

2007년도

주 요 업 무 계 획

2007. 6.

민 원 여 권 과

순서

| 일반현황 | •••••• | · 1 |
|------------------|--------|-----|
| 업무 추진 목표와 방향 | •••••• | · 3 |
| 2007 주요업무계획 추진실적 | •••••• | 4 |
| 2007 주요사업 추진 상황표 | | 7 |

│. 일 반 현 황

1 인 력

| 구 | I | ווב | | 일 반 직 | | | | 기능직 | | 등직 | |
|----|----|-----|----|--------|----|--------|----|-----|----|----|----|
| | 분 | 계 | 5급 | 대 6 | 7급 | 대 8 | 9급 | 6급 | 7급 | 8급 | 9급 |
| 정 | 원 | 50 | 1 | 6 | 10 | 9 | 2 | | 10 | 10 | 2 |
| 현 | 원 | 45 | 1 | 5 | 12 | 2 | 3 | 1 | 2 | 16 | 3 |
| 과투 | 부족 | -5 | | -1 | +2 | -7 | +1 | +1 | -8 | +6 | +1 |

2 조 직

민원여권과

민원행정팀
·민원행정주요 업무계획
·문서접수 및 발송
·행정정보공개
·기록물관리
·민원행정서비
스 관련 업무
·구·동 공인관리 민원처리팀
·유기한민원 접수
·등록외국인 관리
·통합민원창구 운영
·무인민원창구 운영
·인·허기증 교부
·G4C 전자민원운영

·호적제신고 접수
·호적기재사항
·신원조회
·호적정리사항 통보
·수형인명부관리

호 적 팀

여권심사팀
·여권발급신청서 접수
·여권발급 심사
·분실 및 소실신고
·보관 및 반납

·여권제작 ·교부
· 공 백 여 권 수 불
관리
·신원조회 및 여권
무효확인 처리
·여권 우편배달제
운영

여권교부팀

3 예 산

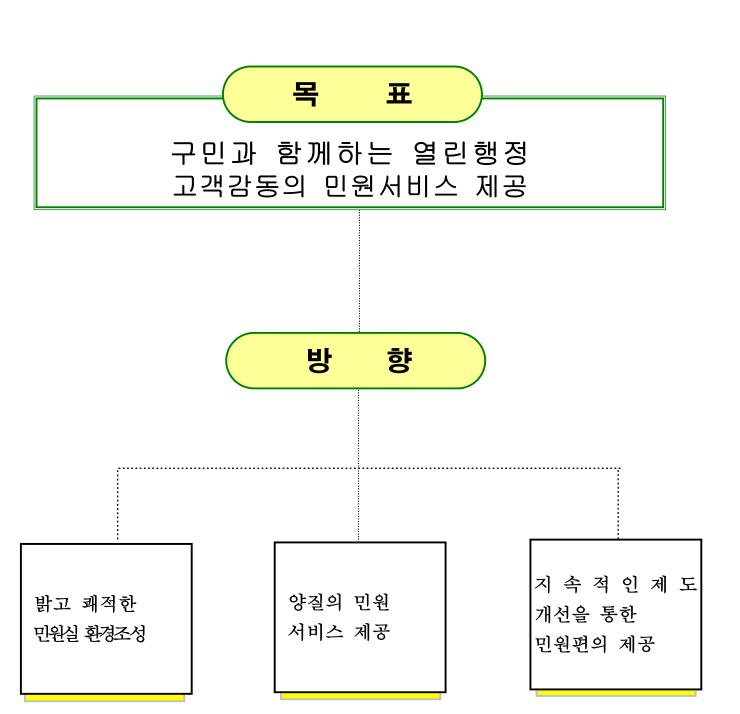
(단위:천원)

| 구 | 낸 | 2007 | 2006 | 비교(증△감) | |
|-------|---|-----------|-----------|----------|--|
| 총 | 계 | 2,297,195 | 2,440,629 | △143,434 | |
| 민원실관리 | | 912,480 | 905,298 | 7,182 | |
| 여권 관리 | | 1,384,715 | 1,535,331 | △150,616 | |

4 주요 시설 및 장비 현황

| 구 분 | , | 시설 및 장비현황 | |
|-----------|----------|---------------------|--|
| T E | 시 설 명 | 내용 | |
| 일반민원실 | 종합문서고 | 영구,준영구 등 종이문서 보관 | |
| 20072 | 자료관시스템 | 서버, 주크박스 외 1식 | |
| 여권민원실 | CCTV 설치 | 민원실,기재실,여권교부창구등 5개소 | |
| 어선인전을 | 수입증지 판매대 | 민원실내 우리은행 직원1명 | |

□.업무추진 목표와 방향



Ⅲ.2007 주요업무계획 추진실적

| 연 번 | 사 업 명 | 소 관 팀 |
|-----|------------------|-----------|
| 1 | 민원행정 시민 만족도 제고 | 민원행정 |
| 2 | 여권민원 ONE-STOP서비스 | 여권심사 · 교부 |
| 3 | 무인민원발급기 설치 운영 | 민원처리 |
| 4 | 호적민원서비스의 내실화 | 호 적 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

고품질의 민원행정 만족도 제고

- □ 민원행정 분야 고객만족도 설문 조사 : 상·하반기
 - 사업기간 : 연2회(상반기,하반기)
 - 사업내용 :- 우리구 홈페이지를 이용한 사이버 및 방문민원 설문조사
 - 민원행정담당 공무원 및 협력업체 설문조사

□ 정보공개 활성화

1

- 행정정보공표 대상 정기적 공개 및 공개 대상 확대
- 행정정보심의위원회 개최 운영(총 4회 : 분기별1회)
- 실 적 :정보공개 신청 : 207건 (공개182건, 비공개 25건)

□ 기타 민원행정서비스 제공

- 민원안내도우미 운영: 자원봉사자 1명 주4회
- 전화민원안내 도우미 운영 : 3명(직원1명, 민간위탁 2
- 전화민원안내 도우미 운영: 3명(직원1명, 민간위탁 2명)명)

2 여권민원 ONE-STOP 서비스

□ 거동 불편자 여권 우대 발급제 추진

- 여권발급 신청서 기재사항 대필 및 여권민원을 접수 즉시 처리하여 장시간 대기하는 불편을 최소화
- 실 적 : 517건

□ 발급여권 우편배달제 추진

- ○우편배달 희망 민원인(본인이 직접 신청한 경우)
- ○여권우편교부 신청희망자에게 도착 예정일 단문문자(SMS)서비스 통보
- 실 적 : 627건

- □ 여권 유효기간 만료 예고제 추진
 - 여권소지자 중 여권만료일 6개월 전
 - 실 적: 7,802건
- □ 신원조회 미회보자 종결처리 예고

○실 적 : 75건

3 무인민원발급기 설치 운영

- □ 대상 업무 : 주민등록 등·초본, 토지 대장, 건축물대장 등 12종 민원
 - 무인민원발급기 구매 설치
 - 구매방법 : 조달구매
 - 구매대수 : 5대
 - 설치장소 : 구청 현관 외 4개소 (문래동 홈플러스, 여의역, 영등포구청, 대림역,

롯데마트)

- 소요예산 : 98,179천원
- 무인민원발급기 운영 방법
 - 이용 시간: 08:00 ~ 22:00
 - 이용 기간 : 연 중(공휴일 포함)
 - 이용 대상자 : 발급 대상자 본인
- 발급실적 : 20,870건

4 호적민원서비스의 내실화

- □ 호적제신고 접수·처리
 - 호적신고사항 처리결과 실시간 정보 제공(실적 : 5.901건)

- 단문문자통보(SMS) 서비스

·접속 사이트 : 영등포구 통합메시지 시스템

(http://ums.ydp.go.kr)

·대상 및 범위 : 모든 호적신고서에 휴대폰 전화번호 기재한 자

- 이메일 통보 서비스

·접속 사이트: http://www.daum.net

·대상 및 범위 : 모든 호적신고서에 이메일 주소 기재한 자

(단, 휴대폰 전화와 이메일 주소를 병기한 자는 SMS만 제공)

- □ 제적부 이미지전산화 완료로 제적 등초본 전국 온라인 발급
- □ 호적민원서식 비치 및 홈페이지 게시
 - 관내 11개 산부인과, 의원 : 출생신고안내문, 출생신고서
 - 호적신고 서식 홈페이지 게시 (http://ums.ydp.go.kr)
 - 호적신고 서식 46종게시(출생.혼인.사망등)

□ 주요사업 추진상황표

(단위:백만원)

| | 사 업 명 | 연 초 | 집행 | 진도 | | |
|------------|-----------|-----------|------------|-----------|----------|----|
| 부서명 | | 사업기간 | 소 요 예 산 | 접 W 예산 | 율 (%) | 비고 |
| 민 원 여권과 | 무인민원발급기설치 | 2007.3.15 | 105 | 98 | 100 | |