

제211회 구의회 제2차 정례회

2018. 11. 20. ~ 12. 21.

청림 영등포

국 별

2018년 주요업무 보고



행 정 국

보고 순서

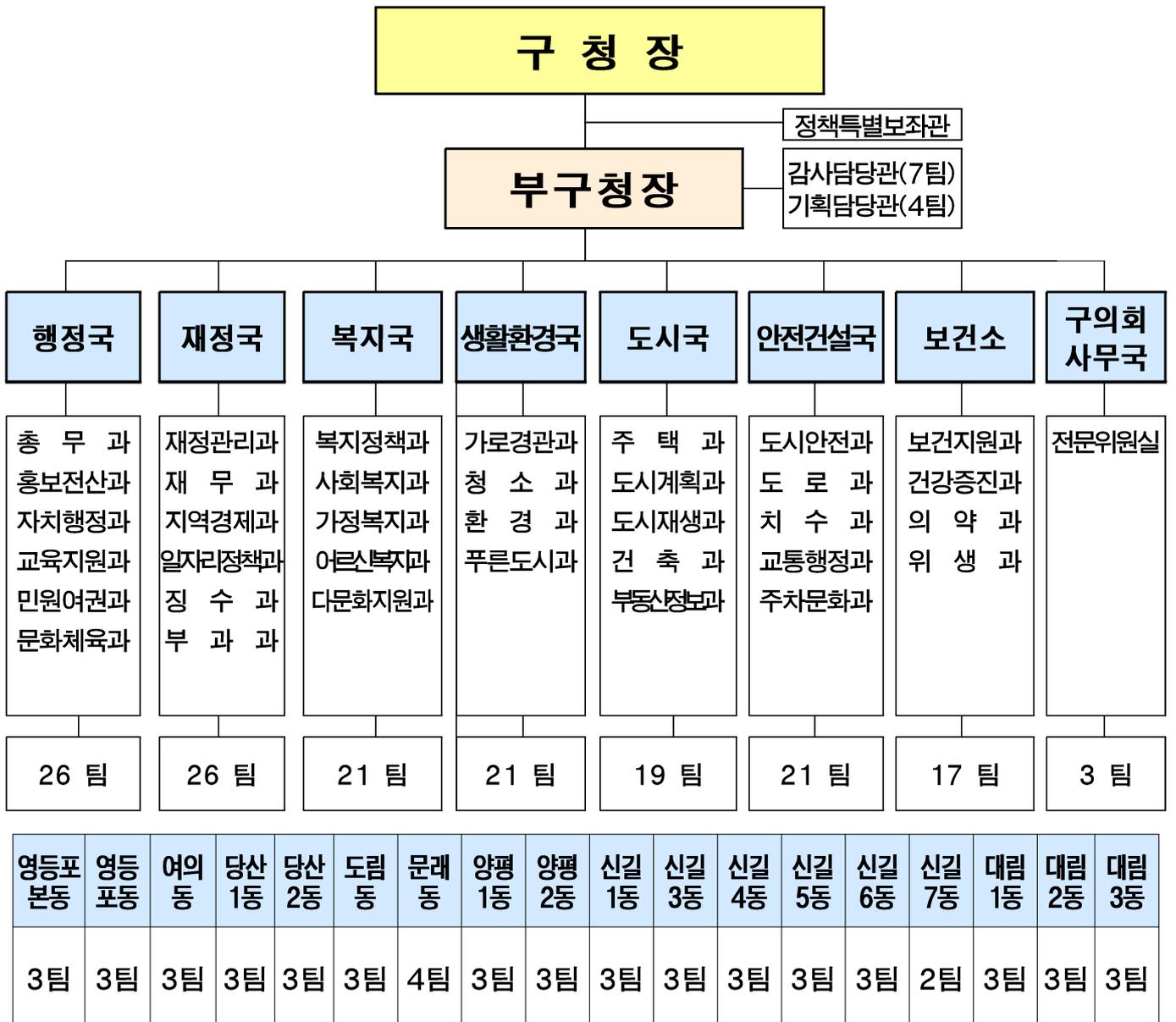
I . 일 반 현 황	· · · 1
II . 주요업무 추진실적	· · · 7
III . 2019년 주요업무 추진계획	· · · 23
IV . 신규·주요투자 사업	· · · 34

I . 일 반 현 황

1 조 직

■ 기 구

- 구본청: 6국 2담당관 31과 145팀
- 보건소: 1소 4과 17팀
- 구의회: 1사무국 2전문위원 3팀
- 동 : 18동 54팀



행정국

- (6)과 (26)개팀

총 무 과	홍보전산과	자치행정과	교육지원과	민원여권과	문화체육과
총 무 팀	언론홍보팀	동 행정 팀	교육 기획 팀	민원 행정 팀	문화 예술 팀
인 사 팀	인터넷미디어팀	주 민 자 치 팀	교육 지원 팀	민원 처리 팀	생활 체육 팀
교육 후생 팀	전 산 운 영 팀	마을공동체지원팀	평 생 학 습 팀	가족관계등록팀	체육 시설 팀
대 외 협 력 팀	정보통신팀	동 혁 신 팀	도서관운영팀	여 권 팀	관 광 진 흥 팀
			혁 신 교 육 팀	기록정보공개팀	

2 인 력

영등포구

구 분	계	일 반 직						관 리 운 영 직			별 정 직 · 임 기 제				
		4급 이상	5급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	5급	6급	7급	8급	9급
정 원	1,405	10	55	279	434	346	206	2	16	11	10	5	6	6	19
현 원	1,359	10	55	338	433	250	209	3	21	-	10	3	5	4	18
과부족	△46	-	-	59	△1	△96	3	1	5	△11	-	△2	△1	△2	△1

행정국

구 분	계	일 반 직						관 리 운 영 직				별 정 직 · 임 기 제			
		4급	5급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급
정 원	165	1	6	39	65	27	14	-	-	-	-	1	3	3	6
현 원	168	1	6	36	62	36	13	1	3	-	-	1	3	2	4
과부족	3	-	-	△3	△3	9	△1	1	3	-	-	-	-	△1	△2

3

주요시설 및 장비

총 무 과

■ 구청사 현황

구 분		대지(m ²)	건물(m ²)	규 모	준공일자	비 고
본 관	계	7,622	15,385			
	본 관	7,622	9,682	지하3층~ 지상6층	1976.01.05	
	보 건 소		5,515	지하1층~ 지상6층	1994.09.01	
	부속건물		188 (전체 385)	지상2층	1997.03.26	1층 : 우리은행 2층 : 일자리정책과
별 관	별 관 (舊농산물품질관리원)	8,730	5,294	지하1층~ 지상5층	2002.02.19 (2018.07.20 증축)	지하1층 : 제2평생학습센터, 서고 1층 : 지역경제과, 교통행정과, 어르신복지과 2층 : 청소과, 복지정책과 3층 : 푸른도시과, 환경과 다문화지원과, 가로경관과 4층 : 사회복지과, 가정복지과 5층 : 강당
	주차문화과	2,940	616	지상1층	1998.03.13	- 사무실 255 - 단속원사무실 227 - 공유면적 134

■ 공용차량 - 총 216대

소 계	승 용			소 계	승 합			소 계	화 물				특수차			소 계	임차 (승용)
	소형· 다목적	중형	대형		소형	중형	대형		경형	소형	중형	대형	소 계	청소차	구급차		
63	17	44	2	25	1	22	2	57	2	44	9	2	56	52	2	2	15

※ 승용차- 전기차 38대 포함, 기타- 가로등보수 사다리차

홍보전산과

구 분	명 칭	현 황	비 고
시설물	정보문화센터(2개소)	· 영등포제1정보문화센터 · 영등포제2정보문화센터	
	정보통신통합관제실(2개소)	· 전산시스템 서버, 네트워크 51대 · 스토리지 및 백업시스템 13대 · 네트워크장비 176대 · 인터넷전화시스템 1,496대 · 정보보안시스템 17식 · 전용회선 111회선 · 자가정보통신망(광케이블) 149.5km · LAN통신망 2,100회선	

자치행정과

동 명	소재지	규 모 (㎡)			건물연수 (년)	준공일자
		대지	건물	층수		
계		18,812.86	35,715.71			
영등포본동	신길로61길 17	565.00	1,886.77	1/6	11	2006.08.21
영등포동	영등포로53길 22	990.30	985.50	1/2	22	1995.08.03
여의동	국제금융로 124	618.00	2,134.97	2/5	7	2010.04.28
당산1동	양산로23길 11	1,064.50	1,855.47	1/4	21	1996.07.04
당산2동	당산로41가길 7	800.00	2,992.79	2/5	1	2015.11.11
도림동	도영로7길 10	992.00	2,246.47	1/5	15	2002.01.10
문래동	문래로28길 15	171.16	1,001.04	0/4	10	2007.08.30
양평1동	영등포로11길 12	670.10	796.37	1/3	28	1989.05.24
양평2동	양평로20길 8-1	450.60	551.13	1/3	41	1975.12.25
신길1동	영등포로84길 24-5	1,989.40	6,287.35	2/4	14	2003.09.24
신길3동	신길로41라길 13-8	1,167.00	1,046.30	1/4	25	1992.06.10
신길4동	신길로42길 1	530.00	752.33	1/3	37	1979.11.27
신길5동	도림로 264	842.00	1,261.35	1/3	23	1993.12.31
신길6동	대방천로 169	900.00	1,322.63	1/4	32	1984.11.20
신길7동	여의대방로43길 10	765.40	2,644.52	2/6	11	2006.02.09
대림1동	디지털로 441	2,409.00	1,853.80	1/3	30	1987.04.30
대림2동	대림로23길 25	984.20	844.00	1/3	37	1980.07.30
대림3동	대림로 197	726.90	1,136.93	1/4	36	1981.10.30
영등포본동자치회관	영등포로64길 21	332.00	659.25	1/3	33	1983.12.23
영등포동자치회관	국회대로44길 4	336.40	945.26	1/4	27	1990.11.02
도림동자치회관	도신로33길 4	380.00	680.93	1/3	26	1991.04.30
문래동자치회관	도림로141가길 16	364.60	517.22	1/3	38	1978.12.31
舊)영1 청사	영신로9나길 16	318.00	552.98	1/3	33	1983.12.24
舊)문1 청사	경인로 759	446.30	760.35	1/4	39	1977.12.24

교육지원과

□ 학 교

계	유치원	초등학교	중학교	고등학교	기타
84	39	23	11	9	2

□ 도서관

계	국립	시립	구립	사립
6	1	1	4	

□ 작은도서관 및 북카페

계	공립작은도서관	사립작은도서관	북카페
43	21	20	2

□ 청소년독서실

계	B급 (101~200석)	C급 (100석 이하)
13	5	8

□ 평생교육기관 및 시설

총계	구 평생 학습 센터	평생 학습관	영등포 문화원	구 정보화 센터	구민 체육 센터	청소년 관련 시설	복지관	서울 남부 고용 센터	주민 자치 센터	자원 봉사 센터	기타
50	2	1	1	2	2	3	4	1	18	1	15

민원여권과

구분	명 칭	현 황	비 고
시설	기록관	종이기록물 보관(4개소)	
	종합자료실	일반도서 및 간행물 열람 및 대출 (11개 장르, 6,128권)	

문화체육과

연번	명 칭	현 황	비 고
1	영등포아트홀	국회대로 596 (10,606㎡)	운영: 영등포 문화재단
2	영등포문화원	신길로 275 (3,356㎡)	운영: 영등포 문화원
3	타임스퀘어내 공공문화복지공간	영종로 15(3004.57㎡)	운영: (주)ENM PLUS 아동직업체험시설, 공연장 등
4	영등포 제1스포츠센터	신평로 1 (9,169㎡)	운영: 영등포구 시설관리공단
5	영등포 제2스포츠센터	국회대로 615 (6,674㎡)	운영: 영등포구 시설관리공단
6	대림운동장	가마산로31길 16 (16,500㎡)	축구장, 테니스장, 게이트볼장, 족구장, 농구장, 관리사무소 등
7	영등포 다목적 배드민턴체육관	도신로15길 5 (2,990㎡)	운영: 영등포구 시설관리공단
8	영등포 스포츠클라이밍 경기장	도신로15길 11 (492㎡)	운영: 영등포구 시설관리공단
9	안양천 · 도림천 체육시설	안양천 둔치 (안양천 4.8km, 도림천 4.1km)	축구장, 족구장, 게이트볼장, 농구장, 인라인스케이트장 등
10	관광정보센터	타임스퀘어 광장(173.28㎡) 영종로 15	근무: 3명 관광정보제공, 목화전시관

4

예산 현황

(단위: 천원)

단위사업명	예산액	집행액		집행률(%) (10.31기준)
		10.31기준	12.31까지	
계	188,147,834	153,431,480	179,714,898	81.5
총 무 과	111,748,901	91,935,774	108,298,294	82.3
홍보전산과	4,167,593	3,540,149	3,947,959	84.9
자치행정과	23,067,690	18,610,727	21,802,572	80.7
교육지원과	22,020,850	18,591,008	21,203,224	84.4
민원여권과	1,190,895	993,368	1,144,907	83.4
문화체육과	25,951,905	19,760,454	23,317,942	76.1

II . 주요업무 추진실적

연번	사 업 명	쪽
①	성과 제고를 위한 조직 환경 개선	8
②	영등포구 휴양소(시설종류: 청소년야영장) 건립	10
③	웹사이트 운영 효율성을 위한 홈페이지 통합	11
④	민·관 협력을 통한 자치행정 기반 조성	12
⑤	주민과 소통하는 지역공동체사업 활성화	13
⑥	洞 공공복합청사 건립	14
⑦	수요자 중심의 평생학습 기반 조성	15
⑧	신길특성화도서관 건립	16
⑨	영등포 IoT 글로벌리더십 교육	17
⑩	구민 감동 민원행정 서비스 제공	18
⑪	쾌적하고 안전한 생활체육 공간 조성	20
⑫	서울국제초단편영화제 지원	21
⑬	영등포 제1스포츠센터 시설개선	22

변화하는 행정 수요에 적극적으로 대응하기 위하여 기실시한 조직진단 결과를 반영한 부서 재배치 및 수요자 맞춤형 직무교육으로 성과 중심의 조직운영에 만전을 기하고자 함

□ 사업개요

- '18. 8.~'19.2. : 조직 진단 및 직무 분석
- '18. 7.~12. : 효율적인 사무실 재배치 및 쾌적한 청사환경 조성
- '18. 연중 : 수요자 중심의 맞춤형 직무교육

□ 주요 추진실적

- 조직 진단 및 직무 분석
 - 제안서평가(협상에 의한 계약) 및 업체선정: '18. 7.
 - 용역 착수 : '18. 8. 2.
 - 착수보고회 실시 : '18. 8. 22.
 - 조직·인력 진단 실시 : '18. 8. ~
- 효율적인 사무실 재배치
 - 별관 청사 증축공사 준공 : '18.7.20.
 - 부서 이동 및 국별 재배치 : '18.8.3. ~ 8.19.
- 수요자 중심의 맞춤형 직무교육
 - 명사특강: 4회 698명 수강, <유쾌한 소통의 법칙>, <이미지 전략>, <사회적 경제와 사회 혁신>, <세계의 도서관, 관악의 도서관>
 - 직무교육: 7회 453명 수료, <손에 잡히는 법률과정>, <공문서 작성기법(2회)>, <자치입법 실무>, <예산·회계실무>, <헌법의 이해>, <감성커뮤니케이션>
 - 유닛교육: 6급 이하 191명, 35회 실시, 창의·문화감성·재충전 분야
 - 모바일 외국어 학습: (1기) 2~4월 29명, (2기) 5~7월 28명, (3기) 8~10월 31명
 - 6급 승진리더 교육: 8.30., 6급 승진자 40명, 소통 및 리더십교육 등

- 팀장워크숍: 9.5./9.6.(2회). 팀장 197명, 구청장과 탁트인 대화
- 신규직원 워크숍(지피지기): 9.13.~14.(1박2일), 임용1년차 66명
- 간부 워크숍: 10.26.~27.(1박2일), 5급 이상 간부 63명

□ 향후계획

○ 조직 진단 및 직무 분석

- 조직·인력 진단 실시: ~ '19.2.
- 중간보고회 실시: '18.11.
- 부서별 업무량·정원·직급 산정, 일 버리기 등 조사 : '18.11.~12.
- 진단결과 반영한 조직개편 및 정원조정을 통한 인력재배치 추진: '19.7.
- 적정량의 업무로 '위라벨 지향 조직' 운영: '19.7~

○ 쾌적한 청사환경 조성

- 보건소 정신건강복지센터 이전공사 : '18.11.~
- 기획상황실 및 3층 회의실 환경개선공사 : '18.11.~
- 노후 시스템에어컨(본관, 보건소) 교체 작업: '18.11. ~
- 청사 주요 시설물 유지 관리: 연중

○ 수요자 중심의 맞춤형 직무교육

- 초심 리마인드 교육: 11.6.~7.(1박2일), 임용 5년이상/조직일체감 교육
- 명사특강: 4회(11월중 2회, 12월중 2회), 차수별 희망직원 8~90명
- 직무교육: 2회(11월중 1회, 12월중 1회), 차수별 희망직원 8~90명
- 고객만족 직원교육 및 친절부서·직원 포상: 12월중

□ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
14,388,267(구비)	11,642,761(구비)	80.9

2 영등포휴양소(청소년야영장) 건립

총 무 과

구민과 청소년을 위한 시설을 확보하여 건립함으로써 미래의 주인공인 청소년의 꿈을 키우고 구민의 건전한 여가 선용 및 행복지수 향상에 기여하고자 함

□ 추진방향

- 일상에 지친 구민의 심신 안정 및 활력을 위하여 이용자 중심의 편의 제공
- 여가활동·문화행사·체육대회 및 지역체험 연계 등 적극적인 시설운영으로 만족도 높은 구민 여가복지활동에 기여

□ 사업개요

- 사업기간 : '17. 3. ~ '18. 12.
- 사업내용
 - 위 치: 충청남도 청양군 대치면 시전리 276
 - 규 모: 대지 12,936㎡, 연면적 1,747.2㎡ (4개동 및 기타시설)

동 별	층 별	용 도	면적(㎡)
숙 박 동	1층	수련시설(관리실, 강당, 식당)	779.25
	2층	수련시설(숙박 11실)	677.61
야외 화장실 및 취사동	1층	야외화장실, 취사장	101.14
숙 직 실 동	1층	숙직실, 세탁실, 창고	73.90
기 계 실 동	1층	기계실, 전기실	115.30
기 타 시 설	외부	캠핑장10면, 주차장17대, 야외개수대, 체육활동장	

□ 추진실적

- 타당성용역 시행 및 부지매입 ----- '17. 7.~ 9.
- 설계 용역 및 안전진단 용역 실시 ----- '17.10.~'18. 1.
- 시설(4개동 및 기타시설 등) 공사 및 준공 ----- '18. 3.~10.21.
- 조경공사 착공 ----- '18.10.24.

□ 추진계획

- 시설내부집기류 구입 및 설치 ----- '18.11.~12.
- 운영 인력 채용(공고: 10.26.~11. 7.)----- '18.12.
- 조경 공사 준공(예정) ----- '18.12.22.
- 휴양소 운영 ----- '19. 3.

□ 예산현황

(단위: 천원)

예 산 액	집 행 액	집행율(%)
5,100,277(구비)	4,897,034(구비)	96.0

홈페이지를 통한 국민의 공공정보 접근성을 높이고 행정비용을 최소화하기 위해 각 부서에서 개별적으로 운영 중인 홈페이지의 단계적 통폐합 및 통합운영을 추진하여 국민 중심의 온라인 서비스를 구현하고자 함

□ 사업개요

- 추진목표: 이용자 중심의 원스톱 홈페이지 서비스 구축
- 추진기간: '18.1.~12.
- 추진방법: 홈페이지 유지보수 사업과 병행하여 추진

□ 주요 추진실적

- 곤충체험학습 관리주체(교육지원과 → 홍보전산과) 변경 운영: '18.1.~
- 문화관광 관리주체(문화체육과 등 → 홍보전산과) 변경 운영: '18.1.~
 - 국민 이용 접근성을 고려한 디자인 및 레이아웃 배치 개선
 - 축제 현장의 생생한 분위기를 전달하는 '봄꽃LIVE' 확대 구성
 - 영등포의 많은 지역을 둘러 볼 수 있도록 주요 명소 및 교통편 소개 개선
- '18년도 여의도 봄꽃축제 홈페이지 신규 구축 : '18. 4.
- 어린이 교통안전 체험장 홈페이지 통합 : '18. 8.~10.

□ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행율(%)
33,000(구비)	33,000(구비)	100

구민과 함께 하는 실효성 있는 동행정 업무 추진으로 구민에게 신뢰받는 행정을 구현하고 자치역량을 강화하여 다양한 계층의 주민이 참여하는 실질적 주민자치가 이루어지도록 지원코자 함

□ 사업개요

- 지역주민을 위해 봉사하는 통·반장 활동 지원
- 수요자 중심 원스톱 민원서비스 제공
- 주민자치 역량강화를 위한 지원시스템 운영
- 민간단체의 공익활동 장려 및 자발적 구정참여 활성화

□ 주요 추진실적

- 통반장 활동 지원
 - 상반기 신규 통장 직무교육 및 구정견학('18.3.21. / 11.27.)
 - 통장활동 실비수당 지급(월별, 반기별)
 - 통장 상해보험 가입(531명) 및 자녀 장학금 지급(152명)
 - 설·추석 반장보상품 지급(7,056명)
- 동 통합민원 창구 운영
 - 동 통합민원창구 업무배상보험 가입(96명)
 - 통합민원창구 전산기기 교체 및 유지보수(통합민원발급기 41대)
- 주민자치 기능 향상
 - 자치회관 운영: 프로그램 281개·우리동네공부방 8개동 운영, 공공기관 유희공간 월평균 15.8회 개방
 - 주민자치위원회 역량강화: 432명 신규·재위촉, 위원장 월례회의
 - 자치회관 환경개선 및 물품구입: 50건
 - 주민자치 아카데미 운영: '18.10.~12. (22회)
 - 자치회관 프로그램 발표회 개최: '18.11.8.(목)
- 사회단체 보조금 지원: 33개 단체 377,420천원

□ 향후계획

- 신규 위촉통장 상해보험 가입
- 자치회관 운영 등 주민자치 기능향상을 위한 사업 지속 추진
- 보조금 집행 및 모니터링 등 사후관리 강화

□ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행율(%)
4,001,996 (시 133,453, 구 3,868,543)	3,197,282 (시 87,501, 구 3,109,781)	79.9

마을공동체 사업 지원 및 민·관 소통과 협력을 통해 주민들의 지역사회 활동 참여 기회를 확대하여 지역공동체를 활성화하고자 함

□ 사업개요

- 주민이 스스로 지역 현안문제를 발굴하고 해결해 나가는 마을활동 적극 지원
- 찾동사업 분야별 추진 주체들이 원활히 사업을 전개할 수 있도록 충실히 수행

□ 주요 추진실적

- 마을공동체 사업
 - 마을공동체 사업 공모: 23건 선정(58,440천원)
 - 이웃만들기 사업 공모: 45건 선정(44,999천원)
 - 마을생태계조성 중간지원조직 지원: 1개 단체 125,560천원
 - 마을아카데미 운영: 4회 119명
 - 찾동 마을분야 사업
 - 마을계획(여의동, 문래동, 양평2동): 의제발굴 및 분과활동, 6월 마을총회 개최
 - 문래동 목화마을 활력소 개관('18.7.16.)
- 찾아가는 동주민센터 활성화
 - 찾동 시구 숙의토론 및 모니터링('18.4.2. 추진상황 점검 및 운영 개선방안 검토)
 - 찾·동 사업 설명회('18.2.22./7.26., 동 신임동장·팀장·직원)
 - 추진단 연석회의(84회, 정보공유 및 업무협력)
 - 우리동네 주무관 교육: '18.9.
 - 영등포 마을장터 가는 날 운영('18.9.~11.)
 - 찾·동 성과공유 대회: '18.11. 8.

□ 향후계획

- 마을공동체 사업
 - 마을사업지기 성과공유: '18.12.
 - 이웃만들기사업 권역별 네트워크 파티: '18.11.
 - 마을사업지기 성과공유회: '18.12.
 - 찾동 마을분야 사업: 동단위 계획형 시민참여예산 사업 정산
- 찾아가는 동주민센터 활성화
 - 찾동사업 백서발간: '18.12.
 - 찾동 추진단 연석회의 지속 추진: '18.11.~12.

□ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행율(%)
936,309 (시 741,155, 구 195,154)	869,446 (시 705,623, 구 163,823)	92.8

노후되고 협소하여 주민들에게 불편을 초래하고 있는 동 청사를 주차장, 주민 센터, 구립어린이집, 작은도서관, 북카페 및 녹지 등이 함께 하는 복합시설로 건립하여 구민 복지증진과 안전도시 영등포 구현에 만전을 기하고자 함

□ **사업개요**

구분	양평2동 청사건립	신길4동 청사건립	대림3동 청사건립
위치	양평동4가 96	신길로42길 1	대림로 197
면적	○ 대 지: 1,804.6㎡ ○ 연면적: 7,029.11㎡	○ 대 지: 792㎡ ○ 연면적: 2,323㎡	○ 대 지: 726.9㎡ ○ 연면적: 2,016.6㎡
규모	지하 3층, 지상 4층	지하 2층, 지상 4층	지하 2층, 지상 4층
주요시설	○ 주민센터 ○ 주차장(110대) ○ 어린이집(75명) ○ 체력단련실, 다목적 강당 등	○ 주민센터 ○ 작은도서관, 체력단련실 등	○ 주민센터 ○ 북카페, 체력단련실 등
사업기간	'14. 7. ~ '18. 12.	'16. 9. ~ '20. 10.	'16. 9. ~ '21. 12.
총사업비	17,704백만원	8,015백만원	6,449백만원

□ **주요 추진실적**

구분	양평2동 청사건립	신길4동 청사건립	대림3동 청사건립
주요 추진실적	<ul style="list-style-type: none"> ○ '14. 7. ~ 11. · 청사 건립 변경계획 수립 · 투·융자 심사 승인 ○ '15. 2. ~ '16. 2. · 도시계획시설 중복결정 · 주민대표 자문단회의(5회) ○ '16. 9. ~ 12. · 실시설계 준공 · 공사업체 계약·착공 ○ '17.10. ~ 12. · 터파기 등 기초공사 완료 ○ '18. 3. ~ 9. · 골조공사 완료 ○ '18. 9. ~ 10. · 내부 마감공사 ※ 10.31. 현재 공정률: 75% 	<ul style="list-style-type: none"> ○ '16. 9. · 타당성조사 용역 ○ '17. 3. ~ 10. · 기본계획 수립 · 서울시 투·융자 심사 승인 · 공유재산심의위원회 승인 · 관리계획 수립 · 주민대표 자문단회의 ○ '18. 2. · 설계공모 당선작 선정 ○ '18. 3. ~ 9. · 주민설명회 및 자문단 회의(2회) 개최 ○ '18. 11. ~ '19.10. · 기본 및 실시 설계용역 	<ul style="list-style-type: none"> ○ '16. 9. ~ '17. 1. · 타당성조사 용역 ○ '17. 6. ~ 8. · 기본계획 수립 · 서울시 투·융자 심사 승인 · 공유재산심의위원회 승인

□ **향후계획**

- 양평1동: '18.12월 중 공사 준공 / '19. 2. 청사 개청
- 신길4동: '18.12월 중 공사 착공 / '20.10. 준공 및 개청
- 대림3동: '19. 1. 공사 착공 / '21.10. 준공 및 개청

□ **예산현황**

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행율(%)
10,271,513(구비)	4,102,727(구비)	39.9

관내 저학력 18세 이상 구민 및 일반학교 적응이 어려운 발달장애인 청소년을 위한 중학과정 확대 운영을 통해 배움의 즐거움과 폭넓은 학습의 기회를 제공하고, '영등포 평생톡' 구축으로 통합교육정보망을 형성하여 수요자 중심의 평생학습 기반을 조성하고자 함

□ 사업개요

- 교육취약계층을 위한 중등교육과정 확대
 - 대 상: 발달장애인 학생 및 비문해 학습자
 - 내 용: 학력인정 교육 프로그램 운영, 꿈더하기학교 중등과정 신설
- '영등포 평생톡' 운영
 - 운영기간: '17.10.~
 - 내 용: 통합교육정보 플랫폼으로 맞춤형 교육정보 제공, 영등포평생 학습정보센터 홈페이지 내 편성

□ 주요 추진실적

- 꿈더하기학교 중학교 과정 서울시 교육청 승인('18.2.4.)
- 꿈더하기학교 공간리모델링 공사('18.7.30.~8.24.)
- 늘푸름학교 교육프로그램 운영(초등 1단계~3단계 64명, 중학1단계 29명)
- 방문문해교사 양성(방문문해교사 30명 강사활동, 학습자 80명 방문교육 실시)
- '영등포 평생톡' 참여: 95개 기관(강좌등록 1,138개)

□ 향후계획

- 꿈더하기학교 중학과정 학생 모집 및 교육 강화
- 늘푸름학교 중학2단계 과정 추가(2019년도)에 의한 운영 확대
- 방문문해교사의 역량강화 및 사기 진작을 위한 워크숍 추진
- 영등포평생학습정보센터 홈페이지 운영 활성화 추진

□ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
693,781 (시 287,966, 구 405,815)	602,728 (시 231,310, 구 371,418)	86.8

영등포의 균형있는 발전과 지식정보 격차를 해소하고 주민의 지역커뮤니티 공간 및 문화욕구 충족을 위한 문화복지시설로서의 기능과 역할을 수행하는 영등포구의 대표도서관 건립하여 지역문화복지서비스를 향상시키고자 함

□ 사업개요

- 위 치: 신길동 4946일대(신길11재정비촉진구역 내 도서관 부지)
- 사업기간: '13. 1. ~ '21. 10.
- 사업규모: 부지면적 2,300.4㎡/연면적 8,460㎡/지하2층~지상5층
- 총사업비: 29,957백만원

□ 주요 추진실적

- '07. 11. : 신길재정비 촉진구역 내 부지 확보
- '13. 1.~ 3. :신길특성화도서관 건립 타당성 조사 용역 실시
- '13. 5. 31. : 서울시 투자심사 조건부 추진 결정
- '16. 11~ '17. 2. : 신길특성화도서관 설계 공모 및 업체 선정
- '17. 4. 7. : 신길특성화도서관 건립 계획 변경(안)
- '17.12~'18.9. : 신길특성화도서관 건립 기본 설계 및 실시설계
- '18. 4. : 문체부 공공도서관 건립 사전평가 실시(결과 : 적정)
- '18. 4. : 신길특성화도서관 건립 2차 자문회의 개최
- '18.10.~11. : 도서관건립 외부전문가TF 자문회의 개최(3회)

□ 향후계획

- '17.12.~ '19. 6. : 기본설계 및 실시설계 연장
- '18.11.~ '18.12. : 도서관건립 외부전문가TF 자문회의 개최
- '19. 6.~ '19. 8. : 시공 및 감리업체 선정(3개월)
- '19. 8.~ '21. 8. : 공사 착공 및 운영조직 구성(24개월)
- '21. 8.~ '21.10. : 개관 준비 및 개관

□ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행율(%)
1,900,000 (국 500,000, 시 600,000, 구 800,000)	52,989 (구비)	2.8

IoT(사물인터넷)분야 드론 등을 활용해 학생들의 다문화 소통 능력 및 미래 산업 기술 능력을 습득하고, 드론 경진대회를 통해 국제 사회문제 공유와 차세대 글로벌 리더로의 성장 토대를 마련하고자 함

□ 사업개요

- 사업명: 영등포 IoT 글로벌리더십 교육
- 사업기간: '18.3.1.~12.31. (10개월)
- 장 소: 구청 별관 융합교육인재센터
- 교육대상: 관내 초·중등학생 200명 내외
- 운영방법: 이화산학협력단 위탁운영(협약체결)

□ 주요 추진실적

- 정규교육과정: 드론교실(IoT 기반) 운영

	감성드론교실	코딩드론교실
대 상	관내 초등학생 3~4학년	관내 초등학생 5~6학년
내 용	문제 해결을 위한 나만의 드론 제작 (창의성 발현)	소프트웨어 기술 접목시킨 드론 제작 (코딩 기술 응용)
운영시간	매주 월요일 15:00~17:00	매주 화요일 15:30~17:30
수강인원	20명 이내	20명 이내

- 특별교육과정: YDP 글로벌 해커톤 경진대회
 - 일 자 : 1회 '18.7.21.~7.22, 2회 '18.11.10.~11.11.
 - 장 소 : 영등포 아트홀 전시실
 - 대 상 : 관내 초등학생(4~6학년) 및 중학생
 - 내 용 : 국제문제(이슈)를 해결하는 드론체험, 그룹토론, 이벤트(드론축구)
 - 참여인원 : 175명 (초등학생 101명, 중학생 74명)

□ 향후계획

- 2019. 1. ~ : 드론교실(IoT 기반) 2개 과정 운영

□ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행율(%)
140,000(구비)	120,000(구비)	85.7

쾌적하고 편안한 민원실을 조성하고 친절한 자세로 신속 정확하게 민원을 처리하고자 함

□ 사업개요

- 기 간: 연중 지속추진
- 대 상: 일반민원실 및 여권민원실
- 내 용
 - 쾌적하고 편안한 민원실 환경조성 및 각종 민원편의시설 관리 (pc, 프린터, 복사기, 충전기 등)로 구민편의 제공
 - 신속 · 정확 · 친절한 민원업무 처리로 민원인 불만 해소

□ 주요 추진실적

- 민원실 환경조성 유지 관리 및 각종 민원편의시설 관리
 - 미세먼지 등으로 인한 민원실 환기 철저 및 청결한 민원실 유지
 - pc(2대), 프린터, 복사기, 팩스, 충전기, 월간지 및 각종 도서 비치, 수족관 관리, 민원대기실 화분관리 등
- 민원행정만족도 상반기 설문조사 실시
 - 기 간: '18.6.11.~6.29./(3주간)
 - 설문대상: 민원여권과 · 타부서 민원실(8개부서) 및 동주민센터(18개동)
 - 설문방법: 민원실 방문민원인에게 설문지 배포를 통해 수기작성
 - 설문내용: 민원안내 및 접근성, 응대친절도, 편리성 및 쾌적성, 업무효율성 등 4개분야 13개 항목
 - 민원행정만족도 조사 결과를 분석하여 향후 업무 처리시 반영
- 『120 다산콜센터』 DB 지속 관리 및 구 홈페이지 등을 통한 홍보 추진
 - 표준상담 DB 담당자 및 업무매뉴얼 현행화(8,172건)

- 「관리자가 도와주는 민원안내제」, 「무인민원발급기 어르신 안내도우미」 및 「다문화가족 통역사」 배치 등 다양한 민원안내 제도 운영을 통한 민원서비스 만족도 제고

○ **서울시스템 민원상담 운영 현황**

(단위: 건)

계	주차 문화	사회 가정 복지	건설 관리	청소	위생 환경	교통 행정	도로	건축	주택	푸른 도시	의약	지역 경제	도시 계획	복지 정책 노인	기타
14,215	4,341	1,266	1,069	481	19	397	222	1,081	508	192	52	4,122	257	30	178

○ **응답소(일반) 민원상담 운영 현황**

(단위: 건)

계	주차 문화	건설 관리	위생 환경	건축	도시 계획	교통 행정	주택	청소	도로	푸른 도시	문화 체육	사회 가정 복지	지역 경제	복지 정책 노인	기타
2,079	629	181	221	202	15	189	67	192	93	66	63	58	19	5	79

※ 기타 건수는 전화번호 안내 및 감사 인사 등 포함

향후계획

- 쾌적한 민원실 환경정비를 통한 보다 편안한 민원행정 서비스 제공 및 구민과 소통하는 친절한 민원응대로 맞춤형 민원행정 서비스 제공

예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행율(%)
415,134 (구비)	385,714(구비)	92.9

지역특성에 맞춘 다양한 생활체육 및 문화 프로그램을 제공하고, 지속적인 체육시설 유지관리로 구민에게 쾌적하고 건전한 여가활동을 할 수 있는 생활체육 공간을 제공하고자 함

□ 사업개요

- 기 간: 연중
- 대상시설: 제1·2스포츠센터, 다목적 배드민턴체육관, 스포츠클라이밍 경기장 안양·도림천, 대림운동장 생활체육시설, 체육시설업 등
- 주요사업: 생활체육·문화강좌 운영, 시설 대관, 시설 개보수 등

□ 주요 추진실적

- 스포츠센터 운영 실적 (단위: 천원 / 2018.10.31.기준)

구분		계	제1스포츠센터	제2스포츠센터
경영수지	수입	3,789,883	1,395,430	2,394,453
	지출	3,740,016	1,887,042	1,852,974
	수지	48,867	△491,612	541,479
이용인원		94,743명	42,164명	52,579명

- 영등포 다목적 배드민턴 체육관 및 스포츠클라이밍 경기장 개관: 2018. 8. 1.

구분		계	배드민턴	탁구	클라이밍
이용인원 (일평균)	정기회원	315	236명	32명	47명
	일일입장	116	88명	-	28명

- 공공체육시설 예약 및 사용승인 3,305회(사용료 34,478천원, 2018.10월말 기준)
- 체육시설 관리 및 환경개선 공사 시행: 9건 129,237천원 집행
- 체육시설업 신규 및 변경신고처리 88건, 수영장 수질 및 안전점검 12회

□ 향후계획

- 공공체육시설 위탁 관리 운영 및 시설 유지보수 지속 추진
- 제1스포츠센터 개보수 공사 시행: 2018. 8.~2019. 2.(6개월)
- 민간체육시설업 성범죄 경력 확인, 소규모 체육시설 안전점검 실시

□ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행율(%)
10,992,389 (국 1,186,000, 시 50,000, 구 9,756,389)	6,955,849 (국 448,983 시 50,000, 구 6,456,866)	63.2

디지털과 IT산업을 기반으로 구민이 참여하고 만들어가는 국제영화제의 개최로 구민의 문화향유 기회 확대와 영상문화 특구 영등포의 브랜드를 정립하고자 함

□ 사업개요

- 기 간: '18.7.~12월
- 장 소: 영등포아트홀, 영등포 꿈이룸학교, CGV영등포, 지하철 1~8호선 등
- 사업내용
 - 주요 행사: 서울국제초단편영화제 '18.9.11.(화)~9.16.(일)
 - 초단편영화상영: 국제공모를 통한 경쟁·비경쟁작 영화상영 및 우수작 시상
 - 구민(어린이)심사단 운영, 부모 프로그램 운영 등
 - 부대행사: 영화인문학 공개강좌, 제2기 영등포 초단편영화아카데미 운영

□ 주요 추진실적

- 제2기 초단편영화아카데미 확대 운영: '18. 7.~9월
 - 영화인문학강좌 운영 : 7.7.(토) 영등포아트홀, 300명 참여
 - 초단편영화아카데미 운영 : 7.23.(월)~8.10.(금) 영화 12편 제작
 - 영화제작 지원사업 : 배우 고수·이영진의 재능기부, 영화제 제작비 지원
- 제10회 서울국제초단편영화제 개최: '18.9.11.(화)~16.(일) CGV영등포
 - 개막식: 9.11.(화) 19:00 CGV영등포
 - 국내외 영화관계자 및 영등포아카데미 수강생등 450명 참여
- 영화 상영 : 총35회 상영(초단편영화아카데미 제작 12편 포함)
 - 상영 작품수: 5개관(CGV영등포), 총 244편(해외 36개국 175편, 국내 69편)
 - 지하철 상영: '18.8.24.(금)~9.14.(금) 1~8호선 행선안내기
 - 작품수 : 90초 초단편영화 26편
 - 어린이 영화제 운영: 심사단 운영, 문래초 전학년 관람 및 심사 등

□ 예산현황

(단위:천원)

예 산 액	집 행 액	집행율(%)
350,000 (구 150,000, 시 200,000)	350,000 (구 150,000, 시 200,000)	100

2004년 개관한 영등포 제1스포츠센터 시설·장비 노후로 안전사고 우려, 이용자 불편 등이 발생하고 있어 스포츠센터 개보수 공사를 시행하여 안전하고 쾌적한 생활체육활동 공간을 조성하고자 함

□ 사업개요

- 기 간: '18. 1.~'19. 2.
- 위 치: 영등포구 신풍로 1(신길동)
- 총사업비: 4,554,000천원(국 1,186,000, 구 3,368,000)
- 사업내용: 노후 시설장비 교체 및 내부시설 개선

시설규모		개보수 공사 내역	
개관일	연면적	노후 시설장비 교체	내부시설 개선
'04. 9. 1.	9,169.36㎡ (B2~3층)	보일러(1톤×3식), 수영장 급·배기 시설, 냉·난방기, 배관 설비, 배기휀, LED 조명 설치 등	수영장(성인·유아풀), 샤워장, 화장실, 체육관, 헬스장, 골프장 등

□ 주요 추진실적

- 기본계획 수립 및 투자심사 완료: '18. 1.~2.
- 설계용역 발주 및 시행: '18. 3.~6.
- 계약심사 및 공사 발주: '18. 7.
- 공사 착공: '18. 8. 14.(※10.31.기준 공정률 35%)

□ 향후계획

- 공사준공 : '19. 2.13.
- 시설 재개관 : '19. 3.

□ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
4,554,000 (국 1,186,000, 시 2,368,000, 구 1,000,000)	596,199 (국 448,983, 구 147,216)	13.0

Ⅲ . 2019년 주요업무 추진계획

연번	사 업 명	쪽
①	조직변화를 선도하는 인재 교육	24
②	우호·협력 강화를 통한 대외교류 활성화	25
③	다양한 매체를 활용한 뉴미디어 구정홍보	26
④	주민자치 기능 향상	27
⑤	친환경 학교급식 지원	28
⑥	신길특성화도서관 건립	29
⑦	영등포혁신교육지구사업 추진	30
⑧	감동과 소통의 민원행정 서비스	31
⑨	제15회 영등포 여의도 봄꽃축제 개최	32
⑩	관광 진흥기반 구축	33

직원 직무교육 및 연수를 실시하여 직무 전문성 제고 및 자기계발 욕구를 충족시키고 고객만족 교육으로 친절마인드를 향상시키고자 함

□ 사업개요

- 조직 몰입도 향상을 위한 공직주기별 맞춤형 교육
- 수요자 중심의 직무교육 및 개인역량 강화를 위한 상시학습 지원
- 직원대상으로 고객만족 교육, 점검 및 평가 운영

□ 세부 추진계획

- 공직 주기별 맞춤형 교육
 - 조직 일체감 교육: 연1회(1박2일), 임용1년 이내 신규자, 구정이해와 소통의 장
 - 6급 승진 리더교육: 연 1회, 6급 승진자, 중간 관리자 역량 강화
 - 팀장 워크숍: 연중 1회, 팀장 221명, 구정 방향에 대한 토론 등
 - 간부 워크숍: 연중 1회, 5급이상 간부, 리더십, 구정운영 소통
- 외부 교육훈련기관(인재개발원 등) 및 부서별 전문교육 수강 지원: 연중
- 힐링아카데미: 상반기
 - 선발 직원 200명, 숲해설 겸한 삼림욕 등 자연에서 심신치유
- 유닛 교육: 하반기, 희망직원 250명, 문화감성, 재충전, 창의 등 희망 교육
- 외국어 교육: 연중 3회, 모바일 외국어(영어, 일어, 중국어) 90명
- 직무교육: 연중 수시, 전 직원 대상, 예산·회계, 계약, 행정법, 민법 등
- 명사특강: 연중 수시, 전 직원 대상, 다양한 분야의 명사 초청
- 장기위탁교육: 연중, 5급 중견간부 및 6급 실무전문가 양성과정
- 고객만족 직원교육: 상·하반기 연중 2회
 - 불만민원 대응과 스트레스 관리를 통한 고객만족 행정서비스 제고

□ 소요예산: 총 318,408천원(구비)

기존의 국내·외 자매도시와 지속적으로 우호·협력 관계를 강화하는 동시에, 신규 자매도시를 발굴하여 대내·외적 위상을 높이고 다양한 분야에서 상호 공동발전을 도모하고자 함

□ 사업개요

- 자매도시 현황: 총 7개 도시(국내 4, 국외 3)
 - 국내 자매도시: 경남 고성군, 전남 영암군, 충남 청양군, 충북 충주시
 - 국외 자매도시: 중국 문두구구, 일본 기시와다시, 미국 몬테레이파크시
- 교류내용
 - 자매도시 상호간의 지역행사, 시·군·구민의 날 초청 및 방문을 통해 인적·물적 네트워크 강화
 - 교육, 문화, 스포츠 등 다양한 분야에서의 상호 교류 추진
- 국·내외 자매(우호)도시 확대 운영 추진

□ 세부 추진계획

- 국내 도시 상호교류 추진
 - 초 청: 영등포여의도봄꽃축제, 영등포구민의 날, 어린이 문화체험단, 스포츠 동호회 친선경기
 - 방 문: 시(군)민의 날, 주요축제, 어린이 문화체험단
- 국외 도시 상호교류 추진
 - 초 청
 - 중 국·일 본: 영등포여의도봄꽃축제, 영등포구민의 날
 - 일 본: 국제교류친선협회 정기총회 기시와다시 초청
 - 방 문
 - 중 국: 영등포구대표단 문두구구 공식 방문
 - 미 국: 청소년 문화교류단
 - 일 본: 센슈국제마라톤 대회, 기시와다시 시립산업고 청소년 문화교류단, 가을문예축전, 기시와다시 일한친선협회 정기총회 지원

□ 소요예산: 총 96,730천원(구비)

구정을 알기 쉽고 친근하게 홍보하기 위한 다양한 콘텐츠를 제작 및 발굴하여 IPTV, SNS 등을 통해 구민들에게 홍보함으로써 구민과 소통하고 공감하는 사람 중심 구정실현에 기여하고자 함

□ 사업개요

- 구민의 알권리 충족을 위한 다양한 영상 제작 및 배포
- IPTV, SNS 등 뉴미디어 매체를 활용한 홍보 강화

□ 세부 추진계획

- 다양한 프로그램 및 양질의 콘텐츠 제작·방영
 - 구정뉴스, 생활정보, 공익광고, 재난예방 등 다양한 콘텐츠 구성
 - 생중계 서비스 제공: 봄꽃축제, 구민의 날 등
 - 구민 참여형 프로그램 제작
 - 역사 사료 발굴 및 기록
- 회의 송출 시스템 운영 강화
 - 대 상: 관내 IPTV 71개소
 - 내 용: 주요회의 및 각종 정보 송출
 - 카드뉴스, 인포그래픽, 스포츠(15초 미만 영상) 등 콘텐츠 구성 다양화
- SNS 활성화
 - 다양한 SNS 매체를 연계한 홍보 실시
 - ※ 주요 매체: 페이스북, 블로그, 인스타그램 등
 - SNS 홍보단 내실화: 26명 활동

□ 추진일정

- 콘텐츠 제작 및 송출: 연중
- IPTV 및 SNS 운영: 연중

□ 소요예산: 총 373,568천원(구비)

주민참여로 열린 주민자치를 실현하고 자치역량을 강화하여 활기 넘치는 지역공동체 형성에 구심체 역할을 하기 위한 지원시스템을 운영하고자 함

□ 사업개요

- 자치회관 운영
- 주민자치 역량강화를 위한 아카데미 교육
- 자치회관 환경개선

□ 세부 추진계획

- 자치회관 운영
 - 프로그램 운영: 281개(프로그램 176개, 동호회 105개)
 - 노인·저소득층·다문화 등 취약계층 프로그램 지속적으로 신설·운영
 - 우리동네공부방 운영: 6개동
 - 공공시설 유휴공간 개방: 월 13회 이상(평일 야간, 주말 등)
- 주민자치 역량강화를 위한 아카데미 교육
 - 시 기: '19. 3. ~ 12.
 - 대 상: 500여 명(주민자치위원, 공무원 등)
 - 방 법: 주민자치 교육 및 우수 자치회관 현장 탐방
 - 주요내용
 - 대상자 맞춤형 교육 실시로 교육 집중도 향상
 - 전국주민박람회 참관, 우수사례 벤치마킹(현장탐방) 등 현장교육 강화
- 자치회관 환경개선
 - 기 간: 연중
 - 주요내용: 노후된 자치회관 시설 환경개선, 물품·운동기구 수리, 교체

□ 추진일정

- 주민자치 역량강화를 위한 아카데미 교육: 하반기
- 자치회관 환경개선: 연중

□ 소요예산: 총 695,244천원(구비)

안전하고 질높은 친환경 학교급식 지원을 통해 성장기 학생들의 건강한 심신발달을 도모하고 올바른 식습관 형성 및 평생 건강의 기틀을 마련코자 함

□ 사업개요

- 기 간: '19. 1.~2.
- 대 상: 관내 43개교(초 23, 중 11, 고 9)
- 방 법: 급식심의위원회 심의를 거쳐 교육경비보조 지원
- 내 용: 친환경무상급식, 친환경쌀구매비 지원, 우수식재료구매비 지원

□ 세부 추진계획

- 친환경 무상급식
 - 대상 및 지원내역: 초·중·고등(3학년)학교 무상급식
 - 재원 및 교부방법: 교육청50:서울시30:자치구20 비율, 매월 교부
- 친환경쌀 구매비 지원
 - 대상 및 지원내역: 초·중학교 친환경쌀 구매시 차액지원
 - 재원 및 교부방법: 전액 구비, 분기별 교부
- 우수식재료 구매비 지원
 - 대상 및 지원내역: 신청 고등학교(고1~2)
 - 재원 및 교부방법: 서울시60:자치구40 비율, 상·하반기 교부

□ 추진일정

- 2019년 친환경 학교급식 운영 계획 수립: '18. 12월 말
- 친환경 학교급식 지원: '19.1월~12월
- 친환경 학교급식 교육청·서울시·자치구 합동점검: 상·하반기 각 1회

□ 소요예산: 총 3,784,849천원(구비)

영등포의 균형있는 발전과 지식정보 격차를 해소하고 주민의 지역커뮤니티 공간 및 문화욕구 충족을 위한 문화복지시설로서의 기능과 역할을 수행하는 영등포구의 대표도서관을 건립하여 지역문화복지서비스를 향상시키고자 함

□ 추진방향

- 구민 생활권에서 지식정보 제공 및 문화욕구 충족을 위한 공공도서관 건립
- 지식정보서비스 및 평생학습 지원 확대를 위한 평생교육 수행기관으로 도서관 특화

□ 사업개요

- 위 치: 신길동 4946일대(신길11재정비촉진구역 내 도서관 부지)
- 사업기간: '13. 1.~'21. 10.
- 사업규모: 부지면적 2,300.4 m^2 /연면적 8,460 m^2 /지하2층~지상5층
- 총사업비: 29,957백만원

□ 세부 추진계획

- 구 대표도서관으로서 도서관의 기본적인 기능 및 문화복지시설로서의 역할 수행
- 문화체육관광부 및 서울시 건립비 지원 지속 협의 및 요청
- 연차별 구비 소요예산 지속 확보
- 시설 구성현황(안)

구 분		면적(m^2)	용 도
계		8,460.0	
도서관	지상4~5층	1,824.1	종합자료실(Ⅰ,Ⅱ),참고 및 연속간행물, 디지털 자료실, 안내
도서관, 사무공간	지상 3층	1,029.5	전문(학습)자료실, 학습실, 사무공간(사무실 등)
평생학습센터	지상 2층	907.7	강의실(3), 동아리실(3), 휴게실, 세미나실
도서관	지상 1층	819.3	어린이 및 유아 열람실, 전시실, 북카페테리아
문화공간	지하 1층	1,919.4	다목적강당, 시청각실, 수장고, 보존서고
주차장	지하 2층	1,960.0	지하주차장, 전기/기계실, 발전실

□ 추진일정

- '17. 12.~'19. 6. : 기본설계 및 실시설계 연장
- '18. 10.~'18. 12. : 도서관건립 TF자문회의 개최
- '19. 6.~'19. 8. : 시공 및 감리업체 선정(3개월)
- '19. 8.~ '21. 8. : 공사 착공 및 운영조직 구성(24개월)
- '21. 8.~ '21. 10. : 개관 준비 및 개관

□ 소요예산: 총 5,322,000천원(국 870,000, 시 451,000, 구 4,001,000)

어린이·청소년이 학교와 마을에서 행복하게 성장할 수 있도록 서울시, 교육청, 영등포구, 지역사회, 학교가 함께 참여하고 협력하여 마을교육공동체를 구현하고자 함

□ 사업개요

- 추진기간: '19. 1월~12월
- 대 상: 관내 43개 학교, 학생, 학부모, 교사, 주민 등
- 추진방법: 사업의 모든 단계(기획-실행-평가)를 민·관·학이 협의하여 진행
- 사업내용
 - 민·관·학 거버넌스 체제 구축·운영
 - 마을과 함께하는 학교 교육과정 운영
 - 지역과 연계한 마을방과후활동 지원
 - 어린이·청소년 자치활동 및 동아리 활동 지원

□ 세부 추진계획

- 민·관·학 거버넌스 체제 구축·운영
 - 지역의 각종 기관, 교육단체, 학교, 교육청 등과 연계한 운영협의회, 실무협의회, 분과협의회 운영, 원탁토론회, 사업설명회 실시 등
- 마을과 함께하는 학교교육과정 운영
 - 마을의 다양한 인적·물적 자원과 학교수업 과정을 연계하여 지원
 - 마을강사를 활용한 학교 수업 지원(진로, 사회, 안전 분야 등)
- 배움과 쉼을 위한 마을방과후 활동 지원
 - 학교 밖 마을방과후 활동 지원을 위한 인적·물적 자원 발굴 및 연계
- 초·중·고 학생 자치활동 및 다양한 동아리 활동, 축제 지원 등

□ 추진일정

- 2018년 영등포혁신교육지구 평가 및 2019년 지정('18.12.)
- 2019년 사업계획 확정(서울시교육청) 및 서울시 예산 교부('19. 1.)
- 2019년 세부사업 추진계획 수립 및 추진('19. 2.~12.)

□ 소요예산: 총 500,000천원(구비)

쾌적하고 편안한 민원실 조성과 친절·신속·정확한 민원처리로 구민에게 감동을 주는 민원행정 서비스를 구현하고자 함

□ 사업개요

- 대 상: 일반민원실 및 여권민원실
- 내 용
 - 친절·신속·정확한 민원업무 처리로 민원 만족도 증진
 - 쾌적하고 편안한 민원실 환경조성 및 각종 편의시설 제공 등으로 편의성 증진(민원서식 작성 예시, PC, FAX, 프린터, 복사기, 충전기 등 비치)

□ 세부 추진계획

- 민원처리 감동 구현을 위한 다양한 민원행정서비스 제도 운영
 - 민원인의 시간활용도를 높이기 위한 매주 화요일 아침·저녁 민원처리제 운영 (08:00 ~ 20:00)
 - 민원 대기시간 단축을 위한 「관리자가 도와주는 민원안내제」 운영(매일)
 - 맞춤형 민원서비스 제공을 위한 「안심상속 원스톱서비스제」, 「사회적약자 배려창구」, 「폐업신고 원스톱서비스제」, 「중국어 통역사 민원안내」 운영
 - 민원실내 PC, FAX, 프린터, 복사기, 팩스, 충전기 등 편의시설 설치 및 환경정비(수족관, 화분관리 등), 월간지 도서 비치 등
 - 민원실 직원 친절도 향상을 위한 자체 친절교육 및 CS교육 강화
- 새울 전자민원 상담 및 서울시 응답소, 일반민원 처리 예고제 실시로 신속 정확한 민원 처리 정착에 노력
- 구민만족도 향상을 위한 고객만족 설문 조사: 년2회 실시
- 우편모아시스템 운영: 우편물 관리 전산화를 통한 우편민원 효율성 제고

□ 추진일정

- 기 간: '19. 1. ~ 지속추진

□ 소요예산: 총 484,251천원(구비)

영등포만의 고유한 색채와 차별성을 가진 문화예술축제로 승화시켜 서울 대표 글로벌 축제로의 위상과 우리구 문화브랜드의 이미지를 정착시키고자 함

□ 사업개요

- 추진방향
 - 꽃, 강, 예술이 어우러진 글로벌 문화예술축제
 - 많은 구민이 참여하는 우리 구 대표 문화브랜드로 정착
 - (재)영등포문화재단의 '문화사업 전담운영'으로 문화예술축제 전문성 강화
- 기 간: 4월 중 8일 내외(벚꽃 개화 기간 중)
- 장 소: 여의서로 일대(국회의사당 뒤편)
- 내 용: 문화행사 운영 및 안전하고 쾌적한 축제 환경 조성

□ 세부 추진계획 및 일정

- 세부 운영계획 수립: 1월 초
- 개막식: 4월 초 개화 시기에 맞추어 봄꽃축제 특설무대에서 진행
- 문화행사 운영: 개막식 이후 8일 내외로 시민문화참여형 축제로 운영
 - '꽃'을 주제로 전시, 체험, 이벤트 운영
 - 시민자유참가 및 전문 예술가 공연
 - 영등포예술인협회 체험 및 전시, 지역경제 활성화를 위한 사업 추진
- 축제장 내 질서 운영: 개막 2일 전부터 10일 내외
 - 쾌적하고 안전한 축제환경 조성에 중점
 - 15개 부서 축제운영 기능반 투입
 - 청소, 가로정비, 도로, 교통, 의료, 자원봉사, 녹지조성, 주차환경 등

□ 소요예산: 총 242,614천원(구비)

지역 관광 진흥기반 구축을 위하여 관광코스 개발, 관광상품 개발, 관광홍보 마케팅 등 체계적이고 효율적인 사업 추진으로 지역 경제 활성화 및 지속 가능한 관광사업 발전을 도모하고자 함

□ 사업개요

- 기 간 : '19. 1.~12.
- 대 상 : 지역주민 및 국내·외 관광객
- 주요사업 : 관광코스 및 상품개발, 관광홍보 마케팅

□ 세부 추진계획

사업명	사업내용	예산액 (천원)
민·관 관광협의체 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 영등포 문화관광 활성화를 위한 협력 방안 논의 ○ 지역축제 등 대형 이벤트 참여 운영체계 구축 	400
영등포 관광그랜드세일	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관내 관광사업체와 공동 할인 프로모션 이벤트 참여 ○ 여행주간(문체부) 및 봄꽃축제 연계 관광상품 운영 	10,000
문화유산 관광스토리 발굴	<ul style="list-style-type: none"> ○ 미래세대에 전달할만한 가치가 있는 유무형의 문화유산 발굴 ○ 100건의 문화유산 선정 및 관광스토리텔링 활용 	20,000
지역문화관광 팸투어	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역문화관광 자원 지속적 홍보를 위한 팸투어 운영 ○ 초단편국제영화제 연계 및 관광기자단 활용 등 홍보 강화 	4,000
관광안내표지판 정비사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국내외 관광객을 위한 다국어관광안내표지판 정비 ○ 설치 재원은 국·시비 예산 확보하여 사업추진 	국/시비
관광홍보 마케팅	<ul style="list-style-type: none"> ○ 영등포 전자관광지도(키오스크 및 웹 전용) 제작 ○ 온라인 스탬프투어 관광홍보 서비스 개편 ○ 관광기념품(머그컵, 명함집) 신규 제작 	29,000

□ 추진일정

- '19. 연초 : 사업별 추진계획 수립
- '19. 연중 : 사업별 홍보, 운영, 결과보고 등 세부일정 추진

□ 소요예산: 총 64,900천원(구비)

Ⅳ. 신규·주요 투자사업

연번	사 업 명	쪽
①	빠르고 편리한 원스톱 통합민원실 설치	35
②	공정하고 예측 가능한 인사시스템 구축	36
③	100년미래 창업스마트 교육장 신설	37
④	신길4동 공공복합청사 건립	38
⑤	책 읽는 영등포 조성	39
⑥	문래예술종합지원센터 건립	40

본관 1층 민원 서류 발급 업무 외에 방문이 필요한 인·허가 업무를 민원 창구에 통합 배치함으로써 민원 편의를 위한 원스톱 행정서비스를 제공하고자 함

□ 추진방향

- 민원 창구를 통합함으로써 인·허가 민원처리 시 여러 부서를 방문하여 상담·접수해야 하는 내방 민원인들의 불편을 해소하고자 함
- 행정안전부 주관 원스톱민원실 인증 추진

□ 사업개요

- 위 치: 영등포구청 본관 1층 제1·2민원실
- 규 모: 지상 1층/ 연면적 1,282㎡(388평)
- 세부내용
 - 인·허가 처리 전담팀 배치
 - 인력: 7~10명
 - 담당업무: 본관 및 별관 인·허가 관련 민원 집중 처리 가능
 - 민원실 확장 재배치 및 내부 리모델링

변경 전	변경 후(안)
민원여권과 고유업무 처리	제1·2민원실에 민원여권과를 포함한 각종 인·허가 민원 수용

- 여성 화장실 및 회의실, 카페 등 민원편의실 확장

□ 추진일정

- '19. 2.: 용역 및 설계
- '19. 4.: 착공
- '19. 6.: 공사 준공

□ 소요예산: 1,100,000천원(구비)

인사혁신 계획에 따라 인사행정 및 기준에 대한 가이드라인을 마련하여 공정하고 신뢰있는 인사 시스템을 구축, 인사의 투명성을 높이고자 함

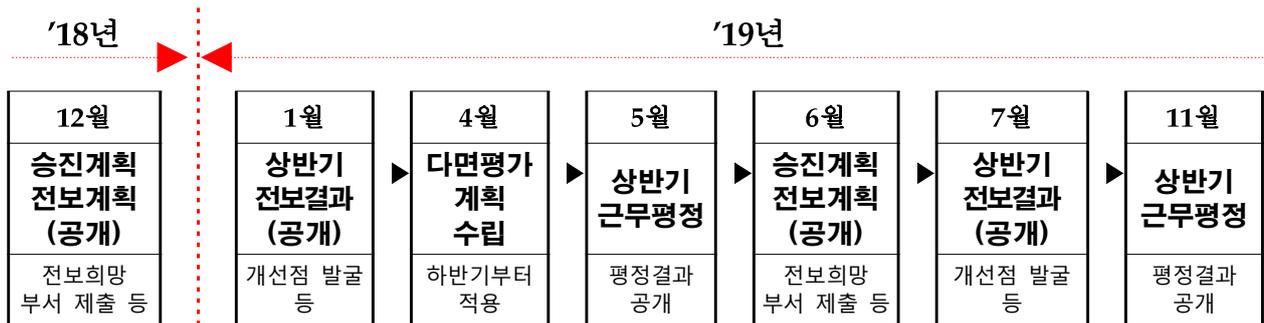
□ 추진방향

- 청렴, 상호존중, 조직의 화합을 중시하는 조직문화 조성
- 인사 정례화, 절차공개를 통한 공정하고 투명한 인사행정 추진

□ 사업개요

- 사업기간: '19. 1.~12.
- 사업내용
 - 청렴성과제 실시: 기존 4, 5급 → 4, 5, 6급으로 확대
 - 다면평가 실시: 4, 5, 6급으로의 승진대상자
 - 격무·기피업무 담당직원 우대: 전보, 해외연수 등
 - 우수직원 내부 추천제, 의무전보비율 적용, 회전문인사 방지
 - 인사 정례화 및 과정·결과 공개
 - 공정한 전보를 위한 전보시스템 개발추진

□ 추진일정



□ 검토사항

- 간부 부패위험성진단 평가항목 간소화 및 명확화
- 객관적인 다면평가를 위해 평가자 교육과 피평가자의 충분한 정보제공 필요
- 직원선호도가 높은 부서에 격무부서 근무자 우선배치 등 합리적 방안 강구

□ 소요예산: 비예산

洞 소통투어 구민제안에 따라 기존 정보취약계층을 대상으로 실시한 정보화 기본교육의 틀을 벗어나 제2의 인생이모작을 위한 창업·취업지원 위주의 교육장을 신설·운영하고자 함

□ 추진방향

- 인생이모작을 위한 취업·창업지원 위주 교육장 신설로 100세 미래시대 대비
- 洞 소통투어 구민제안에 따라 당산1동 정보화교육장 이전과 연계 추진

□ 사업개요

- 추진목표: 창업스마트교육장 신설로 타 자치구와 차별화된 창업&취업교육기회 제공
- 추진기간: '19. 1. ~ 4.
- 교육장소: 舊 지역경제과(에이스하이테크시티 4동 3층)

□ 세부 추진계획

- 교육장 명칭 변경: “제1정보문화센터” → “100년미래 창업스마트 교육장”
- 교육장 구성방안
 - 2개 강의실(36석/16석), 집기비품 보관실 구성
 - 안내데스크, 강사대기실, 교육생 휴게공간 구성
- 세부추진내용
 - 인테리어 공사: 바닥공사, 가설칸막이공사, 방음용 벽체공사, 수납장 및 안내데스크 등 가구공사
 - 통신·방송장비 설비: 무선마이크장치(2대), 스피커(8개), 천정형 보조모니터(2개) 등
 - 기존 교육장 집기비품 이전설치: 컴퓨터장비(56대), 비디오프로젝터(2대)
 - 노후물품 교체 및 구매: 전자식 화이트보드(2대), 책상(54개), 의자(54개) 등

□ 추진일정

- '19. 1. : 계약 체결
- '19. 1.~ 4. : 인테리어 공사, 교육장비 구매, 교육장 이전설치

□ 소요예산: 총 124,191천원(구비)

주민편의시설이 부족하고 청사노후로 안전위험이 있는 현 신길4동 청사를 주민센터, 작은도서관, 체력단련실, 프로그램실 등 복합건물로 건립하여 구민 복지증진과 안전도시 영등포 구현에 만전을 기하고자 함

□ 추진방향

- 구민의 복지욕구 해소 및 안전하고 쾌적한 동청사 건립

□ 사업개요

- 위 치: 신길로42길 1
- 면 적: 대지 792 m^2 , 연면적 2,303.8 m^2
- 규 모: 지하2층 ~ 지상4층
- 사업기간: '16. 9. ~ '20. 10.

□ 추진경과

- '16. 9 ~ '18. 12 : 타당성조사 용역
- '17. 6 : 2017년 제2차(5월) 서울시투자심사 조건부 추진
- '17. 8 : 공유재산심의 및 관리계획 승인
- '17. 9 ~ 12 : 설계공모
- '18.11 ~ '19. 10 : 기본 및 실시설계

□ 향후계획

- '18.11.~ 12. : 공사발주 및 계약
- '18.12.~ '20.10. : 공사 착공 및 준공

□ 소요예산: 총 8,014,610천원(특교 1,307,000, 구비 6,707,610)

언제 어디서든 책 읽는 환경 기반을 조성하고 다양한 독서 캠페인 추진으로 책 읽는 분위기를 확산시켜 '책으로 여는 품격도시'를 구현하고, 책 읽는 영등포 브랜드화에 주력하고자 함

□ 사업개요

- 기 간: '19. 1월 ~ 12월
- 운 영: 영등포문화재단 연계
- 내 용: 독서문화 공간 조성 및 생활 속 독서문화 활성화
- 대 상: 영등포 구민

□ 세부 추진계획

- 독서문화 공간조성
 - U-도서관 설치: 지하철 역사 3개소 조성
 - 영등포 서재 운영: 구청로비 1층, 계단 난간, 사랑방카페 도서 비치
 - 공원 내 야외서가 활성화: 운영장소 2개소 (신길역 광장, 당산공원)
- 생활 밀착형 도서관 운영 시스템 구축
 - 도서관 통합 모바일 개편 및 앱 구축
 - 상호대차 서비스 운영: 이용자가 원하는 자료가 거주 지역 공공도서관에 없을 경우, 타 지역의 도서관에 연계하여 대출 신청 가능
- 생활 속 독서문화 활성화
 - 범 구민 독서 캠페인 실시
 - 책읽는 영등포 이미지 브랜드화를 위한 슬로건 개발 및 대형 글판 제작
 - 북페스티벌과 연계한 다양한 독서문화행사 기획 추진
 - 독서동아리 활동 지원
 - 관내 도서관에 등록된 동아리 활동 우수 사례 지원 및 전파

□ 추진일정

- U-도서관 설치 장소 논의 및 조성: 3월~12월
- 도서관 운영 시스템 구축 : 1월~6월
- 독서캠페인 추진 및 동아리 활동 지원: 3월~12월

□ 소요예산: 총 336,470천원(구비)

지역주민과 문래창작촌 방문객들이 다양한 정보를 공유하고, 문화예술 체험 교육의 기회를 확대할 수 있도록 문래예술종합지원센터를 건립하여 우리구 문화예술사업의 거점공간을 마련하고자 함

□ 추진방향

- 지역주민·예술인·소공인간의 네트워킹 공간 마련 및 문화향유 기회제공
- 문래예술공장과 차별화된 다양한 콘텐츠 개발 및 운영
- 문래창작촌 안내 및 편의시설 구축을 통한 방문객들의 불편 해소

□ 사업개요

- 위 치: 도림로133길 15 (문래동 2가 20-2)
- 규 모: 지하1층, 지상1~5층 (대지면적 216.5㎡, 연면적 636.48㎡)
- 사업기간: '18. 5 ~ '19. 8
- 사업내용: 매입건물 리모델링

□ 세부 추진계획

- 주요시설(안)
 - 인포메이션, 아트마켓, 다목적실, 교육프로그램실, 체험공방 등
- 운영프로그램
 - 예술교육가로 성장하여 자생·자립할 수 있는 특화 프로그램 개발
 - 소공인의 기술력과 예술인들의 예술성을 연계한 다양한 지역 밀착사업 추진

□ 추진일정

- '18. 12. : 세입자 이전 완료
- '19. 1 ~ 2. : 리모델링 설계
- '19. 3 ~ 8. : 공사착공 및 준공

□ 소요예산: 총 1,587,999천원(구비)