

제212회 구의회 임시회

2019. 2. 22. ~ 3. 5.

청림 영등포

2019년 주요업무 보고



재무과

보고순서

I . 일 반 현 황	· · · 1
II . 2019년 주요업무 추진계획	· · · 3

I. 일반 현황

1 조직



2 인 력

구 분	계	일 반 직						관 리 운 영 직				별 정 직 · 임 기 제			
		4급	5급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급
정 원	23		1	6	9	5	2								
현 원	22		1	6	11	4	-								
과부족	△ 1				2	△ 1	△ 2								

3

주요시설 및 장비

구분	명칭	현황	비고
주요장비	그랜드카니발	공유재산 현장 출장용 차량	

4

예산현황

(단위: 천원)

단위사업명	예산액	전년도 예산액	증(△)감
계	632,983	550,178	82,805
효율적인 공유재산 관리	293,970	245,913	48,057
도로, 하천 등 재산관리	69,270	96,802	△27,532
공정한 계약업무 운영	34,923	44,306	△9,383
투명한 재무회계 운영	66,554	64,105	2,449
기본경비	168,266	99,052	69,214

Ⅱ . 2019년 주요업무 추진계획

연번	사 업 명	쪽
----	-------	---

- ① 효율적인 공유재산 관리 4
- ② 행정재산 관리의 내실화 5
- ③ 청렴하고 신뢰받는 계약문화 정착 6
- ④ 투명한 재무회계 운영 7

공유재산에 대한 실태조사 실시, 보존부적합 토지의 적극 매각 및 변상금 부과 등 세외수입 징수활동을 강화하는 등 체계적이고 효율적인 재산관리를 통해 구 재정확충에 기여하고자 함

□ 추진방향

- 정기적인 공유재산 실태조사를 통한 재산의 정확하고 체계적인 유지·관리
- 보존부적합 토지 등 적극 매각, 무단점유 변상금 부과 등 세외수입 징수
- 공유재산 공제보험 가입으로 재산의 손해보전 등 구 재정 손실 예방

□ 사업개요

- 추진기간: 2019. 1월 ~ 12월
- 공유(일반)재산 관리현황

(기준: 2019.2.1.)

구분	계	구유재산	시유재산
토지	255필지 / 14,712m ²	235필지 / 11,291m ²	20필지 / 3,381m ²
건물	9개소 / 2,403.96m ²	1개소 / 140.96m ²	8개소 / 2,263m ²

- 내용: 공유재산 실태조사, 보존부적합 토지 매각 및 변상금 부과 등 세외수입 증대, 공유재산 공제보험 가입 등

□ 세부 추진계획

- 공유재산 실태조사 연 1회 실시
 - 공유재산시스템 등록자료와 각종 공부상 자료의 일치
 - 대부 재산의 적정 사용여부, 무단점유 및 유희상태 확인
- 공유재산 세외수입 징수 활동 강화
 - 보존부적합 토지 및 재정비촉진구역 내 토지의 적극적인 매각 추진
 - 무단 점유자 변상금 부과 및 대부 유도, 대부재산의 관리 강화
 - 체납자에 대한 재산의 조기 압류, 납부 독려 전화 및 현장 방문
- 공유재산 공제보험 가입으로 재정손실 보전
 - 가입대상: 구·동청사, 도로, 공원, 복지시설 등 구 소유 공공재산
 - 가입내용: 재해복구 및 영조물 손해배상

□ 소요예산: 293,970천원(구비)

도로·하천 등 국·공유 행정재산에 대한 실태조사를 통해 체계적·효율적으로 관리함으로써 정확한 점용료 부과와 무단점유자에 대한 변상금 부과 등 신규 세원 발굴로 세입 증대 및 행정재산 관리에 만전을 기하고자 함

□ 추진방향

- 국·공유 행정재산 사용 및 무단 점용 실태 상시 파악으로 신규 세원 발굴
- 고액 및 상습체납자에 대한 체계적인 관리로 세외 수입 증대

□ 사업개요

- 추진기간: 2019. 1월 ~ 12월
- 행정재산 현황: 4,140필지 4,667,875㎡
- 주요내용: 국공유지 실태조사, 점용허가, 점용료 및 변상금 부과, 체납자 관리
- 징수목표 (단위: 천원)

계	도로점용료	변상금	징수교부금
6,177,050	3,344,304	880,300	1,952,446

□ 세부추진계획

- 국·공유 행정재산 총 4,140필지 실태조사
 - 구유지 1,668필지, 사유지 1,843필지, 국유지 629필지
- 행정재산 점용료 부과 및 관리
 - 3월 점용료 정기분 부과
 - 지하매설물, 지상시설물 및 차량진출입로 등 일제 조사
 - 신규 점용 허가, 원상복구, 면적·소유자 등 변경처리
- 행정재산 무단점용 변상금 부과 및 관리
 - 12월 변상금 정기분 부과
 - 신규 무단점용지 발굴, 용도폐지 등

□ 소요예산: 69,270천원(구비)

공사·용역·물품 등 발주사업에 대하여 국가종합전자조달시스템(G2B)을 이용하여 입찰에서 대금지급까지 투명한 집행과 부실공사 방지를 위해 적격 심사를 강화하고, 불법하도급 근절 및 약자기업, 사회적 기업 보호 등 신뢰 받는 계약문화 정착

□ 추진방향

- 입찰·계약·대금지급 등 계약업무의 전면공개로 투명성 및 공정성 확보
- 불법하도급 근절 및 부실공사 방지로 구정 신뢰도 구현

□ 사업개요

- 추진기간: 2019. 1월 ~ 12월
- 대 상: 공사, 용역, 물품 계약업무
- 내 용
 - 국가종합전자조달시스템을 통한 계약
 - 정기재물조사 및 전자태그시스템 운영을 통한 물품관리
 - 수의계약 특정업체 편중 방지

□ 세부추진계획

- 계약정보의 효율적 제공으로 소통 및 입찰참여기회 확대
 - 분기별 발주사업 및 매월 초 수의계약 현황 홈페이지 공개
- 지역경제 활성화를 위한 소액수의 계약 시 관내업체 우선 선정
- 대금e바로시스템 이용 활성화
- 효율적인 물품관리
 - 5월, 10월 정기 및 수시 불용품처분
 - 사용 가능한 불용품 저소득층 무상 지원
- 계약업무 대행 서비스 추진
- 수의계약을 연간 업체별 5건으로 제한하고 금액 또한 20,000천원에서 15,000천원으로 하향 조정 시행중

□ 소요예산: 34,923천원(구비)

예산회계 및 재무회계 결산을 추진하여 1년간 집행 결과를 분석·공개함으로써 재정운영의 신뢰성을 확보하고, 안정적인 보유자금 관리로 원활하게 사업을 추진하고자 함

□ 추진방향

- 구 재정운영 상태 및 결과를 공개하여 행정 신뢰성 확보
- 안정적인 보유자금 관리로 원활한 사업 추진

□ 사업개요

- 기 간: 2019. 1월 ~ 12월
- 대 상: 일반회계, 특별회계 및 기금
- 추진내용
 - 2018 회계연도 예산회계 및 재무회계 통합결산 실시
 - 결산검사 실시 및 공인회계사 검토
 - 재정 운영 결과에 대한 결산기준 재정공시
 - 자금지출계획 및 보유자금 규모에 따른 세출예산 집행

□ 세부추진계획

- 2018회계연도 결산서(안) 작성: 1월 ~ 3월
- 재무제표 공인회계사 검토: 1월 ~ 4월
- 결산(안) 결산검사 실시: 4월
- 결산(안) 구의회 승인: 6월
- 결산기준 재정공시: 8월
- 이자 변동률 및 자금수급 상황 분석으로 탄력적 자금운용: 매월

□ 소요예산: 66,554천원(구비)