

제199회 구의회 임시회

2017. 2. 24. ~ 3. 6.

청림 영등포

2017년 주요업무 보고



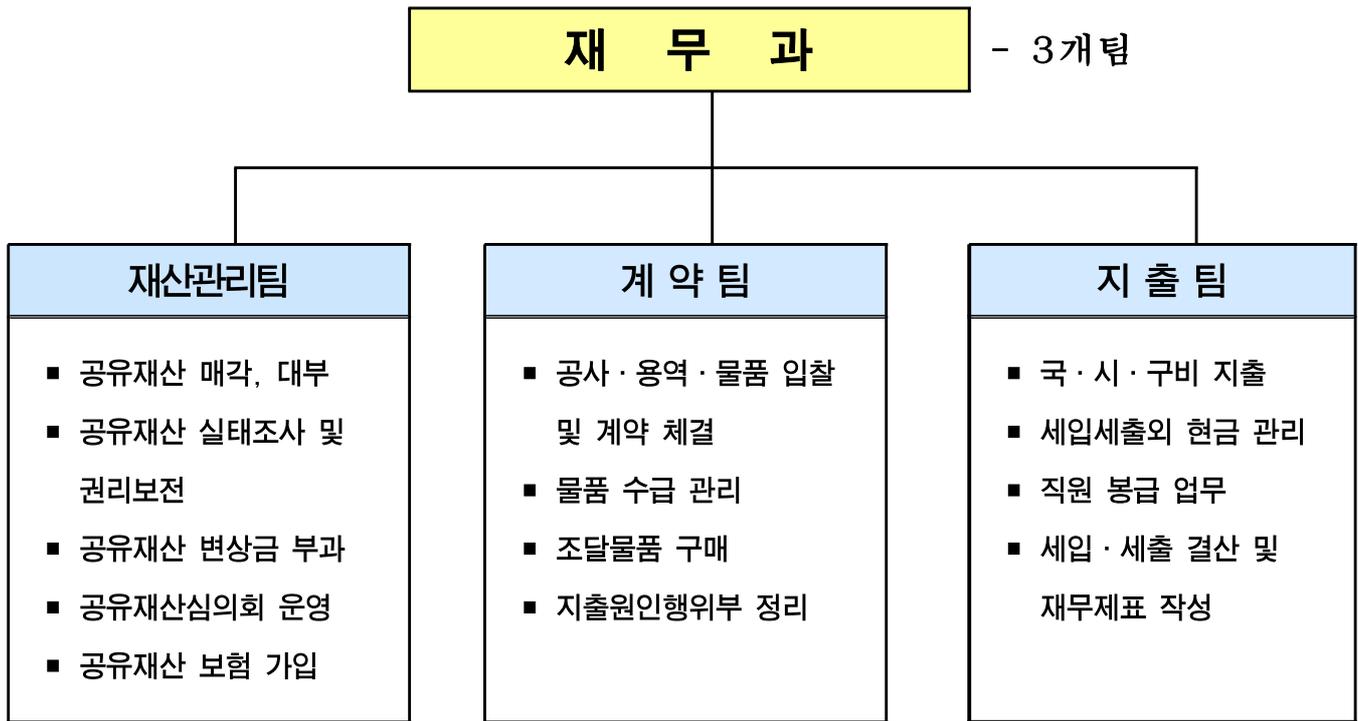
재 무 과

보고 순서

I . 일 반 현 황	· · · 1
II . 2017년 주요업무 계획	· · · 3

I. 일반 현황

1 조직



2 인 력

구 분	계	일 반 직					
		4급	5급	6급	7급	8급	9급
정 원	18		1	4	7	5	1
현 원	17		1	3	10	1	2
과부족	△1		-	△1	3	△4	1

3

주요시설 및 장비

구 분	명 칭	현 황	비 고
주요장비	그랜드카니발	공유재산 현장 출장용 차량	

4

예 산 현 황

(단위: 천원)

단위사업명	예 산 액	전년도 예산액	증(△)감
계	409,316	385,711	23,605
효율적인 공유재산 관리	226,854	215,110	11,744
공정한 계약업무 운영	31,431	31,051	380
투명한 재무회계 운영	59,539	57,930	1,609
기본경비	91,492	81,620	9,872

Ⅱ . 2017년 주요업무 계획

연번	사 업 명	쪽
----	-------	---

- ① 효율적인 공유재산 관리 4
- ② 청렴하고 신뢰받는 계약문화 정착 5
- ③ 2016 회계연도 통합결산 추진 6
- ④ 보유자금의 효율적 운영 및 관리 7

공유재산에 대한 실태조사 실시, 보존부적합 토지의 적극 매각 및 변상금 부과 등 세외수입 징수활동을 강화하는 등 체계적이고 효율적인 재산관리를 통해 구 재정 확충에 기여하고자 함

□ 추진방향

- 공유재산의 실태조사를 통한 재산의 정확하고 효율적인 관리·유지
- 보존 부적합 토지 매각, 신규 무단점유자 발굴 등으로 재정 확충에 기여

□ 사업개요

- 추진기간: 1월 ~ 12월
- 공유재산 관리현황

(기준일: 2017.2.1.)

구분	계	구유재산	시유재산
토지	323필지 26,194.13㎡	298필지 22,141.33㎡	25필지 4,052.8㎡
건물	11개소 2,998.37㎡(연)	3개소 735.07㎡(연)	8개소 연2,263.3㎡(연)

○ 내 용

- 공유재산 실태조사 실시, 보존부적합 토지 등 적극 매각
- 대부재산의 관리 강화, 무단점유 재산 발굴을 통한 신규 변상금 부과
- 공유재산 공제보험 가입으로 재산의 손해보전 등 구 재정 손실 예방 등

□ 세부 추진계획

- 공유재산 실태조사: 1.16. ~ 2.28.
 - 공부와 자료 일치 및 전대행위 등 공유재산의 적정사용 여부 조사
 - 무단점유, 유희상태 활용 및 활용가능 여부 등
- 보존 부적합 토지 및 재개발사업 구역 내 토지 매각: 연중
- 공유재산 세외수입 징수활동 강화: 연중
 - 변상금 부과 징수 및 대부를 통해 구 재정 확충
 - 체납자 재산 조기 압류, 납부 독려 및 현장방문으로 통한 징수율 제고
- 공유재산 공제보험 가입: 연중
 - 재해복구 공제보험: 건물·시설물 등에 재해발생시 재해복구비 지급
 - 손해배상 공제보험: 영조물 관리하자에 대한 인적·물적 손해배상

□ 소요예산: 226,854천원(구비)

공사·용역·물품 등 발주사업에 대하여 국가종합전자조달시스템(G2B)을 이용하여 입찰에서 대금지급까지 투명하게 진행하고, 부실공사 방지를 위해 적격 심사를 강화하며 불법하도급을 근절 및 약자기업, 사회적 기업 보호 등 신뢰받는 계약문화 정착

□ 추진방향

- 입찰·계약·대금지급 등 계약업무의 전면공개로 투명성 및 공정성 확보
- 불법하도급 근절 및 부실공사 방지로 구정 신뢰도 구현

□ 사업개요

- 추진기간: 1월 ~ 12월
- 대 상: 공사, 용역, 물품제조·구매 등 계약업무
- 내 용
 - 국가종합전자조달시스템을 통한 전자계약 확대
 - 물품관리검사 및 물품 전자태그 시스템운영의 정착화

□ 세부추진계획

- 계약정보의 효율적 제공으로 소통 및 입찰참여기회 확대
 - 분기별 발주사업 사전공고: 매분기에 나라장터(G2B) 및 구 홈페이지
 - 주의계약내역 공개: 매월 초에 구 홈페이지
- 지역경제 활성화를 위한 소액수의 계약시 관내업체 우선 선정
- 대금e바로시스템 이용 활성화(공사기간 30일 이상인 사업)
- 효율적인 물품관리
 - 물품관리검사 및 물품 전자태그 시스템운영의 정착화
 - 불용품처분: 정기(6, 10월) 및 수시
 - 불용품저소득층 무상지원: 사용가능한 불용품 저소득층 지원
- 계약업무 대행 서비스 추진

□ 소요예산: 31,431천원(구비)

2016회계연도 예산회계 및 재무회계 결산을 추진하여 1년간 집행실적 및 재정운영 성과에 대해 종합적으로 분석·고시함으로써 재정운영의 투명성과 효율성을 제고하고자 함

□ 추진방향

- 단식인 세입·세출 결산과 발생주의 복식부기 회계결산 병행 실시
- 구 재정운영 실태와 운영성과를 공개하여 행정에 대한 신뢰성 확보
- 결산결과를 다음연도 예산편성과 재정운영에 환류

□ 사업개요

- 기 간: 1월 ~ 6월
- 대상회계: 총16개(일반회계 1, 특별회계 3, 기금 12)
- 내 용: 2016회계연도 예산회계 및 재무회계 결산

□ 세부 추진계획

- 현금주의 단식부기에 의한 세입·세출 결산서 작성
- 발생주의 복식부기에 의한 재무제표 작성
- 세부 추진일정
 - 세입·세출 출납사무 완료(전부서) : 2016. 12. 31.
 - 2016회계연도 결산서(안) 작성 : 2017. 1. ~ 2월
 - 재무제표 공인회계사 검토 : 2017. 3월
 - 결산검사 실시(검사위원) : 2017. 3. ~ 4월
 - 결산(안) 구의회 승인 신청 : 2017. 5. 31.까지
 - 결산(안) 구의회 승인 : 2017. 6월 제1차 정례회
 - 결산 승인내역 고시 : 구의회 승인후 홈페이지 고시

□ 소요예산: 47,715천원(구비)

공금 자금집행의 정확한 분석을 통하여 보유자금의 효율적이고 계획적인 관리로 구 재정 수요에 안정적으로 대처하고자 함

□ 추진방향

- 경기 침체 장기화에 따른 어려운 세입여건 대비 자금 긴축관리
- 계획적인 예산집행 및 고액 지출 사전협의로 예측 가능한 자금운영 추진
- 유휴자금의 효율적인 운영으로 자금유동성 확보 및 이자수입 증대

□ 사업개요

- 사업기간: 1월 ~ 12월
- 운용대상: 일반회계 및 특별회계
- 추진내용
 - 자금수급계획에 의한 적정한 자금배정
 - 세출예산의 부서별, 사업별 지출시기 적정성 검토
 - 정기예금 만기도래 자금관리 강화(금리변동을 파악 적기 재가입)

□ 세부 추진계획

- 자금관리 기본계획 수립(월·분기별 세입·세출 분석)
 - 고액지출 및 대규모 자금이체 시기 조정
- 자금부족으로 인한 지급유예 발생의 적극 대처
 - 회계 간 자금 전용 활용
 - 금고지정 은행 일시 차입금 운영
- 매월 이자 변동률 및 자금수급 상황을 분석하여 탄력적 자금운용
 - 자금수요 사전파악으로 정기예금 중도해지 최소화
- 법인카드 포인트 현금전환 세입조치: 연 1회 이상

□ 소요예산: 11,824천원(구비)