

제241회 구의회 제2차 정례회

2022. 11. 21. ~ 12. 21.

희망 행복 미래도시 영등포

2022년 주요업무 보고



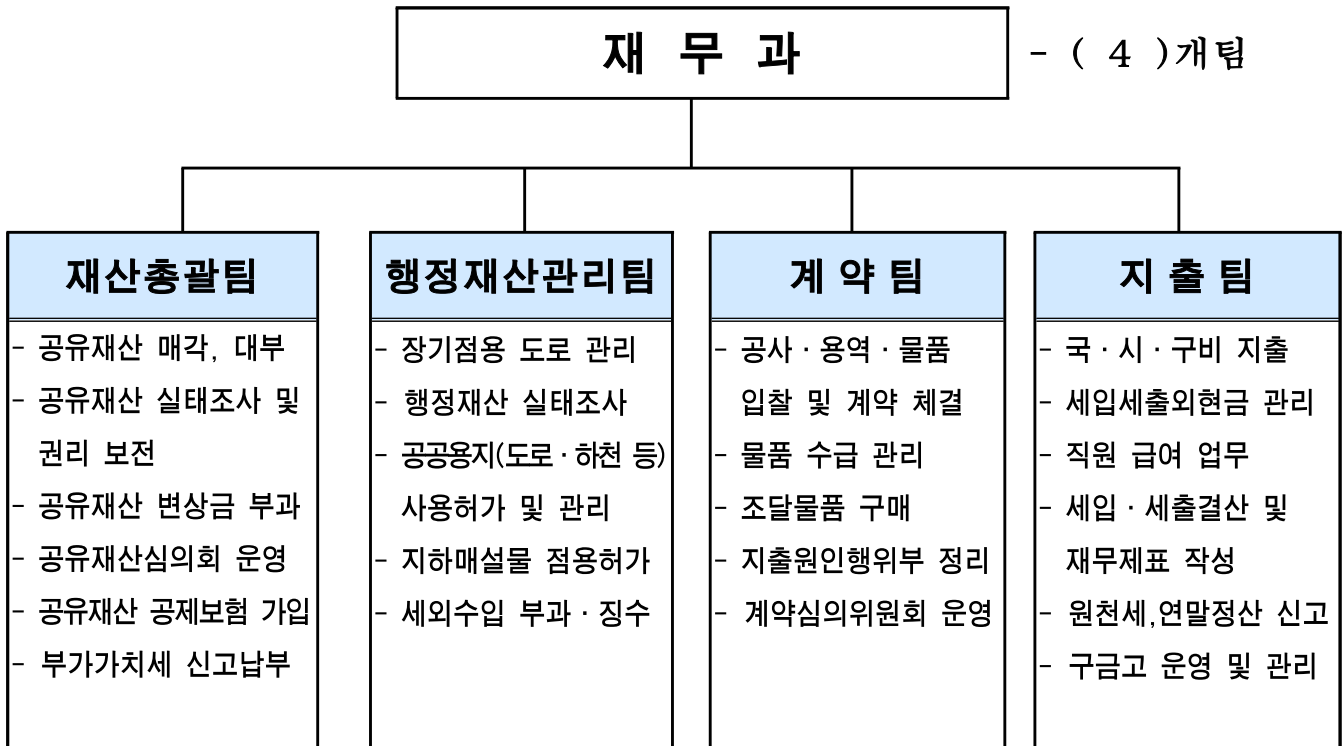
재무과

보고 순서

I . 일반 현황	...	1
II . 주요업무 추진실적	...	3
III . 2023년 주요업무 추진계획	...	8
IV . 2023년 신규·중점 추진사업	...	13

I . 일반현황

1 조 직



2 인 력

구 분	계	일 반 직						관리운영직				별정직·임기제				
		4급	5급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급	
정 원	23		1	6	9	5	2									
현 원	23		1	5	10	5	2									
과부족	-		-	△1	1	-	-									

3 주요시설 및 장비

구분	명칭	현황	비고
장비	행정차량	○ 그랜드 카니발(2011년식) - 77두6780	

4 예산현황

(단위: 천원)

단위사업명	예산액	집행액	집행률(%) (10.31.기준)
계	747,206	653,704	87.5
효율적인 공유재산 관리	361,046	340,759	94.4
도로·하천 등 재산관리	40,671	33,134	81.5
공정한 계약업무 운영	35,520	27,412	77.2
투명한 재무회계 운영	191,338	187,257	97.9
기본경비	118,631	65,142	54.9

Ⅱ . 주요업무 추진실적

연번	사 업 명	쪽
----	-------	---

- ① 공유재산의 취득·처분·운용의 극대화 4
- ② 체계적이고 실효성 있는 행정재산 관리 5
- ③ 투명하고 공정한 계약업무 운영 6
- ④ 건전한 재무회계 운영 7

1 공유재산의 취득·처분·운용의 극대화

재산총괄팀

공유재산에 대한 실태조사 실시, 보존부적합 토지의 적극 매각 및 변상금 부과 등 세외수입 징수활동을 강화하는 등 체계적이고 효율적인 재산관리를 통해 구 재정 확충에 기여하고자 함

□ 사업개요

- 공유재산(일반) 관리 현황 (2022.10.31. 기준)

구분	계	구유재산	시유재산
토지	174필지 10,254.79m ²	168필지 8,338.89m ²	6필지 1,915.9m ²
건물	1개소 140.96m ²	1개소 140.96m ²	-

- 공유재산 세입목표 (단위: 천원)

계	매각수입	대부료	변상금
1,460,037	1,185,474	210,678	63,885

- 주요내용: 공유재산 실태조사, 세외수입 징수, 공제보험 가입
공유재산 심의회 운영 및 부가가치세 신고납부 등

□ 주요 추진실적

- 공유재산(일반) 실태조사 실시: 2월 ~ 3월
 - 조사대상: 구유재산(토지 175필지, 건물 1동) 시유재산(토지 6필지)
 - 조사결과
 - 지적공부 폐쇄(5필지 611m²)
 - 변상금 부과(57건, 135,188천원)

- 공유재산 세외수입 징수현황 (2022.10.31. 기준, 단위:천원)

계	매각수입	대부료	변상금
1,427,995	1,091,248	259,324	77,423

- 공유재산 공제보험 가입: 1,929건/337,617천원
- 공유재산 심의회 운영: 2회/7건
- 공공분야 부가가치세 신고·납부: 4회/1,056,190천원

□ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
361,046 (구비 361,046)	340,759 (구비 340,759)	94.4

2 체계적이고 실효성 있는 행정재산 관리

행정재산관리팀

도로·하천 등 국·공유 행정재산의 정기적인 조사를 통해 유휴 재산과 무단 점유재산을 발굴하고 실효성 있는 재산관리 대장을 구축하여 행정재산을 체계적으로 관리하고자 함

□ 사업개요

- 추진기간: 연중
- 내 용: 국·공유지 행정재산 실태조사, 점용료 및 변상금 부과, 체납자 관리
- 행정재산 현황 (2022.10.31. 기준)

계		구유재산		시유재산		국유재산	
필지	면적(m ²)	필지	면적(m ²)	필지	면적(m ²)	필지	면적(m ²)
4,247	5,101,405	1,692	837,361	1,972	3,425,685	583	838,359

- 징수목표: 6,796,362천원 (단위: 천원)

계	도로사용료	변상금	징수교부금
6,796,362	3,738,830	799,064	2,258,468

□ 주요 추진실적

- 도로사용료 등 징수 실적 (2022.10.31. 기준, 단위: 천원)

계	도로사용료	변상금	징수교부금
5,381,451	3,154,731	130,817	2,095,903

- 코로나19 대응 점용료 25% 감면: 1,395,440천원(구일반: 582,485천원)

- 협업을 통한 행정재산 실태조사 추진
 - 구유재산(하천, 제방, 구거) 121필지 중 43필지 지목변경 요청 및 측량 28필지
- 재정비촉진구역 내 행정재산 무단점유 변상금 부과
 - 양평12도시환경정비사업구역: 24건, 2,204천원
 - 신길10재정비촉진구역: 785건, 78,943천원
- 도로점용 기간연장 처리 및 허가증 송부 222건

□ 향후계획

- 행정재산 실태조사에 따른 공부 불일치 자료 정비 및 지목변경 등 추진
- '22년 정기분 변상금 사전통지 및 부과

□ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
40,671 (구비 40,671)	33,134 (구비 33,134)	81.5

전자조달시스템(G2B)과 지방재정관리시스템(e-호조)을 이용하여 입찰에서 계약 및 대금지급 업무의 투명성을 확보하고 계약정보를 실시간으로 공개하여 신뢰받는 계약문화를 정착하고자 함

□ 사업개요

- 사업대상: 공사·용역, 물품 제조·구매 등 모든 계약 업무
- 내 용
 - 국가종합전자조달시스템(G2B)을 통한 투명하고 공정한 전자계약 시행
 - 정기재물조사 및 전자태그시스템 운영을 통한 물품관리

□ 주요 추진실적

- 계약현황 (2022.10.31. 기준, 단위:건)

구 분	계	일반공개경쟁	전자공개수의	수의계약
계	794	107	8	679
공사	260	65	4	191
용역	388	38	4	346
물품	146	4	-	142

- 수의계약 내용 공개: 587건
- 계약심의위원회 개최: 2건
 - 신길12구역 사회복지복합시설 및 유치원 건립 설계 용역
 - 부정당 업자 재제 처분(영등포문화재단)
- 불용물품 매각: 14건 119,629천원

□ 향후계획

- 국가종합전자조달시스템(G2B)을 통한 투명하고 공정한 계약업무 추진
- 소수 업체 계약 집중 방지를 위한 수의계약 건수 제한 지속 추진

□ 예산현황

(단위: 천원)

예 산 액	집 행 액	집행률(%)
35,520 (구비 35,520)	27,412 (구비 27,412)	77.2

2021회계연도 예산 및 재무회계 결산을 추진하여 1년간 집행실적 및 재정운영 성과에 대해 종합적으로 분석·고시함으로써 재정운영의 투명성을 제고하고 차기 구금고 지정 및 보유자금의 안정적인 관리로 구 재정 운영에 만전을 기하고자 함

□ 사업개요

- 추진기간: 연중
- 대 상: 일반회계, 특별회계 및 기금
- 내 용
 - 2021회계연도 예산회계 및 재무회계 결산
 - 자금지출계획 및 보유자금 규모에 따라 세출예산 집행의 효율적 관리

□ 주요 추진실적

- 회계관계공무원 재정보증보험 가입: 1,268직위 / 21,995백만원
- 세출예산집행지침 수립 및 배포: 1월
- 2021귀속 연말정산 추진: 1월 ~ 3월
- 2021회계연도 결산서(안) 작성: 1월 ~ 3월
- 결산검사 실시(결산검사위원): 4월
- 재무제표 공인회계사 검토 용역: 1월 ~ 5월
- 재정연감, 통합재정수지 등 지역통합재정 통계작성: 5월
- 2021회계연도 결산서 의회 승인 및 결산 고시: 10월
- 차기 구금고 지정: 10월
- 차세대 지방재정관리시스템 구축비 분담

□ 향후계획

- 2022년(2021회계연도) 재정공시(결산기준) 공고: 11월
- 정확한 세출집행을 위한 회계교육 실시: 11월
- 기타이자수입 재무과 일괄 세입조치: 분기별

□ 예산현황

(단위: 천원)

예 산 액	집 행 액	집행률(%)
191,338 (구비 191,338)	187,257 (구비 187,257)	97.9

Ⅲ . 2023년 주요업무 추진계획

연번	사 업 명	쪽
----	-------	---

- ① 공유재산의 효용 증대 9
- ② 행정재산의 효율적 관리 10
- ③ 공정한 계약업무 추진 11
- ④ 투명한 재무회계 운영 12

1 공유재산의 효용 증대

재산총괄팀

공유재산의 적극적 활용 및 행정수요 대응을 위한 계획적인 관리를 통해 공유재산의 효용성을 증대하고, 매각 및 대부 등을 통한 세외수입 징수 활동 강화로 공유재산의 생산성을 제고하고자 함

□ 사업개요

- 추진기간: 연중
- 공유재산(일반) 현황 (2022.10.31. 기준)

구분	계	공유재산	시유재산
토지	174필지 10,254.79 m^2	168필지 8,338.89 m^2	6필지 1,915.9 m^2
건물	1개소 140.96 m^2	1개소 140.96 m^2	-

□ 세부 추진계획

- 효율적 관리 및 활용을 위한 공유재산 실태조사
 - 공유재산의 관리 상태 및 각종 공부상 자료 일치 여부 확인
 - 사용료 및 변상금 납부내역, 체납 조사
 - 공유재산 적정 사용 여부 확인(영구시설물 축조 등 확인)
- 공유재산심의회 운영 및 관리계획 수립을 통한 체계적인 재산관리
- 보존 부적합 토지 및 재개발사업 구역 내 토지 매각
- 공유재산 세외수입 징수활동으로 구 재정 확충
 - 지속적인 실태조사 및 부과 자료 정비를 통해 변상금 및 대부료 징수
 - 체납자 재산 조기 압류, 납부 독려 및 현장방문을 통한 징수율 제고
- 공유재산 공제보험 가입 및 공공분야 부가가치세 신고·납부

□ 추진일정

- 공제보험 가입: 1월 ~ 3월(수시분 연중)
- 공유재산 실태조사: 3월 ~ 10월 ※ 일반재산(2월~3월), 행정재산(8월~10월)
- 매각, 대부, 변상금 부과 등 세외수입 징수: 1월 ~ 12월
- 공유재산심의회 운영: 4회(분기별 1회)
- 공공분야 부가가치세 신고·납부: 4회(분기별 1회)

□ 소요예산: 총 440,924천원(구비 440,924)

도로·하천 등 국·공유재산의 실태조사를 통해 공부자료의 현행화 및 세외수입 증대에 기여하는 등 행정재산을 효율적으로 관리하고자 함

□ 사업개요

- 추진기간: 연중
- 내 용: 국·공유지 행정재산 실태조사, 점용료 및 변상금 부과, 체납 관리
- 행정재산 현황 (2022.10.31. 기준)

계		구유재산		시유재산		국유재산	
필지	면적(m ²)	필지	면적(m ²)	필지	면적(m ²)	필지	면적(m ²)
4,247	5,101,405	1,692	837,361	1,972	3,425,685	583	838,359

- 징수목표: 7,360,155천원 (단위: 천원)

계	도로사용료	변상금	징수교부금
7,360,155	3,895,843	765,996	2,698,316

□ 세부 추진계획

- 국·공유 행정재산(도로, 하천 등) 실태조사
 - 공부 지목과 현황이 다른 구거, 하천, 제방 중심
- 도로(하천) 점용허가 및 점용료 부과
- 무단점용 추정 토지 측량 실시 및 변상금 부과

□ 추진일정

- 2023년 정기분 도로(하천) 점용료 부과자료 정비 및 부과: 1월 ~ 3월
- 국·공유 행정재산 실태조사: 4월 ~ 10월
- 점용허가(신규·변경), 용도폐지 등 추진: 연중
- 점용허가 허가기간 만료에 따른 기간연장 처리: 9월 ~ 12월
- 2023년 정기분 변상금 사전통지 및 부과: 11월 ~ 12월

□ 소요예산: 총 41,111천원(구비 41,111)

투명하고 공정한 공사·용역·물품 계약업무를 추진하여 입찰 질서를 확립하고 선금·기성금·준공금을 신속 집행함으로써 서민 경제 안정 활성화에 기여하고자 함

□ 사업개요

- 대 상: 공사·용역·물품 계약업무
- 주요내용
 - 국가종합전자조달시스템 및 구 홈페이지를 통한 투명하고 공정한 계약
 - 업체 대금 지급시 선금·기성금을 통한 지방재정 신속집행
 - 연 1회 정기재물조사 및 전자태그시스템 운영을 통한 체계적인 물품관리

□ 세부 추진계획

- 계약정보의 효율적 제공으로 청렴한 계약문화 조성
 - 분기별 발주사업 사전공개(분기별 1회), 수의계약내역 공개(매월)
- 지방재정 신속집행을 통하여 서민 경제 안정에 기여
 - 대금 지급시 검수 및 지급 기간 단축에 노력
 - 선금 지급률 '22년 대비 5% 상승 추진
- 대금지급시스템(하도급지킴이) 이용을 통한 대금 공정 지급
 - 대 상: 계약금액 30,000천원 이상의 공사기간 30일을 초과하는 건설공사
 - 내 용: 하도급사, 건설근로자, 장비·자재업체 대금 구분관리 및 적정 지급 확인
- 계약심의위원회 구성·운영
 - 대 상: 추정가격 50억원 이상 공사, 10억원 이상 물품·용역 계약
 - 내 용: 입찰참가 자격제한 사항, 계약체결 및 낙찰자 결정 방법 등 심의
- 건설업 부적격업체(페이퍼컴퍼니) 입찰 질서 교란 예방
 - 발주금액이 10억 이상인 공사의 입찰 공고문에는 불공정거래업체 사전 단속 및 적발시 처분사항을 의무적으로 기재
- 정기재물조사 연 1회 실시하여 물품관리의 실효성 확보
 - 전자태그시스템을 통한 보유 물품의 활용실태와 변동사항 파악

□ 소요예산: 총 39,040천원(구비 39,040)

2022회계연도에 대한 정확한 결산과 재정운영 공개로 행정에 대한 투명성 및 신뢰성을 확보하고, 보유자금 및 공금계좌를 안정적으로 관리하여 구 재정운영에 만전을 기하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: 연중
- 주요내용
 - 2022회계연도 예산 및 재무회계에 대한 통합결산
 - 공인회계사 검토 용역 및 결산검사 실시
 - 자금지출계획 및 보유자금 규모에 따라 세출예산 집행의 효율적 관리
 - 이자수입 세입조치 재무과 일원화(일반회계 및 특별회계)
 - 예산의 건전성과 효율성 확보를 위한 세출예산 집행지침 수립

□ 세부 추진계획

- 회계관계공무원 재정보증보험 가입: 1월, 7월
- 세출예산집행지침 수립 및 배포: 1월
- 2022 귀속 연말정산 추진: 1월 ~ 3월
- 2022회계연도 결산서(안) 작성: 1월 ~ 3월
- 결산검사 실시(결산검사위원): 4월
- 재무제표 공인회계사 검토 용역: 1월 ~ 5월
- 결산(안) 구의회 승인: 제1차 정례회
- 결산자료 재정연감 입력 및 재정공시(결산기준) 작성
- 공금예금이자수입 및 기타이자수입 세입조치
- 구·동 보통예금계좌의 투명한 회계 관리 및 점검
- 차세대 지방재정관리시스템 구축비 분담

□ 소요예산: 총 140,656천원(구비 140,656)

IV. 2023년 신규·중점 추진사업

1 신뢰받는 수의계약 시스템 구축

계약팀

영등포구 홈페이지 및 행정포털 게시판을 활용하여 수의계약 업체 정보 등 다양한 계약정보를 사업부서와 신속하게 공유하여 신뢰할 수 있는 계약 문화를 조성하고자 함

□ 현황 및 필요성

- 업체에 대한 정보 부족으로 수의계약 체결시 특정업체와의 반복적 계약
- 수의계약에 대한 객관적 신뢰성 확보 및 업체 정보 공유

□ 사업개요

- 사업기간: 연중
- 주요내용
 - 구 홈페이지에 수의계약 업체 등록 게시판 마련하여 수의계약 업체 정보를 DB화
 - 행정포털 전용 게시판에 수의계약 체결 현황 등 다양한 계약정보를 공유하여 사업부서에서 수의계약 체결시 적격업체를 선정할 수 있도록 지원

□ 세부 추진계획

- 수의계약 시스템 기초 마련
 - 구 홈페이지에 수의계약 업체 기본정보 등록게시판 마련
(수의계약 체결시 업체에 등록 권고)
 - 발주부서에서는 사업 예산의 경제성과 업체 수행능력 비교하여 적격업체 선정
- 행정 포털 전용 게시판을 통하여 수의계약 체결 현황, 계약 실무 자료 및 법령 개정 사항 등 업무에 유용한 계약 정보 공유
- 투명하고 공정한 수의계약 시스템 구축으로 신뢰할 수 있는 계약 문화 조성

□ 소요예산: 비예산