



126
2007. 2. 2. ~ 2. 12.

2007

---

2007. 1.



126
2007. 2. 2. ~ 2. 12.

2007

---

2007. 1.

# 순 서

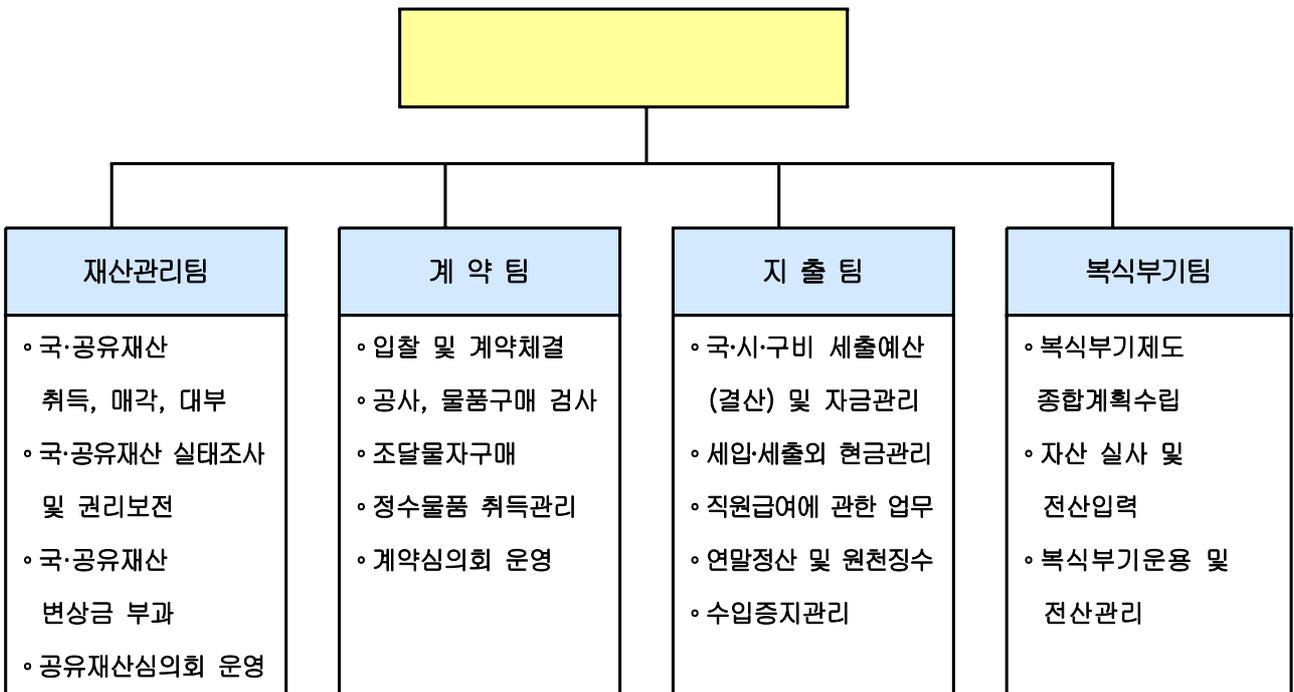
 일반 현황 .....	1
 업무추진 목표와 방향 .....	3
 2007 주요업무계획 .....	4



1

구분	합계	일반직						기능직		
		4급	5급	6급	7급	8급	9급	8급	9급	10급
정원	23	1	1	5	7	8		1		
현원	22	1	1	5	12	2		1		

2

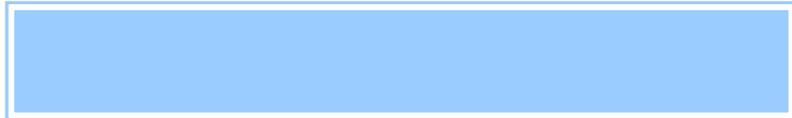
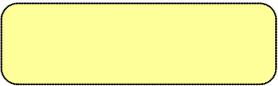
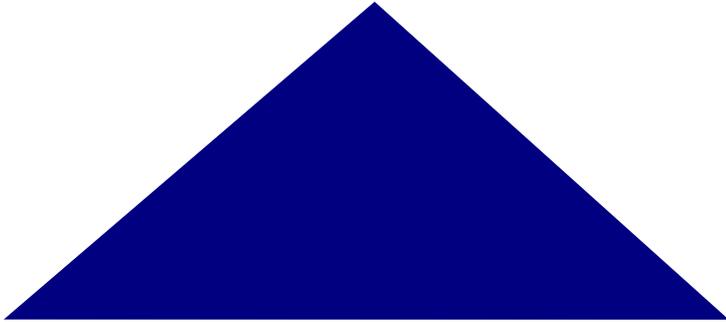


3



구 분	2007	2006	비교(증△감)
총계	307	251	56
재산관리	191	133	58
회계관리	116	118	△2

■





구유재산 및 시설물에 대하여 보험에 가입하여 사고발생시 손해를 보전하고 공공시설물 관리로 발생한 손해배상을 위하여 보험가입으로 재정손실 예방

## 가

구분	가입대상		2006년 보험료 (단위:천원)	비 고
	대상명	대상수		
계			48,614	
재해보험	건물	135동	15,189	
	중요물품	1,182건	16,494	100만원 이상 주요물품
손해보험	도로	91개소	10,898	
	가로등	15,922등	4,813	
	공원	44개소	957	
	체육시설	4개소	188	
	기타	2개소	75	

## 가

- 가입내역 : 재해보험(신체손해 포함), 영조물 손해배상 보험
- 가입기간 : 매년 1월 1일 ~ 12월 31일까지(회비납부 3월31일까지)
- 가입기관 : 한국지방재정공제회
- 보상(배상)한도액
  - 재해보험 : 구청사 1㎡당 457천원, 동청사 1㎡당 397천원
  - 손해배상 : 1사고당 2억원, 1인당 최고 5천만원 등
- 2007년 정기분 가입대상 정비 : 2006. 12월
- 정기 등록대상 공제회 통보 : 2006. 12월
- 정기등록 공제회비 납부 : 매년 3월 31일까지
- 보험가입대상 발생시 수시 추가 가입

물품의 효율적인 관리를 위해 부서별 직원수, 기능, 업무량 등을 파악하여 수급의 적정성을 확보하고, 물품수급의 체계적이고 과학적인 관리를 통한 물자절약 및 예산낭비 예방

- 정수물품 지정현황
  - 정수물품: 33개 품목
  - 우리구 : 40품목(정수-33, 준정수-7)
- 정수책정기준 : 부서별 직원수, 기능, 업무량 등을 참작하여 정하되 유사한 기능을 수행하는 다른 부서와 형평 유지
- 물품정수배정승인 철저히 물자·예산낭비 방지
  - 물품의 관리 철저히 물품 수명 연장 사용
  - 사용가능 물품의 관리전환
  - 요정비 물품에 대한 수리·정비를 통한 재활용으로 내구연한보다 오래 사용하기
- 좋은품질, 적정수량, 적정가격 위주의 취득으로 행정능률 향상도모
- 물품수급관리계획 수립 시달----- 2007. 1월
- 물품 품목 및 구매량 예고제 실시
- 불요불급한 물품 신규 구매 지양
- 물품구매 즉시 바코드 부여로 물품의 관리 철저

국·공유 잡종재산의 무단점유자에게 부과한 변상금 체납자에 대하여 재산조사 압류, 처분 등으로 체납금 정리를 더욱 강화하여 세외수입 증대에 만전을 기하고자 함

( '06.12.31현재)

(단위:백만원)

총 체납액	정 리 액		
	계	징수액	결손처분액
1,788	689	508	181

2007

(단위:백만원)

총 체 납 액			정 리 목 표 액		
계	2006년도이전	2006년도	계	징수	결손처분
1,842	1,504	338	372	183	189

- 징수대책반 상설 운영(자체)
- 상습체납자 중점 관리(500만원 이상 145건)
  - 공매 실익이 있을 시 즉시 공매 조치
- 독촉고지 정기 발부, 재산조회 실시 (분기별 1회 이상)
- 유재산자의 부동산, 차량 등 채권확보(압류 등)
- 무단점유자 및 대부사용자에 대한 대부 및 매각 유도
  - 지역신문, 개별안내 등

5



세입과 세출자금 규모를 정확히 파악하여 구 재정 수요의 안정적 지원과 여유자금에 대한 계획적인 관리로 구 재정 확충에 기여코자 함.

- '07. 1

- '07. 1

-

- , 2

### 2007

구분 계	정 기 예 금 가 입 율			
	1월	3월	6월	12월
100%	10%	20%	30%	40%

6



복식부기회계제도 시행으로 행정서비스의 원가관리를 통한 성과평가 기준을 마련하고, 구의 종합 재정상태 파악 및 자산관리 능력을 향상시켜 재정운영의 투명성, 회계의 책임성, 효율성을 높이고자 함

:

: 2007. 1. 1

가

가

가

-

.

2006

: ' 07.8

-

(

)

: '07. 1~2

- 2006

: ' 07.1~4

-

: 5~6

' 06

,

7

(e-Banking )

현재 지급명령서에 의한 지출 방법을 e-banking 전산 시스템을 도입, 온라인 전송으로 처리함으로써 절차 간소화와 한단계 업그레이드 된 회계업무를 정착 시키고자 함

: 2007 3 ( )

e - banking

- : ( ) ( ) ( )

- : ( ) ( ) ( )

가

e - baking - , - - - - ' 07. 2

- - - - ' 07. 2

:

2006 회계년도 세입·세출 예산에 대하여 관계법령의 규정에 따라 결산서 작성과 구의회 결산검사 승인에 만전을 기하고, 향후 세입·세출예산의 효율성 제고와 건전재정운영에 최선을 다하고자 함

:

125

53

( )

- 기 간 : ' 07년 5월~ 7월
- 검사위원 : 구의원 및 공인회계사 등
- 검사내용 : 예산집행의 적정성 등
  
- 회계연도 종료 : ' 06. 12. 31
- 출 납 폐 쇄 : ' 07. 2월말
- 결 산 서 작 성 : ' 07. 3. 1 ~ 4. 30(2개월간)
- 결 산 검 사 : ' 07. 5월 ~ 6월(30일간)
- 구의회 승인신청 : ' 07. 6. 30일한

※ 2005회계연도 결산 검사 결과

(단위:백만원)

구 분	예산현액	세입결산	세출결산	이월액	불 용 액	
					집행잔액	비율
계	282,329	303,712	219,067	84,645	47,210	16.7%
일 반	236,573	257,232	201,436	55,796	20,632	8.7%
특 별	45,756	46,480	17,631	28,849	26,578	58.1%

9



:  
:

: 2007

-  
-

- ( )  
-  
-

: , , , , ( )  
:

: 1,000  
: , ,

SMS( )

: , ,  
:



1



공유재산에 대한 소유권 미확보, 중복등기, 지적오류, 재산관리관 미지정 등 오류사항을 일제 정리하여 효율적인 재산 관리에 만전을 기하고자 함

구 분	토 지		건 물	
	필지수	면 적(m <sup>2</sup> )	동 수	연면적(m <sup>2</sup> )
계	2,660	1,111,091	135	107,348
행정재산	2,005	1,084,583	135	107,348
잡종재산	655	26,508		

- 등기부등본, 지적공부 및 재산관리 대장상 소유자나 면적이 상이한 재산 대조 확인
- 동일 부동산에 대하여 중복 등기 재산 정리
- 지목과 현황 불일치 재산 조사 정리
  
- 총괄부서와 재산관리부서의 관리대장 대조 및 공부확인 : 2~5월
- 현장 실태조사 : 6~7월
- 등기부등본 및 지적공부 상이 및 오류공부 정리 : 8월
- 공유재산심의회 심의 재산관리관 재지정 : 10월
- 재산변동사항 전산 및 공부정리 : 10월

126
2007. 2. 2. ~ 2. 12.



2007

---

2007. 1.

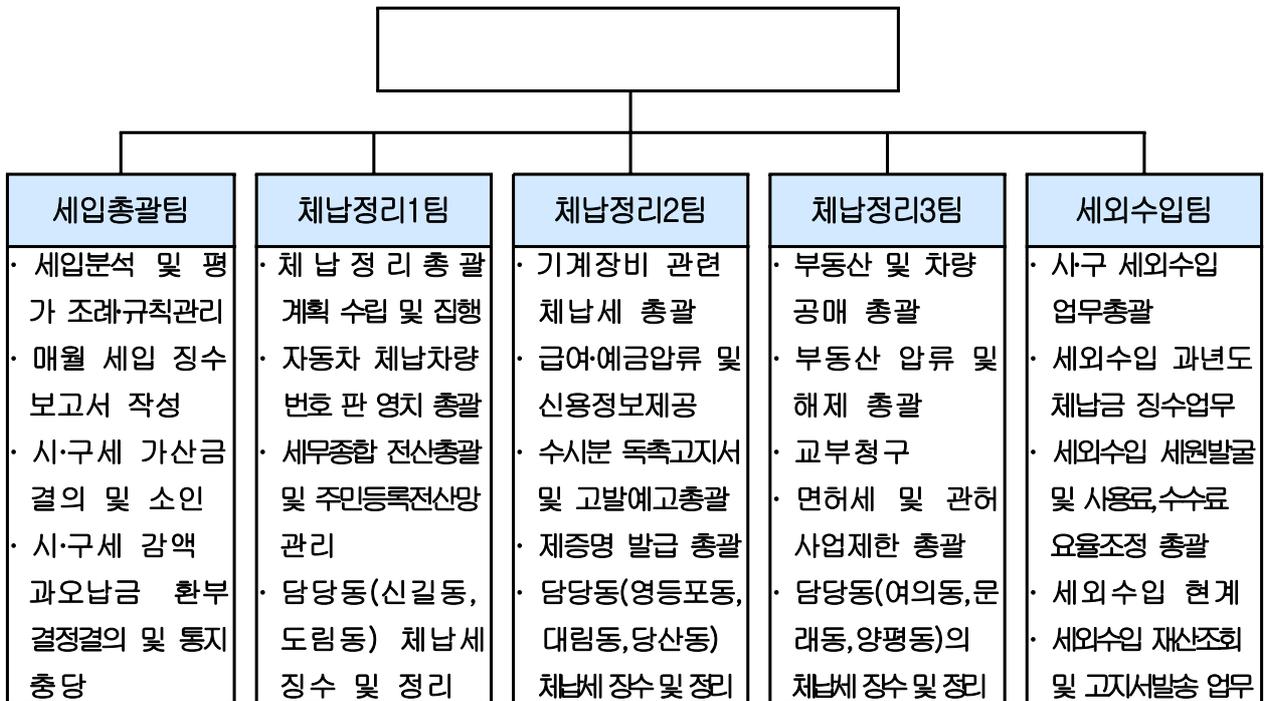
# 순 서

 일반 현황 .....	17
 업무추진 목표와 방향 .....	19
 2007 주요업무계획 .....	20

1 

구분	계	일반직						기능직		
		4급	5급	6급	7급	8급	9급	8급	9급	10급
정원	35		1	5	5	15	9			
현원	32		1	5	13	12	1			

2 



3 

(단위 : 백만원)

구 분	2007	2006	비교(증△감)
세무관리과	672	640	32

4 

주요시설 및 장비	내 용
세무종합전산(정보통신망)	PC별 보안관리담당자(정,부)지정하여 개인 비밀번호 입력관리 체제로 운영하여 타인 사용 엄금
고속프린트	고지서 발급

---

세수증대를 통한 구재정 확보

세입의  
안정적 확보

체납지방세  
징수활동 강화

세외수입원  
적극 발굴 및  
체납징수 철저

고객만족을  
위한 부단한  
혁신 추구

# . 2007

<b>1</b>	<b>2007</b>
----------	-------------

(단위 : 백만원, %)

구분 세목별		2007목표 (A)	2006목표 (B)	증 감		
				세액	비율 (A/B)	
총 계		712,081	692,798	19,283	2.8	
구 수 입	계	229,000	232,110	△3,110	△1.3	
	지 방 세	소 계	83,731	75,250	8,481	11.3
		현 년 도	82,771	74,280	8,491	11.4
		재 산 세	57,194	50,010	7,184	14.4
		면 허 세	1,117	1,321	△204	△15.4
		사 업 소 세	24,460	22,949	1,511	6.6
		과 년 도	960	970	△10	△1.0
	세 외 수 입	소 계	70,579	78,505	△7,926	△10.1
		경상적수입	30,683	29,974	709	2.4
		임시적수입	39,896	48,531	△8,635	△17.8
	보 조 금	소 계	41,237	43,599	△2,362	△5.4
		국고 보조금	19,793	18,464	1,329	7.2
		시비 보조금	21,444	25,135	△3,691	△14.7
	조 정 교 부 금 등	소 계	30,656	33,305	△2,649	△8.0
		조정교부금	28,324	31,011	△2,687	△8.7
		재정보전금	2,332	2,294	38	1.7
	지 방 교 부 세		2,797	1,451	1,346	92.8
시 세	계	483,081	460,688	22,393	4.9	
	현 년 도	480,041	457,648	22,393	4.9	
	과 년 도	3,040	3,040	-	0.0	

2



( : )

			(%)
	11,153	4,000	36
	2,252	960	43
	8,901	3,040	34

2006

:

-

-

: 4 ( )

-

: 2 (5 , 11 )

-

: 2 (3 , 9 )

-

-

, , ,

( )



4

2007

가

: ' 07. 1. 1 ~ ' 08. 2. 28(2007 )

가 :

가

- 가, , ,

( )

: 5,000

:

2006 가 :

.

-

126
2007. 2. 2. ~ 2. 12.



2007

---

2007. 1.

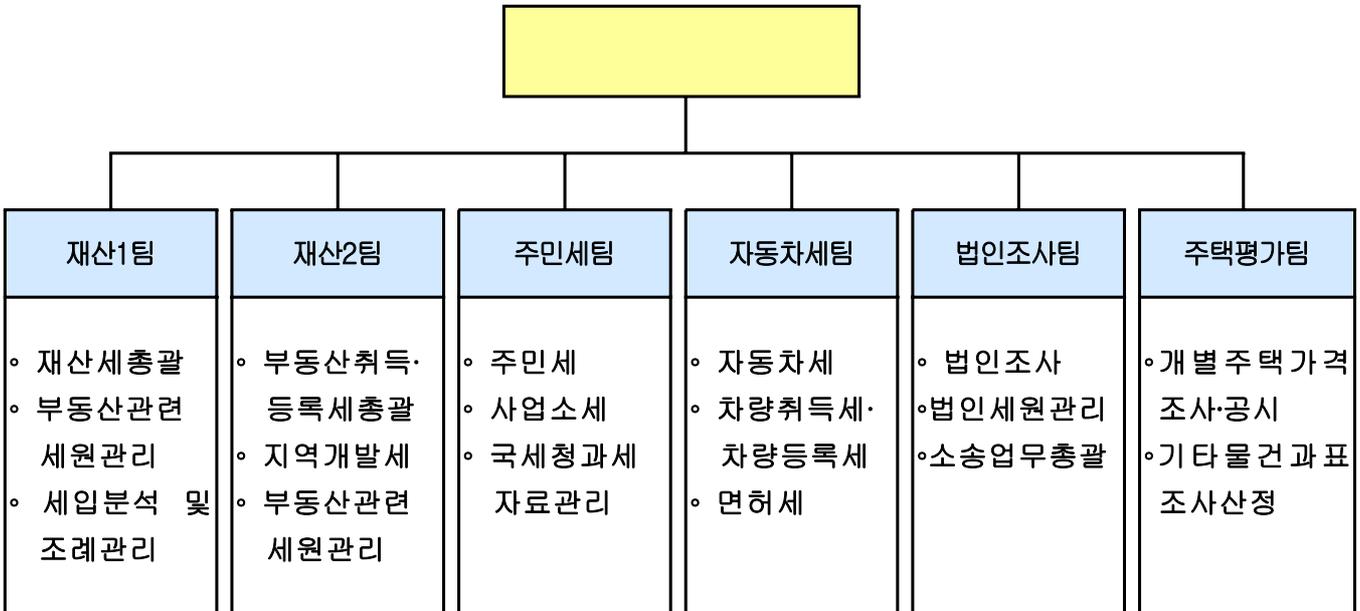
# 순 서

 일반 현황 .....	26
 업무추진 목표와 방향 .....	28
 2007 주요업무계획 .....	29

1 

구분	계	일반직						기능직		
		4급	5급	6급	7급	8급	9급	8급	9급	10급
정원	48	·	1	6	7	23	11			
현원	45	·	1	6	17	15	6			

2 



3



( : )

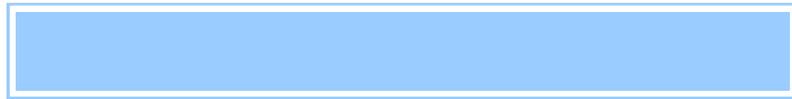
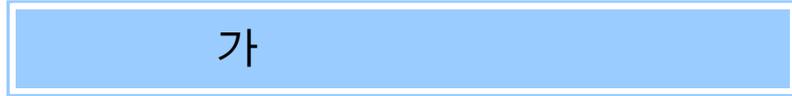
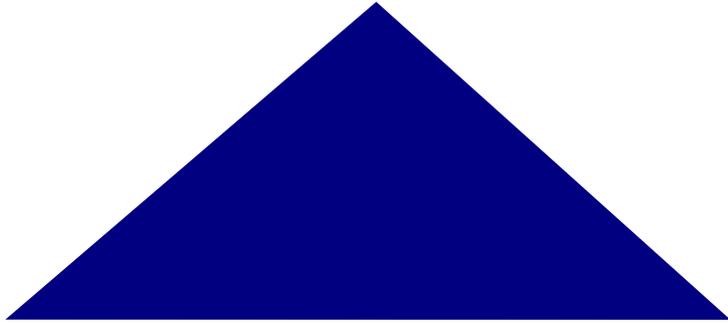
구 분	2007	2006	비교(증△감)
부 과 과	733	729	4

4



- 토 지 : 45,331 필지 24,566천 m<sup>2</sup>
- 건축물 : 135,119 호 23,633천 m<sup>2</sup>
  - 주택 35,481호 - 아파트 58,631호 - 상가·사무실등 41,007호
- 법 인 : 8,055업체(영리 7,959, 비영리 96)
- 사업장현황 : 2,526업체(종업원할 484, 재산할 2,042)
- 면허(인·허가)건수 : 37,928건
- 자동차 : 136,395대(승용 104,137, 승합 8,738, 화물 23,101, 기타 419)
- 주민세원 : 개균(154,754세대), 개인사업자(20,916업체), 소득할(23,399명)등

■



# . 2007

<b>1</b>	<b>2007</b>
----------	-------------

기초자치단체의 주요재원인 지방세의 철저한 부과와 징수로, 구 세입 목표를 달성하여 세입을 안정적으로 확보하고자 함.

( : ,%)

구 분 세목별		2007목표 (A)	2006목표 (B)	증 감		비 고
				세액	비율 (A/B)	
<b>총 계</b>		<b>562,812</b>	<b>531,928</b>	<b>30,884</b>	<b>105.81</b>	
구 세	<b>소 계</b>	<b>82,771</b>	<b>74,280</b>	<b>8,491</b>	<b>111.43</b>	
	재 산 세	57,194	50,010	7,184	114.37	7월:주택분1/2,건물분 9월:주택분1/2,토지분
	면 허 세	1,117	1,321	△204	84.56	1월:정기분
	사 업 소세	24,460	22,949	1,511	106.58	7월:재산할 매월:종업원할
시 세	<b>소 계</b>	<b>480,041</b>	<b>457,648</b>	<b>22,393</b>	<b>104.89</b>	
	부동산취득세	67,870	67,420	450	100.67	
	부동산등록세	73,950	72,865	1,085	101.49	
	도시계획세	30,464	24,448	6,016	124.61	
	공동시설세	10,076	8,579	1,497	117.45	
	지역개발세	36	39	△3	92.31	
	차량취득세	8,696	8,065	631	107.82	
	주 민 세	242,169	228,267	13,902	106.09	8월:개인균등할
	자동차세	22,809	22,188	621	102.80	6·12월:정기분
	차량등록세	12,288	11,714	574	104.90	
레 저 세	11,683	14,063	△2,380	83.08		

※ 2007 시세입 목표는 추정액 임.



적극적이고 체계적인 세원발굴 활동을 하여 세입확충 및 적정과세로  
공평하고 합리적인 세정을 운영하고자 함

: 6,700

- 법인세원 발굴 6,500백만원, 사업소세 발굴 200백만원
- 법인 세무조사강화
- 누락세원 발굴로 세입확충 및 공평과세 정착
- 법인 세무조사 강화
  - 법인현황 : 8,055업체(영리 7,959, 비영리 96)
  - 조사일정
    - 법인 서면신고 안내 및 신고서 발송 : '07.4.1~ 9.30까지
    - 신고서 정리 및 조사 : '07.5.1 ~ 12.31
    - '06 부동산취득법인 방문조사 : '07.5.15 ~ 12.31
  - 조사방법
    - 서면조사 : 전체법인의 1/2('06년도 미실시 법인)
    - 현장조사 : 서면조사대상의 10%, 서면신고 및 신고납부 불성실 법인
  - 조사내용
    - 비과세·감면 및 사용실태 조사
    - 법인 종과대상 및 부동산취득신고 적정여부 조사
- 개인 세원 발굴 강화
  - : 1 | 조사
  - : 2 | 조사

재산세 과세표준이 되는 개별주택가격을 조사하여 객관적이고 공정한 주택가격을 산정·평가하여 세정업무에 만전을 기하고자 함.

- 세부담 형평성 제고 및 적정한 주택가격산정
- 주택간 객관성 및 공정성 확보
  
- 주택가격 검증 및 현장조사 강화
- 개별주택가격조사 법정기일 준수
  
- 조사대상 : 20,739호(단독 4,051, 다가구 11,357, 주상복합 5,331)
- 조사내용
  - 토지 : 용도지역 등 18개 항목, 건물 : 건물구조 등 15개 항목
- 가격산정방법
  - 표준주택과의 특성차이에 따른 가격배율 적용산정
  - 산정된 가격의 감정평가사 검증 및 부동산평가위원회 심의의결
- 조사일정
  - 조사대상 선정 및 특성조사 : '06. 12. 1 ~ '07. 1. 31.
  - 가격산정 및 의견제출 검증 : '07. 2. 1 ~ 4. 26
  - 가격결정공시 : '07. 4. 30
  - 이의신청 처리 및 재조정공시 : '07. 5. 1 ~ 6. 29
  - 신축주택 등 조사 및 공시 : '07. 7. 1 ~ 10. 30
- 대민홍보 강화
  - 산정가격에 대한 의견제출 및 이의신청 절차 안내 등
  - 안내문, , , 지역신문 등 활용

과세자료의 철저한 정비 및 납세홍보 강화로 착오과세와 납부불편을 최소화하여 신뢰세정을 구현하고자 함.

- 납세자편의시책 확산추진
- 착오과세 방지로 신뢰세정 구현
  
- 정확한 과세와 적극적 납세홍보로 민원발생 사전예방
- 세무행정의 불합리한 제도개선 및 효율적인 업무 발굴
  
- 납세자 편의시책 추진
  - 지방세 인터넷 납부확산 홍보추진
    - 납부대상 : 전 세목(재산세, 면허세, 자동차세, 주민세, 취득·등록세 등)
    - 납부절차 : 납세자가 금융기관 방문 없이 인터넷 납부시스템(etax) 이용하여 카드(LG, , , ) , 계좌이체 납부
    - 홍보방법
      - ┌알기쉬운 지방세 책자, 리후렛 및 안내문 제작배부
      - └반상회보, , 구 홈페이지 게재와 프랑카드· 1스터 게첨
  - ONE-STOP 발급서비스 정착
    - 발급부서 : 부과과 → 인·허가 부서(보건위생과외 8개부서)
    - 서비스 및 효율성 향상으로 지속적 실시
- 착오과세 방지 : 수시 과세자료정비 및 납세안내로 민원발생 예방
- 납세자 권리구제 강화 : 이의신청 등 과세전적부심사의 신속·공정한 처리

126
-----

2007. 2. 2. ~ 2. 12.
----------------------



2007

---

2007. 1.

# 순 서

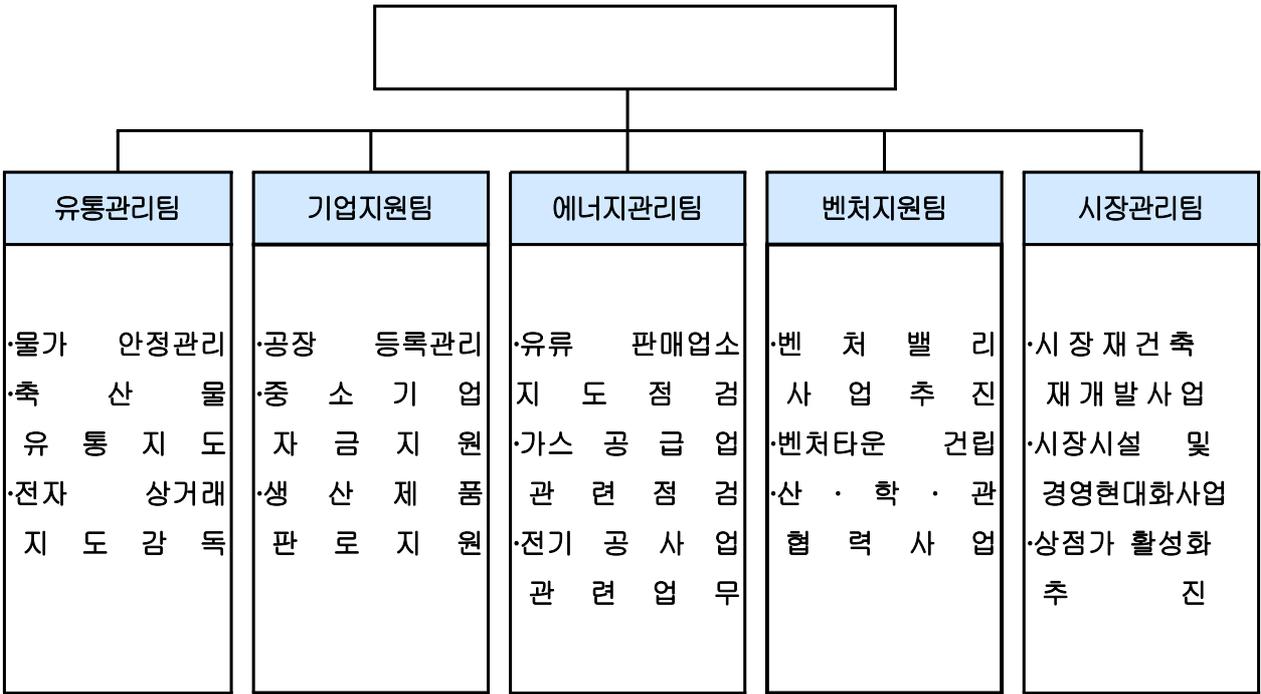
 일반 현황 .....	36
 업무추진 목표와 방향 .....	38
 2007 주요업무계획 .....	39

■

1 

구분	합계	5급	6급	7급	8급	9급
정원	23	1	6	6	8	2
현원	20	1	5	10	2	2

2 



3



(단위: 백만원)

구 분	2007	2006	비교(증△감)
지역경제과	312	886	△574

---

지역경제의 활성화

기업하기 좋은  
환경 조성

건 전 한  
상거래질서 및  
재 래 시 장  
활성화

에너지 관리의  
내 실 화

# . 2007

---

1

관내 중소 제조업체에 운영자금 등을 지원하여 중소기업의 자금난 해소와 경영상의 안정을 도모하여 중소기업인의 사업의욕 고취 및 지역 경제 활성화에 기여코자 함.

## : 관내 중소 제조업체의 육성 발전 및 경영 안정 도모

- 지원규모 : 연 6,000백만원
- 지원시기 : 연 4회 (분기별 1,500백만원)
- 대 상 : 우리구 관내에 제조업을 영위하는 중소기업자
- 지원용도 : 중소기업의 시설·운전·기술개발자금
- 용자조건
  - 대출금리 : 연 4.0%
  - 상환기간 : 5년 (2년거치 3년균등분할상환)
  - 대출한도 : 업체당 3억원 이내
  - 대출조건 : 담보설정 또는 신용보증재단 보증서 발행 능력 업체
- 중소기업육성기금 용자 지원업체 신청접수 및 심의·의결
  - 1차 : '07. 1 ~ 3월
  - 2차 : '07. 4 ~ 6월
  - 3차 : '07. 7 ~ 9월
  - 4차 : '07. 10 ~ 12월

첨단 지식 기반의 서울형 신산업 육성과 영등포 벤처밸리 육성개발 및 효율적인 벤처기업 지원 기능을 담당할 영등포 벤처센터를 건립·운영하여 우리구를 포함한 서울의 서남부 기업 경쟁력 강화 및 지역경제 활성화에 기여코자 함.

**: 2004. 8. ~ 2007.**

- 창업에 필요한 최소한의 공용서비스 제공
- 기술 집약형 중소기업의 창업지원을 통한 지역경제 활성화
- 시 구 연계 지원 체계 구축
  
- 개요
  - 위 치 : 문래동 3가 54-66외 1(에이스하이테크시티 내)
  - 사 업 비 : 6,395백만원(건물매입 5,395백만원, 시설 및 집기류 1,000백만원)
  - < 2007년도 소요 예산 : 1,295백만원(시비 지원 예산확보)>
- 용 도 (3,978㎡)
  - (3층)지원기관 및 지원시설 등 9실
  - (4층)창업보육실, 다목적실 등 30실
- 준공예정일 : 2007년 4월
- 추진사항
  - 조례 시행규칙 제정 : 2월 제정
  - 설계변경에 따른 추가계약 <구청↔에이스개발> : 2월중
  - 창업보육센터 입주자 모집 : 1~2월중
  - 지원기관 입주자결정 : 3월중

기술 개발 및 판로 개척에 어려움을 겪고 있는 중소·벤처기업들을 지원하기 위해 서울산업통상진흥원과 협력 사업을 추진하여 전문성과 노하우를 활용함으로써 경쟁력 있는 중소·벤처기업을 육성하고, 판로개척 확대를 통해 지역 경제 활성화를 도모코자 함

**:2007.1.1~ 12.31**

- 서울산업통상진흥원의 시설 및 노하우를 활용 효율성 및 전문성 제고
- 우리구와 진흥원간 사업 정보교류 강화
- 성과중심 사업추진 및 지속적 사후관리 체제 유지

- 지원 사항
  - 경영혁신 및 마케팅홍보, 국제거래, 재무, 회계, 세무, 계약, 지적재산권 관리 등
- 지원 계획 : 20개 업체(중점지원 : 3, 일반지원 : 17)
- 소요 예산(중점지원) : 2,160천원(180천원×4일×3개 업체)
  - ※ 진흥원 컨설팅 수임료 적용

- 지원 분야 : 해외 박람회, 전시회 등
- 지원 업체 : 10개 업체(중점지원 : 2, 일반지원 : 8)
- 지원 사항
  - 전시회 및 박람회 참가비,임차료 및 장치 공사비(부스 등)
  - D/B를 활용한 바이어 조사KOTRA 등 활용 해외 바이어 접촉
- 소요 예산(중점지원) : 6,000천원(3,000천원×2개 업체)

산·학·관 협력사업으로 기술 개발에 어려움을 겪고 있는 중소·벤처 기업에 대학의 장비·인력·기술 등을 활용케 하여 기술 개발과 자생력을 증대시키고 우리구 정책 개발을 산·학·관에 접목시켜 지역경제 활성화를 도모하고자 함.

**: 2007.1.1~12.31**

- 기업 경쟁력 강화를 위한 기술 협력 사업 추진
- 혁신 선도 중소·벤처기업의 탄생, 성장 가능 환경 제공
- 대학내 연구 자료를 문화, 복지, 의료 등 다양한 정책 개발 과정에 적극 참여 유도
  
- 기술 지도 및 애로 기술 해결 컨소시엄사업 추진 (연중 수시)
- 기업 설명회 개최 (연중 수시)
  - 중앙대 보유기술 편람 활용 이전 기술 지원
- 구청 각 부서 및 관련 기관에 공문 발송 협력 사업 파악하여 추진 (연중 수시), 기업 팸플릿 제작 (연중 수시)
  - 관내 기업의 매출 및 기업간 기술 이전 활성화에 기여
- 각종 사업에 필요한 외국어 번역 용역 의뢰 (연중 수시)
- 소요 예산 : 11,000천원
  - 기업 설명회 : 1,000천원
  - 기술지도 및 컨소시엄 : 10,000천원(5,000천원×2개 업체)

주민의 일상생활과 밀접한 개인서비스요금, 생필품, 공공요금 등에 대하여 소비자 중심의 가격형성을 유도하며, 모범업소에 대한 정보제공, 농수축산물 직거래 운영의 활성화를 통한 전반적 생활물가 안정화를 도모하고자 함

: 2007. 1. 1 ~ 12.31

- 현장중심의 지도점검 및 개인서비스요금 안정화 관리
- 원산지 및 가격표시제 정착을 위한 상시 지도점검 체계 유지
- 지역주민에게 우수한 품질의 농수축산물 저렴한 가격으로 제공
- 대규모점포에 대한 상시 안전점검 체계 유지
  
- 개인서비스요금 안정화 지도점검 : 년 4회(3,6,9,12월)
  - 관리대상 : 49개 품목(외식비 관련 25, 서비스 24)
  - 중점관리 : 2,600개소
  
- 농수축산물 원산표시제 단속 : 년 4회(2,5,8,11월)
  - 단속대상 : 농수산물 31개소, 축산물 400개소
  
- 농수축산물 직거래장터 지속 운영
  - 운영횟수 : 년 14회
    - ※ 매월 1회, 설·추석 등 2회, 매월 마지막주 화요일
  - 참여단체 : 청양군 농협외 13개 단체(21개 점포)
- 대규모점포 상시 안전점검 실시 (11개소) : 분기별 1회 점검

:

#### □ 관련법규

- 농산물 품질관리법, 수산물품질관리법, 대외무역법, 축산물가공처리법

가축을 통하여 사람에게 전염되어 치명상을 일으키는 인수공통전염병 차단 및 관내 주인 잃고 돌아다니는 애완동물로 인한 주민불편사항을 원활히 해결함으로써 지역주민의 건강증진과 보다 나은 생활민원 서비스를 주민에게 제공하고자 함

: 2007. 1. 1 ~ 12. 31

- 버려지거나 주인을 잃고 돌아다니는 동물에 대하여 유기동물 보호 관리 전문업체 위탁관리
- 광견병예방접종을 실시하여 인수공통전염병 사전 차단
- 공익수의사를 두어 긴급 가축방역 및 전염병 예찰·예방
  
- 유기동물 보호관리 용역 체결(연간단가계약) : 1월중
- 공수의 위촉(수의사회영등포분회 추천) : 1월중
- 광견병 예방접종 실시 : 연중 2회(4월, 10월)
  - 각 동물병원에 광견병예방약품을 배부하여 실시
  
- 유기동물 보호관리비 : 71,280천원(구비 47,520천원, 시비 23,760천원)
- 공수의 수당 지급 : 2,940천원(245천원× 12개월)
- 광견병예방접종 및 가축방역비 : 1,699천원
  
- 동물보호법 제7조(유기동물등에 대한 조치), 서울특별시유기동물 보호에관한조례 제6조(유기동물 보호 및 관리)
- 수의사법제21조(공수의)
- 가축전염병예방법제15조제1항(검사, 주사, 약물목록 또는 투약 실시 등)

가스·연료 등 에너지 공급·이용시설에 대한 유관기관과 공조체계를 유지, 행정지도·단속 및 안전관리 강화로 가스사고 제로화 구현

**: 2007.1.1 ~ 12.31**

- 가스안전관리 대상시설 정기 안전점검 및 행정지도
- 석유류 판매제품 유통질서 확립에 따른 행정지도 및 단속 강화
- 가스(공급)저장업소 대표자 가스안전관리 교육
- 에너지절약·가스안전 캠페인 실시
  
- 가스 안전점검 대상시설 : 총 185개소
  - 고압가스판매(저장) 13개소, LPG판매(충전)10개소
  - 다중이용시설 36개소, 고압가스 냉동제조시설 126개소
- 석유류 유통질서 확립에 따른 점검 대상시설 : 70개소
  - 주유소 48개소, 석유판매소 22개소
- 가스공급업소 대표자 가스안전교육 실시 : 연 2회
- 에너지절약·가스안전 관련 캠페인 실시 : 연 3회

재래시장의 현대화를 통하여 지역경제의 활성화를 도모하고 각종 재난을 사전에 예방.

- 시장정비사업을 통한 대규모점포로의 육성
- 경영현대화사업을 통한 시장경쟁력 강화
  
- 시장별 실정에 맞는 사업 발굴시행
- 시장상인회 중점 육성
- 소규모 특수사업 추진 방안강구
  
- 대 상 : 관내 27개 시장 및 상점가
- 사업기간 : '06. 1. ~ '16. 12.
- 시장 및 상점가현황

계	등록시장	무등록시장	인정시장	상점가	비고
27	14	10	2	1	

- 연도별 추진계획

구 분	계	2007년	2008년	2009년 이후	진 행 중
시장정비사업	11	3개시장 (영등포유동, 대림, 양남시장)	1개시장 (도림시장)	1개시장 (신동시장)	6개시장 (영진A,B동,대신,두암, 신길,영등포기계상가)
시설·경영 현대화사업	11	-	5개시장 (영신상가,삼구,제일, 영일,기계공구상가)	6개시장 (동남,동부,로타리, 남서울,우리시장 대림중앙시장)	영등포중앙시장 활성화연구용역실시

영등포뉴타운 사업지구내 재래시장의 현대화사업 추진을 위하여 현실적 여건을 충분히 고려한 사업들을 발굴하고 추진방안을 마련.

- 낙후된 재래시장의 활성화 방안제시
- 적합하고 조속한 사업추진으로 시장기능 유지도모
  
- 시설 및 경영현대화등 활성화 방안 도출
- 시장 활성화를 위한 사업방식 제시
  
- 대 상 : 영등포뉴타운사업지구내 영신상가외 7개시장
- 사업기간 : '06. 6 ~ '07. 2
- 추진일정
  - 2006.06 : 활성화연구용역비 신청
  - 2006.07 : 시장상인회 등록(영신상가)
  - 2006.11 : 활성화연구용역 발주
  - 2007.02 : 활성화연구용역 완료
  
- 사 업 비 : 33,000천원
  - 국비:19,800천원,시비:2,900천원,구비7,000천원,자부담3,000천원

126
2007. 2. 2. ~ 2. 12.



2007

---

2007. 1.

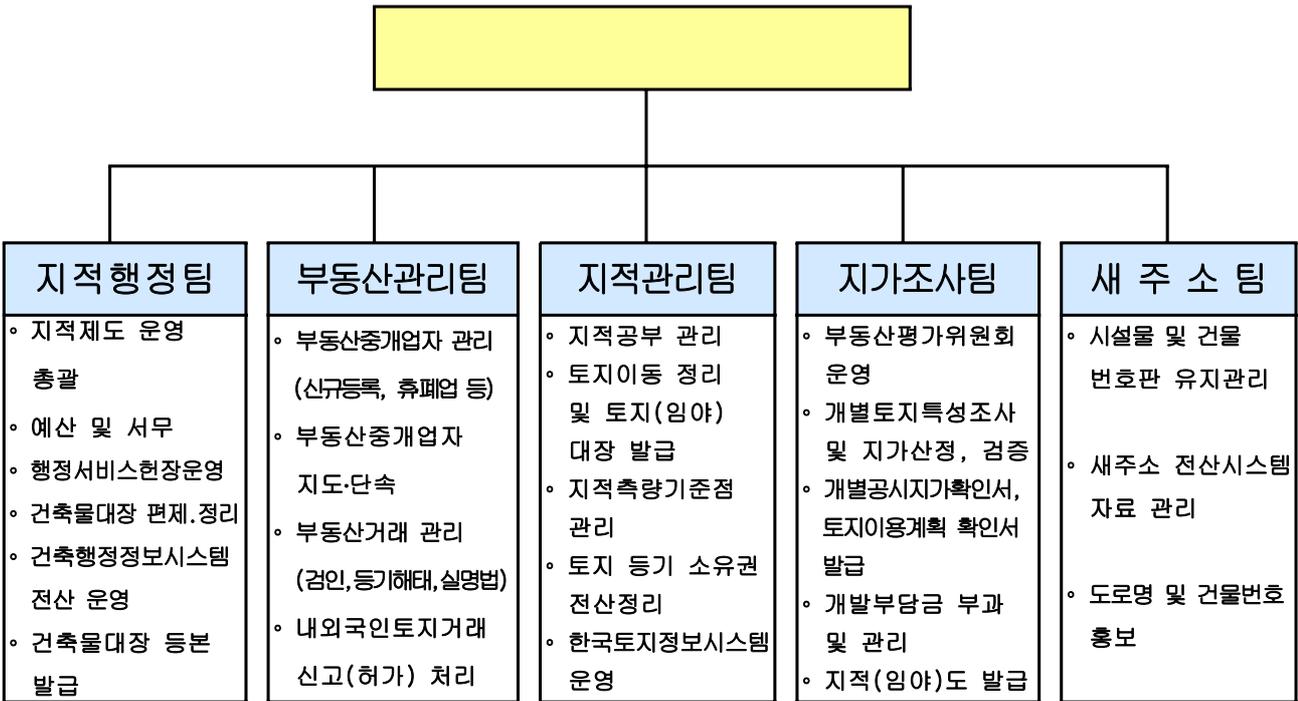
# 순 서

 일반 현황 .....	50
 업무추진 목표와 방향 .....	4
 2007 주요업무계획 .....	53
 특수사업 .....	62

1 

구분	계	일반직						기능직		
		4급	5급	6급	7급	8급	9급	8급	9급	10급
정원	28		1	5	9	8	3	2		
현원	28		1	5	14	3	3	2		

2 



3



(단위:백만원)

구분	2007	2006	비교(증△감)
지적과	267	255	12

4


 건축물대장 현황

공부명	대장매수	일반건축물 및 전유부	표제부
계	130,909	126,449	4,460
일반건축물대장	33,200	31,217	1,983
집합건축물대장	97,709	95,232	2,477

 지적공부 현황

공부명		건수	공부명	건수	비고
대	토지(임야) 대장	45,330필	수치지적부(카드)	34권(3,032필)	
	부책식 대장	65,289매	지적도	666매	도해지적도 410매 수치지적도 256매
장	카드대장	60,078매	임야도	7매	
			도시계획열람도	659매	

 지목별 현황

구분	계	대	도로	하천	공장용지	기타
필수	45,227.0	36,734.0	5,527.0	1,025.0	140.0	1,801.0
면적 (㎡)	24,566,231.1	9,555,758	4,131,763	8,023,876.1	404,275.2	2,450,558.8

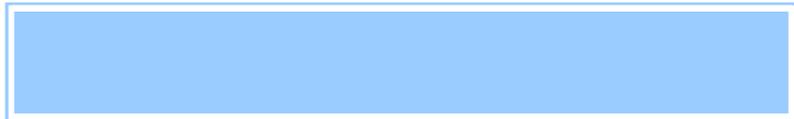
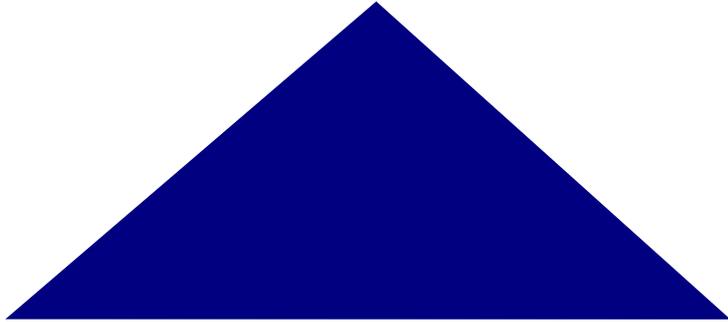
□ 지적측량기준점 현황

총 계	지적삼각점	지적삼각보조점	지적도근점	비고
627	9	25	593	

□ 부동산중개업소 현황

구 분	총 계	공인중개사	부동산중개인	법 인	비 고
부동산중개업소 수	932	664	263	5	

■



# . 2007

---

1

가

2006년 1월 1일 “공인중개사의 업무 및 부동산 거래신고에 관한 법률” 개정으로 부동산 실거래가격 신고가 의무화됨으로써 그간 성행했던 이중계약서 작성을 없애고, 부동산 거래를 보다 투명하게 하여 건전한 부동산 거래질서를 확립하고자 함

## □ 사업목표

- 부동산 실거래가 신고제 도입으로 이중계약서 작성을 제도적으로 차단하고 부동산거래시장의 투명화와 공정한 과세기반 구축

## □ 사업개요

- 신고대상 : 매매에 관한 거래계약서가 작성되는 모든 토지 또는 건축물
- 신고의무자 : 거래당사자 및 중개업자
- 신고기간 : 거래계약 체결일로부터 30일 이내('07.6.29 이후 60일 이내)
- 신고방법 : 인터넷 또는 방문 신고
- 신고필증 : 신고내용 확인 후 신고필증 교부
  - ※ 신고필증은 부동산등기 특별조치법에 의한 검인으로 같음

## □ 행정처분

- 취득세 3배 이하의 과태료 부과
- 중개업자는 과태료외의 등록취소 또는 6월 이내 자격정지처분 가능
- 신고가격 검증 후 관할 과세관청에 통보하여 불이익 조치
  - ※ 신고의무 위반(미신고, 지연, 허위신고 등)

토지의 투기적 거래가 성행하거나 지가가 급등하는 지역과 그러한 우려가 있는 지역의 투기억제와 지가안정을 위하여 토지거래허가제도를 도입하여 운영함으로써 국토의 균형발전에 기여

#### □ 사업목표

- 뉴타운 사업 지구내에서 소유권·지상권 등을 이전·설정하는 계약을 체결하고자 하는 자에 대한 실수요성과 이용목적 등을 면밀히 검토하여 허가 및 사후 관리함으로써 부동산의 투기적 요소를 사전에 예방하고자 함

#### □ 구역지정 현황 및 개요

지 구 명	위 치	면적	지정기간
영등포 뉴타운지역	영등포동2가,5가,7가 일대	226,005㎡ (68,366평)	'03. 11. 26 ~ '08. 11. 25
신길동 뉴타운 (재정비 촉진지구)	신길동 일대	1,469,910㎡ (444,648평)	'05. 12. 27 ~ '10. 12. 26 (재정비 촉진지구: '06. 10. 19 ~ )

- 토지거래허가 기준 면적
  - 주거지역 180㎡ 초과
  - 녹지지역 100㎡ 초과
  - 상업지역 200㎡ 초과
  - 공업지역 660㎡ 초과
- 재정비촉진지구 토지거래허가 기준면적 : 20㎡ 이상

#### □ 추진방향

- 부동산의 투기적 요소 억제 및 지가 안정
- 실수요자를 중심으로 한 토지거래의 합리적 유도

#### □ 추진계획

- 사후 이용 실태조사 실시 : '07. 5. 1 ~ 7. 31
- 행정처분 : 토지이용의무 위반자
  - 매년 1회, 토지취득가액의 10% 범위 내에서 이행 강제금 부과

공인중개사의 업무 및 부동산 거래신고에 관한 법률 제44조에 의거 부동산 중개업을 건전하게 지도하고 중개 업무를 적절히 규율함으로써 선량한 주민들의 재산권 보호와 부동산 거래질서를 확립하고자 함

#### □ 사업목표

- 위법·부당한 중개 행위를 중점 지도·점검하여 부동산중개업자의 공신력을 강화하고,
- 공정한 부동산 거래질서를 확립하여 구민이 안심하고 신뢰할 수 있는 부동산중개업소로 지도·육성하고자 함

#### □ 추진계획

- 점검기간
  - 상반기 : '07. 4 ~ 6월
  - 하반기 : '07. 9 ~ 11월
- 점검방법
  - 점검반 편성 : 2개반 4명으로 구성
  - 해당 업소를 대상으로 전수 방문하여 지도 점검
  - 취약지역 및 민원다발지역 중점 지도 점검

#### □ 추진사항

- 거래계약서 적정작성 및 중개수수료 과다수수 등
- 자격증 및 등록증 양도 또는 대여 행위
- 미등기 전매 및 투기를 조장하는 행위
- 부동산실거래가 신고 적정 여부 등

#### □ 행정처분

- 중개업법 위반 업소
  - 위법사항에 따라 등록취소, 업무정지, 과태료 부과 처분

개별공시지가는 토지에 관련되는 국세 및 지방세의 부과기준이 되며 각종 부담금 등으로 활용되는 등 국민의 재산권에 밀접한 영향을 미치고 있으므로 보다 객관적이고 합리적인 개별공시지가를 조사·결정

#### □ 사업목표

- 개별공시지가의 정확한 조사 및 결정·공시를 통하여 토지가격의 객관적인 기준 확보
- 개별공시지가 조사에 대한 단계별 일정 및 작업관리를 철저히 하여 지가 결정의 적기성 및 신뢰성 제고

#### □ 추진방향

- 지속적인 지가조사 실시를 위한 영등포구 지가조사반 상시운영
- 토지소유지 등으로부터 의견제출 및 이의신청을 통한 의견수렴
- 감정평가업자의 검증 및 부동산평가위원회의 심의 등을 통한 정확하고 객관적인 지가 결정

#### □ 추진일정

- 2007. 1. 1기준 지가 조사 : 40,310필지
  - 토지특성조사 및 산정, 검증 : '07. 1. 2 ~ 4. 20
  - 지가열람 및 의견제출 처리 : '07. 4. 21 ~ 5. 10
  - 개별공시지가 결정·공시 : '07. 5. 31
  - 이의신청 및 처리 : '07. 6. 1 ~ 7. 30
- 2007.7.1기준 지가 조사 : 1.1~6.30 기간중 분할, 합병 등의 토지
  - 토지특성조사 및 산정, 검증 : '07. 7. 2 ~ 9. 7
  - 지가열람 및 의견제출 처리 : '07. 9. 10 ~ 10. 26
  - 개별공시지가 결정·공시 : '07. 10. 31
  - 이의신청 및 처리 : '07. 11. 1 ~ 12. 30

#### □ 소요예산 : 55,330천원

집합건축물대장의 전유부에 등재된 소유권에 관한 사항을 부동산등기부와 상호 일치되도록 정리함으로써 업무의 효율성을 높이는 한편 국민의 재산권 행사에 따른 불편을 해소하고자 함

#### □ 추진목표

- 집합건축물대장 전유부와 부동산등기부의 소유자 일치성 확보
- 관할등기소와 연계하여 정리의간 내 업무량 전량 정리

#### □ 추진방법

- 정리의간 : '07. 1 ~ 12월
- 업 무 량 : 50,000건
- 정리대상
  - 집합건축물대장 전유부 소유자와 건물등기부의 불일치사항
- 정리방법
  - 건축행정정보시스템에서 집합건축물 전유부별조서 작성
  - G4C이용 부동산 등기정보 조회 및 등기관서의 등기자료와 대조
  - 불일치 사항을 등기부에 의거 집합건축물 전유부 소유권 정리

#### □ 추진일정

- 지번 전유부별 조서작성 : '07. 1 ~ 3월
- 등기자료 대사·열람 및 불일치사항 발체 : '07. 4 ~ 8월
- 건축물대장 소유자 전산자료 정리 : '07. 9 ~ 12월

공공용지인 도로, 구거, 하천, 공원과 주택법에 의한 건축물이 준공된 부지에 대하여 일제조사를 실시하여 토지이동 신청(지목변경 및 합병)을 종용, 정리하여 토지소유자의 재산권 행사에 따른 불편을 해소.

#### □ 추진목표

- 관계법령에 의하여 사실상 용도가 변경된 토지를 일제 조사
- 동일 용도로 이용중인 여러 필지의 토지를 1필지로 합병정리
- 토지소유자 및 재산 관리인에게 토지이동 신청 공문 등 발송

#### □ 추진방법

- 정리기간 : '07. 1 ~ 12월
- 업 무 량 : 지목변경 50필지, 토지합병 150필지
- 대상 토지
  - 국토의 계획 및 이용에 관한 법률등에 의거 토지이용현황이 변경된 토지
  - 기타 인·허가 등을 원인으로 하여 토지이용이 변경된 토지
- 추진방법
  - 도면조사 : 대상 토지를 지적도 및 토지대장에 의거 일제조사
  - 현지조사 : 조서와 도면에 의거 등기열람 및 현장조사 후 판단
  - 신청종용 : 소유자, 관리인, 사업시행자에게 토지이동 신청을 안내
  - 지적공부 정리 및 등기촉탁

#### □ 추진일정

- 대상 토지 조서 및 도면 작성 : '07. 1 ~ 3월
- 등기자료 열람 및 현장조사 : '07. 4 ~ 6월
- 지적공부정리 신청 안내 : '07. 7 ~ 10월
- 지적공부정리 및 등기촉탁 : '07. 11 ~ 12월

토지의 이동이 빈번할 것으로 예상되는 지역에 지적측량기준점 설치와 기 설치된 지적측량기준점을 철저히 유지·관리하고, 정확한 지적측량성적을 제시하여 측량의 민원을 사전에 예방하고자 함

□ 추진방침

- 연1회 이상 일제 조사하여 망실·위치변동이 있는 경우 재설치
- 지적측량기준점에 대한 측량성과 재확인

□ 추진계획

- 지적측량기준점 일제조사
  - 기 간 : '07. 4 ~ 6월
  - 대 상 : 627점(삼각점 9점, 삼각보조점 25점, 도근점 593점)
  - 조치사항 : 망실점은 원인자를 규명하여 재설치에 따른 복구비 부과
- 지적측량기준점 설치
  - 업 무 량 : 지적삼각보조점 5점
  - 설치일정 : '07. 7 ~ 9월
  - 설치장소 : 망실된 곳이나 재설치가 필요한 지역
  - 측량방법 : GPS 또는 광파측거기 등을 이용하여 측량
- 지적측량기준점 재측량
  - 업 무 량 : 20점
  - 측량기간 : '07. 10 ~ 11월
  - 측량방법 : GPS 또는 광파측거기 등을 이용하여 직접 측량
  - 조치사항 : 재측량 결과 도근점의 위치변동 등으로 성과 변동이 있을 경우에는 성과변경 후 사용

□ 소요예산 : 4,300천원

도로명사업(새주소사업)에 의해 설치된 도로명 시설 유지관리와 『도로명 주소등 표기에 관한 법률』 시행에 따른 법정주소 전환에 대비하고 기존주소와 도로명주소의 병행사용에 주민홍보를 강화하여 새주소 제도정착에 기여하고자 함

#### □ 사업목표

- 도로명판 및 건물번호판의 제작·설치 관리지침 준수
- 신설 및 폐쇄도로등 변동자료 정리로 도로명 데이터의 정확성 확보
- 새주소 법정전환에 따른 주민 인지도 및 활용도 확산

#### □ 추진방향

- 신설도로, 신축건물 변동자료 정리
  - 도로·건축물 관련부서와 긴밀한 협조로 체계 구축
  - 건축물 준공허가시 건물번호판 부착 의무화 및 해당부서와 긴밀한 협조유지
  - 새주소 전산시스템 구축 및 D/B 유지관리
- 시설물 이상유무 일제 실태조사 : 30,846개(도로명판1,888개, 건물번호판28,958개)
  - 망실·훼손된 시설물 설치·유지관리 보완 및 변동자료 정리
- 새주소 홍보강화
  - '07. 4월 : 도로명 및 주소표시접지용 안내책자 제작 500부
  - '07. 5월 : 지역 케이블방송 송출 (6개월)
  - '07. 6월 : 홍보용 리후렛 제작 500부
  - '07. 7월 : 동사무소 새주소 안내도 제작 6개
- 공공기관 주민대상 도로명주소 솔선 사용 홍보
  - 공공기관, 주민대상 및 홈페이지 도로명주소 병행 표기(공공기관 등)

□ 소요예산 : 40,840천원

1



각종 개발사업·행정구역변경 등으로 과거 지번이 현재 지번으로 변경된 내용 파악이 어려워 소유권 행사와 양도세 세금부과등 애로사항이 있어, 이를 해소하고자 D/B구축하고 홈페이지에 게재하여 누구나 쉽게 알 수 있도록 행정서비스를 제공코자 함

□ 사업목표

- 지번변경 및 행정구역 변경에 따른 불편사항 완전 해소
- 변경지번 신속한 확인으로 대민 행정서비스 향상과 민원편의 제공
- 지번변경사항 제공으로 행정업무의 편의 제공

□ 전산화 추진 대상

계	행정구역변경	도시개발사업 (재개발, 재건축)	지번변경
48,800건	8,980건	38,620건	1,200건

□ 추진내용

- 지번변경 자료 발체
  - 행정구역변경 : 서울시 문서보존서 등 각종 자료 조사 확인
  - 도시개발사업등 : 우리구 및 서울시 사업 주관부서 조사 확인
- 발체된 자료 D/B구축
- 영등포구 홈페이지에 게재

□ 추진일정

- 자료발체 및 각종공부 확인 : '07. 1 ~ 3월
- 자료입력 (D/B구축) : '07. 4 ~ 8월
- 영등포구 홈페이지 게재 및 홍보 : '07. 9월

□ 기대효과

- 주소찾기, 조상땅찾기 등으로 국민의 재산권 보호
- 토지관련 행정·민원 업무를 원활하게 수행 편의 제공
- 지번변경 자료 신속한 확인으로 대민 행정서비스 향상
- 영등포구 홈페이지를 통하여 토지관련 업무에 보다 편하고 쉽게 활용