

제245회 구의회 제1차 정례회

2023. 6. 12. ~ 6. 27.

희망 행복 미래도시 영등포

부서별

2023년 주요업무 보고



홍보미디어과

보 고 순 서

I . 일 반 현 황 . . . 1

II . 주요업무 추진실적 . . . 3

III . 신규·중점사업 추진실적 . . . 10

I . 일반현황

1 조 직

홍보미디어과

- (5)개팀



2 인 력

구 분	계	일 반 직						관리운영직				별정직 · 임기제			
		4급	5급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급	6급	7급	8급	9급
정 원	30	-	1	5	8	8	3	-	-	-	-	-	2	1	2
현 원	34	-	1	9	8	7	4	-	-	-	-	-	2	1	2
과부족	4	-	-	4	-	△1	1	-	-	-	-	-	-	-	-

3

주요시설 및 장비

구 분	명 칭	현 황	비 고
시 설	정보화교육장(1개소)	· 평생스마트교육장(대림3동)	전산운영팀
	정보통신통합관제실(2개소)	· 서버, 스토리지, 백업장비 19종	전산운영팀
		· 보안장비, 네트워크 장비 12종	
		· 네트워크장비 255대	정보통신팀
		· 인터넷전화시스템 2,091대	
		· 정보보안시스템 26식	
		· 전용회선 135회선	
	· 자가정보통신망(광케이블) 170 _{km}		
	구정 홍보시설물	· LAN통신망 2,751회선	
· LED홍보전광판 3.36m×1.63m		홍보기획팀	
· 구정 홍보판 11개소			
· 디지털 게시판 17개소			
YDP스튜디오	· 면적 87.12 ^{m²} · 영상실, 조정실 등	소통미디어팀	
차 량	니로EV(2021년식, 임대)	· 구 주요행사 촬영 지원	소통미디어팀
	니로EV(2021년식, 임대)	· 보도자료 취재 및 홍보 지원	언론팀

4

예 산 현 황

(단위: 천원)

단위사업명	예 산 액	집 행 액	집행률(%) (5.31.기준)
계	6,730,052	2,755,881	40.9
언론홍보를 통한 구 이미지 제고	1,091,901	350,331	32.1
전략적 기획을 통한 대외 홍보 강화	487,965	147,375	30.2
미디어 매체를 활용한 구정홍보	543,292	249,618	45.9
스마트시대를 선도하는 미래 정보화 추진	1,546,021	968,174	62.6
신속하고 안정적인 행정서비스 지원을 위한 정보통신망 운영	2,905,768	987,893	33.1
기본경비	155,105	52,490	33.9

Ⅱ . 주요업무 추진실적

연번	사 업 명	쪽
----	-------	---

- ① 홍보기능 강화를 통한 구 이미지 제고 4
- ② 다양한 소통채널을 활용한 맞춤형 구정 홍보 5
- ③ 구 홈페이지 및 정보시스템 운영 · 관리 6
- ④ 디지털 실생활 맞춤형 정보화교육 운영 7
- ⑤ 교환기 및 전화기 교체 8
- ⑥ 다기능 사무기기 보급 9

우리 구 주요 역점 사업과 구정 현안에 대한 다양하고 체계적인 홍보를 통해
구민 알권리를 충족시키고, 대외적인 구 이미지를 제고하고자 함

□ 사업개요

- 신문, 방송 등 언론 매체를 통한 구정 홍보
- 소식지(영등포 소식, 시니어, 꿈나무) 제작 및 배포

□ 주요 추진실적

- 보도자료 작성 및 배포: 258건
- 언론보도 실적: 6,547건
 - 중앙방송 30건, 지역방송 66건, 중앙일간지·통신사 663건
 - 광역(지역)신문·인터넷 5,788건
- 통·반장 신문 구독: 10종 2,308부 / 월
- 소식지 발행
 - 영등포 소식: 500,000부(1월 ~ 5월)
 - 영등포 시니어 소식(어르신 소식지): 10,000부(3월)
 - 꿈나무 영등포(어린이 소식지): 16,000부(3월)
 - 어린이 명예기자 32명 신규 위촉(5월)

□ 향후계획

- 보도자료 작성 및 배포: '23. 6. ~ 12.
- 구정홍보 및 언론 네트워크 형성을 위한 취재 적극 지원: '23. 6. ~ 12.
- 영등포 소식 발간: '23. 6. ~ 12.(700,000부)
- 영등포 시니어 소식 발간: '23. 6월, 9월, 12월(30,000부)
 - 시니어 명예기자 신규 위촉: '23. 11.
- 꿈나무 영등포 발간: '23년 6월, 9월, 12월(48,000부)

□ 예산현황

(단위: 천원)

예 산 액	집 행 액	집행률(%)
1,465,383(구비)	720,791(구비)	49.1

최신 트렌드를 반영한 매체별 콘텐츠 운영전략 수립 및 다양한 콘텐츠 제작으로 우리 구의 대외 이미지를 제고하고 구정 홍보를 강화하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: '23. 1. ~ 12.
- 다양한 미디어 소통채널을 활용한 구정 홍보 및 정보전달
 - 유튜브, 구 공식 SNS, IPTV 등 운영

□ 주요 추진실적

- 소통채널별 타겟 설정을 통한 구정 홍보
 - 운영 채널: 블로그, 페이스북, 인스타그램, 트위터, 유튜브, 문자알림서비스 등
 - 내 용: 구정정책, 주요사업, 생활정보, 공익안내 등
 - 운영실적: 총 구독자 56,146명, 총 콘텐츠 게재 수 17,439개
 - 문자알림서비스 운영실적: 발송대상 86,289명, 총 137회(2023년 10회)
- 인터넷방송 '영등포TV': 뉴스 및 기획영상 등 116건 제작
 - 내 용: 주간뉴스, 공익광고, 구정정책 및 행사 등 기획영상 제작
- 회의 송출 시스템 운영
 - 대 상: IPTV 72개소(부서, 동, 의회 등)를 활용한 홍보 콘텐츠 송출
 - 채널: 5개 채널(IPTV 1, 의회 3, 생방송 1(정례간부회의 및 주요행사))

□ 향후계획

- 소통강화 및 공식 SNS(블로그, 페이스북, 인스타그램, 유튜브 등) 팔로워 수 증대를 위한 양질의 콘텐츠 제작 및 이벤트 다양화

□ 예산현황

(단위: 천원)

예산액	집행액	집행률(%)
543,292(구비)	249,618(구비)	45.9

구 홈페이지의 다양한 구정참여 서비스 제공과 서울·전자문서 등 주요 행정 정보시스템의 안정적 운영·관리로 전자행정 서비스의 질을 향상시키고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: '23. 1. ~ 12.
- 사업내용
 - 대표 홈페이지 안정적 운영 및 효율적인 구정 홍보
 - 서울행정, 전자문서 등 내부 행정정보시스템 안정적 운영

□ 주요 추진실적

- 대표 홈페이지 안정적 운영 및 효율적인 구정 홍보
 - 아카이브 영등포 메뉴 구축: '23. 1. ~ 2.
 - 스마트메디컬특구 일본어 사이트 구축: '23. 2. ~ 3.
 - 통합예약 관심분야 문자알림 기능 개발: '23. 3. ~ 5.
 - 주요 구정 정보 홈페이지 홍보(홍보배너 127건)
- 홈페이지 웹보안 강화를 위한 노후 웹방화벽 교체: '23. 1. ~ 2.
 - 웹방화벽 제품 노후화로 인한 기술지원 종료로 보안이 강화된 신규 장비 구매
 - 신규 웹방화벽 장비로 교체 설치 및 도메인 룰 정책 이관
- 서울행정, 전자문서 등 행정정보시스템 안정적 운영·유지관리
 - 대상: 시군구 공통시스템(서울행정, 부동산거래관리시스템 등) 48종
구 자체 운영 시스템(전자문서, 행정포털 등) 50종
 - 정보시스템 주요 데이터 소산 백업 실시(1분기): '23. 3.

□ 향후계획

- 안정적인 홈페이지 운영 및 관리
 - 재난상황 알림 기능 개발: '23. 5. ~ 6.
 - 공익제보신고센터 홈페이지 통합 이관: '23. 6. ~ 7.
 - 서울일자리포털 채용정보 연계 개발: '23. 9. ~ 10.
 - 업무 관리자 새글 알림 기능 개발: '23. 10. ~ 11.
- 전산실 환경정비 작업: '23. 6. ~ 12.
- 정보시스템 주요 데이터 분기별 소산 백업: '23. 6. ~ 12.

□ 예산현황

(단위: 천원)

예 산 액	집 행 액	집행률(%)
684,528(구비)	613,801(구비)	89.7

수요자의 요구와 시대변화에 부응하는 스마트한 맞춤형 정보화교육을 실시하여
구민과 직원의 정보화능력 향상 및 디지털 정보 복지를 실현하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: '23. 2. ~ 12.
- 교육대상: 구민(159회, 2,800시간), 직원(12회 87시간)
- 교육과정: 컴퓨터·스마트폰 기초 및 활용, 동영상 편집 등 58개
- 교육방법: 집합교육
- 교육장소: 평생스마트교육장(대림3동)

□ 주요 추진실적

- 구민 정보화교육 운영
 - 교육횟수/인원: 61회 / 1,304명
 - 교육과정: 컴퓨터, 스마트폰, IT 트렌드 교육
- 직원 정보화교육 운영
 - 교육횟수/인원: 4회 / 84명
 - 교육과정: 실무 위주 정보화 직무교육 및 IT 전문교육

□ 향후계획

- 구민 국민행복IT경진대회 준비 및 참가: '23. 6. ~ 9.
- 구민 작품전시회 준비 및 개최: '23. 9. ~ 11.
- 직원의 정보시스템 개발·운영 업무능력 향상을 위한 IT전문 과정 운영

□ 예산현황

(단위: 천원)

예 산 액	집 행 액	집행률(%)
182,103(구비)	153,152(구비)	84.1

인터넷전화 서비스 계약 종료에 따라 새로운 사업자 선정 및 노후 교환기, 전화기를 교체하여 우리 구 인터넷전화 시스템 운영에 만전을 기하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: '23. 5. ~ 6.
- 사업내용: 인터넷전화 서비스 계약('18. 5. ~ '23. 5.) 종료에 따른
사업자 선정 및 노후 교환기·전화기 교체
- 서비스 사업자 선정: LG유플러스
 - 서비스 계약기간: 8년 2개월('23. 6. ~ '31. 7.)
- 계약금액: 885,310천원

□ 주요 추진실적

- 행정전화 통신서비스 회선 변경 및 번호이동: KT → LG유플러스
- 노후 인터넷전화시스템 교체 구축
 - 교환기 4식 및 부대장비, 전화기 2,200대 교체
- 부가서비스 연동 및 신규 서비스 구축
 - 부가서비스 연동: ARS, 녹취, 컬러링
 - 신규 서비스 구축: 전자팩스, 메신저, 모바일행정전화, 스마트레터링

□ 향후계획

- 신규 부가서비스 운영계획 수립: '23. 7. ~

□ 예산현황

(단위: 천원)

예 산 액	집 행 액	집행률(%)
900,000(구비)	0	0

노후화된 다기능 사무기기를 적기에 신규장비로 교체·보급하여 행정업무의 효율성 및 생산성을 향상시키고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: '23. 1. ~ 12.
- 사업대상: 구청, 보건소, 동주민센터, 구의회사무국
- 보급시기: 정기보급(상반기) 및 수시보급(하반기)
- 사업내용: 다기능 사무기기(컴퓨터, 모니터 프린터, 노트북) 구매 및 보급
※ 내구연한: 컴퓨터·모니터 5년, 노트북·프린터 6년

□ 주요 추진실적

- 컴퓨터, 모니터 구매: 664대(컴퓨터: 350, 모니터: 314)
 - 감사담당관 외 55개 부서 486대(컴퓨터:250, 모니터:236) 보급
 - 잔여 물량(컴퓨터 100대, 모니터 78대)은 신규 직원 및 고장 시 수시 보급
- 노트북, 태블릿, 프린터 구매: 71대(노트북: 9, 태블릿: 12, 프린터: 50)
 - 노트북 3대, 태블릿 10대, 프린터 29대 보급
 - 잔여 물량 각종 업무 지원 및 노후화, 고장 시 수시 보급

□ 향후계획

- 다기능 사무기기 수시 보급: '23. 6. ~ 12.

□ 예산현황

(단위: 천원)

예 산 액	집 행 액	집행률(%)
381,550(구비)	381,248(구비)	99.9

Ⅲ. 신규·중점사업 추진실적

1 전자결재시스템(온나라) 도입

전산운영팀

노후화로 인해 보안에 취약해져 사용이 불가한 전자문서시스템을 대체하기 위해 행정안전부에서 개발·배포하는 온나라 문서시스템을 도입하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: '23. 1. ~ 10.
- 계약방법: 한국지역정보개발원 업무위탁
- 사업내용: 행정안전부에서 개발·배포하는 온나라 문서시스템 도입
 - 온나라 문서 운영서버 및 DB서버, 스토리지 등 신규 장비 도입
 - 온나라 문서 및 시스템 운영을 위한 소프트웨어 도입
 - 멀티 브라우저 지원, 보안강화를 위한 솔루션 도입

□ 주요 추진실적

- 한국지역정보개발원 협약 체결 : '23. 1.
- 한국지역정보개발원 위탁사업비 납부 : '23. 2.
 - 온나라 문서시스템 확산 통합발주 및 사업자선정 : '23. 2. ~ 5.
- 온나라 문서시스템 도입 환경조사 : '23. 5.

□ 향후계획

- 시스템 환경구축 및 행정절차 수행 : '23. 5. ~ 7.
- 시스템 하드웨어 및 소프트웨어 설치 : '23. 7. ~ 8.
- 직원대상 온나라 문서 사용자 교육 : '23. 9. ~ 10.
- 온나라 문서시스템 가개통 및 시범운영 : '23. 10.
- 온나라 문서시스템 개통 : '23. 10. 23.(예정)

□ 예산현황

(단위: 천원)

예 산 액	집 행 액	집행률(%)
504,523(구비)	504,522(구비)	99.9