

제205회 구의회 제2차 정례회

2017. 11. 20. ~ 12. 21.

청림 명동포구

2017년 주요업무 보고



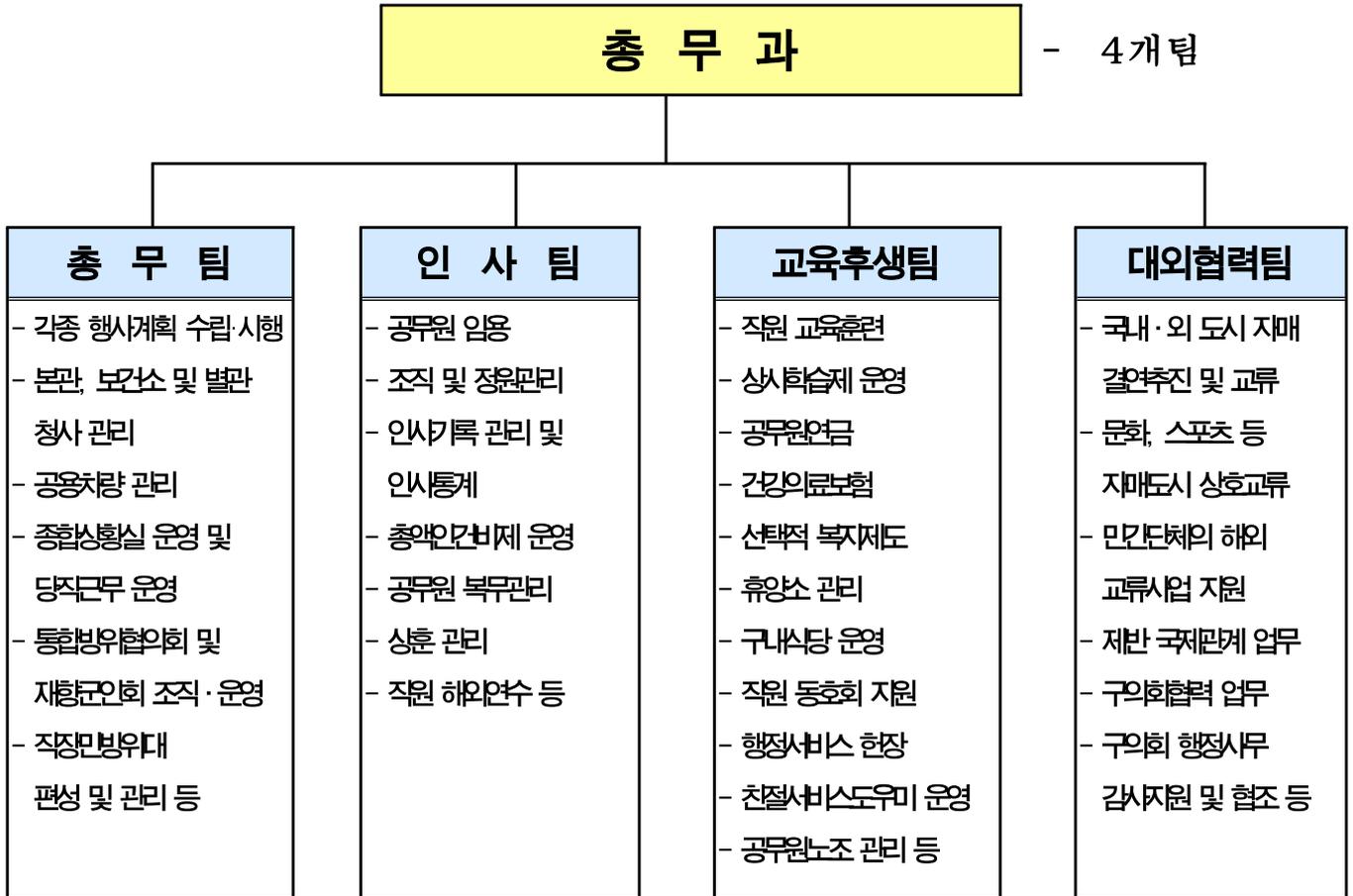
총 무 과

보고 순서

| | |
|-----------------------|----------|
| I . 일반 현황 | · · · 1 |
| II . 주요업무 추진실적 | · · · 4 |
| III . 2018년 주요업무 추진계획 | · · · 10 |
| IV . 신규·주요투자 사업 | · · · 16 |

I. 일반 현황

1 조직



2 인 력

| 구 분 | 계 | 일 반 직 | | | | | | 관 리 운 영 직 | | | | 별 정 직 · 임 기 제 | | | |
|-----|----|-------|----|----|----|----|----|-----------|----|----|----|---------------|----|----|----|
| | | 4급 | 5급 | 6급 | 7급 | 8급 | 9급 | 6급 | 7급 | 8급 | 9급 | 6급 | 7급 | 8급 | 9급 |
| 정 원 | 47 | 1 | 1 | 11 | 25 | 3 | 2 | - | - | - | - | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 현 원 | 45 | 1 | 1 | 9 | 18 | 8 | 3 | 1 | 1 | - | - | 1 | 1 | - | 1 |
| 과부족 | △2 | - | - | △2 | △7 | 5 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | △1 | - |

3

주요시설 및 장비

■ 구청사 현황

| 구 분 | | 대지(m ²) | 건물(m ²) | 규 모 | 준공일자 | 비 고 |
|-----|-------------------------|---------------------|---------------------|---------------|------------|--|
| 본 관 | 계 | 7,622 | 15,385 | | | |
| | 본 관 | 7,622 | 9,682 | 지하3층~ 지상6층 | 1976.01.05 | |
| | 보 건 소 | | 5,515 | 지하1층~ 지상6층 | 1994.09.01 | |
| | 부속건물 | | 188 (전체 385) | 지상2층 | 1997.03.26 | 1층 : 우리은행 2층 : 일자리정책과 |
| 별 관 | 별 관 (구.농산물품질 관리원) | 8,730 | 3,085 (전체 6,602) | 지하1층~ 지상4층 | 2002.02.19 | 지하1층 : 제2평생학습센터, 서고 1층 : 교통행정과, 다문화지원과 2층 : 청소과, 교육지원과 3층 : 환경과, 푸른도시과 4층 : 교육지원과(혁신교육팀) |
| | 주차문화과 | 2,940 | 616 | 지상1층 | 1998.03.13 | - 사무실 255 - 단속원사무실 227 - 공유면적 134 |
| | 지역경제과 | 해당지분 | 293 | 3층 | 2007.04.13 | |

■ 공용차량 - 총 206대

| 승용 | | | | 승합 | | | | 화물 | | | | | 특수차 | | | 임차 (승용) | |
|----|------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|------------|----|
| 소계 | 소형· 다목적 | 중형 | 대형 | 소계 | 소형 | 중형 | 대형 | 소계 | 경형 | 소형 | 중형 | 대형 | 소계 | 청소차 | 구급차 | 기타 | 소계 |
| 53 | 19 | 32 | 2 | 24 | 3 | 19 | 2 | 55 | 2 | 42 | 8 | 3 | 56 | 52 | 2 | 2 | 18 |

※ 승용차 - 전기차 27대 포함, 기타 - 가로등보수 사다리차

4

예산 현황

(단위: 천원)

| 단위사업명 | 예산액 | 집행액 | | 집행률(%) (10.31기준) |
|------------------------|-------------|------------|-------------|---------------------|
| | | 10.31기준 | 12.31까지 | |
| 계 | 105,383,077 | 85,608,909 | 100,411,836 | 81.2 |
| 쾌적한 행정환경 조성 | 8,766,456 | 6,599,614 | 8,321,956 | 75.3 |
| 구정목표 달성을 위한 조직 운영 | 1,876,918 | 1,252,027 | 1,876,918 | 66.7 |
| 창의적인 인재양성 및 직원복지 향상 | 4,503,099 | 3,757,452 | 4,503,099 | 83.4 |
| 대외교류 활성화 | 1,956,214 | 873,156 | 1,030,342 | 44.6 |
| 대의회 협력 강화 | 15,000 | 11,600 | 15,000 | 77.3 |
| 인력운영비 | 86,918,576 | 71,913,393 | 83,317,707 | 82.7 |
| 기본 경비 | 1,346,814 | 1,201,667 | 1,346,814 | 89.2 |

Ⅱ . 주요업무 추진실적

| 연번 | 사 업 명 | 쪽 |
|----|-----------------------------|---|
| ① | 구청사 효율적 관리 | 5 |
| ② | 환경 변화에 유연한 조직 운영 | 6 |
| ③ | 유능한 인재 양성을 위한 교육 운영 | 7 |
| ④ | 직원 후생복지 제도 운영 | 8 |
| ⑤ | 국내·외 자매 도시와의 상호교류 활성화 | 9 |

청사 노후에 따른 각종 시설물들을 적기에 교체하고 아울러 장기적인 환경 개선을 추진하여 내·외부 시설물을 안전하게 유지·관리함으로써 직원 및 내방 민원인에게 쾌적하고 편리한 행정환경을 제공하고자 함

□ 사업개요

- 청사현황

| 구 분 | 대지면적 (㎡) | 연면적 (㎡) | 건축년도 | 층 수 |
|-------|----------|---------|------|-----------|
| 본 관 | 7,622 | 9,682 | 1976 | 지하3층~지상6층 |
| 보 건 소 | | 5,515 | 1994 | 지하1층~지상6층 |
| 부속건물 | | 385 | 1997 | 지상2층 |
| 별관청사 | 8,730 | 3,085 | 2002 | 지하1층~지상4층 |

- 추진기간 : '17. 1. ~ 12.
- 대상시설 : 본관, 보건소, 별관청사

□ 주요 추진실적

- 보건소 비상발전기 교체 : '17. 3.
- 보건소 기계실 모터 조정반 교체 : '17. 4.
- 본관 내진성능 평가용역 : '17. 5.
- 보건소 외벽 창호 교체 : '17. 6.
- 본관 저압배전반 교체 : '17. 6.

□ 향후계획

- 청사 주요 시설물 유지 관리

□ 소요예산

(단위: 천원)

| 예 산 액 | 집 행 액 | 집행율(%) |
|---------------|---------------|--------|
| 8,766,456(구비) | 6,599,614(구비) | 75.3 |

급변하는 행정환경에 유연하게 대응할 수 있는 조직 운영과 소통 중심의 열린 인사행정으로 경쟁력을 강화하고 국민 서비스를 향상시키고자 함

□ 주요 추진실적

- 행정 환경 변화에 유연한 조직 운영
 - 1국, 1부서, 1담당관 신설('17.7.1일자)
 - 조직 개편 사항, 변화하는 행정 수요를 반영한 정원 조정
 - 매월 인사데이 등 온·오프라인 인사 상담 실시
- 일과 생활의 조화로 활기찬 직장 분위기 조성
 - 유연근무제: 시차출퇴근제 14명, 시간제 근무 26명(시간제 채용 16명)
 - 장기재직휴가('17. 10월 기준) 활성화: 132명
 - 복무 제도 개정: 부모휴가 대상 확대(남직원 포함), 자녀입영 휴가 신설 등
- 공감과 소통의 국내 배낭연수 실시
 - 연수기간 : 2~3일(토, 일, 공휴일 포함)
 - 연수지역 : 주제에 적합한 장소 자율 선정
 - 연수주제 : 자율 선정(현안 업무 관련, 소통·화합, 조직문화개선, 힐링)
 - 연수인원 : 총 73팀 522명(11월말까지 실시)
 - 타 부서 직원 50% 이상 인원 구성으로 부서간 소통·화합
 - 현장 중심의 업무역량 강화, 직원 간 소통 협업과 힐링의 기회 제공
- 능력과 성과 중심 인사 운영
 - 성과포인트제 운영: 상반기 30개 사업 258명
 - 직무 유공, 일 가정 양립 우수, 효행 공무원 표창: 97명
 - 해외연수 실시 및 지원: 7팀 47명(기획연수 6팀 43명, 배낭연수 1팀 4명)

□ 향후계획

- 하반기 성과포인트제 운영 : 11월 중

□ 예산현황

(단위: 천원)

| 예산액 | 집행액 | 집행률(%) |
|----------------|----------------|--------|
| 1,876,918 (구비) | 1,252,027 (구비) | 66,7 |

직원 직무교육 및 연수를 실시하여 직무 전문성 제고 및 자기계발 욕구를 충족시키고 고객만족 교육으로 친절마인드를 향상시키고자 함

□ 사업개요

- 조직 몰입도 향상을 위한 공직주기별 맞춤형 교육
- 수요자 중심의 직무교육 및 개인역량 강화를 위한 상시학습 지원
- 직원대상으로 고객만족 교육, 점검 및 평가 운영

□ 주요 추진실적

- 새내기 규정 이해 교육 : 1.17.~3.22./ 8.1.~8.30. 2일 과정, 총6회, 73명
- 주요규정 소개, 동별 소개, 복무 및 후생 안내, 관내 주요 시설 탐방
- 직무교육 : 3.17.~11.7. 총 9회, 452명
- 자치입법, 공문서, 우리말, 스토리텔링, 예산실무, 세외수입, 홍보, 스피치, 소송
- 힐링아카데미 : 5.11.~12./ 5.19.~23. 7회, 267명
- (쉽) 국립수목원 트레킹, (카누동동) 카누체험 등, (홀쩍 떠나보자)1박2일 문화탐방
- 지피지기 소통교육
- 6.7.~6.9./ 6.12.~6.14./ 총2기, 2박3일, 3년 이하 직원 257명
- 모바일 외국어 학습 : 총4기, 95명
- (1기) 3~4월 31명, (2기)5~6월 30명, (3기)7~8월 29명, (4기)9~10월 5명
- 외부교육기관 위탁교육 : 177과정, 398명
- 6급 승진리더교육실시 : 8.28. 1회 57명
- 유닛교육(6급 이하 직원수요교육) : 8~11월, 230명
- 직원 고객만족 교육 : 5.24.~6.1., 8회, 443명
- 전화친절점검 : 1,593건 ○ 방문민원응대점검: 81건 ○ 해피콜 운영 : 5,459건

□ 향후계획

- 5급 이상 간부 워크숍 : 11.10.~11.11.(1박2일), 64명
- 직원 고객만족 교육 및 포상 : 12월중

□ 소요예산

(단위 : 천원)

| 예 산 액 | 집 행 액 | 집행율(%) |
|-------------|-------------|--------|
| 309,240(구비) | 180,733(구비) | 58.4 |

다양한 복지수요와 업무능률 향상을 위한 후생복지제도를 효율적으로 운영하여 건강한 직장문화를 조성하고자 함

□ 사업개요

- 선택적복지, 단체보장보험, 가족친화 등 복지제도 운영
- 직원 휴양소, 체력단련실 등 운영

□ 주요 추진실적

- 조기 및 축기 택배서비스 운영
 - 택배서비스 이용하여 근조기 및 축하기 전달: 125건/3,627천원
- 직장동호회 지원: 13개 단체/ 9,165천원
- 단체보장보험 가입
 - 보험기간: 2017.1.22.~2018.1.21
 - 보험가입항목: 재해사망, 질병사망, 암진단, 실손형 또는 정액형
 - 가입금액: 540,655천원(주차장특별회계 포함)
- 선택적복지제도 운영: 2,696,377천원
 - 포인트 사용액 지급: 2,352,816천원 / 전통시장 상품권 구매: 343,561천원
 - ※ 세 자녀 이상 직원에게 선택적복지(가족) 포인트 50P 추가 배정
- 직원 가족친화 지원
 - 전직원 생일달 25천원 상품권 지원 / 집행액: 32,347천원
- 직원 휴양소 운영
 - 콘도 및 충주휴양소: 626명 948박 / 여수휴양소: 59명 103박
- 직원 체력단련실 운영
 - 탈의실 바닥보수, 운동기구 수리 및 운동복·수건 구입 및 세탁용역 시행

□ 예산현황

(단위: 천원)

| 예 산 액 | 집 행 액 | 집행률(%) |
|---------------|---------------|--------|
| 4,064,945(구비) | 3,473,340(구비) | 85.4% |

21세기 글로벌 시대를 맞이하여 국내·외 자매도시 간 행정, 문화, 스포츠 등 다양한 분야에서의 내실화된 교류 사업 실시와 상생협력을 토대로 상호간 이익과 공동발전을 도모하고자 함

□ 사업개요

- 자매도시 현황 : 총 7개 도시(국내 4, 국외 3)
 - 국내 자매도시 : 경남 고성군, 전남 영암군, 충남 청양군, 충북 충주시
 - 국외 자매도시 : 중국 문두구구, 일본 기시와다시, 미국 몬테레이파크시
- 교류내용
 - 자매도시 상호간의 지역행사, 시·군·구민의 날 초청 및 방문을 통해 인적·물적 네트워크 강화
 - 교육, 문화, 스포츠 등 다양한 분야에서의 상호 교류 추진

□ 주요 추진실적

- 국내 자매도시 교류
 - 자매도시(고성, 영암, 청양, 충주) 축하 방문단 봄꽃축제 초청 : 4.1.
 - 영암 왕인문화축제 축하 방문 : 4.6.
 - 자매도시 상호교류 어린이 문화체험단 운영 : 7.26.~8.4.
 - 청양고추구기자축제 축하방문 : 9.8.
 - 축구 동호회 영암 방문 : 9.22.~9.23.
 - 충주 전국체육대회 축하방문 : 10.20.
 - 영암군민의날 축하방문 : 10.30.
 - 자매도시(고성, 영암, 청양, 충주) 바로알기 탐방 : 총 4회
- 국외 자매도시 교류
 - 센슈 국제마라톤 대회 참가 : 2.17.~2.21.
 - 한강미디어고 청소년 일본 기시와다시립 산업고 방문 : 5.24.~5.27.
 - 문두구구 축하 사절단 제22회 영등포구민의 날 축하 방문 : 9.27.~9.29.
 - 기시와다시 가을문예축전 합동전시회 문화시찰단 방문 : 11.1.~11.3.

□ 향후계획

- 국외 자매도시 이해 증진을 위한 교육 실시: 11.15.
- 테니스 동호회 청양 초청 : 11.18.

□ 소요예산

(단위: 천원)

| 예 산 액 | 집 행 액 | 집행율(%) |
|---------|--------|--------|
| 107,080 | 69,526 | 64.9 |

Ⅲ . 2018년 주요업무 추진계획

| 연번 | 사 업 명 | 쪽 |
|----|-------|---|
|----|-------|---|

① 구청사 효율적 관리 11

② 효율적인 조직·인사 운영 12

③ 유능한 인재 양성을 위한 교육 운영 13

④ 국내·외 자매 도시와의 상호교류 활성화 14

청사 노후에 따른 각종 시설물들을 적기에 교체하고 아울러 장기적인 환경 개선을 추진하여 내·외부 시설물을 안전하게 유지·관리함으로써 직원 및 내방 민원인에게 쾌적하고 편리한 행정환경을 제공하고자 함

사업개요

- 청사현황

| 구 분 | 대지면적(m ²) | 연면적(m ²) | 건축년도 | 층 수 |
|-------|-----------------------|----------------------|------|-----------|
| 본 관 | 7,622 | 9,682 | 1976 | 지하3층~지상6층 |
| 보 건 소 | | 5,515 | 1994 | 지하1층~지상6층 |
| 부속건물 | | 385 | 1997 | 지상2층 |
| 별관청사 | 8,730 | 3,085 | 2002 | 지하1층~지상4층 |

- 추진기간 : '18. 1.~12.
- 대상시설 : 본관, 보건소, 별관청사

세부 추진계획

- 별관청사 창호 교체
- 청사 외벽 보수 공사
- 부서재배치 및 환경개선 공사

추진일정

- 별관청사 창호 교체 : 2월
- 청사 외벽 보수 공사 : 4월
- 부서재배치 및 환경개선 공사 : 상반기
- 기타 공사(청사 정비 및 유지관리) : 연중 상시 추진

소요예산: 총3,571,433천원(구비)

직원들의 일과 생활이 조화될 수 있게 제도적으로 지원하고 열심히 일하는 직원에 대해서는 적절한 보상으로 일할 맛 나는 직장 분위기를 조성하고자 함

□ 사업개요

- 인사의 정례화와 공개로 공정하고 신뢰 받는 인사 운영
- 열심히 일하는 직원에 대한 적절한 보상으로 인적 자원의 경쟁력 강화
- 일과 생활의 조화로 활기차게 일할 수 있도록 제도적 지원

□ 세부 추진계획

- 공정하고 예측가능한 인사행정 운영
 - 상·하반기 정기 전보 실시(연 2회), 인사 일정 공개
 - 출산휴가·육아휴직자 사전 파악으로 계획적인 인력 충원
 - 인사고충상담으로 개인 및 업무 특성을 조직생활에 맞도록 조정·반영
- 조직진단 및 직무 분석 실시 : 조직진단 전문기관 활용
 - 행정환경 및 수요 분석으로 효율적인 조직·정원 운영 방안 도출
 - 인사, 조직에 대한 직원 설문조사 실시 및 의견 반영
- 열심히 일하는 분위기 조성
 - 직무 유공, 일 가정 양립 우수 직원 표창 및 성과포인트제 실시
 - 해외연수, 국내 배낭연수 기회 확대로 직원 사기 진작 및 역량 강화
 - 정기 및 수시로 직원 복무를 관리하여 열심히 일하는 분위기 조성
- 전문직위 지정 및 전문관 운영
 - 특별한 지식·경험 및 능력이 요구되는 분야에 대한 전문 인력을 육성
- 비정규직 근로자의 정규직화 추진
 - 충분한 직무분석 및 노사협의 바탕으로 단계적 추진
- 직장 생활의 조화로 활기찬 직장 분위기 조성
 - 유연근무제, 연가·장기재직 등 휴가 활성화로 재충전의 기회 활용

□ 소요예산: 총2,194,102천원(구비)

직원 직무교육 및 연수를 실시하여 직무 전문성 제고 및 자기계발 욕구를 충족시키고 고객만족 교육으로 친절마인드를 향상시키고자 함

□ 사업개요

- 조직 몰입도 향상을 위한 공직주기별 맞춤형 교육
- 수요자 중심의 직무교육 및 개인역량 강화를 위한 상시학습 지원
- 직원대상으로 고객만족 교육, 점검 및 평가 운영

□ 세부 추진계획

- 직급별 맞춤형 교육
 - 4·5급 관리자 역량강화: 연중 1회, 리더십, 조직활성화, 미래비전
 - 6·7급 교육: 수시, 6급 승진자 교육 및 수요조사를 통한 교육
 - 신규임용자 교육: 연1회, 공직가치, 규정기본, 복무기본, 현장학습 등
- 외부 교육훈련기관(인재개발원 등) 및 부서별 전문교육 수강 지원 : 연중
- 힐링아카데미: 하반기
 - 선발 직원 250명, 숲해설 겸한 삼림욕 등 자연에서 심신치유
- 외국어 교육: 연중 3회, 모바일 외국어(영어, 일어, 중국어) 90명
- 직무교육: 연중 수시
 - 전 직원(희망 강좌 수강), 기획서, 예산회계, 홍보, 법무 등
- 명사특강 : 전 직원대상, 연중 2회, 인문학 특강
- 장기위탁교육 : 연중, 중견간부 및 6급 실무전문가 양성과정
- 직원 고객만족교육: 상·하반기 연중 2회
 - 불만민원 대응과 스트레스 관리를 통한 고객만족서비스 제고

□ 소요예산: 총361,450천원(구비)

국내외 자매도시와의 행정·문화·스포츠 등 다양한 분야에서의 협력체계 구축을 통해 상생할 수 있는 도시기반을 조성하고 국제화 시대에 적극 대처할 수 있는 도시외교 역량을 강화하고자 함

□ 사업개요

- 자매도시 현황 : 총 7개 도시(국내 4, 국외 3)
 - 국내 자매도시 : 경남 고성군, 전남 영암군, 충남 청양군, 충북 충주시
 - 국외 자매도시 : 중국 문두구구, 일본 기시와다시, 미국 몬테레이파크시
- 교류내용
 - 자매도시 상호간의 지역행사, 시·군·구민의 날 초청 및 방문을 통해 인적·물적 네트워크 강화
 - 교육, 문화, 스포츠 등 다양한 분야에서의 상호 교류 추진

□ 세부 추진계획

- 국내 도시 상호교류 추진
 - 초 청 : 영등포여의도봄꽃축제, 영등포구민의 날, 어린이 문화체험단, 스포츠 동호회 친선경기, 문화예술단 초청
 - 방 문 : 시(군)민의 날, 주요축제, 어린이 문화체험단, 문화예술단 파견
- 국외 도시 상호교류 추진
 - 초 청
 - 중 국·일 본 : 영등포여의도봄꽃축제, 영등포구민의 날
 - 일 본 : 목련전 합동전시회, 기시와다시 시립산업고 청소년 문화교류단, 서울국제마라톤대회, 국제교류친선협회 정기총회 기시와다시 초청
 - 방 문
 - 중 국 : 영등포구대표단 문두구구 공식 방문
 - 미 국 : 청소년 문화교류단
 - 일 본 : 기시와다시 일한친선협회 정기총회 참석

□ 추진일정

○ 국내 도시 상호교류 추진

| 구분 | 행사명 | 시기 | 비고 |
|----|--------------|-----|----------------|
| 초청 | 영등포여의도 봄꽃축제 | 4월 | 고성, 영암, 청양, 충주 |
| | 어린이문화체험단 교류 | 7월 | 고성, 영암, 청양 |
| | 영등포구민의 날 | 9월 | 고성, 영암, 청양, 충주 |
| | 축구동호회 교류 | 10월 | 영암 |
| 방문 | 자매도시 축제 | 4월 | 영암 |
| | 시민의날 축하 | 7월 | 충주 |
| | 테니스동호회 교류 | 7월 | 청양 |
| | 어린이문화체험단 교류 | 8월 | 고성, 영암, 청양 |
| | 자매도시 축제 | 8월 | 고성, 청양, 충주 |
| | 군민의날 축하 | 10월 | 고성, 영암, 청양 |
| | 자매도시 바로알기 탐방 | 연내 | 고성, 영암, 청양, 충주 |

○ 국외 도시 상호교류 추진

| 구분 | 행사명 | 시기 | 비고 |
|----|------------------------|-----|--------|
| 초청 | 영등포여의도 봄꽃축제 | 4월 | 중국, 일본 |
| | 국제교류친선협회 정기총회 기시와다시 초청 | 5월 | 일본 |
| | 서울국제마라톤 | 3월 | 일본 |
| | 영등포구민의 날 | 9월 | 중국 |
| | 영등포 목련전 초청 | 10월 | 일본 |
| | 청소년 문화교류(기시와다시산업고 초청) | 5월 | 일본 |
| 방문 | 청소년 문화교류 | 8월 | 미국 |
| | 영등포구 대표단 공식 방문 | 8월 | 중국 |
| | 기시와다시 일한친선협회 정기총회 참석 | 10월 | 일본 |

□ 소요예산: 총110,830천원(구비)

IV. 신규·주요 투자사업

| 연번 | 사 업 명 | 쪽 |
|----|-------|---|
|----|-------|---|

① 별관 청사 부속건물 신축 17

② 조직진단 및 직무분석 연구용역 실시 18

③ 영등포휴양소 건립 19

부족한 공간을 확보하여 업무효율성을 증대시키고, 구민들의 복지·행정서비스를 향상시키기 위하여 별관청사 부속건물을 신축하고자 함

□ 추진방향

- 별관청사 증축에 따른 업무의 효율성 증대 및 향상된 행정서비스 제공
- 청사 시설물의 안전한 유지와 관리로 쾌적한 행정환경 조성

□ 사업개요

- 위 치 : 선유동1로 80 별관청사 C동
- 대 지 : 8,730.5 m^2
- 규 모 : 지하 1층/지상 5층, 연면적 2,016.79 m^2
- 층별용도
 - 지하1층 : 기계/전산실, 공용시설
 - 지상1층 ~ 지상4층 : 사무실, 공용시설
 - 지상5층 : 강당, 공용시설
- 주요 추진실적
 - 별관청사 설계 용역 : '16. 9. ~ 12.
 - 공사 시공업체 선정 : '17. 4.
 - 변전실, 정압기 이설 : '17. 5.
 - 별관 B·C동 철거 및 지열공사: '17. 6. ~ 8.
 - 지하층 공사 : '17. 9. ~ 10.

□ 추진일정

- 지상층 건축공사 진행 : '17. 11. ~
- 공사 준공 : '18. 5.(예정)

□ 소요예산 : 5,384,585천원(구비)

행정환경과 주민수요 변화에 효율적으로 대응하기 위해 전문연구 기관을 통한 조직진단 및 직무분석을 실시하여 행정조직 재설계와 인력재배치로 행정서비스 질을 향상하고자 함

□ 추진방향

- 현행 조직개편 시행 전 단편적으로 실시하는 조직진단 한계 극복
- 구민 관심이나 요구에 선제적으로 대응하는 조직편제 필요성 제기
- 구 전체 인력(비정규직 포함)에 대한 직무분석으로 효율적인 인력운영 필요

□ 사업개요

- 추진대상 : 본청, 보건소, 의회사무국, 동주민센터
- 추진기간 : '18. 1. ~ 8.

□ 세부 추진계획

- 추진방법 : 한국지방행정연구원 또는 서울연구원 등 지방자치단체 조직진단 전문기관 활용
- 추진내용
 - 조직 전반에 대한 기능 분석·진단으로 유사 중복 기능, 통폐합 대상 발굴
 - 신규 행정수요, 현안사업 및 특화사업 중심으로 기능·인력 재배치 방안 도출
 - 공무원, 무기계약직, 기간제 근로자, 민간위탁 등 필요인력 총괄 진단

□ 추진일정

- 용역 발주 : '18. 2.
- 조직 인력 진단 실시 : '18. 3. ~ 8.
- 진단결과 반영(조직개편, 정원 조정 및 인력 재배치) : '19. 1.

□ 소요예산: 총90,000천원(구비)

도시화로 인하여 폐교된 국내 자매도시 내 학교를 매입하여 우리구 자체 휴양소를 확보함으로써 구민의 문화 여가 선용 및 복리증진 향상에 기여하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : '17. 3. ~ '18. 8.
- 사업내용
 - 위 치 : 충청남도 청양군 대치면 시전리 276 (舊)대치초등학교
 - 규 모 : 부지(12,936 m^2), 연면적(1,544.98 m^2)
 - 지상1층(626.22 m^2) : 강당, 관리실, 다목적실, 화장실
 - 지상2층(563.72 m^2) : 숙박시설, 휴게실
 - 기계실(50 m^2), 전기실(30 m^2), 자재창고 및 세탁실(79.58 m^2), 관사(50.4 m^2), 공동취사장(95.06 m^2), 야외화장실(20 m^2)·샤워장(30 m^2), 야외개수대, 오토캠핑데크10면

□ 추진일정

- '17. 7. ~ 9. : 타당성용역 시행
- '17. 9. : 부지매입
- '17. 10. ~ '18. 1. : 설계 용역 및 안전진단 용역 실시
- '18. 2. : 공사발주 및 착공
- '18. 8. ~ : 완공 및 휴양소 운영

□ 기대효과

- 구민 등의 심신휴양과 여가선용을 위한 휴식공간 제공으로 양질의 체험활동 프로그램 수요 급증에 대응
- 수년간 방치된 폐교의 미활용으로 제기된 지역주민들의 민원해소와 자매도시 상호간의 소통과 화합하는 상생의 장 마련

□ 소요예산: 총2,242,291천원(구비)