

제186회 구의회 임시회

2015. 2. 27 ~ 3. 06

청림 명동포구

2015년 주요업무 보고



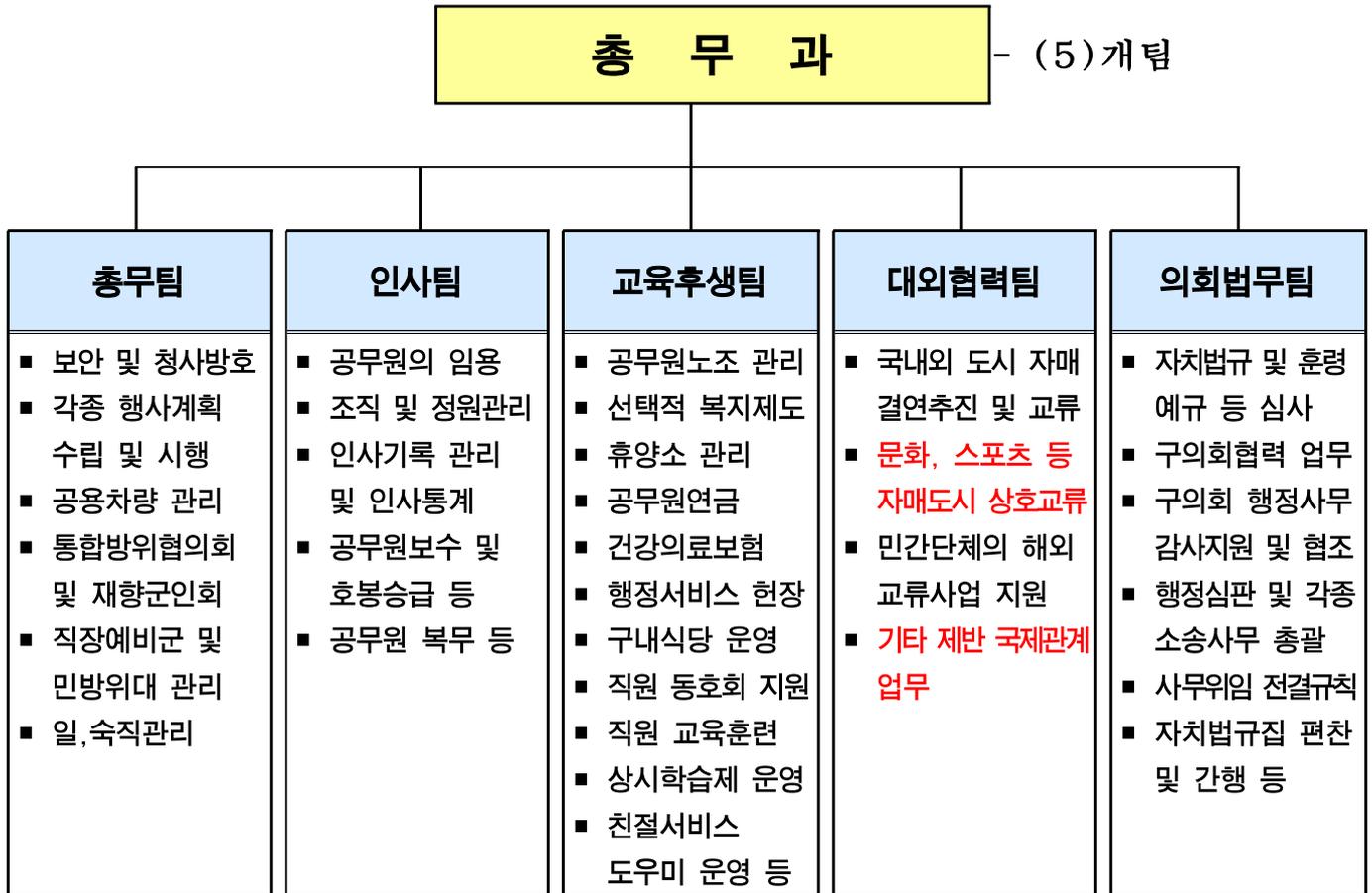
총 무 과

보고 순서

I . 일 반 현 황	•••• 1
II . 2015 주요업무 계획	•••• 4

I. 일반 현황

1 조직



2 인 력

구 분	계	일 반 직					관 리 운 영 직				별 정 직 · 임 기 제			
		5급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급
정 원	48	1	13	24	4	1	1	0	-	-	1	1	1	1
현 원	47	1	9	25	6	1	0	2	-	-	1	1	0	1
과부족	△1	-	△4	1	2	-	△1	2	-	-	-	-	△1	-

3

주요시설 및 장비

■ 구청사 현황

구분		대지 (㎡)	건평 (㎡)	위치	준공일	비고
구 본 청	계	7,622	15,582			
	본관	7,622	9,682	당산로 123	1976.01.05	지하3층~지상5층, 6층(가건물)
	보건소		5,515	당산로 123	1994.09.01	지하1층~지상6층
	부속건물		385	당산로 123	1997.03.26	지상 2층 (우리은행 기부)
별 관	계	11,963	3,994			
	별관청사	8,730	3,085 ※전체 6,133	선유동1로 80	2002.02.19	지하1층~지상3층 (교통행정과,자동차관리과 청소과, 환경과, 푸른도시과)
	주차문화과	2,940	616	양산로 111	1998.03.13	지상1층
	지역경제과	293	293	경인로 775	2007.04.13	에이스하이테크시티 4동 3층

■ 공용차량 - 총 160대

승용	승합				화물					특수차			
	소계	소형	중형	대형	소계	경형	소형	중형	대형	소계	청소차	구급차	기타
29	23	4	17	2	51	2	38	8	3	57	53	1	3

※ 기타 : 가로등보수 사다리차 : 2, 방송장비 부착차 : 1

4

예산 현황

(단위 : 천원)

단위사업명	예산액	전년도 예산액	증(△)감
계	87,921,688	84,256,543	3,665,145
사람중심의 행정지원	2,951,995	2,757,132	194,863
구민을 위한 조직운영	1,389,984	1,333,967	56,017
창의적인 인재양성 및 직원 복지 향상	3,898,298	3,872,958	25,340
대외교류 활성화	96,500	110,540	△ 14,040
대의회 협력 및 법무행정 관리	195,349	207,357	△ 12,008
인력운영비	78,087,863	74,690,773	3,397,090
기본경비	1,301,699	1,283,816	17,883

Ⅱ . 2015 주요업무 계획

연 번	사 업 명	쪽
①	구 청사(본청, 보건소, 별관) 효율적 관리	5
②	능력과 성과를 중시하는 유연한 조직·인사 운용	6
③	유능한 인재양성을 위한 교육 운영	7
④	직원 후생복지제도 운영	8
⑤	국내외 자매도시와의 상호교류 활성화	9
⑥	창의적인 법무행정 구현	10

청사 노후에 따른 각종 시설물들을 적기에 교체하고 아울러 장기적인 환경 개선을 추진하여 내·외부 시설물을 안전하게 유지·관리함으로써 직원 및 내방 민원인에게 쾌적하고 편리한 행정환경을 제공하고자 함

□ 추진방향

- 청사 시설물의 안전한 유지·관리를 통한 쾌적한 행정환경 조성
- 환경개선사업 추진으로 업무의 효율성 증대 및 보다 나은 행정서비스 제공

□ 사업개요

- 청사현황

구 분	대지면적(m ²)	연면적(m ²)	건축년도	층 수
구 본청	7,622	9,682	1976	지하3층~지상6층
보건소		5,515	1994	지하1층~지상6층
부속건물		385	1997	우리은행 지상2층
별관청사	8,730	3,085	2002	지하1층~지상3층

- 추진기간 : 2015. 1 ~ 12월
- 대상시설 : 구본청, 보건소, 별관청사
- 주요내용
 - 청사 주요 시설물 유지 보수 및 관리 등 환경개선
 - 행정환경에 신속 대응을 위한 구청사 개선 공사 시행
 - 구청사 청소, 보안 등 용역 연간단가 계약

□ 세부 추진계획

- 구내식당 환경개선 공사 : 2015. 2월
- 지하상황실 환경개선 공사 : 2015. 3월
- 보건소 청사 LED 교체공사 : 2015. 5월
- 청사 주요 시설물 유지 관리 : 연중
- 부서 재배치 환경개선 공사 : 부서이전 및 팀신설 등 수요에 따라 실시

□ 소요예산 : 2,411,375천원 - 구비 100%

행정환경에 적극 대처하고 직원의 전문성과 통합적 직무능력을 중시하는 효율적 조직관리 체계유지 및 유연한 근무환경 조성으로 조직의 활성화를 도모

□ 추진방향

- 활력이 넘치는 조직분위기 조성 및 성과중심의 조직문화 정착
- 공무원의 근무형태를 개인·업무 특성에 맞게 다양화하여 생산성 제고
- 업무에 대한 성취 동기부여와 활발한 소통이 이루어지는 조직문화 확산
- 일과·가정이 양립할 수 있는 출근하고 싶은 일터 기반구축
 - 유연근무제 참여자의 인사관리 “불이익 제로” 관리 추진

□ 세부 추진계획

- 유연한 조직관리 및 정원 조정 : 2015. 10~11월
- 균형잡힌 인사 구현
 - 전보 전·후의 의견수렴과 인사상담을 통한 인력편중 예방
 - 모성보호를 위한 출산·육아휴직 활성화에 따라 여성공무원의 합리적 배치를 통한 양성평등 인사구현
- 분야별 전문인력 특별관리 : 교육, 복지, 지역개발 분야
 - 특별한 지식·경험 및 능력이 요구되는 분야는 전문인을 육성하여 5년 전·후의 장기보직제를 통해 조직 경쟁력 강화
- 적극적인 PR제도 운영 및 상담을 통한 인사고충 최소화
 - 7급 이하 직원에 대해 적극적인 PR기회 부여(자기소개서 등 활용)
 - 온/오프라인 상담, 찾아가는 인사상담 119운영
- 유연근무제 운영 : 시차출퇴근제, 근무시간선택제, 시간제근무 등
- 성과포인트제 운영 : 우수한 성과를 거둔 직원에게 성과포인트 부여
- 국제 경쟁력을 갖춘 인재육성을 위한 해외기획 연수 추진
- 긍지와 보람을 가지는 공직 풍토 조성 : 매월 1회 직원표창(5명 이내)

□ 소요예산 : 1,389,984천원 - 구비 100%

바람직한 공직윤리 및 민원응대를 위한 친절 마인드 확보와 직무 수행능력 향상을 위한 교육훈련을 실시함으로써 청렴하고 유능한 영등포구 인재를 양성하고자 함

□ 추진방향

- 직무능력 향상을 위해 외부교육기관 활용 등 다양한 직무교육 활성화
- 친절마인드 향상을 위한 친절교육 강화

□ 세부 추진계획

- 전화 친절 교육
 - 대상 : 총 52개 부서(구 34, 동 18) 전 직원 / 연중
 - 내용 : 수신, 첫인사, 적극적 안내, 추가 질문 확인 등 응대평가표에 의거 직원 점검 후 새올 행정시스템에 결과 공개
- 직원 CS 교육
 - 대상 : 7급이하 전 직원 / 상·하반기 연중 2회
 - 내용 : 불만민원 대응과 스트레스 관리를 통한 고객만족서비스 제고
- 신규 및 실무수습 직원 오리엔테이션
 - 대상 : 신규임용 또는 실무수습 발령받은 신규 직원(상반기 중 1회)
 - 내용 : 현장학습, 청렴교육, 인사/복지 등 복무관련 기본사항 등
- 직급별 리더십 교육
 - 대상 : 전 직원 / 상반기중 1회
 - 내용 : 리더십, 의사소통, 직무공동역량 등
- 6급 승진리더 과정
 - 대상 : 6급 승진자 / 반기별 1회
 - 내용 : 리더십, 현장학습, 미래비전 등
- 맞춤형 직무교육
 - 대상 : 전직원 / 연중수시
 - 내용 : 보고서, 소송기초, 계약실무 등
- 전달력 향상 교육
 - 대상 : 전직원 / 반기별 1회
 - 내용 : PT제작 및 발표기법, 내부강사 강의스킬 향상 등

□ 소요예산 : 134,910천원 - 구비 100%

다양한 복지수요 및 업무능률 향상을 위한 후생복지제도를 효율적으로 운영하여 건강한 직장문화를 조성하고자 함

□ 추진방향

- 직원들의 복지수요에 맞춘 휴양소, 가족친화 등 복지제도 확충
- 직원들의 신체 및 생명보장을 통한 건강한 직장분위기 조성

□ 사업개요

- 선택적복지제도
 - 대상인원 : 1,466명(구조속공무원 1,375명, 구의원 17명, 시간제 70명, 청원경찰 4명)
 - 복지포인트 구성 : 기본(1,800p) + 근속(300p) + 배우자(100p)
※ 직원평균 2,010p, 최저 1,305p ~ 최고 2,200p
- 단체보장보험
 - 대상인원 : 1,466명(구조속공무원 1,375명, 구의원 17명, 시간제 70명, 청원경찰 4명)
 - 보험기간 : 2015.1.22. ~ 2016.1.21.
- 직원 가족친화 지원
 - 기간 : 2015.1.1 ~ 12.31
 - 대상 : 전직원 (현원, 시간제계약직, 구의원, 상용직)
※ 공로연수자, 휴직자 제외
- 직원 휴양소 운영
 - 콘도(회원권) : 51구좌(한화, 대명, 일성, 리솜, 금호, 토비스, 켄싱턴)
 - 하계휴양소(임차) : 하계휴가기간 중 24박 25일
 - 여수휴양소 : 직영 운영

□ 세부 추진계획

- 선택적복지제도 운영 : 2015. 1.10 ~ 12.18
- 단체보장보험 가입 및 운영 : 2015.1.22 ~ 2016.1.21
- 직원가족친화 지원 : 2015. 1월 ~ 12월

□ 소요예산 : 3,542,136천원 - 구비 100%

국내외 자매도시와의 활발한 상호교류를 통하여 경제 활성화, 문화예술 진흥 등 공동번영을 도모하고 우리구의 국내외적 위상을 제고하고자 함

□ 추진방향

- 문화, 행정, 스포츠 등 다방면에서의 교류 지속 추진
- 구민이 중심이 되는 대내외 민간교류 활성화
- 신규 자매도시 확대를 통한 교류대상 다변화로 지역발전 도모

□ 사업개요

- 기 간 : 2015. 1~12월
- 기존 자매도시 교류
 - 대상도시 : 국내(경남 고성군, 전남 영암군, 충남 청양군)
국제(일본 기시와다시, 중국 문두구구, 미국 몬테레이파크시)
 - 교류내용 : 청소년 문화체험단, 문화예술 및 스포츠 부문 민간 교류 등
- 신규 자매도시 확대 : 충북 충주시, 경기도 여주시 (2015.6월 예정)

□ 세부 추진계획

- 국내 자매도시 상호교류
 - 초청 : 영등포여의도 봄꽃 축제, 구민의 날 기념식, 자매결연 20주년 친선 축구경기, 농특산물 직거래 장터, 자매도시 어린이 문화체험단 초청
 - 방문 : 주요 지역축제(영암 왕인문화축제, 청양 고추·구기자 축제 등), 군민·시민의 날, 영등포구 어린이 문화체험단 방문
- 국외 자매도시 상호교류
 - 초청 : 영등포여의도 봄꽃 축제, 구민의 날 기념식, 미국 몬테레이파크시 청소년 문화교류단 초청
 - 방문 : 일본 기시와다시(센슈국제시민마라톤대회·가을문예축전 참가, 한강 미디어고 청소년 문화교류단 방문), 중국 문두구구 공식 방문

□ 소요예산 : 96,500천원 - 구비 100%

상위법 제·개정에 따른 변동된 사항 및 불합리하고 현실에 맞지 않는 자치법규를 적시에 정비하고, 능동적인 송무행정 수행으로 행정의 공정성 및 합리성을 확보함으로써 구정의 신뢰도 제고

□ 추진방향

- 정확한 법규 정비·해석을 통해 신뢰받는 행정구현 및 법규의 실효성을 확보
- 송무문서의 사전심사, 전문화 교육을 통한 송무능력 향상 및 승소율 제고

□ 자치법규 및 소송사건 현황

- 자치법규 현황 : 371건

구 분	조례	규칙	훈령	예규	기타
자치법규	219	103	27	19	3

- 소송사건 현황

(기준일 : 2015. 1월 말)

구 분	계	전년도 이월	신소	확 정(종결)			진행중
				소계	승소 (소취하 등)	패 소	
계	91	86	5	5	5	0	86
행정	52	48	4	4	4	0	48
민사	39	38	1	1	1	0	38

□ 세부 추진계획

- 바른 자치법규 구현을 위한 능동적 정비 추진
 - 제·개정 자치법규의 법제심사 강화 : 연중
 - 현행 자치법규 일제정비 추진 및 자치법규 온라인 시스템 관리
 - 대한민국 법령집 및 현행 자치법규집 정비 추진
- 효율적인 송무행정 추진
 - 송무문서 사전심사 강화 : 연중
 - 소송 수행 공무원의 전문화 교육 실시
 - 법률 자문의 활성화를 통한 승소율 제고

□ 소요예산 : 195,349천원 - 구비 100%