

제267회 구의회 임시회

2026. 1. 30. ~ 2. 9.

희망 행복 미래도시 영등포

2026년 주요업무 보고



영등포문화재단

보고 순서

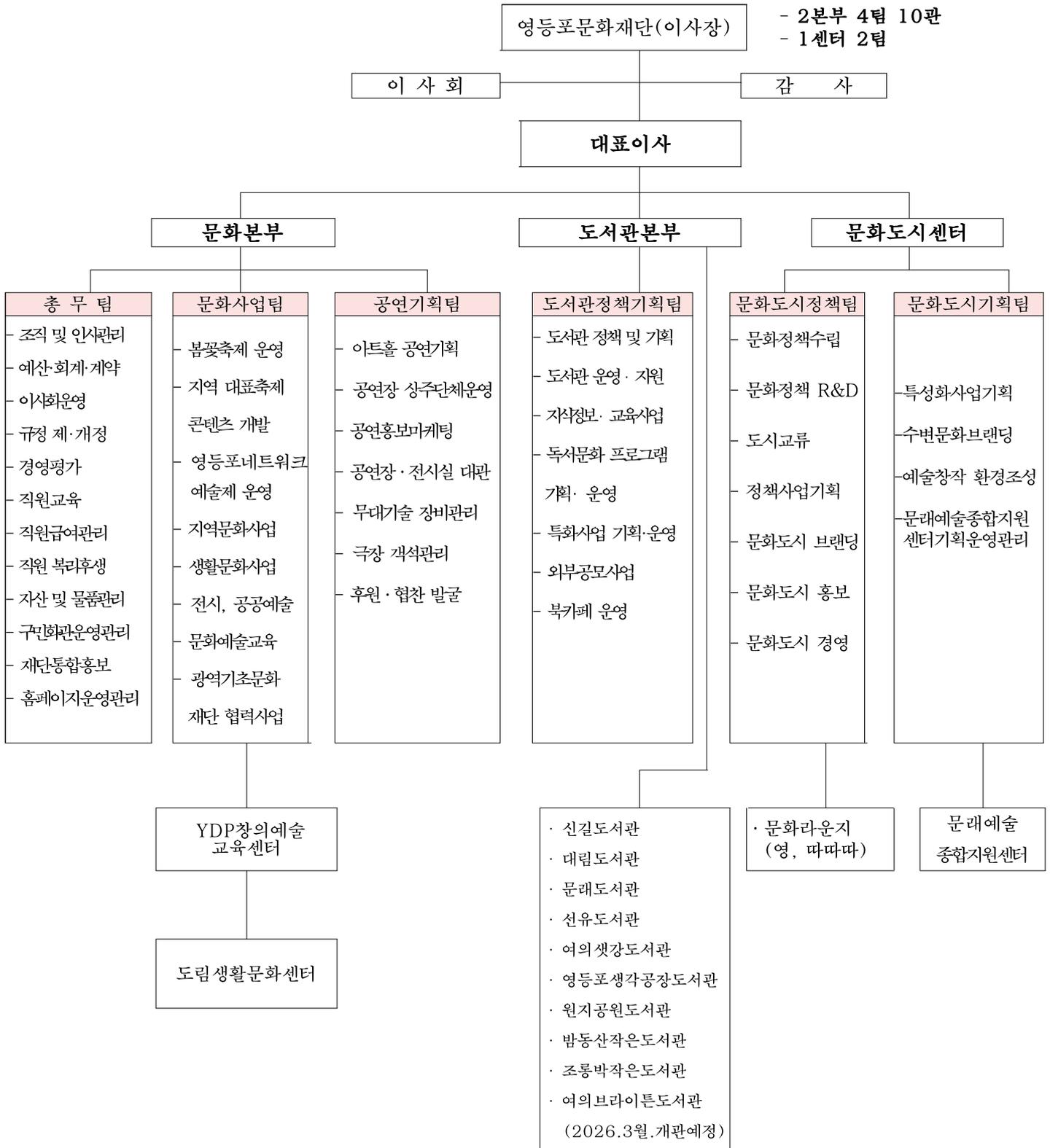
I . 일 반 현 황 . . . 1

II . 2026년 주요업무 추진계획 . . . 6

III . 2026년 신규·중점 추진사업 . . . 32

I . 일반현황

1 조 직



2

인 력

○ 현원 110명 / 정원 122명 (2026.01.31. 기준)

구분	인원	총무팀										문화사업팀				공연기획팀				문화도시정책팀				문화도시기획팀				도서관정책기획팀											
		소계	사무직				기술직				소계	사무직				소계	사무직				소계	사무직				소계	사무직				소계	사무직							
			4급	5급	6급	7급	5급	6급	7급	4급		5급	6급	7급	4급		5급	6급	7급	4급		5급	6급	7급	4급		5급	6급	7급	4급		5급	6급	7급	4급	5급	6급	7급	
정원	122	1	16	1	2	5	4	1	2	1	13	1	3	7	2	10	1	2	4	3	5	1	1	2	1	4	1	2	0	1	0	73	1	10	22	31	1	4	4
현원	110	1	16	0	2	4	6	1	1	2	12	1	3	4	4	9	1	1	1	6	3	1	0	1	1	4	1	1	1	1	0	65	1	8	12	39	0	3	3
과부족	-12	0	0	-1	0	-1	2	0	-1	1	-1	0	0	-3	2	-1	0	-1	-3	3	-2	0	-1	-1	0	0	0	-1	1	0	-8	0	-2	-10	8	-1	-1	-1	

※ 휴 직 자: 육아휴직 (총무팀 사무6급 1명, 문화사업팀 사무7급 1명, 도서관운영팀 사무7급 2명) 4명

※ 별도정원: 계약직 51명

- 무기계약직 3명 (당직2, 안내데스크1)
- 전문계약직 11명 (문화본부장1, 도서관본부장1, 사서3, 후원활성화1, 시설관리1, 문화도시기획2, 창터공간운영1, 생활문화센터1)
- 일반계약직 4명 (고객만족센터3, 주차관리1)
- 사업계약직 33명 (센터장1, 문화도시5, 개관연장26, 꿈의오케스트라1)

3

주요시설 및 장비

명칭 (개관일)	현 황			비 고
	위 치	시설규모	시설구성	
영등포 구민회관 (2013.3.1.) *구민회관 준공일 (1993.1.6)	국회대로 596길	지하 2층 ~ 지상 3층 연면적 10,645.5㎡ (3,220.3평)	- 재단 운영시설 영등포아트홀(공연장, 전시실) 운영사무실 및 주차장(88면) 등 - 그 외 [1F] 자원봉사센터, 꿈다하기 카페, 구립어린이집 [3F] 영등포구의회, 독서실, 영등포구 자기주도학습지원센터	· 주차장 89면 - 지상45면, 지하44면 (장애인전용 2면, 친환경전용 5면 포함) · 주차관제시스템 1식 · 운영사무실 - 문화재단, 문화도시센터
YDP 창의예술 교육센터 (2021.11.30.)	양평로 20길 8-1(舊양평2동 주민센터)	지하 1층 ~ 지상 3층 연면적 451.62㎡ (136.6평)	창의홀(라운지), 공유카페, 공유부엌, 창작 공방, 미디어실, 세미나실, 청소년 전용 휴게공간, 운영사무실 등	· 주차장 3면 - 지상 3면 (장애인전용 1면)
도림 생활문화센터 (2025.8.5.)	도신로33길 4	지하 1층 ~ 지상 3층 연면적 681㎡ (206평)	스페이스 마루, 프로그램방, 모임방, 공유주방, 살림방, 햇살라운지, 스튜디오 4개소	· 주차장 2면 - 지상 2면
문래예술 종합지원센터 (2021.6.3.)	도림로 133길 15	지하 1층 ~ 지상 5층 연면적 636㎡ (192.3평)	술술갤러리, 커뮤니티스페이스, 오픈라운지, 라운지랩, 예술기술랩, 술술홀, 오피스	· 주차장 3면 - 지상 3면 (장애인전용 1면)
문화라운지 따따따 (2024.5.23.)	문래로 196	단층 컨테이너 7개 연면적 173㎡ (52평)	맞춤 문화정보 미디어존 참여형 아트웍존, 다목적라운지	· 영등포타임스퀘어 광장

명칭 (개관일)	현 황			비 고	
	위 치	시설규모	시설구성		
문화라운지 영 (2025.4.26.)	신평로 28	지상 2층 272㎡ (약 80평)	로컬라운지, 공유주방, 로컬콘텐츠 쇼룸, 사무공간, 창고	· 신평역 비스타동원 청년안심주택 내 위치 · 지하 유료주차장	
도 서 관	도서관운영팀 신길도서관 (2025.6예정)	신길로 131 신길책마루 문화센터	지상 1층, 3층~5층, 도서관 면적 3,359㎡ (1,016평)	북카페, 어린이자료실 종합자료실, 다목적실 학습공간 등	2025.6.4. 시범운영 2025.7.1. 개관식
	여의도브라 이튼도서관 (준비중)	여의도동 국제 금융로 39	지하 1층 도서관 면적 3,488㎡ (1,050평)	다목적실, 북카페 어린이유아자료실 일반자료실, 특화공간 등	2026.3월 개관예정
	대림 도서관 (2008.1.22.)	도신로 27길	지하 2층 ~ 지상 4층 연면적 1,945㎡ (588.4평)	프로그램실, 일반자료실 어린이유아자료실 개방형열람실, 갤러리 다목적실 등	· 주차장 8면 - 지상 2면, 지하 6면
	문래 도서관 (2008.11.14.)	문래로 20길 49	지하 1층 ~ 지상 5층 연면적 1,796㎡ (543.3평)	커뮤니티 공간 전자정보열람실, 일반열람실 종합자료실, 문화강좌실 어린이유아열람실 등	· 주차장 11면 - 지상 11면 (장애인전용 1면)
	선유 도서관 (2009.7.14.)	선유로 43가길 10-8	지하 1층 ~ 지상 5층 연면적 2,339㎡ (707.5평)	프로그램실, 종합자료실 사이로(12~16세 전용공간) 어린이유아열람실 등	· 주차장 10면 - 지상 1면, 지하 9면 (장애인전용 1면)
	여의셋강 도서관 (2014.3.18.)	여의대로 24 전경련회관 후생복지동	지상 1층 ~ 2층 연면적 458㎡ (138.6평)	자료열람실, 메이커실, 북카페	-
	영등포 생각공장 도서관 (2023.1.31.)	문래북로 105 영등포구어울 림센터 1~3층	지상 1층 ~ 3층 연면적 817.42㎡ (247.2평)	북큐레이션 공간 과학특화도서, 일반도서, 영어도서, 유아·아동도서 프로젝트실, 휴게정원	· 주차장 11면 - B1 6면, B2 5면 (장애인전용 1면)
	밤동산 작은도서관 (2022.1.10.)	여의대방로 61길 18-2	지상 1층 ~ 4층 연면적 302.81㎡ (91.6평)	큐레이션 전시 공간 어린이유아 자료 공간 청소년 일반 자료 공간 커뮤니티 공간	-
	조롱박 작은도서관 (2023.6.27.)	대림로 8길 13-1	지상 1층 ~ 3층 연면적 198.6㎡ (60.2평)	유아자료 공간 일반자료 공간	-
	원지공원 도서관 (2024.11.12.)	도림로 47길 23	지하 1층 ~ 지상 4층 연면적 596.11㎡ (180.3평)	프로그램실, 일반자료실, 어린이유아자료실, 사무실, 북카페, 커뮤니티공간 등	· 주차장 3면 - 지상3면 (장애인전용 1면)

□ 장비 현황

○ 아트홀 공연장

무대 기계	음향			조명	빔 프로젝트	피아노	고소작업 리프트	기 타
	스피커	마이크	콘솔					
콘솔 1대	메인 18개 서브 2개	무선 12개 유선 50개	1세트	콘솔 1대 조명기 302대 무빙 8대	1대	1대	2대	

○ 아트홀 전시실

이동식 칸막이	음향		빔프로젝트	CCTV	의자
	앰프	스피커			
16개	1세트	4개	3대 (중앙1, 측면2)	5대 (외부2, 내부3)	450개 (1인용)

○ 도서관

도서관명	전산장비	방송장비	보안장비	기타
신길도서관	도서관리시스템 등 1식	빔프로젝터 등 방송설비 2식(프로그램실1, 책마루)	CCTV16채널 2식	-
대림도서관	도서관리시스템 등 1식	빔프로젝터 등 방송설비 3식(프로그램실1·2, 다목적실)	CCTV16채널 2식	-
문래도서관	도서관리시스템 등 1식	빔프로젝터 등 방송설비 1식(문화강좌실)	CCTV16채널 2식	주차관제시스템 1식
선유도서관	도서관리시스템 등 1식	빔프로젝터 등 방송설비 2식(문화강좌실, 다목적실)	CCTV16채널 1식	주차관제시스템 1식
여의샛강 도서관	무선 인터넷 컨트롤러 등1식	빔프로젝터 등 1식	CCTV8채널 1식	북카페
영등포생각공장 도서관	도서관리시스템 등 1식	빔프로젝터 등 2식	CCTV12채널 1식	-
밤동산 작은도서관	도서관리시스템 등 1식	빔프로젝터 등 1식	CCTV16채널 1식	-
조롱박 작은 도서관	도서관리시스템 등 1식	빔프로젝터 등 방송설비 1식	CCTV6채널 1식	-
원지공원 도서관	도서관리시스템 등 1식	빔프로젝터 등 방송설비 1식	CCTV16채널 1식	2024.11월 개관예정

○ 북카페

구 분	커피머신	멀티자동 판매기	제빙기	냉동 냉장고/ 제과 쇼케이스	전자레인지 핫워터 디스펜스	냉장테이블 빙삭기
여의샛강도서관	1대	-	2대	각 1대	각 1대	각 1대

4

예산 현황

(단위: 천원)

부서명	예산액	전년도 예산액	증(△)감
계	17,817,092	15,437,491	2,379,601
총무팀	5,117,339	4,594,078	523,261
문화사업팀	1,298,617	1,197,919	100,698
문화사업팀 *YDP창의예술교육센터	608,922	596,159	12,763
공연기획팀	819,628	1,011,101	△191,473
도서관정책기획팀	5,953,686	4,505,441	1,448,245
대림도서관	399,338	535,345	△136,007
문래도서관	519,416	509,705	9,711
선유도서관	431,635	476,750	△45,115
여의샛강도서관	181,756	183,255	△1,499
생각공장도서관	195,265	204,691	△9,426
원지공원도서관	143,957	144,489	△532
작은도서관 (밤동산, 조롱박)	192,482	425,874	△233,392
신길도서관	418,733	573,688	△154,955
여의도브라이튼도서관	1,188,469	183,127	1,005,342
문화도시정책팀	63,146	15,116	48,030
문화도시기획팀	284,703	280,753	3,950

Ⅱ . 2026년 주요업무 추진계획

연번	사 업 명	쪽
①	안전보건관리체계를 구축한 구민회관 시설관리 운영	8
②	직원교육훈련 실시 및 정례조례 운영	9
③	재단 통합홍보 강화	10
④	영등포 여의도 봄꽃축제	11
⑤	영등포 선유도원축제	12
⑥	현대미술기획전	13
⑦	생활예술지원사업	14
⑧	YDP창의예술교육센터 활성화	15
⑨	대표사업 맞춤 홍보	16
⑩	공연장 및 전시실 운영 관리	17
⑪	공연 홍보마케팅 강화	19
⑫	후원문화 활성화	21

연번	사 업 명	쪽
----	-------	---

13	책으로 멋진 미래를 여는 ‘책읽는 영등포’	22
14	도서관 독서문화 사업 운영	23
15	영등포기록수집 공유 강화를 통한 미래 잠재력 확보	24
16	도서관 홍보 마케팅 강화	25
17	도서관 자원 공유기반 구축	26
18	여가 학습 문화를 아우르는 다양한 콘텐츠 제공	27
19	처음시작하는 어린이 독서교육	29
20	문래예술종합지원센터(술술센터) 운영	31

안전보건관리체계 구축으로 중대재해를 예방하고 체계적인 시설물의 유지보수를 통하여 안전하고 쾌적한 이용환경 조성

□ 사업개요

- 사업기간: '26. 1월 ~ 12월
- 중대재해 예방을 위해 산업안전보건법령 및 중대재해 처벌 법령 등 안전·보건 관련 체계 구축
- 중대시민재해예방 시설물로서 직원과 이용자들에게 안전보건 및 재해예방 관련 정보제공
- 체계적인 시설물 유지관리로 이용자의 고객만족도 향상

□ 추진계획

- 안전보건관리체계 구축 및 이행
 - 26년 개정되는 법령에 준수한 안전보건운영계획 작성
 - 중대시민재해예방 조치계획 작성 및 상·하반기 하자검사 수립 결과보고
 - 안전·보건 및 재해예방 관련 홍보물 제작 계획
- 관계법령상 의무 이행
 - 기계, 전기, 소방, 수도시설, 도시가스 등 및 안전보건 관련 법정 점검 및 관련 교육
- 체계적인 시설물 유지보수
 - 시설물 개선 공사 및 월별 체계적인 시설물 유지보수
- 안전·보건 관계 법령 점검계획
 - 산업안전 관련
 - 시설물 법정점검

□ 추진일정

- 안전보건관리체계 구축 및 관계 법령 점검
 - 월간 : 안전관리상태평가(주2회), 도급협의체 회의(월 1회)
 - 분기별(3,6,9,12월) : 산업안전보건위원회, 도급합동점검
 - 8월~10월 : 2026년 정기위험성평가 및 근골격계 유해요인 조사
- 체계적인 시설물 유지보수
 - 1월: 영등포구민회관 지하1층 소변기 교체 및 칸막이 설치 공사
 - 2월 : 영등포아트홀 공조기 인버터 설치공사
 - 5월~8월 : 3종 시설물 보수(에어컨 실외기 이설, 외부기둥 도색)

□ 소요예산: 총808,143천원(구비 808,143)

영등포문화재단의 직원역량 강화와 소통을 위한 직원 정례조례와 다양한 교육훈련을 실시하여, 직무능력 향상 도모

□ 사업개요

- 사업기간: '26. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 직원 정례조례 및 법정의무교육
 - 직원 역량 강화를 위한 실무자교육 추진

□ 추진계획

내용	시기	추진계획
직원 정례조례	2월	- 1분기 직원 정례조례 및 역량강화 특강
법정의무교육	1분기	- 산업안전보건교육 - 인터넷 중독 예방교육 - 노인학대 및 노인학대 신고자 의무교육 - 직장 내 장애인 인식개선 교육
	2분기	- 산업안전보건교육 - 4대폭력 예방교육 - 개인정보보호교육 - 퇴직연금교육
	3분기	- 산업안전보건교육 - 직장내괴롭힘예방교육 - 반부패·청렴교육 - 아동학대 신고의무자 교육 및 아동학대 예방교육
	4분기	- 산업안전보건교육 - 안전보건교육 - 장애인인식개선교육
직원 교육·행사	1월, 9월	- 임직원 행동강령 이행 특별 교육 (설·추석명절, 하계휴가)
	1~10월	- 청렴의날 교육(월 1회, 총 10회)
	1~12월	- 신입직원 행정사무교육 - 직원역량강화교육 실시 - 특별교육: 문화예술분야 명사 특강

□ 추진일정

- 정례조례 및 법정의무교육 : 분기별 실시
- 직원 교육·행사
 - 청렴의날 교육(월 1회), 직무역량향상 교육(수시), 신입직원 행정교육(수시)
 - 임직원 행동강령 이행 특별 교육: 연말연시(12월)
 - 특별교육실시: 분야별 전문가 초빙 특강

□ 소요예산: 총18,085천원(구비 18,085)

온·오프라인 채널을 활용한 전략적 홍보를 통해 재단 활동과 사업을 효과적으로 알리고, 시민이 재단 공식 채널을 쉽게 접하며 자발적으로 참여하고 확산하도록 유도하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: '26. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 재단 브랜드 가치 제고 및 주요 사업 홍보 강화
 - 연속 콘텐츠 발행을 통한 참여 기반 확대 및 홍보 효과 극대화
 - 재단 공식 채널 접근성 강화를 통한 시민 점점 확대

□ 추진계획

- 온·오프라인 채널을 활용한 재단 브랜딩 강화
 - 재단 통합 브로슈어 제작 및 배포
 - 지역 문화예술 행사 정보, 문화자원(지역 콘텐츠 등) 확산
- 연속 콘텐츠 발행을 통한 참여 기반 확대 및 홍보 효과 극대화
 - 재단 연례 프로그램 연속 콘텐츠 발행
 - 참여자 후기·활동 사례 공유로 재단 신뢰도 및 관심도 증대
 - 카드뉴스·릴스·템플릿 등 다양한 포맷 활용
- 재단 공식 채널 접근성 강화
 - 공식 홈페이지: 사용자가 재단 정보를 쉽게 확인·신청 가능하도록 운영
 - 블로그: 검색 로직 기반 콘텐츠 발행으로 네이버 상위노출 최적화
 - 유튜브: 재단 주요 행사, 문화 프로그램 영상 제작 및 게시
 - 인스타그램: 스낵 콘텐츠 제작으로 시민 자발적 공유 및 참여 유도
 - 기타 콘텐츠: 공동작업자, 네이버 클립 등 연계 콘텐츠 게시로 다채널 확산

□ 향후 계획

- 통합 브로슈어 제작(신규시설 반영) 및 배포(5월)
- 재단 행사 연속 콘텐츠 발행(2월~12월)
- 홈페이지 유지보수 고도화 및 사용자 경험 안정화 계속(~12월)
- SNS 채널 운영 및 노출 최적화 계속(~12월)
- 월간 소식지 제작 및 배포 계속(~12월)

□ 소요예산: 총745,245천원(구비 745,245)

여의서로의 벚꽃을 중심으로, 지역의 예술과 친환경 콘텐츠를 통해 자연의 소중함과 쾌적한 문화예술축제를 상춘객과 함께 나누고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: '26.4월 8일 ~ 12일(5일간)
- 사업내용
 - 안전하고 쾌적한 시민 편의서비스 제공
 - 영등포 구민, 사회적 배려계층, 예술가 등 지역공동체가 참여하는 축제
 - 개막 꽃길걷기, 무대공연, 거리예술, 아트큐브 등 다양한 콘텐츠 제공

□ 추진계획

- 영등포 여의도 봄꽃축제 콘텐츠 기획: 26.1월~3월
 - 자연 친화적 공간 연출, 포토존·조형물 설치로 축제 상징성 강화
 - 기업 협찬 연계를 통한 축제 콘텐츠 발굴 및 자원 다각화
 - 지역 봉사단체 및 청년기업이 운영하는 카페존 공모, 선정
 - 공공기관&기업 협력의 문화관광 콘텐츠 및 홍보로 국내·외 방문객 확대
 - 장애인 '무장애투어 프로그램 기획' 구청 협력
- 영등포 여의도 봄꽃축제 운영: 26.4월
 - 봄꽃 개화·낙화 시점을 고려한 탄력적 축제 운영
 - 축제 셋업(4.6~4.7), 축제 개최(4.8~4.12), 철수(4.13)

□ 추진일정

- 봄꽃축제 협찬사 모집 : 25.11월~26.3월
- 봄꽃축제 프로그램 기획 : 26.1월~2월
- 봄꽃축제 세부프로그램 기획 및 공간디자인 : 26.3월
- 봄꽃축제 운영 및 결과보고 : 26.4월~26.5월

□ 소요예산: 450,500천원(구비 450,500)

최초의 환경재생 생태공원 선유도와 다채로운 주민자치문화가 자리한 선유도역 걷고 싶은 거리를 연결하며 다양한 지역주체와 구민 참여로 함께 발전하는 친환경 대표 브랜드 축제

□ 사업개요

- 사업기간: '26. 5월 ~ 12월
- 사업장소: 선유도공원 ~ 선유도역 '걷고 싶은 거리' 일대
- 사업내용
 - 선유도와 걷고 싶은 거리를 연결하며 친환경 대표 브랜드축제 확장
 - 지역협회와 단체, 많은 구민의 참여로 함께 만드는 축제 기획
 - 수준 높은 공연과 체험, 친환경 프로그램, 다채로운 공간디자인을 비롯한 관람객 편의서비스 확대(휴식, 산책, 안내, 포토존 등)

□ 추진계획

- 영등포 선유도원축제 콘텐츠 기획: 26.6월~9월
 - 플리마켓, 아트마켓, 선유도체험 및 친환경콘텐츠, 장르별 야외공연과
 - 걷고 싶은 거리의 시월의 선유와 마켓과 체험, 공연, 푸드, 이벤트 연계
 - 지역단체, 전문파트너사, 기업캠페인 등 협업을 통한 콘텐츠 기획
- 영등포 선유도원축제 운영: 26. 10월
 - 축제 셋업(10.22), 축제 개최(10.23~10.25), 철수(10.26)

□ 추진일정

- 5월~8월 추진단 구성, 시민 모임 운영, 콘텐츠 기획 및 지역 협력
- 8월~10월 프로그램 구성 및 홍보마케팅, 축제 개최 및 현장 안전관리
- 11월~12월 평가회의, 아카이빙 및 성과 공유

□ 소요예산: 총300,000천원(구비 300,000)

영등포를 기반으로 활동하는 작가들의 현대미술기획전, 수변 공공미술 유지관리를 통해 시민들이 일상 속에서 예술을 향유할 수 있는 기회 제공

□ 사업개요

- 사업기간: '26.9월 7일 ~ 9월28일 (21일간)
- 사업내용
 - 영등포아트스퀘어와 협력하여 현대미술 작가 공모를 통한 기획전시 개최
 - 영등포 작가 발굴 및 외부 지역 작가 유입으로 완성도 높은 전시 개최
 - 작가 1대1 비평가 매칭과 비평문 제공, 전시 연계 프로그램 등 운영
 - 수변지역 시민 문화 환경 조성을 위한 공공미술 유지관리

□ 추진계획

- 영등포아트스퀘어와 협력한 전시 기획
 - 기획단을 선정하여 전시 주제 설정, 작가 공모 및 선정, 비평가 매칭
 - 기획단, 작가 워크숍, 전시 관련 상설 프로그램, 연계 프로그램 등 홍보
 - 영등포네트워크예술제와 연계하여 시너지 효과 활성화
- 수변 지역 설치되어 있는 공공미술 유지관리(안양천, 도림천)

□ 추진일정

- 전시 기획단 구성, 주제 기획(5월~6월)
- 작가 공모 및 선정(7월)
- 전시 홍보, 전시장 구성 등 준비(8월~9월)
- 현대미술기획전 개최(9월 중)

□ 소요예산: 37,492천원(구비 37,492)

사회적 약자를 비롯한 구민과 함께하는 영등포 생활예술 활동 지원 및 지역 축제와의 협력을 통해 구민 문화예술을 지원하는 ‘찾아가는 생활예술제’ 개최로 참여와 교류에 기반한 일상 속 생활예술 저변 확대

□ 사업개요

- 사업기간: '26. 5월 ~ 12월
- 사업내용
 - 시니어·아동청소년·다문화 등 사회적 약자를 비롯한 구민과 함께 일상 속 예술로 함께하는 생활예술 활동 지원
 - 어르신복지센터, 지역아동센터연합회, 서울시글로벌청소년교육센터 교류 협력 및 네트워크 구축

□ 추진계획

- 권역별 어르신복지센터 동아리 활동 및 시니어문화나눔축제 지원
- 17개 지역아동센터 연합 발표회 프로그램, 무대, 시스템 지원 협의
- 서울시글로벌청소년교육센터와 생활문화활동 지원 방식 협의 및 중도입국청소년 문화동아리 발표회 지원

□ 추진일정

- 협력기관 답사 및 관계자·동아리 의견 수렴, 지원 방향 탐색(5월~8월)
- 어르신복지센터 연합의 ‘시니어문화나눔페스티벌’ 개최(9월~10월)
- 지역아동센터 협력 ‘아동·청소년 생활예술 활동’ 지원(11월~12월)
- 중도입국청소년 문화예술동아리 발표 지원 (11월~12월)
- 생활예술 활동 결과 아카이빙(사진, 영상) 및 성과 공유

□ 소요예산: 총26,800천원(구비 26,800)

예술을 통해 주체적으로 탐구하고 실천하는 ‘청소년 스스로 배움터’로서, 청소년과 주민 누구나 자유롭게 이용하는 생활권 문화예술교육 공간 운영

□ 사업개요

- 사업기간: '26. 1월 ~ 12월
- 사업내용:
 - 자율·협력·공생을 배우고 실천하는 특성화 사업 확산
 - 문화예술교육 네트워크 구축 및 창의예술교육센터 인식 확산
 - 청소년과 시민을 위한 지역 창의 공간 활성화

□ 추진계획

- 사업장소: YDP창의예술교육센터
- 사업내용
 - 예술놀이터(1~11월)
 - 창작공간 및 장비를 활용한 다양한 장르(베이킹, 재봉, 미디어 등) 계절별 프로그램
 - 영등포 자원(장소, 지역공방, 예술가 등) 기반 프로그램 개발 운영
 - 예술교육실험실(1~11월)
 - 신진 문화기획자·예술교육가를 발굴하고 프로젝트 기획·실행 지원
 - YDP창의예술교육센터 협력 예술교육가 네트워킹 및 교류 활성화
 - 전지적청소년시점(1~11월)
 - 청소년 사업(나다운 문화예술소풍·창의네여행사) 운영 체계 강화 및 참여 활성화
 - 학교·기관 연계 사업 활성화 및 청소년 문화예술 체험 확대
 - 문화예술교육 인식확산(1~11월)
 - 서남권 기초문화재단 관계자 네트워크 구조화 및 안정화
 - YDP창의예술교육센터 한 해의 과정과 결과를 담은 결과공유축제 ‘등등제’ 기획·운영
 - 공간 운영 활성화(1~12월)
 - 예술랩(구 치안센터) 연결통로 보수공사를 통한 공간 운영 활성화
 - 청소년 이용공간 및 창작공간 재정비를 통한 대관 및 공간 운영 활성화

□ 추진일정

- 각 사업별 세부 계획 수립 및 협력체계 구축을 통한 연간 운영 기획 추진(1~2월)
- 창의예술교육센터 주요 사업 추진 및 지역 연계 문화예술교육 프로그램 운영(1~11월)
- 2026 YDP창의예술교육센터 결과공유축제 ‘등등제’ 기획·운영 및 사업 성과 공유(10~12월)

□ 소요예산: 총349,717천원(구비 349,717)

시민이 공감하는 핵심 소구점을 발굴하여 사업의 매력도를 높이고, 적합한 채널을 통해 메시지를 전달하여 사업의 인지도를 확산시키고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: '26. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 봄꽃축제, 네트워크예술제, 선유도원축제 홍보 및 공간디자인
 - 봄꽃축제, 선유도원축제 협찬·대외협력
 - 꿈의 오케스트라, 기획전시 홍보
 - 생활문화센터 개관 홍보 지원

□ 추진계획

- 추진배경
 - AI 도구를 활용한 홍보 콘텐츠 제작 공정 효율화 및 업무 자동화 실현
 - 최신트렌드에 민감한 콘텐츠 기획과 채널 전략으로 사업 인지도 및 브랜드 가치 제고
 - 기업과의 파트너십 및 시민과의 소통을 통해 사업의 퀄리티와 지속가능성 확보
- 주요 추진업무
 - (브랜딩)사업 철학을 대중적으로 풀어내는 스토리텔링·키워드 기획
 - (콘텐츠 제작)생성형 AI를 활용하여 효율적이고 창의적인 홍보물 양산
 - (바이럴)사업별로 바이럴에 적합한 홍보 채널 발굴(맘카페, 당근마켓 등)
 - (일정관리)연간 홍보 로드맵 기반의 전방위적 홍보 및 성과 관리
 - (대내·외 협력)타부서, 기업과의 지속적인 소통과 전략적 협력 방안 구상

□ 추진일정

- 상시: 사업팀 주요 이슈사항 홍보
- 1월~5월: 봄꽃축제 홍보, 협찬
- 6월~11월: 네트워크예술제, 기획전시 홍보
- 8월~12월: 선유도원축제 홍보

□ 소요예산: 총61,400천원(구비 61,400)

안전하고 쾌적한 공연장 및 전시실 운영을 위한 지속적인 점검과 정비를 통해 구민이 애용하는 문화공간으로 거듭나고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: '26. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 정기대관과 수시대관을 통해 영등포아트홀 가동률 제고
 - 공연장 무대시설 정밀안전진단(9년 주기) 시행
 - 공연장 시스템 환경 개선 및 정기·수시 점검, 유지보수
 - 공연장 무대기계, 조명, 음향 장비 점검 및 수리 등
 - 무대 기술 인턴 운영 및 기술 파트별 업무 매뉴얼 체계화
 - 영등포아트홀 하우스 운영 및 서비스 인력 관리

□ 추진계획

- 영등포아트홀 2026년 정기대관 및 수시대관
 - 2026년 정기 및 수시대관으로 영등포아트홀 공간이용 효율화
 - 2026년도 정기대관 마감으로 수시대관 진행중
 - 공정한 공모심사를 위해 문화예술계 주요 심사위원 위촉 진행
- 영등포아트홀 정기점검 및 수선 실시
 - 영등포아트홀 무대시설 정밀안전진단(9년 주기)을 통해 공연장 안정성 유지
 - 재단 자체 안전관리 진단 후 안전성 강화를 위한 후속 조치 진행
 - 공연장 무대 상/하수 바닥 타일 작업으로 안정성 강화
 - 무대 음향 비상 전원 시스템 수선 및 구축
 - 무대 조명 비상 전원장치 노후 배터리 교체
 - 지속적인 공연장 및 전시실 시설 점검 및 정비
 - 공연장: 공연장 무대기계, 음향, 조명 정기 안전 점검 및 관리, 공연장 안내원 서비스 및 안전교육 진행, 하우스매니저 안전교육 수료, 정기 방역소독, 객석 및 카페트 청소와 유지 보수 등
 - 전시실: 노후 시설 보수 및 수선 유지

○ 공연장 및 전시실 시설 및 환경개선

- 공연장 무대 상/하수 출연자 모니터링용 노후 모니터 교체
- 공연장 분장실 음향 페이징 시스템 수선 및 교체
- 공연장 로비 음향/영상 송출 시스템 수선 및 교체

□ 추진일정

○ 공연장 및 전시실 대관운영 사업

- 영등포아트홀 '26년 정기대관 모집: '25년 9월~10월(완료)
- 영등포아트홀 '26년 수시대관 모집: 정기대관 종료 후 수시 진행

○ 공연장 및 전시실 유지보수 및 안전점검 등 운영관리

- 공연장 정밀안전진단: 1월~3월
- 공연장 무대 상,하수 바닥 타일 작업:1월~3월
- 공연장 상,하수 모니터링 TV 구매: 1월 ~3월
- 공연장 분장실 페이징 시스템 수선 및 교체: 1월
- 공연장 무대 음향, 조명 비상전원 장치 수선: 2월~3월
- 공연장 조명 정기 점검: 2월
- 공연장 음향 정기 점검: 5월
- 공연장 무대기계 점검: 6월~8월
- 공연장 로비 음향/영상 송출 시스템 수선 및 교체: 6월~9월
- 객석 및 카페트 청소, 소독: 2월, 8월(2회)
- 공연장 안내원 서비스 및 안전교육: 2~12월
- 공연장 방역 소독 진행(연 5회)

□ 소요예산: 170,418천원(구비 170,418)

영등포구를 대표 공연장인 영등포아트홀 리브랜딩과 시즌 공연 홍보 확대를 통해 지역 대표 문화거점으로서의 브랜드 가치를 강화하고 구민의 문화향유 기회를 확대하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: '26. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 영등포아트홀 리브랜딩 추진
 - 기획공연 홍보·마케팅 강화
 - 유료 관객 개발을 위한 온·오프라인 프로모션 운영

□ 추진계획

- 영등포아트홀 리브랜딩 추진
 - 영등포아트홀 BI 신규 제작
 - 공연장 내·외부 환경 개선을 통한 공간 브랜딩 강화: 내외부 공간 맵핑, 외부 간판 교체 제작 등
 - 홍보영상 제작 및 브랜딩 옥외광고 진행
- 기획공연 홍보·마케팅 강화
 - 온라인: 홍보 채널(인스타그램, 블로그)을 활용한 공연 연계 콘텐츠 (극단 인터뷰, 연습 스케치 등 지속적인 노출을 위한 콘텐츠) 제작·배포
 - 오프라인: 지하철·버스 등 대중교통 광고, 현수막·배너 등 옥외광고 집행, 공연 리플렛, 포스터 등 홍보물 제작 및 설치
 - 언론홍보: 언론 초청 행사 운영(프레스콜) 및 정기적 회의와 기획보도 추진을 통한 언론홍보 활성화 추진
- 유료 관객 개발을 위한 온·오프라인 프로모션 운영
 - 신규 관객층 유입 및 충성 관객 확보를 위한 맞춤형 프로모션 기획
 - 문화마니아 회원 상시 확보 추진
 - 온라인: 홈페이지 기반 예매 서비스를 통한 수수료 면제 서비스 제공
 - 오프라인: 지역 상권(카페, 식당 등)과 공동 이벤트 운영

□ 추진일정

- 영등포아트홀 리브랜딩 추진: '26.1월~3월
 - 신규 BI 제작: 1월~3월
 - 내외부 공간 맵핑 및 간판 교체: 3월
 - 안내 조성물 설치, 홍보영상 제작: 3월~4월
 - 시즌 언론홍보: 3월
 - 브랜드 선포 및 기획공연 언론 초청 행사 운영: '26.3월
- NOL티켓 홈페이지 연동 서비스 구매 및 설치: '26.2월~3월
- 2026년 기획공연 시즌북 제작: '26.3월
- 기획공연 온·오프라인 및 언론 홍보마케팅: '26.1월~12월
- 유료 관객 개발 프로모션: '26.1월~12월

□ 소요예산: 155,956천원(구비 155,956)

영등포문화재단의 후원자 지지층을 확대함으로써 지역 기반의 지속가능한 문화예술 생태계 구성에 기여하고, 문화예술 후원매개 역할을 강화하여 지역 예술가와 후원자가 함께 성장하는 교류 기반을 마련

□ 사업개요

- 사업기간: '26. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 지역 예술인 발굴 및 후원자와의 교류를 통해 문화예술 후원 매개 활동 활성화
 - 후원회원 맞춤형 콘텐츠 제공을 통해 후원 기반을 확충하고 재단 지지층을 강화

□ 추진계획

- 지역 예술인 창작 후원
 - 지역 예술인이 주체적으로 기획·운영하는 프로젝트를 발굴하여 모금활동을 지원하고 창작 기반 조성 및 자립 역량 강화를 도모
 - 지역 예술가와 후원 기업을 매칭하여 사회 공헌 파트너십을 형성
- 후원회원 맞춤형 콘텐츠 제공
 - 후원회원 대상 신년 공연을 주최하여 지지 기반을 강화
 - 기획공연 연계 프로그램을 운영하여 후원 참여 기회를 확대
 - 기획공연 선예매, 할인 등 후원자 혜택 제공을 통한 유대감 부여

□ 추진일정

- 2026년 영등포문화재단 후원 포커스 연간 운영 계획 수립: '25.12월~'26.1월
- 신년 후원 음악회 '포커스 나눔콘서트' 운영: '26.2월
- 기획공연 연계 프로그램 기획 및 운영: '26.3월~11월
- 지역 예술인 창작 후원사업 운영: '26.3월~11월
- 2026년 후원사업 연간보고서 제작: '26.11~12월
- 2027년 영등포문화재단 후원 포커스 연간 운영 계획 수립: '26.12월~'27.1월

□ 소요예산: 35,200천원(구비 35,200)

세대와 계층의 구분 없이 누구나 일상 속에서 즐길 수 있는 독서문화를 조성하고 시민 역량 강화를 통한 책 읽는 영등포 이미지 강화

□ 사업개요

- 사업기간: '26. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 제1회 영등포 북페어 개최
 - 영등포 한 책 읽기

□ 추진계획

- 제1회 영등포 북페어 개최
 - 영등포 북페스티벌, 야외도서관, 영등포 한 책 사업을 연계한 '영등포 북페어' 개최
 - 도서관, 구청, 지역 문화단체, 출판사, 교육기관 등과의 연계를 통해 독서문화 네트워크를 구축하고 지역 독서문화 진흥 기반 조성
- 영등포 한 책 읽기
 - 구민 추천 및 선정위원회 운영을 통한 후보도서 선정
 - 함께 읽기 챌린지·소모임·수기대출·북큐레이션 운영
 - 주제강의·온라인 투표·선포식·야외도서관·집중이벤트 추진
 - 후보·선정도서 큐레이션 및 지역 자원 연계 독서문화 확산

□ 추진일정

- 제1회 영등포 북페어: '26.10월
- 영등포 한 책 읽기
 - 연간 사업 계획 수립: '26.1월
 - 연간 사업 운영 및 평가, 결과보고: '26.2~12월

□ 소요예산: 총 155,860천원(구비 155,860)

영유아에서 은퇴 후 노년기에 이르기까지 독서·인문·문화 등 다양한 활동을 지역 자원과 연계 운영하여, 개인의 역량을 발견하고 성숙한 시민사회 구축

□ 사업개요

- 사업기간: '26. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 독서문화진흥사업
 - 생애주기 독서문화프로그램(어린이, 청소년, 장년, 노년) 운영
 - AI 활용 등 미래·과학 프로그램, 인문학 프로그램 운영
 - 함께 공유하는 사회적 독서를 위한 독서동아리 운영
 - 도서관별 특성화 주제선정 및 전문성 강화

□ 추진계획

- 독서문화진흥사업
 - 독서문화프로그램 및 길 위의 인문학 등 공모사업 운영
 - 지역자원 연계 문화예술 프로그램 운영
 - 다양한 콘텐츠 활용 독서문화프로그램 운영
- 함께 공유하는 사회적 독서를 위한 독서동아리 운영
 - 이용자 주도형 독서동아리 운영 및 독서동아리 운영 컨설팅
- 도서관별 특성화 주제선정 및 전문성 강화
 - 대림(다문화), 문래(지역-문래동), 선유(청소년), 여의샛강(메이커), 생각공장(과학), 원지공원(신중년), 밤동산(전통민화), 조롱박(돌봄)
- 사서 정보서비스(북큐레이션)
 - 이용자 맞춤형 정보(지역문제, 사회문제, 독서 및 교육, 대상별 요구정보 등)
 - 프로그램 및 행사연계 사서 추천도서
- 비혼잡 시간대 이용 활성화 사업
 - 방문객이 적은 평일 오전 시간대를 활용하여 어린이집 등 기관 연계
 - 학부모를 위한 모임, 프리랜서·은퇴자를 위한 프로그램 제공

□ 추진일정

- 독서문화·특화 프로그램 및 독서동아리 계획 수립 및 운영: '26.1~12월
- 북큐레이션 계획 수립 및 운영: '26.1~12월
- 이용자 만족도 조사, 평가 및 결과보고: '26.11~12월

□ 소요예산: 총 231,055천원(구비 228,455, 국 2,600)

15 영등포 기록수집 공유 강화를 통한 미래 잠재력 확보 도서관정책기획팀

영등포의 다양한 이야기와 지역민의 일상 기록 자원을 수집, 보존, 공유함으로써 지역의 정체성과 자부심 고취 및 지역공동체의 기반을 마련

□ 사업개요

- 사업기간: '26. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 지역 아카이브 구축을 위한 영등포구 관련 자료 수집
 - 지역자료 조사·수집 및 마을이야기(CoP) 기록활동 지원
 - 기록 전시 운영 및 기록자료집 발간

□ 추진계획

- 지역 아카이브 구축을 위한 영등포구 관련 자료 수집
 - 지역 기관 발간자료 수집 및 지역 정보자료 수집
- 마을이야기CoP(학습동아리) 운영(1~6기) 및 영등포이야기 수집
 - 시민기록활동가 학습동아리(CoP) 지원
 - 시민기록활동가 기록 특강 제공
- 지역주민 공유를 위한 기록전시 및 자료집 발간
 - 기록 전시 운영: 연 2회
 - 연간 수집된 영등포 이야기 및 기록활동과정을 수록한 기록자료집 발간

□ 추진일정

- 영등포 이야기 조사·수집·공유: '26.1~12월
 - 영등포 아카이브, 마을이야기(CoP) 기록활동 지원: '26.1~12월
 - 기록 전시 운영: '26.3~12월
 - 기록 자료집 발간: '26.11월
- 자문회의 운영: '26.12월

□ 소요예산: 총 31,000천원(구비 31,000)

도서관 정체성 브랜딩과 맞춤형 정보 제공, 유관기관 연계, 정기후원제 도입을 통해 지속가능한 운영 기반을 마련하고 지역사회에 책 읽는 문화와 도서관 인지도를 확산

□ 사업개요

- 사업기간: '26. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 이용자 중심 홍보·마케팅 강화
 - 도서관 브랜드 및 네트워크 확장
 - 지속가능한 운영 기반 구축

□ 추진계획

- 이용자 중심 홍보·마케팅 강화
 - 홈페이지 방문자 분석 기반 맞춤형 정보 제공, 시각화 콘텐츠 도입
 - 스토리텔링 기반 콘텐츠 제작 및 SNS·바이럴 마케팅으로 도서관 접근성·인지도 제고
- 도서관 브랜드 및 네트워크 확장
 - 도서관 정체성 브랜딩과 이미지 리포지셔닝 추진
 - 구청·문화재단·교육기관 등과 연계한 다각적 홍보 및 협력 확대
- 지속가능한 운영 기반 구축
 - 도서관 지정기부제 시행으로 장기적 차원의 안정적 재원 확보 추진
 - 기부자 인센티브 제공(기부자 감사카드 및 선물, 대출권수 확대, 프로그램 우선 참여) 등 적극적 관리를 통한 후원 지속 유도

□ 추진일정

- 홍보 마케팅 기획 및 전략 수립: '25.12~'26.1월
- 연중 상시 홍보·브랜딩 운영: '26.2~'26.12월
- 연말 집중 홍보 및 평가: '26.10~'26.12월

□ 소요예산: 총 43,828천원(구비 43,828)

미소장 자료 및 전문·학술자료에 대한 수요를 충족시키기 위해 도서관 간 협력을 기반으로 자료공유서비스를 제공함으로써 지식정보 접근성 강화

□ 사업개요

- 사업기간: '26. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 상호대차/스마트도서관/무인예약대출반납 서비스
 - 공공도서관, 작은도서관 상호대차서비스 운영
 - 스마트도서관 및 무인예약대출반납서비스 운영

□ 추진계획

- 상호대차서비스
 - 관내 27개관: 공공도서관(7), 작은도서관(19), 신규도서관(1)
 - ※ 주 이용 도서관에서 지역 내 도서관의 도서를 신청하여 대출할 수 있는 서비스
 - 책바다 : 협약을 맺은 전국 1,283개 도서관
 - ※ 전국 도서관 자료공동활용, 원거리 도서관 책을 주 이용 도서관에서 대출할 수 있는 서비스
- 스마트도서관(여의도역, 제1스포츠, 제2스포츠센터, 양평역) 운영
 - 분기별 신간도서 구입 교체
 - 교체도서의 기관 및 단체대출
 - ※ 설치장소의 운영시간에 연중 언제든지 대출 반납할 수 있는 무인도서관
- 24시간 무인예약대출서비스(4개소) 운영
 - ※ 도서관 운영시간에 제약 없이, 원하는 도서를 예약대출 할 수 있는 비대면서비스

□ 추진일정

- 사업계획 수립 및 용역 계약: '25.12월
- 사업운영 및 관리: '26.1~12월
- 사업 모니터링 및 이용자 만족도 조사: '26.11~12월

□ 소요예산: 총 271,525천원(구비 271,525)

18 여가 학습 문화를 아우르는 다양한 콘텐츠 제공 도서관정책기획팀

사회환경 및 자료이용 변화에 맞추어 다양한 도서·비도서·디지털콘텐츠를 양적·질적으로 확충하고, AI 및 디지털 리터러시 교육 등 미래형 콘텐츠 제공을 통한 국민의 정보 접근성 향상

□ 사업개요

- 사업기간: '26. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 전자도서관: 전자책/전자저널/영상제공(OTT) 서비스 제공
 - 온라인 콘텐츠를 활용하여 지식정보서비스 다양화 및 접근성 강화
 - 이용자 요구 및 환경변화에 따른 전자정보서비스 제공
 - 디지털 리터러시 및 미디어 활용 교육을 통한 미디어 콘텐츠 활성화
 - 도서 자료 구입
 - 국민의 독서증진과 교양함양을 위한 연간 장서 구성계획
 - 체계적이고 효율적인 자료선정 및 구입
 - 지역서점 도서구입 및 협력체계 구축

□ 추진계획

- 전자도서관: 전자책/전자저널/영상제공(OTT) 서비스 제공
 - 전자책·오디오북(소장형/구독형)등 지식정보서비스
 - 국내외 219종의 전자저널 서비스
 - OTT(Over the top) 플랫폼을 통해 최신의 미디어 콘텐츠
 - 우수 콘텐츠 정보 제공
 - 대상별 체계적 디지털 및 미디어 리터러시
- 도서 자료 구입
 - 국민의 독서증진과 교양함양을 위한 연간 장서구성계획
 - 자료의 선정기준, 대상 및 주제별 장서구성계획 수립
 - 연체도서관리 등 자료 유지관리 및 장서점검 실시
 - 도서, 비도서 등 콘텐츠 다양화
 - 체계적이고 효율적인 자료선정 및 구입
 - 자료선정위원회(분기별, 수시) 구성 및 운영

- 도서관별 특성화 자료 분담 수서 및 전문적 정보서비스 제공
- 희망도서 및 신간도서 주1회, 정기도서 분기별1회 구입
- 지역서점 도서구입 및 협력체계 구축
 - 지역서점 도서구입으로 지역경제 활성화 지원
 - 지역 문화공간 지속운영 및 독서생태계 조성을 위한 협력 추진
 - : 독립서점 북큐레이션 등

□ 추진일정

- 연간장서구성 계획 수립: '25.12월
- 자료선정위원회 개최 및 구입자료목록 심의: 분기별 1회
- 지역서점 계약 및 도서 구매: '26.1~12월
 - 희망도서 주 1회, 정기도서 분기별 1회
- 전자도서관 서비스 제공: '26.1~12월
- 사업 모니터링 및 이용자 만족도 조사: '26.11~12월

□ 소요예산: 총 297,296천원(구비 297,296)

생애초기 재미와 흥미로 독서를 시작함으로써 성장과정을 통해 책읽기가 즐거운 습관으로 정착되도록 유도하고 가정 내 독서문화 환경을 조성

□ 사업개요

- 사업기간: '26. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 북스타트
 - 찾아가는 도서관 꿈드림
 - 취학 전 어린이 500권 읽기
 - 초등 책가방
 - 초등 독서장학생 추천(미래교육재단 연계)

□ 추진계획

- 북스타트
 - 관내 영유아 대상 북스타트 꾸러미 도서 선정
 - 북스타트 꾸러미 배포 및 양육자 교육
 - 북스타트 연계도서를 활용한 찾아가는 책놀이(꿈드림 연계)
- 찾아가는 도서관 꿈드림
 - 꿈드림 선정도서 및 활동집 배포(관내 어린이집 대상)
 - 어린이서비스협의체 회의: 연3회 개최(관내 유관기관 교사 30명)
- 취학 전 500권 읽기
 - 미취학 어린이(5~7세)와 양육자를 대상으로 일상 속 독서동기 부여
 - 단계별 목표와 격려를 통해 흥미를 유발하고 지속적 참여 유도
 - 웹과 독서기록장을 활용한 독서 기록 관리 및 단계별 달성자 기념품 제공
 - 500권 달성자 인증서 수여식 운영
 - 양육자를 위한 독서교육 기획 및 운영
- 초등 책가방
 - 과학 자문회의: 연2회 개최(외부위원 3명, 내부위원 1명)
 - 관내 학교 신청을 통해 1학년 대상으로 과학도서 및 워크북 배포
 - 과학도서 활용 연계 프로그램 운영

○ 초등 독서장학생 추천(미래교육재단 연계)

- 영등포미래교육재단과의 협력을 기반으로 자기주도적 독서습관을 독려하는 초등 독서장학생 추천

□ 추진일정

- 연간 계획 수립: '26.1월
- 홍보 및 시행: '26.3~12월
- 사업 모니터링 및 이용자 만족도 조사: '26.11~12월

□ 소요예산: 총 105,930천원(구비 105,930)

문래창작촌을 대표하는 문화예술 거점으로 협력을 통한 예술·기술 융복합 전시 기획과 문화공간 운영 및 지역과 시민을 연계한 네트워크 활성화

□ 사업개요

- 사업기간: '26. 1월 ~ 12월
- 대 상: 문래예술종합지원센터(술술센터), 문래동 일대(1~4가)
- 사업내용
 - 문래창작촌 연결하는 문화플랫폼으로 예술·기술 융복합 콘텐츠 발굴과 확산을 위한 협력 프로젝트 기획
 - 지역 문화예술 자원과 시민을 연계한 프로그램 운영 및 공간 활성화

□ 추진계획

- 예술·기술 융복합 전시와 지역 예술가 전시 지원 및 술술갤러리 활성화를 위한 '술술탐탐' 운영(6~7회)
- 문래아트페어(MOAF)와 연계한 지역 교류 협력사업 운영(5~6월)
- 문래동 소공인을 중심으로 지역 예술과 시민을 연결하는 지역특화형 기획 전시 '소공인특별전' 개최(9~10월, 영등포네트워크예술제 협력)
- 시민 도슨트를 양성하고 주도적 문화 매개자로 연결하는 영등포 로컬 투어 프로그램 '문래아트카드플레이' 운영(4~6월, 9~11월)
- 문래예술종합지원센터의 대·내외 인지 확산을 위한 홍보콘텐츠 기획·제작
- 이용자 편의를 위한 공간 운영 및 사회적 약자의 접근성 개선 등을 위한 시설 종합 안전 계획 수립 및 월별 점검 진행

□ 추진일정

- 문래예술종합지원센터 운영계획 수립 및 추진: '26.1월~12월
- 전시공간활성화사업 '술술탐탐' 운영계획 수립 및 추진: '26.1월~12월
- 지역 교류 협력사업 운영계획 수립 및 추진: '26.2월~8월
- '소공인특별전' 운영계획 수립 및 추진: '26.6월~11월
- 로컬 투어 '문래아트카드플레이' 운영계획 수립 및 추진: '26.1월~12월

□ 소요예산: 총284,703천원(구비 284,703)

Ⅲ. 2026년 신규·중점 추진사업

연번	사 업 명	쪽
①	영등포문화재단 아마란스10(그룹웨어·ERP)도입	33
②	영등포네트워크예술제	34
③	도림생활문화센터	35
④	꿈의 오케스트라 영등포	36
⑤	영등포아트홀 기획공연 래퍼토리 시즌제	37
⑥	여의도 브라이튼도서관 운영	39
⑦	도서관공간 및 특성화사업 브랜딩	40
⑧	문화도시 조성사업 추진	41
⑨	모두의 공간 ‘문화라운지 영’ 운영	43

더존비즈온의 기술지원 종료에 따라 아마란스10 프로그램을 도입하여 업무 연속성을 보장하고, 전자결재·ERP 및 AI기능을 통합한 최신기술 기반의 행정 환경 구축으로 업무 효율성을 강화하고자 함

□ 추진배경

- 더존비즈온사의 BizboxAlpha(그룹웨어), G20(ERP) 기술지원 종료(2026.1.31.)에 따라, 업무 연속성과 안정적 시스템 운영을 위해 aranth10으로 교체 추진
- 서울자치구문화재단연합 회원기관 간 공동 협상 성과를 반영하여 아마란스 10 도입 추진
- 최신 기술 기반의 그룹웨어·ERP 환경으로 전자결재, 인사·급여, 예산·회계, 데이터 관리 등 행정 효율성 제고 및 보안 강화 필요성 증대

□ 사업개요

- 사업기간: '26. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 영등포문화재단 기술지원 중단에 따른 더존 업그레이드 프로그램 도입
 - (시스템 도입) 전자결재·회계·인사·급여 등 통합 관리 기능 적용
 - (데이터 이관) 기존 전자결재 및 ERP 데이터 아마란스10 이관
 - (근태관리 기능 확장) 탄력근무, 유연근무 등 근무 유형 별 근태 관리 기능 도입
 - (보안 취약점 강화) 최신 운영체제(OS) 도입을 통한 보안 취약점 강화
 - (유지보수) 블루멤버십 계약을 통한 안정적 프로그램 사용

□ 추진계획

- Amaranth10 시스템 도입으로 부서 단위 전자결재, 회계, 인사, 급여, 근태관리 등 통합관리 기능 적용
- BizboxAlpha 및 G20에서 운영 중인 전자결재, ERP 데이터 전면 이관
- 기존 단순 출퇴근 관리에서 탄력근무, 유연근무, 재택근무 등 다양한 근무유형 반영이 가능하며, ERP와 인사·급여 시스템 연계로 자동 반영

□ 추진일정

- 1월~3월 : 아마란스10 구매 및 데이터 이관
- 3월 : 아마란스10 사용 개시
- 6월 : 아마란스10 블루멤버십(유지보수) 서비스 개시 및 BizboxAlpha 사용 해지
- 1월~12월 : 아마란스10 시스템 안정화

□ 소요예산: 총218,154천원(구비 218,154)

문래창작촌을 중심으로 지역의 창작공간들과 예술가들의 독립성과 자율성을 존중하는 예술제 진행

□ 추진배경

- 문래창작촌을 중심으로 지역의 창작공간과 예술가와의 협력 구조를 통한 지속가능한 예술제 모델 구축
- 개별 공간의 특성을 살린 연계 전시 및 프로그램 운영을 통한 지역 예술 생태계의 다양성 확보

□ 사업개요

- 사업기간: '26. 4월 ~ 10월
- 사업내용
 - 문래창작촌을 중심으로 지역의 창작공간들과 예술가들의 독립성과 자율성을 존중하는 예술제 기획
 - 주요프로그램 : 갤러리네트워크전시, 오픈 프로젝트, 야외 퍼포먼스 등
 - 연계프로그램 : 시티팝페스티벌, 문화도시 사업 연계 추진

□ 추진계획

- 문래창작촌예술제 기획
 - 문래창작촌 중심으로 활동하는 지역의 소규모 창작공간 연결
 - 문래동 소규모 축제와의 연계와 상인회와의 협력을 통해 지역 참여 확대
 - 지역 갤러리와 연계하여 해외 작가가 참여하는 전시 추진을 통해 시민들에게 다양한 작품 관람 기회 제공
- 문래창작촌예술제 운영: 26.9.18~9.20

□ 추진일정

- 영등포네트워크예술제 콘텐츠 기획: 26.5월~8월 초
- 영등포네트워크예술제 운영: 26.9월
- 영등포네트워크예술제 평가 및 아카이빙: 26.10월

□ 소요예산: 총60,000천원(구비 60,000)

지역과 세대를 아우르는 문화활동과 협력의 기틀을 마련하고, 지역주민의 경계 없는 생활문화 형성을 위한 생활문화센터 공간 운영

□ 추진배경

- 지역주민 누구나 자유롭게 이용할 수 있는 커뮤니티 공간 및 자율적 문화 활동을 확산하는 생활문화센터 운영
- 주민들의 자율적인 문화활동 지원을 통해 생활문화 기반 확장 및 다채로운 생활문화 프로그램 제공을 통해 문화접근성 향상

□ 사업개요

- 사업기간: '26. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 생활문화 공간 대관(스튜디오/공유주방/프로그램방/스페이스 마루)
 - 생활문화 프로그램 기획·운영(사계절클래스/특별 프로그램/원투데이)
 - 센터 프로그램 연계한 연말 파티 '도림나잇' 개최
 - 영등포 구민의 날 연계 구민 노래자랑 운영

□ 추진계획

- 생활문화센터 대관계획 수립 및 공간별 대관시스템 운영
- 주민수요를 반영하여 공간별 매칭 생활문화 콘텐츠 프로그램 기획 및 운영
- 원조맥주축제 연계·협력을 통한 영등포 구민노래자랑 운영

□ 추진일정

- 생활문화센터 대관 운영
 - (1~12월) 정기대관, 수시대관 등 상시 대관 운영
- 생활문화콘텐츠 프로그램 운영
 - (3~12월) 사계절클래스 교육행사 운영
 - (5~11월) 원투데이클래스 프로그램 운영
 - (4~12월) 생활문화 특별프로그램 운영(시니어모델)
- 영등포 구민노래자랑 개최
 - (8월 ~ 9월) 제31회 구민의 날 기념 구민 노래자랑(예선, 본선)

□ 소요예산: 총 364,951천원(구비 364,951)

영등포구 청소년들이 클래식 음악을 배우며 재미를 느끼고, 합주와 캠프, 연주회 등 다양한 프로그램을 통해 연대감과 협력을 습득하며 문화시민으로 성장할 수 있는 기반 마련

□ 추진배경

- 청소년이 오케스트라 활동을 통해 음악적 즐거움과 성취를 경험하도록 지원
- 문화소외계층, 악기 경험이 없는 청소년에게 우선 참여 기회 부여

□ 사업개요

- 사업기간: '26. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 2026년 단원 추가 모집(17명 내외)
 - 단원 60명 정기교육 운영(파트별 기초 연습, 합주 연습 등)
 - 캠프를 통한 친교, 연대감 형성, 합주 연습 집중력 향상
 - 향상음악회 1회, 제2회 정기연주회 정기연주회 1회 진행

□ 추진계획

- 꿈의 오케스트라 연중 교육프로그램 구성 및 교육체계 구축
- 악기 파트별 기초강습과 1:1 연습 및 전체 합주 연습 진행
- 향상음악회, 정기연주회 기획 운영, 지역축제 협력 공연 운영
- 음악캠프, 연계 프로그램 등 친목형성 프로그램 운영

□ 추진일정

- 단원모집 등 활동 재정비
 - (1월) 꿈의 오케스트라 단원 모집, 인터뷰 심사, 국비 교부신청서 제출
- 정기교육, 연계프로그램 등 운영
 - (2월~12월) 악기 파트별, 합주 등 정기교육, 음악캠프 등 진행
- 향상음악회, 음악캠프 진행
 - (7~8월) 음악캠프 추진, 향상음악회 진행
- 제2회 정기연주회 진행
 - (11월 7일) 제2회 정기연주회, 기타 지역 협력 및 연계 공연 추진 예정

□ 소요예산: 총 213,922천원(구비 43,922, 국비 170,000천원예정)

기획공연 레퍼토리 시즌제 운영을 통해 다양한 장르의 우수 공연 콘텐츠를 연중 제공하여 구민 문화향유 기회를 제공하고, 관객 만족도를 제고하여 전문 공연장 영등포아트홀을 브랜딩하고자 함

□ 추진배경

- 지역민의 선호를 고려한 영등포아트홀 기획공연 레퍼토리 시즌제 기획 및 운영을 통한 우수 공연 프로그램 제공
- 외부 공모사업 선정, 국내 주요 예술기관과의 협력사업을 한정된 재원을 활용한 공연사업 추진을 통한 프로그램 다양성 강화

□ 사업개요

- 사업기간: '26. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 레퍼토리 시즌제 기획공연 : 열린극장, 주제극장, 가족극장, 마티네콘서트 등 테마별 공연 콘텐츠와 신규 공연 프로그램 개발 및 추진
 - 신규 프로그램 기획 및 운영 : 여름밤 클래식 등 신규 공연 프로그램 기획 및 운영
 - 서울문화재단 공연장상주단체 운영사업 공모 선정 : 서울발레시어터(발레장르 전문단체) 레퍼토리 프로그램 기획 및 운영(지원금 1억2천만원)
 - 외부 공모사업과 국내 주요 예술기관과의 협력 프로젝트 협력을 통한 공연 프로그램 확대 운영

□ 추진계획

- 영등포아트홀 기획공연 레퍼토리 프로그램 강화 운영
 - 지속적으로 운영 중인 '열린극장', '가족극장', '마티네콘서트', '어슬렁어슬렁 콘서트' 등 기존 공연 시리즈물의 깊이와 감동을 더하는 구성으로 콘텐츠 심화
 - 여름 시즌 공연 콘텐츠(여름밤 클래식) 시리즈 개발을 통해 다양한 장르와 계층이 즐길 수 있는 신규 프로그램 기획

- 공연문화 활성화를 위한 공모사업과 외부 연계 프로그램 운영
 - 서울시립교향악단 ‘우리동네음악회’(선정), 한국문화예술회관연합회 ‘문예회관 특성화 지원사업’ 등의 공모사업을 통한 예산절감 및 공연 콘텐츠 확장
 - 공연예술계 주요 페스티벌인 서울국제공연예술제(SPAF), 서울세계국제무용제(SIDANCE), 대한무용협회 전국무용제 등 대형 공연축제 협력을 통한 프로그램 구성과 운영

□ **추진일정**

- 2026년 기획공연 후보작품 조사와 선정 : ‘25.11월~26.1월
- 2026년 기획공연 계획 수립 : ‘26.1월
- 2026년 기획공연(구비 및 공모, 연계사업 등)운영 : ‘26.2~12월

□ **소요예산: 총 443,515천원(구비 443,151)**

주민 모두가 편리하게 이용할 수 있는 생활밀착형 문화플랫폼을 조성하여 지역의 대표 명소로 자리매김하고 이용 활성화와 문화 향유 기반 강화

□ 추진배경

- 여의도 금융·상업 중심지의 입지를 활용한 지식·문화 거점 도서관 운영
- 영어특화공간과 북카페 등 특화 공간을 통한 체류형 복합문화공간 조성

□ 사업개요

- 사업기간: '26. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 개관준비 및 개관식(3.31 예정)
 - 다양성과 최신성을 갖춘 지식·정보 콘텐츠 구축
 - 세대와 생활을 아우르는 맞춤형 프로그램 운영
 - 편리하고 안전한 이용환경을 위한 시설 운영 관리
- 사업장소: 여의도브라이트도서관(영등포구 국제금융로 39)

□ 추진계획

- 다양성과 최신성을 갖춘 지식·정보 콘텐츠 구축
 - 지역특성을 반영한 영어특화 장서 구축과 최신 컬렉션 장서 운영
- 세대와 생활을 아우르는 맞춤형 프로그램 운영
 - 지역 직장인, 가족, 시니어 등 생애주기별 맞춤형 독서·문화·학습 프로그램 제공
 - 생활 친화적 도서관 교육 및 문화 활동
- 편리하고 안전한 이용환경을 위한 시설 운영 관리
 - 북카페·커뮤니티홀 활성화 및 정기적 시설점검

□ 추진일정

- 운영계획 수립 및 개관: '26.3월
- 도서관 세부사업별 계획 수립 및 추진: '26.1월~12월
- 사업 모니터링 및 이용자 만족도 조사: '26.11월~12월

□ 소요예산: 총1,188,469천원(구비 1,188,469)

구립도서관이 공간 특성 및 특성화 사업 등을 브랜딩하고 지식문화 거점이자 체류형 복합문화공간으로 지역 랜드마크로 정착

□ 추진배경

- 신길·여의도브라이트도서관 특화공간을 활용하여 체류형 문화거점 조성
- Y-Library(Yes Your Yeongdeungpo-Library) 랜드마크화 전략을 통해 도서관이 있는 영등포구의 도시문화 브랜드 제고

□ 사업개요

- 사업기간: '26. 1월 ~ 12월
- 대 상: 신길도서관, 여의도브라이트도서관 등 구립도서관
- 사업내용
 - [신길] 책마루 공간을 활용한 개방형 복합문화 플랫폼 운영
 - [브라이트] 영어특화공간 중심으로 글로벌 지식문화 거점 조성
 - Y-Library 랜드마크화 추진

□ 추진계획

- [신길] 책마루 공간을 활용한 개방형 복합문화 플랫폼 운영
 - '개방감'과 '연결'을 상징하는 책마루를 활용한 콘텐츠 운영
- [브라이트] 영어특화공간 중심으로 글로벌 지식문화 거점 조성
 - 지역 특성을 반영한 영어특화공간을 조성하여 맞춤형 특화 콘텐츠 운영
- Y-Library 랜드마크화 추진
 - 책마루·영어특화공간 등 특화 요소를 활용해 명소 도서관 브랜드화

□ 추진일정

- 랜드마크 프로그램 운영계획 수립 및 추진: '26.1월~12월
- 사업 모니터링 및 이용자 만족도 조사: '26.11월~12월

□ 소요예산: 총24,000천원(구비 24,000)

제3차 법정 문화도시 지정에 따른 시민의 문화적 삶을 실현하는 사회적 장소로서 “우정과 환대의 이웃, 다채로운 문화생산도시 영등포” 구현을 위한 기틀마련 및 원활한 사업 수행 환경 조성

□ 사업개요

- 사업기간: '26. 1월 ~ 12월 (총5년, 5년차)
- 사업명: 우정과 환대의 이웃, 다채로운 문화생산도시
- 총사업비: 3,000백만원 (국50%:시15%:구35%)
- 사업내용: 영등포 문화도시 조성계획 기반 5개 분야, 13개 사업

□ 추진계획

- 영등포 문화도시조성계획 기반 5차년도 사업 추진
 - 5차년도 사업 구성(안)

분야	사업명	예산(백만원)	내용
상호협력	YDP크리에이터	150	- 지역문화 전문인력 및 시민활동가 발굴, 역량 강화
	문화복덕방	180	- 문화공간 및 시민 프로젝트를 지원하여 민간공간의 문화적 활용 확대, 15분 문화생활권 조성
	생활권 문화공유지	240	- 권역별 특성을 반영한 시민 커뮤니티 및 프로젝트 지원을 통해 생활권 문화 활성화 도모
예술안심	예술하는 예술가	40	- 창작환경 개선 아이디어 공모 및 역량강화 프로그램 매칭 지원
	예술가.ZIP	120	- 일상생활로 찾아가는 예술인들의 작품 공유, 팝업 전시
	YDP EDITION	200	- 디자인 워크숍, 아트페어 등 다양한 문화향유방식을 제시하고 대표 로컬콘텐츠 브랜딩
예술기술융복합	예술&기술 플레이어	80	- 예술적 감각과 기술적 감각에 기반한 예술기술 시민주도 참여 프로그램 운영을 통한 예술기술 시민인력 양성
	예술기술융복합 실험실	180	- 지역자원, 지역의 문화적 맥락에 기반한 예술기술 융복합 창·제작을 통해 도시와 지역에 대한 풍부한 담론 확산 및 지역 중심의 아트앤티크 다양성 실현
	예술기술도시	300	- 철공기술과 예술, 로컬문화가 공존하는 문래동 지역성에 기반하여 예술기술 창작품을 총망라하여 보여주는 예술기술도시축제 브랜딩

분야	사업명	예산(백만원)	내 용
도시 수변	도시수변디자이너	50	- 수변 공간의 특성을 활용한 시민주도 공공디자인 발굴, 구체화
	도시수변문화연구소	80	- 영등포 수변 중심 시민 문화활동을 지원하여 수변문화 콘텐츠 활성화 및 브랜드 확산
	수변공공디자인	190	- 도시수변디자이너, 도시수변문화연구소 참여시민과 사업결과물을 총망라하는 시민참여형 수변문화 플랫폼 축제
문화 도시 경영	문화도시센터운영	1,190	- 문화도시 브랜드 구축 및 홍보, 거점 공간 조성 및 운영 전략 구축, 문화도시센터 운영 등

※ 2026년 연초 추진계획 수립으로 예산 변동 가능

□ 추진일정

- 문화도시위원회 개최: 3월
- 문화도시 보조금 예산 교부신청 및 추진계획 제출: 1월
- 문화도시 조성 4차년도 사업 성과평가: 1~2월
- 문화도시 조성 5차년도 세부사업별 추진: 2~12월

□ 소요예산: 총3,000,000천원

(구비 1,050,000, 국 1,500,000, 시 450,000)

※ `26년도 예산은 문체부 국고보조금 예산액 통보에 따라 확정되며 25년도 예산기준으로 기입

청년 커뮤니티 공간 '문화라운지 영'을 거점으로 안정적인 공간 운영과 참여자 중심의 문화 프로그램을 기획·운영함으로써, 자율적 문화활동을 촉진하는 환경을 조성하고, 지역 기반 청년문화 활성화에 기여

□ 사업개요

- 사업기간: '26. 1월 ~ 12월
 - ※ 운영시간: 월~금 10:00~19:00/토 11:00~18:00)
- 장 소: 서울특별시 영등포구 신봉로 28, 비스타동원 상가 2층
- 사업내용
 - 공간 상시 운영 및 대관 운영
 - 참여형 문화 프로그램 기획 및 운영
 - 문화도시 조성사업 프로그램 기획 및 운영
 - 영등포구 청년 정책과 연계한 협력 프로그램 운영

□ 추진계획

- 문화라운지 영 공간 운영(안)

분야	구분	예산(백만원)	내 용
구비	공간 유지·관리	49	- 임차료 및 관리비, 공과금 납부 - 공공물품, 사무가구·집기류 임차 - 무인경비, 방역, 계수기, 통신 등 시설 관리 계약 - 정기·수시 청소 용역 - 소규모 보수·환경 개선 공사 등 및 안전·편의 시설 점검
	운영 기반 마련	-	- 대관 시스템 구축 및 운영
문화 도시 보조금	청년 프로그램 기획 및 운영	2026 문화도시 보조금	- 청년의 관심사와 일상을 주제를 반영한 커뮤니티 사업 기획·운영 - 문화라운지 영 활성화를 위한 자체 기획 프로그램 추진
	사업 연계 운영	예산편성에 따름	- 상호협력문화 ydp크리에이터(기획자의 땅, 이웃문화대사 등) - 상호협력문화 생활권공유지, 문화복덕방 사업 연계 - 2026년 영등포구 청년 정책과 프로그램 연계

□ 추진일정

- 청년 프로그램 세부 기획 및 연계사업 협의, 계약: 1월~3월
- 참여형 프로그램 및 협력 사업 추진, 대관업무: 3월~11월
- 운영 성과 정리 및 평가, 차년도 운영 방향 검토: 11월~12월

□ 소요예산: 총48,874천원(구비 48,874)