

제125회 구의회

2006년도 제2차 정례회



주요업무계획

(2006실적 및 2007계획)

2006.11

행정국

순 서

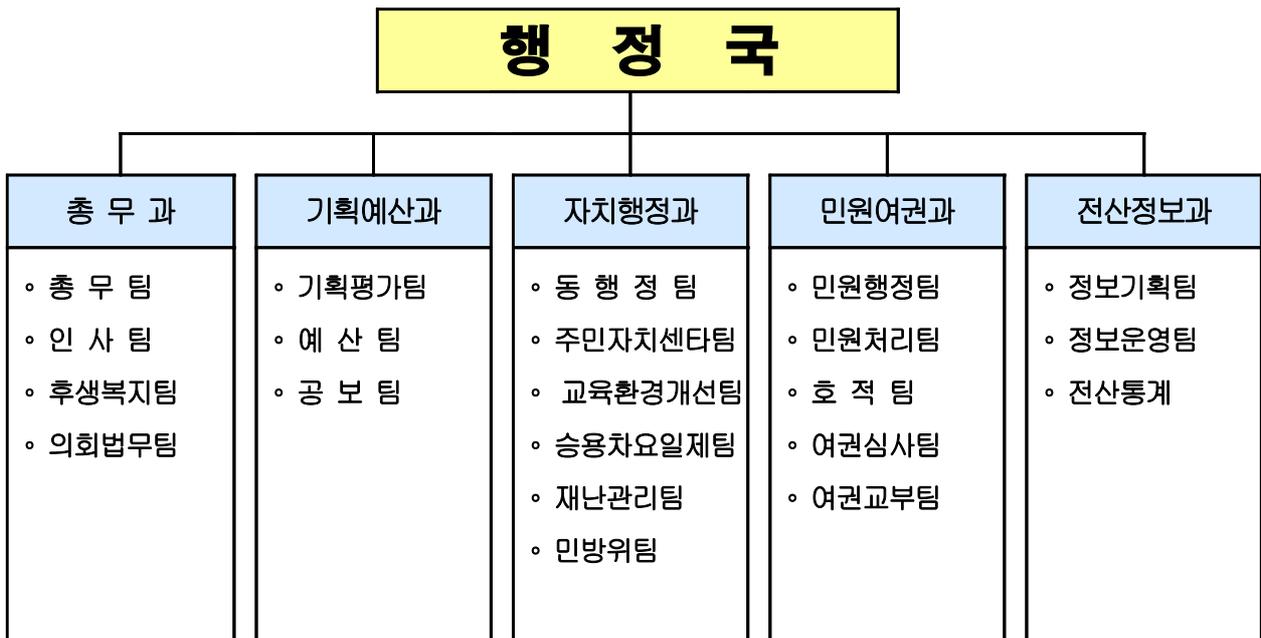
	일반현황	1
	2006 주요업무 추진실적	2
	2007 업무추진목표와 방향	11
	2007 주요업무계획	12

I. 일반 현황

1 인 력

구 분	합계	총무과	기 획 예산과	자 치 행정과	민 원 여권과	전 산 정보과
정 원	271	155	21	25	50	20
현 원	184	68	22	27	49	18
과부족	-88	-88	1	2	-1	-2

2 조 직



II. 2006 주요업무 추진 실적

1 성과 중심의 인력 운용

□ 행사부주관 주민생활지원 전달체계 개선에 따른 조직개편 : '06.7.10

신 설	통 · 폐합	이 관	명칭 변경
2개과 29개팀 (구6,보건소1,동22)	1개과 7팀	6개과 9팀	2국 21팀

2 직원 능력 향상

□ 자기능력 개발비 지원: 250명 34,175천원

○ 지원내역 : 영어, 일어, 중국어, 자격증 등

□ 전문교육 강화 : 684명

□ 한마음 훈련

○ 참여인원 : 1,276명

○ 장 소 : 충남 안면도 롯데오션캐슬

○ 소요예산 : 252,000천원

□ 직원 해외·기획 연수

○ 연수인원 : 193명

○ 연 수 국 : 호 주 : 123명, 동남아 : 70명

○ 집행예산 : 234,000천원

3 후생 복지 향상

□ 선택적 복지제도

(단위:천원)

예 산	잔 액	지출 내역(천원)		
		계	단체보험	자율항목
1,006,195	244,991	761,204	145,163	616,041

공무원자녀 보육료 지원

○ 지급기준: 자녀1인당 40,000원

○ 지급액 : 96,720천원(월 평균 242명지급)

직원하계휴양소 운영

○ 장 소 : 몽산포랑 바다랑(충남 태안 몽산포) 180실
무주스키텔 콘도(전북 무주) 150실

4 청사시설 환경개선

도시가스 정압실 교체공사

○ 소요예산 : 35,646천원

조직개편에 따른 가구구매 및 사무실 재배치·통신공사

○ 소요예산 : 145,177천원

5 국제도시와의 교류확대

일본 기시와다시

○ 기시와다시 문화시찰단 방문 : 2006.2.22~ 2.25

○ 기시와다시 한일친선협회 임원 방문 : 2006. 7.13

○ 기시와다시 문화시찰단 방문 : 2006. 9.25~9.27

○ 기시와다시 상공회의소 임원 방문 : 2006.10.24)

중국 산둥성 등주시

○ 등주시 경제무역시찰단 방문 : 2006. 4.10

○ 등주시 인민정부 시장일행 방문 : 2006. 7.10

○ 등주시 농업국장 일행 방문 : 2006. 9.13

베트남 고위공무원 연수단 방문 : 2006. 8.18

6**국내 자매 결연지 교류****□ 경남 고성군**

- 경남고성공룡세계엑스포 개막식 축하방문 : 2006. 4.13~4.14
- 양평동 수해지역 위문품 전달 방문 : 2006. 7.18
- 2006 고성군민의 날 기념 축하방문 : 2006. 10.12

□ 전남 영암군

- 왕인문화축제 축하방문 : 2006. 4. 8~4. 9
- 양평동 수해지역 위문품 전달 방문 : 2006. 7.20
- 영암군 농산물(월출수박 시식회) 직판행사 : 2006. 8. 8~8. 9
- 영등포구-영암군 직원 친선축구교류 방문 : 2006.10.20~10.21

□ 충남 청양군

- 영등포구-청양군 직원상호간 친선테니스대회 개최 : 2006. 6.17
- 청양군 제7회 청양고추·구기자 축제 구민축하방문 : 2006. 9. 7
- 제45회 청양군민의 날 기념 축하방문 : 2006. 10. 1

□ 3개군 공통사항

- 여의도 벚꽃축제 축하방문 및 관광 농특산물 홍보 : 2006. 4. 8~4. 9
- 자매결연지 어린이 문화체험단 상호교류 방문
 - 초 청 : 2006. 7. 26~7.28(3개군 123명 참여)
 - 방 문 : 2006. 8. 1 ~8. 3(영등포구 59명 3개군 방문)
- 제11회 영등포구민의 날 기념 자매결연자치단체 축하방문
 - 일 시 : 2006. 9.28
 - 인 원 : 8명(영암군수 김일태 외 3, 고성군 기획감사실장 외 1, 청양군 부군수 외 1)

7

의회법무 운영

□ 구정질문 처리 : 111건

- 구정질문 : 5의원/ 29건(처리완료)
- 서면질문 : 15의원/82건(처리완료)

□ 소송업무

- 소송수행 현황

(단위:건)

구 분	접 수	진 행			종 결				
	계	계	1심	2심	3심	계	승소 (취하)	패소	기타 (조정, 화해)
계	116	44	26	14	4	72	59	8	5
국가소송	11	10	8	2	0	1	1	0	0
행정소송	85	25	13	9	3	60	50	7	3
민사소송	20	9	5	3	1	11	8	1	2

※ 승소율 : 89%(행정 88%, 민사 91%)

8

구민만족도 및 2007 구정 운영방향 설문조사

□ 추진기간 : 8 ~ 9월(영등포 거주 19세이상 남·녀 1,000명)

□ 조사대상 : 구민 만족도 및 구정 방향(18개 항목)

□ 조사기관 : (주)한국리서치

□ 조사결과

조사내용	조 사 결 과
구민 만족도	○ 거주환경 : 만족 51.6% (청소67.3%, 생활편의시설65.2%) ○ 중점 개선 영역 : 주거여건, 녹지 및 공원 여건
구정운영 방향	○ 중점추진분야 : 녹자환경(26.2%), 도시발전(19.8%), 지역경제(19.7%) ○ 예산우선투입분야 : 녹자환경(23.6%), 보건복지(22.6%)
영등포구에 바라는 점	○ 낙후된 아파트 및 주택재개발 등 주거환경 개선 ○ 주차시설 확충 및 주차문제 개선 등

9

교육환경 개선사업비 지원

- 대 상 : 33개 학교 37개 유치원
- 지원금액 : 1,935,000천원
- 지원내용 : 학습준비물 지원, 컴퓨터 교체 및 혁신교실 설치 등

10

여름방학 원어민 어린이 영어캠프 운영

- 기 간 : 2006. 7. 31 ~ 8. 11
- 참가인원 : 144명(초등학생 72명, 중학생 72명)
- 장 소 : 중앙대학교 산학협력단
- 소요예산 : 48,320천원

11

겨울방학 원어민 어린이 영어교실

- 기 간 : 2006. 1. 9 ~ 1.20
- 참여인원 : 초등학생 90명
- 장 소 : 중앙대학교 산학협력단
- 소요예산 : 16,445천원

12

대학입시 설명회 개최

- 개최회수 : 2회(3.17 6.30) - 350명
- 내 용 : 대입설명회 및 논술강의 등
- 소요예산 : 5,400천원

13

제2기 지방자치대학원 영등포구고위정책과정

- 개강기간 : 2006. 9. 5 ~ 12. 12(14주)
- 장 소 : 공군회관 (수강인원 305명)
- 위탁기관 : 중앙대학교 행정대학원

14 제4회 전국동시지방선거실시

- 선거일 : 2006. 5. 31(수)
- 선거대상 : 시장, 구청장, 시의원, 구의원(지역15, 비례2)
- 투표소 : 96개소
- 선거인수 : 161,535세대/325,010명(외국인수 :159명)
- 투표자수 : 163,818명
 - 부재자 투표 :6,057명중 5,556명 투표(91%)
 - 외국인 투표 : 159명중 25명 투표(15%)
- 투표율 : 50.4%

15 신길7동 청사 신축

- 대지면적 : 765.4㎡(231.5평)
- 건축규모 : 2,640.41㎡(798.7평) - 지하2층, 지상6층
- 주요시설 : 민원실, 헬스장, 노인정, 문고, 독서실, 다목적자치센터 등
- 사업비 : 4,819,697천원

16 영등포1동 청사 신축

- 대지면적 : 565㎡(170.9평)
- 건축규모 : 1,866.77㎡(564평) - 지하1층, 지상5층
- 주요시설 : 민원실, 헬스장, 주민자치프로그램, 문고, 대회의실 등
- 사업비 : 4,398,000천원

17 문래2동 청사부지 매입

- 대지면적 : 165.3㎡(50평)
- 매입비 : 645,380천원
- 매입완료일 : 2006.8.28

18**방법용 CCTV 설치**

- 설치대수 : 대림1동 11대, 대림2·3동 각 13대 총37대
- 소요예산 : 총 613,240천원
- 운영방법 : 영등포경찰서와의 협약에 의해 대림동 치안센터 종합 상황실에서 경찰과 민간 모니터요원 합동근무

19**생활과학교실**

- 생활과학교실 운영 : 4회 121개반(수강인원 2,764명)
- 생활과학교실 과학연극 관람 (2006. 7.29) - 이화여대
 - 관람인원 : 574명(어린이342, 학부모172)
- 생활과학교실 과학축전 관람 (2006. 8.12, 15 - 2일간)
 - 관람인원 : 288명(어린이167, 학부모121)

20**주민자치센터 프로그램 활성화 사업**

- 어린이 과학축제 개최 : 2006. 2. 4
 - 장 소 : 구민체육센터 대체육관(3층)
 - 행사방법 : 책임운영기관(이화여대)위탁시행
- 프로그램 경연대회 : 2006.4.12(여의도 국회의사당 뒤 고수부지)
 - 참 여 팀 : 22개 주민자치팀(2,500여명 참여)
- 시각장애인 스크린리더기 설치(2006. 5. 7완료)
- 작품전시회 개최 : 2006. 9. 27~ 9. 29(3일간)
 - 장 소 : 영등포구문화예술회관

21**과학문화도시**

- 현 황 : 사업신청(2005.11.29), 우리구 선정(2005.12.8)
 - ※ 전국26개 지방자치단체선정(2004년19단체, 2005년7단체)
- 추진실적 : 협약식 및 선포식 (2006.2.4)
- 추진계획 : 과학문화의 거리 지정 연구용역 : 2006. 11월중

22 승용차요일제 스티커부착

- 전자태그 부착 : 18,600대
- 원형스티커 부착 : 55,000대

23 인·허가 제신고 처리

(단위 : 건)

계	신고 유형 별					인 증 감 명	주민등록 등·초본
	계	옥 외 광고물	건축민원	외 국 인 체류지변경	기 타		
109,344	28,235	3,932	2,696	4,295	17,312	10,239	70,870

※기타 : 건설기계신고 2,351건, 담배소매인 226건 등 16개민원부서

24 어디서나민원 처리

(단위 : 건)

민원별 처리 및 교부 현황							
계	호적 등·초본	지방세 과세증명	토지(임 야)대장	토지이용계 획 확인원	지적도	출입국 사실증명	기타
31,222	10,645	5,581	1,631	1,852	4,453	1,936	5,124

※ 기 타 : 건축물관리대장1,319건, 자동차등록증재교부860건, 개별공시지가
확인원1,301건 병적증명 1,644건

25 무인민원발급기 운영현황

- 운 영 : 구청현관, 삼성홈플러스(문래동), 여의역
- 발급현황

계	주민등록 등·초본	건축물 관리대장	토지대장	자동차 등록원부	기타
14,956	13,077	521	840	99	419

26 여권 접수 및 발급 현황

(단위 : 건)

구 분	계	개 인	대행업체	비 고
(신규)여 권	157,381	102,421	54,960	

※ 1일평균 접수발급 753건

27 전자구정을 위한 홈페이지 성능개선

- 통합검색시스템 도입(2006. 5월) : 소요예산 21,331천원
- 부서 및 기능별 홈페이지 재구축 : 소요예산 120,000천원

28 전산시스템 인프라 구축

- 전자문서등 대용량 저장장치 용량증설 및 이중화 (5TB →10TB)
- 시군구 공통기반시스템과 연계한 통합백업시스템 구축 및 이중화
- 인터넷 생방송 서버 구축(동시접속 100명 → 500명)
- 소요예산 : 420,416천원
 - 통합서버 구축 : 397,000천원
 - UPS 구매 : 23,416천원

29 시군구정보화 공통기반시스템 구축

- 도입내역 : H/W 7식, S/W 12식
- 소요예산 : 96,453천원(국비:38,581천원, 구비:57,872천원)

30 행정정보시스템 구축 및 개선

- 구청장 지시사항
- 선택적 복지관리시스템
- 성과관리 시스템
- 규제개혁 관리 시스템
- 환경순찰 시스템 재구축

Ⅲ. 2007 업무추진목표와 방향

목 표

희망찬 행복도시건설을
위한 주민통합과 행정지원 강화



방 향

주민자치 역량 강화와 교육환경개선

변화를 선도하는 행정환경조성

경쟁력 있는 조직운영과 청사환경개선

유비쿼터스 전자행정 구현

IV. 2007 주요업무계획

주민참여기능의 역량강화

1 주민자치센터 프로그램 활성화

□ 주요추진계획

○ 프로그램 경연대회 개최

- 일 시 : 2007. 4월중(벚꽃행사와 병행 실시)
- 대 상 : 22개 주민자치센터
- 경연내용 : 동별 프로그램 경연대회, 즉석 장기자랑 및 레크레이션, 우수 프로그램 시상 등
- 소요예산 : 30,150천원

○ 작품전시회 개최

- 일 시 : 2007. 9월(구민의 날 행사기간 중)
- 참여부분 : 서예(한문, 한글, 수묵화, 사군자), 꽃꽂이, 공예(종이접기, 한지공예, 비즈공예, 선물포장), 어린이미술 작품 등
- 소요예산 : 15,200천원

○ 주민자치위원 워크숍 개최

- 추진시기 : 2007. 9월중(1박2일)
- 대 상 : 주민자치위원장 및 위원, 담당공무원 (100명)
- 소요예산 : 15,000천원

2 주민자치센터 박람회 참가 및 견학 (신규)

□ 주요추진계획

○ 박람회 참가

- 장 소 : 강원도내 자치단체(미정)
- 참가대상 : 우수 동아리 1개팀
- 대상선정 : 주민자치센터 경진대회 결과 우수팀으로 선정된 팀

- 박람회 견학
 - 견학대상 : 주민자치위원 및 주민자치센터 담당공무원
 - 대상선정 : 각 동별 3~4명
 - 견학내용
 - 주민자치센터 프로그램 운영 우수사례 전시관
 - 센터 활성화를 위한 정책 세미나, 전국 우수동아리 팀 발표회 등
- 참가(견학) 인원 : 90여명(동아리 1개팀 10~15명 포함)
- 소요예산 : 15,000천원

3

생활과학교실 운영

□ 주요추진계획

- 생활과학교실 운영
 - 운영기간 : 년 4회(상·하반기, 겨울방학, 여름방학)
 - 반 편 성 : 각 동별 1~2개반(총25개반)
 - 운영방법
 - 프로그램개발 및 강사지원 : 이화여자대학교 와이즈 거점센터
 - 수강생모집 및 장소제공 : 각 동 주민자치센터
- 생태 및 현장체험 프로그램 운영
 - 추진시기 : 방학기간 중(1~2월, 7~8월중)
 - 대 상 : 생활과학교실 수강생 및 학부모 200여명
 - 체험내용 : 첨단기업 및 생태탐방, 과학기술관련견학, 과학영화관람 등
 - 견학장소 : LG사이언스홀, 이화여대 자연사박물관, 제4회 서울과학축전 견학 등 참가
 - ※ 이화여대 와이거점센터와 견학장소 추후결정 협의
- 소요예산 : 80,000천원(우리구 50%분담금)
 - 재정분담 : 영등포구청과 한국과학재단이 각50%

4**청소년 과학 발명왕 선발대회**

□ 주요추진계획

- 대회일시 : 2007. 하반기
- 대 상 : 초. 중등부
- 내 용 : 로봇, 항공, 전자 등 첨단 IT분야
- 주 체 : 영등포구청(이화여자대학교 와이즈 거점센터에 위탁 추진)
- 시상자 특전(대상, 금상 수상자)
 - 수상학생에 대한 인센티브(국·내외 연수)
 - 대상을 수상한 학교에 과학기자재 지원
- 소요예산 : 30,000천원

5**제3기 고위정책과정 운영**

□ 주요추진계획

- 추진일정 : 2007년 9월 ~ 12월(16주 과정)
- 교육시간 : 18:30 ~ 21:20(16주×80분×2과목)
- 내 용 : 지방화, 전문화시대의 주민자치역량 제고
- 대 상 : 관내 주민 300명 내외
- 소요예산 : 65,400천원(위탁교육비:50,000천원, 일반운영비:15,400천원)

6**위원회 운영 활성화**

□ 위원회 현황('06. 10월말 현재)

- 위원회수 : 72개(설치근거 : 법령 44, 조례 18, 규칙 9, 훈령1)
- 위 원 수 : 845명(민간위촉 492, 구의원 29, 시민단체 7, 공무원 317)

□ 운영계획

- 위원회 정비 및 신설 억제를 통한 지속적인 관리·추진
- 합리적이고 내실있는 위원회 위원 구성(정부 권장내용 준수)
 - 여성위원 40%이상, 시민단체 위촉비율 20%이상

7

예산 주민참여 및 투명성 제고

□ 전년도 재정운영에 대한 재정공시(매년 8월)

- 공시내용 ㄱ 공통공시 : 세입·세출결산, 채권관리현황 등 10개 항목
 - ㄴ 특수공시 : 지역특수성을 고려한 주민숙원사업 등 추진실적
- 공시방법 ㄱ 사전예고 : 공시2주전 홈페이지 등에 게재
 - ㄴ 공 시 : 홈페이지, 지역 일간지, 구보, 구소식지 등 게재

□ 예산편성 전 주민참여 및 의견반영

- 재정운영 전반에 대한 주민 참여방 운영(연중) - 홈페이지 개설
- 주민의견 수렴을 위한 사전 설문조사(6월~9월)
- 예산편성결과에 대한 주민 설명회 등 실시(11월)

8

구민창안 및 공무원 제안제도 운영

□ 제안방법 : 영등포구 홈페이지, 팩스, 우편, 지식관리시스템 등

□ 심 사 ㄱ 상반기 : '06.10.1 ~ '07.3.31 접수분

- ㄴ 하반기 : '07. 4.1 ~ '07.9.30 접수분

□ 시 상 ㄱ 구민창안(22명) : 시상금 15,000천원(금은동 및 장려상 등)

- ㄴ 공무원제안(22명) : 시상금 6,520천원(금은동 및 우수제안상 등)

○ 2006 운영실적 (9월말)

▶ 접 수 : 107건 (구민창안 33, 공무원제안 74)

※ 하반기 접수분 11월중 심사예정

신속하고 편리한 민원시스템 운영

9

무인민원발급기 확대설치 및 통합민원창구 운영

□ 추진계획

- 대상업무 : 호적 및 주민등록등·초본, 인감증명, 어디서나민원 등
- 통합민원서비스 운영
 - 각 창구에서 4종의 민원서류를 동시에 발급
- 무인민원발급기 확대 설치
 - 설치대수 : 8대(현재 3대, 신규 5대)
 - 설치장소 : 구청현관 외4개소(대림역,롯데마트,여의나루역,홈플러스)
 - 소요예산 : 105,000천원(대당 21,000천원)

10

호적민원서비스의 내실화

□ 추진계획

- 호적제신고 접수·처리
- 호적신고사항 처리결과 실시간 정보제공
 - 단문문자통보(SMS) 및 이메일 통보
- 제적부 등 이미지전산화로 제적등·초본 전국 온라인 발급
- 호적민원서식 다중집합장소 비치
 - 관내 29개 산부인과, 의원 : 출생신고안내문, 출생신고서
 - 신세계백화점, 63시티(주) : 호적신고서(출생,혼인,사망 등)

고객중심의 민원서비스 강화

11

고품질의 민원행정 만족도 제고

□ 추진계획

- 민원행정분야 고객만족도 조사 : 상· 하반기(2회)
- 정보공개 활성화
 - 행정정보공표 대상 정기적 공개 및 공개대상 확대
 - 행정정보심의위원회 개최 운영(총 4회 : 분기별1회)
- 기타 민원행정서비스 제공
 - 민원안내도우미 운영 : 자원봉사자 1명 주4회
 - 전화민원안내 도우미 운영 : 3명(직원1명, 민간위탁 2명)

12

효율적인 여권민원서비스 수준향상

□ 추진계획

- 거동 불편자 여권 우대발급제 추진
 - 여권발급 신청서 기재사항 대필 및 여권민원을 접수 즉시 처리하여 장시간 대기하는 불편을 최소화
- 발급여권 우편배달제 추진- 본인이 직접 신청한 경우
- 여권우편교부 신청희망자 도착예정일 단문문자(SMS)서비스 통보
- 여권 유효기간 만료예고제 추진
 - 여권소지자 중 여권만료일 6개월전
- 신원조회 미회보자 종결처리 예고
- 여권발급 접수 전 사전검토 및 상담 안내 창구운영
 - 전담인력 3명 배치(직원1명, 공익2명)
- 전화민원 안내도우미 운영 : 3명
- 팀장 일일 민원상담 및 안내
 - 민원행정팀장(월), 여권심사팀장(화,목), 여권교부팀장(수,금)

13

밝고 쾌적한 민원실 환경조성

추진계획

- 쾌적하고 편안한 민원실 제공
- 민원실 편의시설 유지관리
 - 민원용 무료 전산기기 : 복사기, 팩스 각 1대
 - 혈압측정기, 습득물보관함 운영
 - 청각장애인을 위한 수화창구 운영
- 구정홍보물 방영 및 볼거리 제공
- 민원실 환경개선 추진
 - 공기청정기, 냉·난방기 등 교체
 - 여권발급 기재실내 향온향습기 및 공기청정기 유지관리 등

교육환경의 지속적 개선

14

학교 교육환경 개선지원

주요추진계획

- 좋은 학교 만들기 사업 추진
 - 지원대상 : 42개 초·중·고등학교 및 37개 사립유치원
 - 예산액 : 1,557,000천원
- 즐겁고 안전한 학교지킴이 운영(School Police)
 - 대상 : 관내 중학교 3개교
 - 지원내용 : 학교 내·외 순찰, 선도, 상담 등 인력지원(2인1조)
 - 소요예산 : 58,000천원
- 초등학교운동장 인조잔디 조성
 - 대상 : 2개교(초등학교1개교, 장훈고교)
 - 소요예산 : 520,000천원

15**과학문화도시 조성**

□ 주요추진계획

○ 과학문화의 거리조성

- 거리지정시기 : 2007. 4월중(과학문화도시 운영협의회에서 선정)
- 거리지정선포 : 2007. 5월중
- 지정위치 : 용역결과에 의거 추진하되, 유동인구가 많고 접근성이 좋은
과학문화거리 지정
- 주요행사 : 거리지정과 관련 테마거리 축제 개최(병행)
- 소요예산 : 20,000천원

○ 과학축제 개최

- 추진일정 : 2007. 2월중(겨울방학기간 중)
- 개최장소 : 구민체육센터 대강당(3층)
- 추진내용 : 행사오프닝(과학쇼), 창의력 경진대회(22개 팀),
체험부스운영(10개 부스)
- 추진방법 : 책임운영기관인 이화여자대학교 와이즈 거점센터에
위탁 추진
- 소요예산 : 15,000천원

16**다양한 영어학습의 기회제공**

□ 주요추진계획

○ 방학기간 중 원어민 어린이 영어학습 운영(위탁운영)

- 기 간 : 여름 및 겨울방학 기간 중
- 대 상 : 초등학생 5~6학년 및 중학생 1~2학년(350명)
- 예 산 : 92,500천원(여름방학 52,500천원 겨울방학 40,000천원)

○ 원어민 영어체험센터 운영(위탁운영)

- 대 상 : 초등학생 5~6학년
- 소요예산 : 200,000천원 (2006년 예산)

- 초·중학생 영어 경연대회 개최
 - 일 시 : 2007. 11월 중
 - 참가대상 : 관내 초등학교(4~6학년) 및 중학생
 - 소요예산 : 39,000천원

17 우수대학 진학률 제고

□ 주요추진계획

- 우수 교사 해외 연수프로그램 (신규)
 - 대 상 : 관내 고등학교 교사 20명내외
 - 기 간 : 수능 이후 약 10박 11일
 - 소요예산 : 45,000천원
- 대학 입시설명회 개최
 - 대 상 : 영등포구 소재 대학입시생 및 학부모
 - 일 정 : 연2회(수시1·2학기 대비 및 정비 대비)
 - 소요예산 : 11,280천원

구청 주요사업 종합 조정

18 구정운영 4개년계획(Vision 영등포 2008) 수립 및 관리

□ 추진방향

- 영등포종합발전계획과 연계하는 중장기 정책목표 설정
- 실효성 확보를 위하여 매년 수정·보완하는 연동계획

□ 추진일정

- 21대 중점과제 및 신규사업 발굴 수합 : 2월
- “Vision 영등포 2008” 책자발간 및 배포 : 4월

19

성과관리사업 업무평가

- 정기평가 : 사업의 효과성 및 목표달성도 위주(상·하반기)
 - 수시평가 : 사무추진과정의 보완·촉진대책 및 대안제시 위주
 - 종합평가 : 12월 (성과 우수사업에 대해 인센티브 제공)
- ※ '06 실적 : 254개 사업 전산관리(개발), 업무평가보고회 2회

20

계절별 종합대책 추진

- 대 상
 - 겨울철(5개 분야) : 제설 및 교통, 주민생활 불편해소 등
 - 여름철(6개 분야) : 수방대책, 구민보건 및 위생관리 등
 - 설 날(7개 분야) : 교통대책, 구민생활 불편해소 등
 - 추석절(6개 분야) : 귀성·귀경객 수송대책 등
- 관 리
 - 추진시기별 종합계획 및 세부계획 수립 시행
 - 종합상황실 운영 및 24시간 행정기능 유지

재정의 효율성 제고

21

성과중심의 사업예산제도 운영

- 품목별 예산에서 사업예산으로 개편
- 주요 추진 일정
 - 2007년도 품목별 예산을 사업예산으로 시범편성 : 1월
 - 구의회 설명회 개최 : 8월
 - 2008년도 사업예산 편성 : 11월(구의회 제출)

22**예산절감의 생활화**

- 절감목표 - 세출 예산의 10%
- 세입예산 증대
 - 징수대책 보고회 등 정례화(분기별)
 - 신규 세원 발굴, 체납징수 및 세외수입 관리 강화 등
- 예산성과금 제도 운영 활성화
 - 지출절약, 수입증대 등에 기여한 우수직원에 대해 성과금심의위원회를 거쳐 인센티브 제공(5월)
 - ※ '06 실적 : 4개팀 1,500만원 지급(청소, 도시관리, 공원녹지, 건설관리과)

23**내실 있는 기금 관리 및 운용**

- 모든 기금에 대한 일몰제 도입
- 기금에 대한 성과분석 실시
 - 대 상 : 3개 기금(체육진흥, 중소기업육성, 식품진흥)
 - 분석내용 : 존치의 필요성, 사업·자산운용의 상과도 등
 - ※ '05년 분석기금 : 기초생활보장, 노인복지, 환경미화원 자녀학자금대여
- 기금중 여유자금 관리 및 운용
 - 기금 총괄관리 계좌를 설치하고 각 개별기금의 여유자금을 통합예치 관리

24**투자사업의 계획성 확보**

- 투자사업 심사의 내실화
 - 대 상 : 총 사업비 10억이상 신규 투자사업 등
 - 시 기 : 정기(4월, 10월), 수시(필요시)
 - 내 용 : 사업의 필요성, 타당성, 자원배분의 효율성 등 심사

중기지방재정계획 수립·운영

○ 계획기간 : '07년 ~ '11년(5년간), 수립시기 (7월 ~ 11월)

○ 작성기준

- '07년도 : '07년도 최종예산안

- '08년도부터 : '07년도 기준으로 성장률·증가율을 반영한 전망치

다양한 매체를 통한 구정 홍보강화

25 내고장 영등포 소식지 제작

수록내용 : 구정 주요시책, 구민생활정보 등

제작부수 : 월 13만부(구 전체가구의 80% 수준)

제작규격 : 타블로이드판 8면(6회), 12면(6회) 컬러

※ 면수증대 : 8면(8회), 12면(4회) → 8면(6회), 12면(6회)

26 구정 화보집 제작(신규)

수록내용 : 구정현황, 주요사업, 주요명소, 기관(시설) 등

제작시기 : 하반기 (4,000부)

제작형태 : 한,영,중,일 4개국어 및 CD 제작 (국배판 80쪽, 사진 250컷 내외)

※ 기존 구정화보집: '05.12월 제작(4,000부, 국배판 80쪽, 사진 250컷)

27 구정 홍보책자 개정판 제작

수록내용 : 구정현황, 주요사업, 주요명소, 기관(시설) 등

제작시기 : 6월(2,000부)

제작형태 : 국배판16절 150쪽 내외

28

구정홍보 종합영상물 제작

- 수록내용 : 주요현안 및 영등포의 비전 등 미래상(6~7분 분량)
- 제작시기 : 상반기
- 제작형태 : DVD(4개국어 한,영,중,일)

29

일간지 구독

- 중앙일간지 : 서울신문 등
 - 구독대상 : 통 장(전원), 반 장(일부)
 - ※ '06년도 : 통장 전원(712명), 반장 일부(793명 15.5%)
 - 구독계획 : 구독대상 확대 노력
 - 국가, 구의 주요시책에 대한 대주민 홍보 역할 제고
 - 행정 일선기관 역할 수행에 대한 보상
- 지역신문 : 푸른영등포 지역신문 등 광역일간지(11종)
 - 구독대상 : 담당관, 과, 동, 민원실, 구의회 등
 - 구정 주요시책 대민홍보 및 지역의 주요 여론 모니터링
 - 지역 언론 활성화

30

사진자료 D/B 시스템 구축 [신규]

- 사진자료 현황
 - 자료내용 : 각종행사 및 주요 사업현장, 주요기관(시설) 등
 - 약 13만컷('91년~'03년 현재)
 - 보관형태 : 원본필름 및 인화물 파일 집 보관
- 시스템 구축 : 보관필름 연도별, 사업별 재분류 등 전산화작업
 - 1 단계 : 사진자료관리시스템 및 웹사이트 구축, 서버구입('07년)
 - 2 단계 : 필름자료입력 및 D/B화('08년)

경쟁력 있는 조직운영

31 성과중심의 인력운용

□ 조직 및 직무분석

- 시 기 : 연 2회(상, 하반기)
- 분석대상 : 부서별 직무 및 조직, 인력운영 현황
- 분석결과 활용
 - 부서 및 팀 통·폐합, 업무기능을 고려한 국제교류협력팀 신설 등 고객 위주의 조직운영
 - 부서, 팀, 개인별 업무분석에 따른 정원조정 및 인력의 재배치

□ 인사(전보, 승진등) 사전예고제 실시

- 대 상 : 전직원
- 시 기 : 연 2회(상, 하반기 정기인사시)

□ 총액인건비제 추진

- 시행일 : 2007. 1. 1
- 주요내용



○ 효 과

- 행정수요의 변화에 따라 인사, 조직, 예산 관리의 역량 강화로 유연하고 신속적인 인적 자원 관리체계 구축
- 기관운영의 리더십과 책임성 강화
- 직무 성과에 따른 보상체계 구축으로 성과지향적인 조직 변화 유도

선택적복지제도 내실화

 사업 개요

- 복지포인트 : 1,000p(기본포인트600, 근속포인트250, 가족포인트150)

 소요예산

(2006.10.31현재)

사업명	소요 예산(천원)			산출 기초
	2007년	2006년	증감	
선택적 복지제도	1,128,918 (1,000p)	1,006,195 (900p)	122,723 (100p)	<input type="radio"/> 기본600p×1306(명)= 783,600 <input type="radio"/> 근속17.0(평균근속년수)×9p× 1306명 = 199,818 <input type="radio"/> 가족 150p× 970명=145,500

 공무원자녀 보육료 지원

 보육시설 이용 현황

(2006.10.31현재)

계	보육시설 이용				기타 (학원)	집에서 보육
	소계	구립 어린이집	구청직장 어린이집	민간 어린이집		
250	105	8	19	78	20	125

 사업개요

- 지급기준: 영유아 1인당 50,000원

 소요예산

(단위:천원)

사업명	소요 예산			산출 근거
	2007년	2006년	증감	
공무원자녀 보육료지원	168,000	134,400	33,600	<input type="radio"/> 2006년 40,000원 지급 <input type="radio"/> 50,000원 × 280명×12월

□ 휴양소 구입 및 운영

○ 휴양소(콘도)회원권 구입 및 운영

- 구매 구좌 : 5구좌(총46구좌 : 1,380박)
- 이용 가능인원 : 연 690명(2박3일 기준 - 총인원1274명/54.1%)

○ 하계휴양소 임차 운영

- 임차 객실 : 330실
- 이용 인원 : 165명(2박3일 기준- 총인원1274명/12.9%)

33

교육훈련이수제 도입

□ 총 5개 분야 연 4,166명 : 135,000천원

○ 변화관리 교육 : 1,306명(국별 2회)

- 조직내에서 개인이 갖춰야 할 가치관과 의식변화를 중심으로 국내 저명강사의 특강

○ 관리자 혁신 교육 : 6급이상 254명(1박 2일 합숙)

- 혁신의지 고양과 혁신정착을 위한 비전 공유 등 변화를 수용하고 주도하기 위한 관리자 역량 배양

○ 기획력향상 직무교육 : 7급 이하 800명(국별 4회)

- 실제 업무를 추진하면서 알아야 하는 기안문, 보고서 및 각종 문서의 올바른 작성 요령 등을 전문강사를 통하여 학습

○ 민원업무 직원 교육 : 동사무소 직원 및 구 민원부서 직원 500명

- 민원업무 담당자에게 필요한 행정서비스 지식 제공

- 수요자 중심의 맞춤형 교육 : 전 직원
 - 관리자 리더십, 발표력 향상 및 이미지 메이킹, 건강 관리 등 직원이 희망하는 교육 강좌

□ 교육점수 부여 : 자체교육 이수시 평가를 통하여 교육점수 부여

34 직원 해외기획연수

- 사업개요
 - 연수인원 : 200명
 - 연수분야 : 기획연수·선진도시 비교 견학 연수
 - 연수예정국가 : 선진도시(동남아, 호주), 유럽 등
- 소요예산 : 236,000천원

35 직원 한마음 훈련

- 사업개요
 - 대 상 : 전 직원
 - 훈련내용 : 조직일체감 훈련, 혁신·고객만족 특강 등
 - 방 법 : 관공서 및 일반기업체 교육훈련 경험이 풍부한 전문교육 기관에 위탁교육
- 소요예산 : 120,000천원

구 · 동청사 현대화

36 구청 종합청사 건립 추진

□ 현청사 현황

○ 시 설 : 총 23,355.19㎡ (7,064.9평)

┌ 본 관 : 9,082.5㎡ (2,747.4평)

└ 보 건 소 : 5,025.79㎡ (1,520평)

└ 구민회관 : 9,246.9㎡ (2,797평) 중 구의회 2,500㎡ (756평 사용)

※ 소요면적 35,106㎡ (10,620평) 대비 18,499㎡ (5,595평) 부족

○ 임차시설

- 임차료 : 1,902,000천원 (인곡 빌딩 1,502, 새한빌딩 400)

┌ 인곡빌딩 : 환경과외 2개부서, 1,477㎡ (446평)

└ 새한빌딩 : 청소과, 429㎡ (130평)

□ 추진현황

○ 2005. 01.05 : 청사 건립기금 설치 및 운용조례 제정

○ 2005. 03.16 : 청사 건립 기본계획 수립

○ 2005. 10.26 : 청사 건립기금 운용심의위원회 구성(10억 출연)

○ 2006. 5.2 ~10.1 : 종합청사 건립 타당성 조사 용역 계약

□ 신청사규모 : 44,227㎡ (13,378평)

구 분	계	구본청	보건소	구의회	주차공간
㎡	44,227	28,725	3,856	2,525	9,121
(평)	(13,378평)	(8,689평)	(1,166평)	(764평)	(2,759평)

○ 총 사업비 : 97,200,000천원(2006년 기준)

┌ 설 계 비 : 4,000,000천원(기본 및 실시설계비-공사비의 4.87%)

└ 책임감리비 : 3,230,000천원(공사비의 3.93%)

└ 공 사 비 : 82,320,000천원(6,150천원*13,379평)

└ 기 타 비 용 : 7,650,000천원(시설부대비, 철거비, 이전비 등)

□ **재원 확보방안**

┌ 시 비 : 38,800,000천원(40%)

└ 시특별교부금 : 29,200,000천원(30%)

└ 구 비 : 29,200,000천원(30%)

○ 시 비 : 서울시와 재정분담 협의

※ 서울특별시 자치구의 재원 조정에 관한 조례 제10조(특별교부금의 교부)에 따른 협의 및 기금 적립액 확정(시비, 구비)

○ 구 비 : 구 재정여건을 감안하되 최우선 자금 배정

□ **향후 추진계획**

청사건립 추진반 구성 : 2007. 1



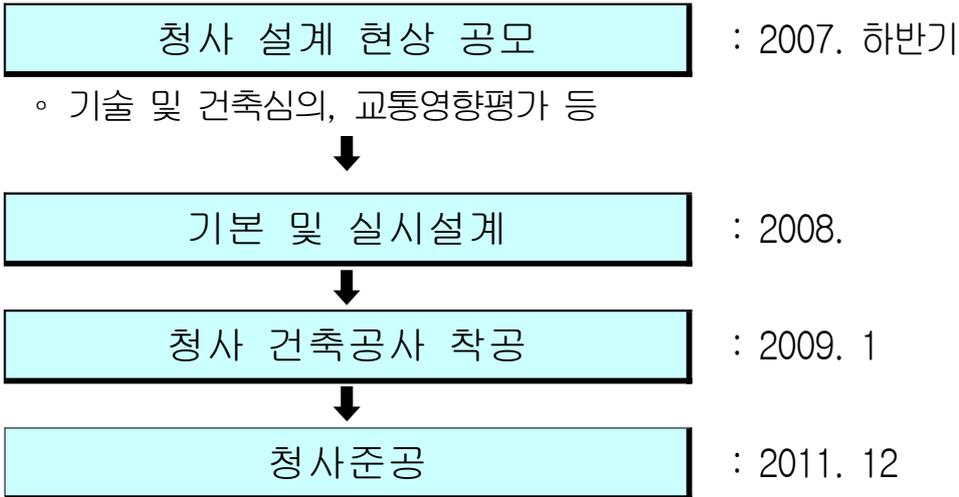
청사건립 부지확정 : 2007. 1

- 신청사 건립기본계획 최종수립 확정
- 구의회 의결
- 공청회 등 주민의견 수렴, 도시계획시설변경
- 신청사 건립 기본계획 서울시 보고 및 재정분담 협의



서울시 투·융자사업 심사 : 2007. 상반기





37

구 청사 시설개선

구청사 외벽수선

○ 사업개요

- 대 지 : 7,622㎡(2,305.6평)
- 구 청 사 ㄱ 8층(지하3층, 지상5층)
 └ 면적 9,082.5㎡(2,747.4평)
- 사업기간 : 2007. 3 ~ 6월
- 소요예산 : 954,000천원

냉난방시스템 개선

○ 사업개요

- 설치대상
 - 천정 냉난방기 설치 :193개
 - 실외기 정비 : 80개 → 20개
 - 실외기 배관정비 : 60개소
 - 창호교체 : 330㎡(본관 1~5층)
- 소요예산 : 934,000천원

□ 추진방향

- 1980년 이전 건축으로 노후·협소한 청사를 우선 신축하되, 부지매입 등 사업추진 여건 변화에 따라 조정
- 2007년부터 7개년 계획으로 점차적으로 추진
- 규모는 작으나 양호한 건물은 증개축(임차) 및 유지 보수하여 사용

□ 주요추진계획

- 추진기간 : 7년(2007년~2013년)
- 대상(7개동)

(단위:㎡(평))

동 명	건축년도	대지면적	건축연면적	상 태	2007년 조치사항
여 의 동	1979	618(187)	717(217)	노후·협소	- 시유지(86평)매입 - 연부계약(1차)
당산2동	1965	551(167)	467(142)	“	- 대체부지 물색
문래1동	1977	392(119)	741(224)	“	- 기부채납(예정) - 내부시설,집기구입
문래2동	1978	365(111)	517(157)	“	- 시유지 매입 - 연부계약(1회차)
양평2동	1975	451(137)	452(137)	“	- 대체부지 물색
신길4동	1979	530(160)	600(181)	”	- 뉴타운기본계획수립 확정 후
대림1동	1987	2,409(730)	670(203)	협소	- 보건분소 통합 - 실시설계 실시

- 연도별 : 2007(문래1동), 2008(여의동,대림1동), 2009(문래2동), 2010(당산2동), 2011(양평2동), 2012(신길4동)

재난관리체계 확립 및 생활민원 해소

39

재난 안전관리 종합계획

□ 주요추진계획

- 2007년도 안전관리 계획 수립 및 발간
 - 재난 유형별 단계별(예방, 대비, 대응, 복구) 재난관리 계획 수립
- 재난대비 주민행동 매뉴얼 발간배부 - 1,000부(통,반장 등)
- 동원자원 관리 및 사유재산 지원 프로그램 운영 활성화
 - 동원자원 D/B 구축 및 관리(연중) : 분기별 NDMS 수정입력
 - 업무프로세스에 따른 Action Plan 실시 및 홍보 : 년 1회
- 사전재해 영향성 검토위원회 운영
- 소요예산 : 14,000천원(책자발간 9,000천원, 위원회운영 5,000천원)

40

민방위대원 편성 및 교육·훈련

□ 주요추진계획

- 민방위대원 신규편성 및 일제정리
 - 대상인원 : 72,477명
- 민방위 교육
 - 교육인원 : 20,869명(지역 15,892명 , 직장 4,977명)
 - 교육장소 : 한국노총회관 임대 사용예정 (잠정 협의 중)
 - 소요예산 : 90,000천원(임대료 40,000천원, 강사료 등 50,000천원)
- 민방위의날 훈련(7회)
 - 민방공 대피훈련 : 연2회(4월,10월 주민·차량·열차 등 대상)
 - 방재훈련 : 연5회 (3,5,6,9,11월 유형별 재난대비)

41

유독가스 재난취약 지역 주민보호 (신규)

□ 주요추진계획

- 지하철역 백화점 등 다중이용시설 근무자 응급조치요령 교육
 - 교육회수 : 년 2회 시청각 교육 실시 (상·하반기 1회)
- 기 보급방독면 사용가능 장소에 보관
- 청소년(초·중·고교생) 화생방교육 실시
 - 교육방법 : 화생방방호요령 VTR방영 및 화생방장비 전시
- 마을단위 순회교육 (화생방 재난 취약지역 주민)
 - 교육내용 : 유독가스 누출시 방호 요령 및 화생방 장비 전시

42

방법용 CCTV 설치 및 운영

□ 주요추진계획

- 설치위치 : 신길 3·4동 내 방법취약지역
- 설치대수 : 20대 (동별 10대)
- 소요예산 : 300,000천원 (설치비 240,000천원 / 운영비 60,000천원)
- 운영 및 유지관리 : 영등포경찰서와 협약

자매결연 활성화

43

국제도시와의 교류확대

□ 추진계획

- 새로운 국제도시와의 교류확대
 - 추진도시 : 서양권 1~2개 도시
(미국-LA 몬테레이파크시, 호주 웨이벌리시 등)
- 국제자매결연도시와의 교류 활성화
 - 기사와다시 천주 국제 시민 마라톤대회 참가 : 2월중

- 영등포구-기시와다시 문화예술작품 공동전시회 개최 : 하반기
- 등주시 미산호습지 연꽃축제 축하방문 : 8월중
- 국제자매도시간 기관장 및 민간단체 상호방문 교류 확대
- 공무원 국제화역량 제고 프로그램 지원
 - 고위정책관리자과정 연수 : 1~2명
 - 지방공무원 전문분야 직무연수 : 5명
- 소요예산 : 104,500천원

44 **국내자매결연지 교류 활성화**

- 추진계획
 - 구·군민의 날 축하방문, 여의도 벚꽃축제 축하방문
 - 초등학생 어린이문화체험단 상호방문 : 매년 7월, 8월
 - 공무원간 상호 인적 교류 확대 : 스포츠 교류(축구, 테니스, 산악회)
 - 농수산물 직거래장터 개장 운영 : 매월, 분기
 - 자매결연단체간 재해발생시 상호복구 지원 및 위문

정보인프라 구축

45 **u-지역정보화 전략계획 수립(신규)**

- 추진방향
 - 포스트 전자지방정부를 구현할수 있는 u-지역정보화전략계획 수립
- 소요예산 : 134,809천원

46 시군구정보화 공통기반시스템 구축

추진방향

- 시군구 행정 및 민원업무처리 완전 전자화

주요사업내용

- 기반시스템 도입 : H/W 7식, S/W 12식
- 5개 정보시스템 도입 : 지방인사정보시스템, 지방재정정보시스템, 지방세정정보시스템, 시군구고도화, 건축행정고도화
- 소요예산 : 192,906천원(국비:77,162천원, 구비:115,744천원)

47 정보통신·행정정보·통신망 유지관리

- 정보통신·행정정보시스템 유지관리 : 소요예산 457,936천원

- 종합정보통신망 운영관리 : 통신회선운영현황 62회선(328,647천원)

구민정보 서비스 향상

48 디지털 영등포 축제

■ 주요행사

- 제4회 구민 PC활용능력 경진대회

- 참가부문(대상) : 개인(어르신반, 성인반) 및 기관(동)

- 소요예산 : 7,840천원 ('06년 : 8,080천원)

- 직원 정보화 능력 경진대회

- 시험과목 : 프리젠테이션, 전자문서, 인터넷정보검색, 엑셀 등

- 소요예산 : 3,050천원 (2006년 : 3,050천원)

- 인터넷 체험수기 공모전 : 소요예산 3,000천원

49

온라인 자격증 강좌 사이트 구축(신규)

사업개요

강좌내용

- 워드 프로세서, 컴퓨터 활용능력, 정보처리 기사, 전기기사, 소방설비 기사 등 12개 분야, 65개의 강좌

50

광대역 자가 정보통신망 구축

추진방향

- ‘언제, 어디서나’ 온라인 대민 행정서비스를 제공으로 U-영등포 구현
- 정보격차 해소를 위한 정보화 복지사회 구현의 정보통신 인프라 구축

사업개요

- 대 상 : 29개소(본청, 동22, 별관2, 구의회, 교육장2, 보건분소)
 - 광대역 자가망 구축
 - 구성내역 : 4개 링구성, 네트워크장비 184대
 - 광케이블 포설 공사 : 47Km
 - 통신 속도 : 2Mbps ⇒ 1Gbps(500배 증가)
- 소요예산 : 1,500,000천원