- 추진기간 : 2.14 ~ 3.15 (서비스 실시 : 3.23)
- 소요예산 : 8,272천원

○ 모바일웹 구축

- 대 상 : 모바일웹 1식 (<http://m.ydp.go.kr>)
- 추진기간 : 3.9 ~ 5.19 (서비스 실시 : 6.1)
- 내 용 : 모바일 장비의 특성에 맞도록 기존 홈페이지 정보의 편집 제공
- 소요예산 : 17,600 천원

○ 웹취약성 점검

- 서울시 취약점 점검도구를 이용하여 실시 : 5월

□ 향후계획

○ 웹표준 점검 및 보완 : 6 ~ 7월

□ 예산액

○ 30,000천원

2 정보시스템의 안정적 운영

서울행정, 전자문서 등 행정업무 시스템의 원활한 유지관리와 안정적 운영을 위한 전자자료 저장 및 백업 시스템을 보강코자 함.

□ 사업개요

- 통합 스토리지 증설 및 백업 소프트웨어 구매
- 웹 사이트 및 내부 행정업무 시스템 운영 및 유지보수
- 시군구시스템 및 공통기반시스템은 지역정보개발원에 유지보수 위탁

□ 추진실적

- 도로명 주소 정보화 시스템 이전 설치 작업
- 정보시스템 유지보수 현황

(단위 : 백만원)

구 분	예 산	비 고
시군구 행정정보시스템 36종 (타시도 연계시스템)	105	한국지역정보개발원 위탁운영
서버 17종, 데이터베이스 5종, 네트워크장비 6종	92	전문업체 위탁운영
주요 행정업무 시스템 13종 (전자문서, 시설물, 행정포털 등)	100	제조 및 공급업체 유지보수

□ 향후계획

- 백업 소프트웨어 구매 : 7월 중
- 시군구 통합스토리지 증설 : 8월 중
- 온라인 협업장터 지원시스템 구축 : 9월 중

□ 예 산 액

- 377,500천원

3

맞춤형 입찰정보 시스템 운영

관내 소규모 상공인에게 발주 기관별로 공고되고 있는 물품·시설·용역 등의 입찰·낙찰 관련정보를 통합 제공함으로써, 지역경제 활성화에 기여코자 함

☐ 사업개요

- 사업기간 : '11. 3월 ~ '12. 2월
- 사업내용
 - 맞춤형 입찰정보 시스템의 최신정보 제공 및 운영
 - 온라인 상담 서비스 및 입찰 담당자 교육 실시

☐ 추진실적

- 가입회원수 : 580업체
- 낙찰건수 및 금액 : 총 844건 / 4,444억원('11년: 114건 19,559억원)
- 상반기 입찰 교육 실시(5월) : 80명

☐ 예 산 액 : 30,300천원

4

스마트워크 근무 체험

저탄소 녹색성장과 저출산 해소의 일환으로 정보통신기술을 활용하여 도심에 있는 관공서에 출근하지 않고 거주지 인근에 구축된 u-Work Center에서 업무를 처리하는 새로운 업무방식으로써 우리구 직원 현장체험 근무.

☐ 사업개요

- 근무장소 : 서울시 데이터센터 2층 u-Work 센터
- 체험기간 : 4월 ~ 8월 (기간 중 1일)
- 체험내용 : 원격근무지에서 본연의 일상 업무 처리

☐ 추진실적

- 신청인원 : 95명
- 체험실적 : 80명 (6월 현재)
- 교육시간 : 개인별 상시학습 4시간 인정

5 정보통신 사용전 검사 민원서비스 제고

□ 운영현황

- 검사기준 : 연면적 150㎡이상, 5,000㎡미만의 건축물 정보통신설비
- 검사내용 : 구내통신선로, 방송공동수신설비(종합유선방송,TV공시청,위성방송), 이동통신구내선로설비 등
- 검사항목 : 형식승인제품사용, 접지저항, 기술기준시공 등 80여 항목

□ 추진실적

- 검사대상(88건) : 사용전검사(50건), 감리(38건)
- 착공전 설계검토 : 128건
- 검사 예고 및 결과 통보 : 문자전송(SMS)

6 광대역자가정보통신망 운영

□ 사업개요

- 대 상 : 동주민센터 등 33개소, 방범용/불법주정차 CCTV 등

통합관제실(51㎡)	광선로 설비	전송장비 및 통신용량	CCTV		
			계	방법	불 법 주정차
- 선로감시 및 서버관리용 모니터 15대 - 백본장비 등 43대	- 광케이블 142.5km · 한 전 주 130.5km · 지하관로 12km	- 전송장비 120대 · 행 정 망 1Gbps · 서비스망 10Gbps	316	236	80

□ 추진실적

- 1/4분기 광대역자가망 정기점검 실시 : 4월
- 정보통신실 통신접지 설비 구축 시행중 : 5~6월

□ 향후계획

- 광대역자가정보통신망 정기점검 실시 : 분기별 실시
- 동주민센터 등 정보통신장비 전원설비 정비
- 광케이블 및 전신주 사고발생시 긴급복구 수행

□ 예 산 액 : 194,000천원

경제적·신체적인 여건으로 정보통신서비스에 대한 접근과 활용이 어려운 장애인에게 정보통신 보조기기 및 특수 소프트웨어를 저렴한 가격으로 보급하여 정보이용기회를 확대함으로써, 정보격차를 해소하고 사람중심 구정행정을 구현코자 함.

□ 보급개요

○ 보급대상

- 장애인복지법 제32조의 규정에 의하여 등록된 장애인
- 상이등급 판정을 받은 국가유공자

※ 우리 구 관내 등록 장애인수 : 16,710명

※ 정보통신보조기기 필요 장애인 5,490명 (장애인중 33%)

○ 접수기간 : 5.13 ~ 6.13(1개월간)

○ 지원품목 : 점자단말기, 독서확대기, 특수마우스, 영상전화기 등 62종

- 제품가격의 80% 지원(20% 개인 부담)

○ 접수방법 : 전산정보과 직접 접수 또는 서울시 IT 희망나눔 홈페이지로 신청

□ 추진실적

○ 보급사업 홍보

- 1~3급 중증 장애인 개개인 안내문 발송 : 5,400매
- 한국지체장애인협회·지적장애인복지협회 등 홍보물 발송 : 11개 단체

○ 접수실적 : 106건 접수

※ 장애등급별 접수현황 : 1급 43명, 2급 37명, 3급 23명, 기타 3명

□ 향후계획

○ 선정 및 보급 (서울시)

- 대상자 선정 : 서류접수(구청) → 서류평가(100만원 이상시 방문상담) → 심사
- 기기보급 절차

· 보급대상자 발표(7월 22일 예정) → 개인부담금 납부 → 보조기기 배송·설치 → 설치 및 수령 확인

8 정보화 교육 운영

□ 사업개요

- 교육기간 : 1월~12월
- 교육장소 : 제1·2정보문화센터(당산1동, 대림1동 소재)
- 교육과정
 - 구 민 : UCC동영상, 포토샵 등 14개과정(기초,활용,종합반)
 - 직 원 : 스마트폰, 소셜미디어 등 15개 과정(업무지식 활용 및 특강)

□ 추진실적

- 교육 실적 (5.31기준)

구 분	계 획		실 적	
구민 교육	180회	4,488명	75회	1,880명
직원 교육	20회	500명	13회	288명

- 경진대회 실시

구 분	일 시	장 소	참여 인원	수상 인원
직 원	4. 1(금)	제1정보문화센터	54명	6명
구 민	4. 4(월)	제1정보문화센터	81명	12명

※ 2011년 행정안전부 어르신 정보화제전 3부문(55~65세) 대상 수상
 [2010년 행정안전부 어르신 정보화제전 2부문(66~75세) 대상 수상]

□ 향후계획

- U-마인드 향상을 위한 IT특강 : 4회
 - 스마트폰 이해(6/20, 7/4), 트위터(7/1), 페이스북(8/5)
- 정보화교육 이수자 e-수료증 발급 : 8월부터 (수료증 발급 희망자)
- IT지식나눔 어르신 강사양성교육 : 6 ~ 7월
 - 경로당, 노인복지관 등에서 정보화 강사로 활동

□ 예 산 액

- 158,000천원

국가 전체산업에 대해 통일된 조사기준과 방법에 의하여 고용·생산·투입비용 등 각 사업체에 관한 사항을 종합적으로 조사하여 정책수립과 각종 통계 자료로 활용

□ 사업개요

- 근 거 : 통계법 제17조 제1항에 의한 지정통계
- 조사기준일 : 2010.12.31
- 준비조사 : 2011. 5.16~5.18
- 본조사 : 2011. 5.23 ~ 6.24
- 조사 대상 : 관내 1인 이상 모든 사업체
- 조사 방법 : 조사원이 사업체를 방문하여 조사표 작성
 - 사업체에서 원할 경우 인터넷 조사 및 응답자 직접 기입방식 등 병행
- 조사표 종류 : 도·소매업, 운수업 등 총15종
- 잠정 결과 공표 : 2012. 2월 (확정공표 : 2012.7월)

□ 추진실적

- 조사요원 채용 및 교육실시 : 215명
 - 총관리자 1명, 조사관리자 23명, 조사지원관리자 2명, 조사원 189명
- 준비조사 : 2011. 5. 16 ~ 5. 18
- 본 조 사 : 2011. 5. 23 ~ 6. 24
- 조사진척율 현황 (6월 14일 현재)

조사대상	조사 완료 업체	진척률
38,813	26,815	69.1%

□ 향후계획

- 조사표 통계청 제출 : 2011. 7. 1

□ 예 산 액

- 418,000천원 (국비 340,000천원 / 시비 78,000천원)

10 U-영등포 통합관제센터 운영 관리

U-영등포 통합관제센터를 안정적으로 운영하여 관제업무의 효율성 증대 및 각종 재난·재해 등 긴급 상황 발생시 신속한 대응체계 확립으로 구민의 생명과 재산보호를 최우선 목표로 운영코자 함.

□ CCTV 운영 현황

부서명	사용목적	대 수	CCTV 운영현황	
			'11. 6월 현재	'11년 구축 예정
합 계		629	538	91
자치행정과	방법	251	211	40
교육지원과	어린이안전	25	25	
교통행정과	어린이교통안전	4	4	
전산정보과	어린이안전	12	12	
청 소 과	쓰레기투기방지	27	22	5
주차문화과	불법주·정차	114	84	30
	그린파킹	93	88	5
치수방재과	재해재난	45	45	
총 무 과	청사방호	24	24	
민원여권과	청사방호	4	4	
푸른도시과	공원관리 및 방법	20	9	11
도 로 과	시설물관리	10	10	

※ 근무요원 : 17명(방법 6명, 주차단속 5명, 그린파킹 관리 1명, 경찰 3명, 유지보수 요원 2명)

□ 추진실적

- 비상벨 일제점검, 하우징 세척 등 환경정비 실시로 CCTV 통합 관리
- 방법용 CCTV 관제요원 인력보강 (3명 → 6명)
 - 1인당 관제 CCTV대수 감소로 업무 능률 향상 (213대→126대)
- 행정안전부 등 중앙부처, 각 지자체, 탄자니아, 아르메니아, 일본 등 50여개 기관·단체 방문

□ 향후계획

- 영상 저장장치 증설로 자료 보존기간 확장 ⇒ 범죄 증거자료 장기적 확보
- CCTV 일제 점검 결과 노후 장비 교체 및 보수(7월중 완료 예정)
- CCTV 추가 구축계획 : 91대(방법용, 어린이 안전, 불법주·정차 등)

□ 예 산 액 : 397,200천원