

현 장 방 문 결 과 보 고 서

2008. 10. 17.

행정위원회

동 통폐합 통합청사 및 유휴청사

1. 방문일자 : 2008년 10월 14일
2. 대 상
 - 가. 영등포동, 영등포동 현장민원실
 - 나. 도림동, 도림동 현장민원실
3. 상정일자 : 제140회 임시회 제2차 행정위원회(2008. 10. 14) 상정
4. 통합현황
 - 가. 영등포동 통합현황

기본 현황(9월말 현재)

구분	면적(km ²)	인구수	세대수	주민조직		기초수급자	
				통	반	세대	인원
계	1.26	18,022	9,036	30	232	865	988
영등포2동	0.77	6,205	3,981	12	91	195	259
영등포3동	0.49	11,817	5,055	18	141	670	729
동 평균	1.36	22,679	9,288	32	268	-	462

인력 현황(9월말 현재)

계(명)		동장	통 합 동					현장민원실			
			소계	일 반 직			기능 직	소계	일 반 직		기타
				6급	7급	8급이하			6급	7급이하	
정원	18	1	13	2	4	4	3	4	1	2	1
현원	18	1	13	2	4	4	3	4	1	2	복지도우미1

※ 보조요원(6명) : 공익 3명, 대체인력 1명, 사회복지 도우미 2명

※ **동 평균 근무인원 : 14.8명(일반직+기능직)**

□ 민원처리 현황(9월달 1일 평균) - 통합 전, 후 비교

구분	민원증명			복지민원(건)			현장민원실(건)			
	증감(%)	전	후	증감(%)	전	후	계	증명증발	무인민발	통합동이송서비스
발급건수	증22	644	789	증75	80	140	172 (22%)	151	21	총 16명 1일평균 0.76명
방문민원	증40	168	234							

○ 통합동 이송서비스 운영제공

- 동 행정차량 활용(재활용 운전원) : 연 5회 5명
- 직원 자가용 활용 : 연 11회 11명

○ 통장 자원봉사 실적 : 연 21회 연 42명 근무

□ 통합동 청사 용도 및 시설 변경

- 규모 : 대지 990㎡, 연면적 986㎡
- 재배치(용도)

구분	지하	1층	2층
변경전	체력단련실, 창고	민원실, 동장실	소회의실, 문고
변경후	체력단련실, 창고	민원실, 서고	동장실, 동대본부, 문고

- 시설변경

- 1층 : 민원대 이동, 서고 모빌랙, 문서함 이전, 탈의실
- 2층 : 동대본부(25㎡), 동장실 이전

나. 도림동 통합현황

□ 기본 현황(9월말 현재)

구분	면적(km ²)	인구수	세대수	주민조직		기초수급자	
				통	반	세대	인원
계	0.89	21,598	9,825	38	309	353	549
도림1동	0.20	7,807	3,615	15	120	161	252
도림2동	0.69	13,791	6,210	13	189	192	297
동 평균	1.36	22,679	9,288	32	268	-	462

□ 인력 현황(9월말 현재)

계(명)	동장	통합동					현장민원실				
		소계	일반직			기능직	소계	일반직		비고	
			6급	7급	8급이하			6급	7급이하		
정원	17	1	13	2	2	5	4	3	1	2	
현원	17	1	13	2	2	5	4	3	1	1	복지도우미1

※보조요원(6명):공익 3명, 사회복지도우미 2명 (통합동1 현장민원실1), 행정서포터즈 1명

※동 평균 근무인원 : 14.8명(일반직+기능직)

□ 민원처리 현황(9월달 1일 평균) - 통합 전, 후 비교

구분	민원증명			복지민원(건)			현장민원실(건)			
	증감(%)	전	후	증감(%)	전	후	계	증명발급	무인민원발급기	통합동 이송서비스
발급건수	증7.6	368	396	증67	20	30	49 (12%)	44	5	총 57명 1일평균 2.7명
방문민원	증6.7	267	285							

○ 통합동 이송서비스 운영제공

- 동 행정차량 활용(재활용 운전원) : 연 5회 5명
- 직원 자가용 활용 : 연 21회 27명

○ 통장 자원봉사 실적 : 연 21회 연 30명 근무

□ 통합동 청사 용도 및 시설 변경

- 규모 : 대지 992㎡, 연면적 2,196㎡
- 재배치(용도)

층별	지하	1층	2층	3층	4층	옥탑
변경전	창고	민원실	어린이집	문화의집	독서실	-
		동대본부(1)				
변경후	창고	민원실	어린이집	문화의집	독서실	동대본부 창고(예) 동대본부 창고(예)
		동대본부(2)				

- 시설변경 : 동대본부 사무실(1층) 이전

5. 의 전

- 폐합동 주민의 불편을 최소화하도록 마을버스 노선 변경과 이송 서비스를 최대한 활용할 수 있도록 홍보에 철저를 기하여 불편이 없도록 하고, 유휴 청사 활용 방안에 대한 의견을 최대한 수렴하여 많은 주민이 만족할 수 있는 방안이 요구됨.

□ 서초구 “**잉글리시 프리미어 방배센터**”

1. 방문일자 : 2008년 10월 16일
2. 장 소 : “**잉글리시 프리미어 방배센터**”
(서초구 방배1동 방배아크로타워 2층)
3. 상정일자 : 제140회 임시회 제4차 행정위원회(2008. 10. 16) 상정
4. 방배센터 현황
 - 가. 위 치 : 서초구 방배1동 방배아크로타워 2층(☎ 570-6717)
 - 나. 개 관 일 : 2008. 4. 28
 - 다. 대 상 : 6~7세 유아 및 초·중학생
 - 다. 규 모 : 143.9㎡ 4개 교실
- 몰입형 영어교실, 다감각 영어교실, 영어도서관, 상담실
- 라. 세부운영 현황
 - 프로그램 운영

구 분	내 용	이용인원 (월)
파닉스 프로그램	- 6~9세 아동 대상 - 교·구재를 활용한 조기 아동영어 프로그램	80
독서 토론반	- 초등학생 및 중학생 대상 - 영어독서역량지수 향상 프로그램 (영어도서 읽기 등)	170
국제 사이버 교육	- 초등학생 3학년~중학교 2학년 - 미국 현지 교육과정을 공부할 수 있는 온라인 영어교육 프로그램 ※ 현재 신청자가 없어 운영하지 않고 있음	0

- 교 사 : 총 4명(내국인 3명, 사서 1명)
- 운영기간 및 시간 : 주 1~2회(1시간씩), 09:00~20:00
- 수 강 료 : 월 3~5만원
- 운 영 : 민병철 어학원에 위탁 운영

○ 소요예산

- 시설비 : 220백만원(서초구청에서 지원)
- 운영비 : 위탁업체에서 증당

5. 의 전

- 우리구에서도 보다 저렴한 비용으로 고품질의 영어교육을 상시적으로 학습할 수 있는 신개념 영어몰입 복합센터의 권역별 건립을 다양하게 검토하여 영어통용 글로벌 도시가 조성될 수 있도록 적극 노력하기 바람.

현 장 방 문 결 과 보 고 서

2008. 10. 17.
사회건설위원회

1. 방문일시 : 2008년 10월 15일(수) 19:00~20:30

2. 방문지역

○ 여의도 일대

- 차량이동 : 파천교, KBS신관 뒤, KBS 별관

- 도보순회 : 앙카라공원, 경도빌딩, 서린빌딩, 신한은행, 증권거래소 앞

3. 참석자

○ 의 회 : 사회건설위원회 위원 7, 전문위원 2

○ 구 청

- 도시환경국장, 건설교통국장, 도시디자인과장, 가로경관과장, 주차문화과장,
각 담당팀장, 각 담당

○ 언 론 : CMB

4. 방문 확인 내용

○ 도시디자인과 : 플래카드 게시대, 시민게시판

○ 가로 경관과 : 포장마차, 에어라이트 등 불법입간판 등

○ 주차 문화과 : 불법주정차

5. 의견

○ 앞으로 지속적으로 각 분야에 대해서 의회와 구청의 잦은 접촉과 장기적인
안목으로 대안을 수립하고 실천.

○ 관계공무원은 좋은 성과를 거둘 수 있도록 최선을 다할 것.

※ 참고사항

1. 제2차 회의 : 10월14일 - 주민생활지원국 소관 대책보고회 개최.

2. 제3차 회의 : 10월15일 - 도시환경국 소관 대책보고회 개최.

3. 제4차 회의 : 10월16일 - 건설교통국 소관 대책보고회 개최.